



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 17.09.2021

№ 510

Об утверждении ведомственной целевой программы
«Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства
социально-демографической и семейной политики Самарской области»
на 2022 - 2024 годы

В целях совершенствования деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в сфере противодействия коррупции и в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 № 2 «О разработке и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области» на 2022 - 2024 годы (далее - ведомственная программа).

2. Заместителям министра социально-демографической и семейной политики Самарской области, руководителям структурных подразделений министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области и подведомственных учреждений принять ведомственную программу к исполнению, а также обеспечить представление отчетности об

исполнении перечня мероприятий ведомственной программы в соответствии с установленными сроками.

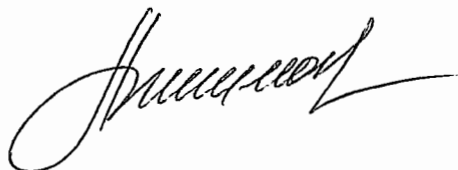
3. Управлению организационной деятельности министерства (Кудряшовой) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных исполнителей.

4. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

5. Контроль за организацией исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Министр



М.Ю.Антимонова

Ратушная 3345233



УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
социально-демографической и
семейной политики
Самарской области
от 17.09.2021 № 510

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ
ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2022 – 2024 ГОДЫ**

ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование ведомственной программы	- Ведомственная целевая программа «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области» на 2022 – 2024 годы (далее – ведомственная программа)
Дата принятия решения о разработке ведомственной программы	- Поручение министра социально-демографической и семейной политики Самарской области от 24.05.2021
Исполнитель ведомственной программы	- Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство)
Цель и задачи ведомственной программы	<p>- Целью ведомственной программы является совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях. Для достижения цели ведомственной программы предусматривается решение следующих задач:</p> <p>Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства.</p> <p>Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям.</p> <p>Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом.</p> <p>Задача 4. Минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности министерства.</p>
Сроки реализации ведомственной программы	- 2022 – 2024 годы

Целевые индикаторы и показатели ведомственной программы

Индикаторы (показатели) достижения цели:

- доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий.

Индикаторы (показатели) задачи 1:

- доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок;

- доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации;

- доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;

- доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;

- доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а

также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году;

- количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области «Главное управление социальной защиты населения» с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей в отчетном году;

- доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя;

- доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества.

Индикаторы (показатели) задачи 2:

- количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции;

- доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов;
- количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве.

Индикаторы (показатели) задачи 3:

- количество размещенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет материалов об антикоррупционной деятельности министерства;
- доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений.

Индикаторы (показатели) задачи 4:

- доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества;
- доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего ко-

		<p>личества указанных уведомлений;</p> <p>- количество проведенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области</p>
Объемы финансирования мероприятий, определенных ведомственной программой	-	<p>Финансовое обеспечение, связанное с реализацией ведомственной программы, осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства в соответствующем финансовом году</p>
Показатели социально-экономической эффективности реализации ведомственной программы	-	<p>Критерием оценки эффективности реализации ведомственной программы является достижение целевых индикаторов (показателей), установленных ведомственной программой</p>
Система организации контроля за ходом реализации ведомственной программы	-	<p>Общее руководство и контроль за ходом реализации ведомственной программы осуществляет министр социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе с учетом порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 № 2.</p>

1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации ведомственной программы

Согласно российскому законодательству противодействие коррупции состоит из предупреждения коррупции, включая выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции); выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Если борьба с коррупцией является компетенцией правоохранительных органов, то профилактика коррупции является видом деятельности, допускающим участие в нем органов исполнительной власти, институтов гражданского общества, граждан и организаций.

В соответствии с прогнозом долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года, разработанного Минэкономразвития России, стратегической целью государственной политики в сфере противодействия коррупции является повышение качества работы государственных органов посредством создания условий для эффективного исполнения государственными гражданскими служащими служебных обязанностей, основанного на принципах открытости, прозрачности, объективности и беспристрастности.

