



**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.08.2021 № 415

Об определении должностных лиц, ответственных за прием документов и должностных лиц, ответственных за проведение отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных учреждений) - производителей товаров, работ, услуг для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в связи с реализацией инвестиционных проектов на территории Самарской области, и об утверждении компетенции должностных лиц, ответственных за проведение указанного отбора

Во исполнение пунктов 2.5 и 2.7 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в связи с реализацией инвестиционных проектов на территории Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 30.04.2020 № 307 (далее – Порядок), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующего сотрудника министерства экономического развития и инвестиций Самарской области (далее – министерство) должностным лицом, ответственным за прием документов, указанных в пункте 2.3 Порядка:

Дмитриеву Елена Владимировна – главного консультанта управления инвестиционной политики и развития инвестиционной инфраструктуры департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей министерства.

2. Определить следующих сотрудников министерства должностными лицами, ответственным за проведение отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных учреждений) - производителей товаров, работ, услуг для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в связи с реализацией инвестиционных проектов на территории Самарской области (далее – отбор):

Ильметова Алексея Ивановича – заместителя министра экономического развития и инвестиций Самарской области;

Абрамова Дмитрия Валентиновича – руководителя управления инвестиционной политики и развития инвестиционной инфраструктуры департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей;

Тимофееву Елену Михайловну – руководителя управления инвестиционной политики и развития инвестиционной инфраструктуры департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей министерства экономического развития и инвестиций;

Дмитриеву Елену Владимировну – главного консультанта управления инвестиционной политики и развития инвестиционной инфраструктуры департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей;

Филатову Елену Николаевну – главного консультанта управления бюджетного планирования и финансов;

Салову Александру Владимировну – главного консультанта управления правового обеспечения.

2. Утвердить компетенцию должностных лиц министерства, указанных в пункте 2 настоящего приказа, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Установить, что на период временного отсутствия сотрудников, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, их функции выполняют

сотрудники соответствующих структурных подразделений министерства, определенные руководителем данных структурных подразделений.

4. Установить, что сотрудники, указанные в пункте 2 настоящего приказа, имеющие личную заинтересованность в результатах отбора, которая может привести к конфликту интересов при исполнении должностных обязанностей, в том числе сотрудники, состоящие в близких родственниках отношениях с участником отбора, подавшим для участия в отборе заявку (далее – сотрудник, имеющий личную заинтересованность), не может участвовать в проведении такого отбора и подлежит отводу.

Сотрудник, имеющий личную заинтересованность, до начала рассмотрения заявок обязан предоставить министру экономического развития и инвестиций Самарской области заявление о наличии личной заинтересованности.

Сотрудник, подлежащий отводу по основаниям настоящего пункта, должен быть незамедлительно заменен на иное должностное лицо соответствующего структурного подразделения на основании письменного обращения руководителя данного структурного подразделения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей.

6. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Д.Ю.Богданов

Приложение
к приказу министерства
экономического развития и
инвестиций Самарской области
от 30.08.2021 № 215

Компетенция

должностных лиц, ответственных за проведение отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных учреждений) - производителей товаров, работ, услуг для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в связи с реализацией инвестиционных проектов на территории Самарской области

1. Компетенция должностных лиц, ответственных за проведение отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных учреждений) - производителей товаров, работ, услуг для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в связи с реализацией инвестиционных проектов на территории Самарской области в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в связи с реализацией инвестиционных проектов на территории Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 30.04.2020 № 307 (далее – Порядок) определяется следующим образом:

а) всеми должностными лицами, ответственными за проведение отбора, на предмет наличия или отсутствия оснований для отклонения заявок участников отбора и отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.11 Порядка, рассматриваются следующие документы:

заявка об участии в отборе, составленная по форме согласно приложению к Порядку;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки об участии в отборе;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо – дополнительно выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю);

копия(и) кредитного(ых) договора(ов) (соглашений), включая все дополнительные соглашения, а также график(и) погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенная(ые) сотрудником российской кредитной организации, выдавшей кредит, или ее регионального структурного подразделения;

доверенность на представление интересов участника отбора (в случае если заявка подписана и (или) подается лицом, не имеющим права без доверенности действовать от имени юридического лица).

б) должностными лицами, ответственными за проведение отбора, из числа сотрудников департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей (далее – департамент) на предмет наличия или отсутствия оснований для отклонения заявок участников отбора и отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.11 Порядка, рассматриваются следующие документы:

бизнес-план реализации инвестиционного проекта, разработанный в текущих ценах в валюте Российской Федерации с учетом положений методических рекомендаций по оценке эффективности инвестиционных проектов, утвержденных Министерством экономики Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации, Государственным комитетом Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 21.06.99 № ВК 477, с указанием стоимости инвестиционного проекта и вида (видов) деятельности,

осуществляемого(ых) в рамках инвестиционного проекта согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, предусмотренного пунктом 1.3.2 Порядка;

в) должностными лицами, ответственными за проведение отбора, из числа сотрудников департамента и управления бюджетного планирования и финансов на предмет наличия или отсутствия оснований для отклонения заявок участников отбора и отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.11 Порядка, рассматриваются следующие документы:

выписка по ссудному счету юридического лица об остатке ссудной задолженности, а также справка кредитной организации, подтверждающая своевременную уплату юридическим лицом процентной ставки по кредиту и своевременное погашение кредита, заверенные сотрудником российской кредитной организации, выдавшей кредит, или ее регионального структурного подразделения;

копии платежных поручений, подтверждающих затраты на уплату процентной ставки по кредиту, заверенные сотрудником российской кредитной организации, выдавшей кредит, или ее регионального структурного подразделения;

справка, подтверждающая соотнесение полученных кредитных средств с расходами, осуществленными в связи с реализацией инвестиционного проекта на территории Самарской области, заверенная сотрудником российской кредитной организации, выдавшей кредит, или ее регионального структурного подразделения, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

справка, содержащая реквизиты расчетных счетов юридического лица в российской кредитной организации, на которые в случае принятия решения о перечислении субсидии будет перечислена субсидия, подписанная руководителем юридического лица и главным бухгалтером юридического лица (при наличии).

2. По итогам рассмотрения документов, представленных юридическими лицами для участия, должностными лицами, ответственными

за проведение отбора, из числа сотрудников департамента подготавливается проект заключения с указанием количества поступивших заявок об участии в отборе, мотивированного решения о признании юридического лица победителем отбора или об отказе в признании его победителем отбора (на основании наличия или отсутствия оснований для отклонения заявок участников отбора и отказа в предоставлении субсидии) и размера предоставляемой юридическому лицу, признанному победителем отбора, субсидии в порядке, установленном разделом 3 Порядка.

Указанный проект заключения проходит согласование с должностными лицами, ответственными за проведение отбора в пределах их компетенции в системе IBM Lotus Notes и по результатам положительного согласования подписывается на бумажном носителе заместителем министра экономического развития и инвестиций Самарской области, определенным пунктом 2 настоящего приказа (или лицом, исполняющим его обязанности).

3. Заключение, указанное в пункте 3 настоящего Положения, является основанием подготовки решения министерства об определении победителем отбора, которое оформляется приказом министерства с указанием размера предоставляемой субсидии.