Принятые на федеральном и областном уровнях антикоррупционные меры нашли свое отражение в деятельности министерства.

В связи с тем, что коррупция представляет собой социально-негативное явление, которое существенным образом снижает качество деятельности органов государственной власти и приводит к нарушению прав и законных интересов физических и юридических лиц, борьба с ней возможна только с помощью системного, последовательного подхода. Наиболее действенным в данном случае является использование механизма ведомственной программы, потому что он обеспечивает на продолжительный период времени систему взаимосвязанных мер с учётом специфики определённой сферы деятельности и возможностями оценки их результатов.

Опыт успешной реализации на протяжении ряда лет предыдущих ведомственных программ по противодействию коррупции в компетенции министерства позволил сформировать системный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий программы и оценку их эффективности.

Мероприятия, предусмотренные ведомственной программой, являются закономерным продолжением деятельности, осуществленной министерством в рамках ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства социально-демографической и семейной политики Са-

марской области» на 2019 - 2021 годы, утвержденной приказом министерства от 26.09.2018 № 479.

В ведомственной программе учтены изменения и дополнения антикоррупционного законодательства.

II. Цель и задачи ведомственной программы

Целью ведомственной программы является совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях.

Для достижения поставленной цели потребуются реализация мероприятий, направленных на решение следующих задач:

реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства;

реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям;

обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом;

минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности министерства.

III. Ожидаемые результаты реализации ведомственной программы и целевые индикаторы (показатели)

Ожидаемыми результатами реализации ведомственной программы являются:

предупреждение коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях;

минимизация коррупционных проявлений (в случае их наличия) в сфере деятельности министерства;

обеспечение прозрачности деятельности министерства;

укрепление доверия граждан к деятельности министерства.

Достижение цели и задач ведомственной программы оценивается следующими целевыми индикаторами (показателями).

Индикатор (показатель) цели «Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях»:

доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий.

Индикаторы (показатели) задачи 1 «Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства»:

доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок;

доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации;

доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;

доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в

прокуратуру Самарской области и независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства;

доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших свои сведения доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками;

доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году;

количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области «Главное управление социальной защиты населения» с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей в отчетном году;

доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя;

доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества.

Индикаторы (показатели) задачи 2 «Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям»:

количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной граж-

данской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции;

доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов;

количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве.

Индикаторы (показатели) задачи 3 «Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом»:

количество размещенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет материалов об антикоррупционной деятельности министерства;

доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений.

Индикаторы (показатели) задачи 4 «Минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности министерства»:

доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества;

доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области государственную

должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указанных уведомлений;

количество проведенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области.

Плановые значения целевых индикаторов (показателей) по годам реализации ведомственной программы представлены в Приложении 1 к ведомственной программе.

Методика расчета целевых индикаторов (показателей) ведомственной программы представлена в Приложении 2 к ведомственной программе.

IV. Перечень программных мероприятий

Реализация ведомственной программы осуществляется в соответствии с определенными в ней целью и задачами, которые достигаются через систему программных мероприятий, перечень которых представлен в Приложении 3 к ведомственной программе.

V. Социальные, экономические и экологические последствия реализации ведомственной программы, планируемая общая оценка ее вклада в достижении соответствующей стратегической цели, риски реализации ведомственной программы

Социальными и экономическими последствиями реализации ведомственной программы станут:

противодействие условиям возникновения коррупционных явлений в деятельности министерства и подведомственных ему учреждений;

соблюдение государственными гражданскими служащими министерства антикоррупционных норм;

повышение уровня открытости процессов и результатов функционирования министерства и подведомственных ему учреждений;

повышение доверия граждан к деятельности министерства и государственной гражданской службе.

Экологические последствия реализации ведомственной программы отсутствуют.

В связи с тем, что одним из основных направлений государственной социальной политики является соблюдение прав человека, удовлетворение его социальных потребностей, улучшение антикоррупционной ситуации в социальной сфере благоприятно повлияет на соблюдение законных интересов граждан и развитие Самарской области в целом, а также внесет значимый вклад в достижение стратегической цели снижения уровня коррупции в Самарской области.

В ходе реализации ведомственной программы следует учитывать финансовые, правовые и социальные риски.

Финансовые риски связаны с отсутствием привлечения дополнительных бюджетных средств из областного бюджета, направленных на реализацию ведомственной программы, так как ведомственная программа реализуется в рамках текущей деятельности министерства.

Отсутствие или дефицит финансирования мероприятий ведомственной программы может негативным образом сказаться на эффективности реализации мероприятий ведомственной программы и достижении целевых индикаторов (показателей) ведомственной программы.

Правовые риски связаны с изменениями в нормативной правовой базе, составляющей правовую основу противодействия коррупции, в рамках которой происходит реализация ведомственной программы, оперативностью реагирования органов государственной власти региона, министерства и подведомственных министерству учреждений на изменившиеся нормы.

Несвоевременное внесение изменений в нормативные правовые акты, некачественная проработка принимаемых нормативных правовых актов может негативно отразиться на достижении результатов ведомственной программы.

Социальные риски связаны с вероятностью повышения социальной напряженности в условиях неисполнения или неполного и некачественного исполнения

мероприятий ведомственной программы, что в свою очередь отразится на уровне доверия населения к государственной власти и министерству в частности.

Основными мерами управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели ведомственной программы являются:

- мониторинг выполнения мероприятий ведомственной программы;
- оперативное реагирование на выявленные недостатки ведомственной программы;
- обеспечение информационной открытости деятельности министерства в рамках реализации мероприятий ведомственной программы;
- изучение общественного мнения в целях повышения эффективности реализации ведомственной программы.

VI. Методика оценки эффективности реализации ведомственной программы

Критерием оценки эффективности реализации ведомственной программы является достижение целевых индикаторов (показателей), установленных ведомственной программой.

VII. Обоснование потребности в необходимых ресурсах

Реализация мероприятий ведомственной программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства.

VIII. Механизм управления ходом реализации ведомственной программы

Реализация и контроль за ходом реализации ведомственной программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, в том числе с учетом Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 16.01.2008 № 2.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ведомственной программы осуществляет министр социально-демографической и семейной политики Самарской области.

Рабочая группа по реализации ведомственной программы осуществляет функцию по координации исполнения ответственными подразделениями (лицами) мероприятий ведомственной программы.

Оперативная информация о ходе реализации ведомственной программы и ее основных мероприятий размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет и Социальном портале министерства в разделе «Противодействие коррупции».

В ходе реализации ведомственной программы министерство по мере необходимости вносит в установленном порядке предложения (с соответствующими обоснованиями, информацией о результатах реализации и оценкой эффективности реализации ведомственной программы за отчетный период) о внесении изменений в ведомственную программу в министерство экономического развития и инвестиций Самарской области, министерство управления финансами Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Ведомственной целевой программе
«Противодействие коррупции в сфере
деятельности министерства социально-
демографической и семейной политики
Самарской области» на 2022 - 2024 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)
ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

N п/п	Наименование цели, задачи, целевого индикатора (показателя)	Еди- ница изме- рения	Значение целевого индикатора (показателя) по годам				
			Отчет 2020	Оценка 2021	Плановый период (прогноз)		
					2022	2023	2024
Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях							
1.	Доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	%	100	100	100	100	100
Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства							
1.1.	Доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок ¹	%	100	100	100	100	100
1.2.	Доля конкурсной до-	%	100	100	100	100	100

	<p>кументации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации</p>						
1.3.	<p>Доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства</p>	%	100	100	100	100	100

1.4.	Доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и на независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства	%	100	100	100	100	100
1.5.	Доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения), от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками ²	%	100	100	100	100	100
1.6.	Доля выявленных	%	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01

	незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году						
1.7.	Количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области «Главное управление социальной защиты населения» с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статус отдельных категорий льготополучателей в отчетном году	Ед.	12	12	12	12	12
1.8.	Доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя ³	%	100	100	100	100	100
1.9.	Доля подведом-	%	100	100	100	100	100

	ственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества						
Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям							
2.1.	Количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции	Ед.	30	30	30	30	30
2.2.	Доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссией министерства по	%	100	100	100	100	100

	соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов						
2.3.	Количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве	Ед.	4	4	4	4	4
Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему учреждений, укрепление связи с гражданским обществом							
3.1.	Количество размещенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет материалов об антикоррупционной деятельности министерства	Ед.	10	10	10	10	10
3.2.	Доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений ⁴	%	100	100	100	100	100
Задача 4. Минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности министерства							
4.1.	Доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества	%	100	100	100	100	100
4.2.	Доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве госу-	%	100	100	100	100	100

<p>дарственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указан-</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	ных уведомлений ⁵						
4.3.	Количество проведенных на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области	Ед.	2	2	2	2	2

¹ В случае отсутствия ставших известными фактов коррупционных проявлений в министерстве целевой индикатор (показатель) считается достигнутым.

² В случае обращения с заявлением о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и признания комиссией причин непредоставления сведений объективными и уважительными, гражданский служащий считается предоставившим сведения и целевой индикатор (показатель) считается достигнутым.

³ В случае отсутствия соответствующих уведомлений целевой индикатор (показатель) считается выполненным.

⁴ При отсутствии коррупционных проявлений целевой индикатор (показатель) считается достигнутым.

⁵ В случае отсутствия соответствующих уведомлений целевой индикатор (показатель) считается выполненным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ведомственной целевой программе
«Противодействие коррупции в сфере
деятельности министерства социально-
демографической и семейной политики
Самарской области» на 2022 - 2024 годы

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)
ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Методика расчета целевого индикатора (показателя)	Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя)	Примечания
1.	Доля выполненных мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $\Pi = (M_{\text{вып}} / M_{\text{общ}}) * 100\%$, где $M_{\text{вып}}$ – количество выполненных мероприятий ведомственной программы в отчетном году, $M_{\text{общ}}$ – общее количество мероприятий, предусмотренных ведомственной программой к реализации в отчетном году	Информация о ходе реализации ведомственной программы за предыдущий год (отчетный период)	
2.	Доля фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования, от общего количества фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $\Pi = (\Phi / \Phi_{\text{общ}}) * 100\%$, где Φ – количество фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок, по которым приняты меры реагирования в отчетном году, $\Phi_{\text{общ}}$ – общее количество фактов коррупционных проявлений в министерстве, установленных в ходе проверок в отчетном	Материалы проведенных проверок соблюдения запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции	В случае отсутствия ставших известными фактов коррупционных проявлений в министерстве показатель считается достигнутым

3.	Доля конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, от общего количества подготовленной министерством указанной документации	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (Д / Д_{общ}) * 100\%$ где Д – количество конкурсной документации (документации об аукционе, конкурсе, документации на осуществление закупок путем запроса котировок) и документации на осуществление закупок у единственного поставщика, подготовленной министерством (далее – конкурсная документация) и прошедшей внутреннюю правовую экспертизу на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации об осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд в отчетном году, Д _{общ} – общее количество подготовленной министерством конкурсной документации в отчетном году	Листы согласования, прошедшие внутреннюю правовую экспертизу	
4.	Доля проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (П / П_{общ}) * 100\%$ где П – количество проектов нормативных правовых актов министерства, по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в	Листы согласования нормативных правовых актов министерства по которым проведена экспертиза департаментом правового и кадрового обеспечения	

		отчетном году, $P_{\text{общ}}$ – общее количество проектов нормативных правовых актов министерства, разработанных в отчетном году		
5.	Доля проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в соответствующем году, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и на независимую антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов министерства	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $P = (N_{\text{эксп}} / N_{\text{общ}}) * 100\%$, где $N_{\text{эксп}}$ – количество проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, направленных на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и независимую антикоррупционную экспертизу в отчетном году, $N_{\text{общ}}$ – общее количество проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством в отчетном году	Исходящая документация, размещенная в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства, а также информация опубликованная на официальном сайте министерства в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	
6.	Доля государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения), от общего числа государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $P = (K_{\text{пред}} / K_{\text{обяз}}) * 100\%$, где $K_{\text{пред}}$ – количество государственных гражданских служащих министерства, предоставивших сведения в отчетном году, $K_{\text{обяз}}$ – общее количество государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными	Сведения, предоставленные государственными гражданскими служащими министерства в департамент правового и кадрового обеспечения	В случае обращения с заявлением о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в комиссию по соблюдению требований к служебному

		рисками в отчетном году		поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и признания комиссией причин непредоставления сведений объективными и уважительными, гражданский служащий считается предоставившим сведения и показатель считается достигнутым.
7.	Доля выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат от общего количества произведенных выплат в отчетном году	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (В / В_{\text{общ}}) * 100\%$ где В – количество выявленных незаконно назначенных органами социальной защиты населения социальных выплат в отчетном году, $V_{\text{общ}}$ – общее количество произведенных выплат в отчетном году	Отчеты о проведенных проверках обоснованности информации, представленные казенными учреждениями Самарской области «Главное управление социальной защиты населения»	
8.	Количество проведенных министерством выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области «Главное управление социальной защиты населения» с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей в отчет-	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = K_{\text{пр}}$ где $K_{\text{пр}}$ – количество проведенных министерством выборочных проверок органов социальной защиты населения с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий	Акты, по результатам проведенных проверок, с указанием выявленных нарушений, сроков их устранения, рекомендаций	

	ном году	льготополучателей в отчётном году		
9.	Доля уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством, от общего количества уведомлений, направленных представителю нанимателя	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (У_{обр} / У_{общ}) * 100\%$ где $У_{обр}$ – количество уведомлений государственных гражданских служащих министерства о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных представителем нанимателя в соответствии с действующим законодательством в отчётном году, $У_{общ}$ – общее количество уведомлений направленных представителю нанимателя в отчётном году	Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений	В случае отсутствия соответствующих уведомлений показатель (индикатор) считается выполненным
10.	Доля подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции, от общего их количества	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (П_{кор} / П_{у}) * 100\%$ где $П_{кор}$ – количество подведомственных министерству учреждений, в которых имеются планы противодействия коррупции в отчётном году, $П_{у}$ – общее количество подведомственных министерству учреждений в отчётном году	Планы по противодействию коррупции, утвержденные подведомственными министерству учреждениями	
11.	Количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = К_{уч}$ где $К_{уч}$ – количество государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для	Копии удостоверений и свидетельств о повышении квалификации	

	министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в соответствующем году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции	замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, участвующих в отчётном году в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия		
12.	Доля урегулированных конфликтов интересов по отношению к общему количеству фактов, установленных комиссиями министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (K_n / K_{общ}) * 100\%$ где K_n – количество урегулированных конфликтов интересов в министерстве в отчётном году, $K_{общ}$ – общее количество ставших известными фактов конфликта интересов в министерстве, установленных комиссией министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов в отчётном году	Материалы проведенных проверок соблюдения запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции, и заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства	
13.	Количество проведенных заседаний по вопросам противодействия коррупции в министерстве	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = K_{кор}$ где K – количество заседаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в отчётном году в министерстве	Протоколы заседаний и иные материалы по итогам заседаний по противодействию коррупции	
14.	Количество размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет, а также на	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = K_m$	Материалы, размещенные в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта	

	Социальном портале министерства материалов об антикоррупционной деятельности министерства	где K_m – количество размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет, а также на Социальном портале министерства материалов об антикоррупционной деятельности министерства в отчетном году	министерства, а также Социального портала министерства	
15.	Доля освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве от общего количества выявленных коррупционных проявлений	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (И/Ф) * 100\%$ где И – количество освещенных в средствах массовой информации выявленных коррупционных проявлений в министерстве в отчетном году, Ф – общее количество выявленных коррупционных проявлений в отчетном году	Материалы, размещенные в средствах массовой информации	При отсутствии коррупционных проявлений показатель (индикатор) считается достигнутым
16.	Доля обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством, от общего их количества	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (О/О_{общ}) * 100\%$ где О – количество обращений граждан, поступивших в министерство и рассмотренных в соответствии с действующим законодательством в отчетном году, $O_{общ}$ – общее количество обращений граждан поступивших в министерство в отчетном году	Обращения граждан, а также ответы на обращения (исходящие письма) зарегистрированные через программный комплекс «Менеджер по работе с населением»	
17.	Доля уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными	Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = (У/У_{общ}) * 100\%$ где У – количество уведомлений, направленных в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в	Журнал регистрации уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением	В случае отсутствия соответствующих уведомлений показатель (индикатор) считается выполненным

	<p>мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных для рассмотрения в комиссию по принятию подарков, полученных лицами, замещающими в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, от общего количества указанных уведомлений</p>	<p>министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей в отчётном году, $У_{\text{общ}}$ – общее количество уведомлений лиц, замещающих в министерстве государственную должность Самарской области или должность государственной гражданской службы Самарской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, направленных в департамент правового и кадрового обеспечения в отчётном году</p>	<p>служебных (должностных) обязанностей</p>	
18.	<p>Количество проведенных на официальном сайте министерства в сети Интернет и Социальном портале министерства мониторингов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населе-</p>	<p>Показатель рассчитывается ежегодно по формуле: $П = K_{\text{оф}}$, где $K_{\text{оф}}$ – количество проведенных на официальном сайте министерства в сети Интернет и Социальном портале министерства мониторин-</p>	<p>Анкетные опросы, опубликованные на официальном сайте министерства, а также Социальном портале министерства</p>	

	ния, семьи и детства Самарской области	гов общественного мнения по вопросам противодействия коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области в отчётном году		
--	--	--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к ведомственной целевой программе
«Противодействие коррупции в сфере
деятельности министерства социально-
демографической и семейной политики
Самарской области» на 2022 - 2024 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель в министерстве социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее - министерство) за реализацию мероприятия
Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях			
Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства			
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности комиссий по противодействию коррупции в министерстве, а также в подведомственных министерству государственных учреждениях	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции; начальники территориальных отделов
1.2.	Обеспечение контроля принятия и исполнения планов по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству	В течение 2022 - 2024 годов	Начальники территориальных отделов; управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
1.3.	Заслушивание на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в министерстве отчетов комиссий по противодействию коррупции, образованных в подведомственных министерству государственных	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции; начальники территориальных отделов

	учреждениях		
1.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции; руководители структурных подразделений министерства
1.5.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Общественного совета при министерстве	В течение 2022 - 2024 годов не реже 2-х раз в год	Управление стратегии развития социальной защиты населения и демографической политики
1.6.	Обеспечение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в сфере деятельности министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (в пределах компетенции)
1.7.	Обеспечение контроля за деятельностью бюджетных и казенных государственных учреждений, подведомственных министерству	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (в пределах компетенции)
1.8.	Разработка правовых актов министерства, а также внесение актуальных изменений и дополнений в них во исполнение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
1.9.	Проведение и организация антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов министерства на предмет выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции на стадии их разработки, в том числе путем организации взаимодействия с	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства; департамент правового и кадрового обеспечения

	независимыми экспертами, получившими аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
1.10.	Направление проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Самарской области и на независимую экспертизу	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства
1.11.	Обеспечение обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработанных министерством, поступающих из прокуратуры Самарской области, а также от независимых экспертов, в соответствии с требованиями действующего законодательства	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства; правовое управление
1.12.	Проведение проверок документации об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для нужд министерства на предмет соответствия законодательству о государственных закупках	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок
1.13.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в сфере деятельности министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок
1.14.	Обеспечение ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Самарской области в отношении подведомственных государственных учреждений	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок
1.15.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Самарской области в целях	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок;

	формирования начальной (максимальной) цены государственного контракта		структурные подразделения министерства
1.16.	Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта, в том числе путем отстранения от участия в конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии сотрудников, на которых способны оказывать влияние участники закупок	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок; структурные подразделения министерства
1.17.	Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе лиц, которые участвуют в аукционных комиссиях, по базам, содержащим общедоступные сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	В течение 2022 - 2024 годов	Управление материально-технического обеспечения и организации закупок; структурные подразделения министерства
1.18.	Проведение анализа состояния соблюдения уголовного и административного законодательства в системе социальной защиты и поддержки населения, семьи и детства Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов (1 раз в год)	Структурные подразделения министерства; департамент правового и кадрового обеспечения
1.19.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

	обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции		
1.20.	Качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; структурные подразделения министерства
1.21.	Осуществление контроля за законностью назначения социальных выплат населению	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент организации социальной защиты населения
1.22.	Проведение выборочных проверок территориальных отделов и государственных казенных учреждений Самарской области «Главное управление социальной защиты населения» с целью выявления фактов незаконной выдачи удостоверений, подтверждающих статусы отдельных категорий льготополучателей, за отчетный период	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент организации социальной защиты населения
1.23.	Осуществление контроля за соблюдением стандартов социального обслуживания населения	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент организации социального обслуживания, опеки и попечительства; управление по делам инвалидов
1.24.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства, в том числе при проведении мероприятий по контролю над расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; руководители структурных подразделений министерства

	приобретение на законные доходы		
1.25.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) министерства в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства; департамент правового и кадрового обеспечения
1.26.	Оказание содействия в процессе обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
1.27.	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в подведомственных министерству учреждениях	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (в пределах компетенции)
Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям			
2.1.	Проведение проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в министерстве, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации	В течение 2022 - 2024 годов, при выявлении фактов коррупционных проявлений в министерстве	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов в соответствии с	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения

	требованиями действующего законодательства		
2.3.	Обеспечение контроля над выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов государственными гражданскими служащими министерства, обеспечение привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.4.	Обеспечение контроля над выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также приказа министерства от 28.04.2020 № 195 «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области» руководителями подведомственных министерству государственных учреждений, обеспечение привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; начальники территориальных отделов
2.5.	Ведение личных дел государственных гражданских служащих министерства, в том числе осуществление контроля за актуализацией сведений о	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

	родственников и свойственников, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должности государственной гражданской службы Самарской области и поступлении на государственную гражданскую службу		
2.6.	Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений (правонарушений) государственными гражданскими служащими министерства и работниками подведомственных государственных учреждений, а также недопущению подобных фактов в дальнейшей работе	В течение 2022 - 2024 годов	Руководители структурных подразделений министерства (включая начальников территориальных отделов); Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Обеспечение исполнения государственными гражданскими служащими министерства требований законодательства о государственной гражданской службе. Проверка достоверности сведений, представляемых государственными гражданскими служащими министерства о полученных ими и членами их семьи доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; структурные подразделения министерства
2.8.	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных государственных гражданских служащих министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Управление развития информационных технологий; управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.9.	Замещение должностей государственной гражданской службы Самарской области по итомам проведения конкурсов	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения

	на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы министерства и формирования кадрового резерва		
2.10.	Рассмотрение на оперативных совещаниях итогов служебных расследований в случаях подтверждения коррупционности проступка государственного гражданского служащего министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения
2.11.	Внесение изменений и/или дополнений в должностные регламенты государственных гражданских служащих министерства, замещающих должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками	В течение 2022 - 2024 годов, по мере необходимости	Структурные подразделения министерства (включая территориальные отделы); управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.12.	Формирование кадрового резерва на замещение должностей государственной гражданской службы министерства на конкурсной основе в соответствии с методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв на государственной гражданской службе Самарской области в министерстве	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.13.	Консультирование государственных гражданских служащих министерства по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения

2.14.	Обеспечение участия государственных гражданских служащих министерства, в том числе впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.15.	Формирование у государственных гражданских служащих министерства отрицательного отношения к проявлениям коррупции, в том числе к дарению подарка, привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействие коррупции, и других институтов гражданского общества	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; руководители структурных подразделений министерства (включая начальников территориальных отделов)
2.16.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими министерства и работниками подведомственных министерству государственных учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; структурные подразделения министерства; начальники территориальных отделов
2.17.	Проведение заседаний, «круглых столов» и иных обсуждений, включающих в	В течение 2022 - 2024 годов	Руководители структурных подразделений

	себя вопросы противодействия коррупции		министерства; Комиссия по противодействию коррупции
2.18.	<p>Проведение анализа сведений, представляемых государственными гражданскими служащими о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. При наличии оснований инициировать контрольные мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам</p>	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
2.19.	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных гражданских служащих на безвозмездной	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики

	основе в управлении коммерческими организациями и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций		
Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности министерства и подведомственных ему государственных учреждений, укрепление связи с гражданским обществом			
3.1.	Размещение и своевременное обновление информации на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет, содержащей сведения о деятельности министерства в сфере противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; управление развития информационных технологий
3.2.	Размещение на официальном сайте и Социальном портале министерства в сети Интернет ведомственной программы и сведений о ходе ее реализации	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; управление развития информационных технологий
3.3.	Размещение на официальном сайте министерства в сети Интернет проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, разработанных министерством, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	В течение 2022 - 2024 годов	Государственные гражданские служащие министерства, осуществляющие подготовку проекта нормативного правового акта; управление развития информационных технологий
3.4.	Организация информирования граждан о правах в области социальной защиты, об изменениях в текущем законодательстве путем проведения «круглых столов» и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции с участием граждан и общественных организаций	В течение 2022 - 2024 годов	Структурные подразделения министерства (включая территориальные отделы)
3.5.	Прием устных обращений по телефону «горячей линии» «Нет коррупции» от граждан и	В течение 2022 - 2024 годов	Управление организационной деятельности

	юридических лиц о конкретных фактах коррупционной направленности в министерстве и подведомственных ему государственных учреждениях		министерства
3.6.	Проведение ежегодного анализа динамики заявлений и жалоб организаций, поступивших в министерство о фактах коррупции в системе социальной защиты населения Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов	Управление организационной деятельности министерства; структурные подразделения министерства
3.7.	Размещение в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих министерства и руководителей государственных учреждений Самарской области, подведомственных министерству	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики; управление развития информационных технологий
3.8.	Размещение на информационном стенде по вопросам противодействия коррупции, расположенном в здании министерства, памяток и методических материалов по вопросам противодействия коррупции, контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» по борьбе с коррупцией, графика приема руководителями министерства	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики
Задача 4. Минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности министерства			
4.1.	Обеспечение контроля, а также проведение анализа соблюдения государственными гражданскими служащими министерства запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в	В течение 2022 - 2024 годов	Департамент правового и кадрового обеспечения; руководители структурных подразделений министерства

	том числе касающихся получения вознаграждения (подарка) отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		
4.2.	Обеспечение исполнения положений Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности министерства и подведомственных государственных учреждений	В течение 2022 - 2024 годов	Управление организационной деятельности министерства; структурные подразделения министерства
4.3.	Мониторинг общественного мнения по вопросам противодействия «бытовой» коррупции в сфере социальной защиты и обслуживания населения, семьи и детства Самарской области	В течение 2022 - 2024 годов	Управление государственной службы, кадровой и антикоррупционной политики