



Министерство промышленности и торговли  
Самарской области

**ПРИКАЗ**

от «18» февраля 2021 г.

№ 5-н

Об утверждении Порядка установления режима работы государственных организаций торговли, общественного питания, бытового и иных видов обслуживания потребителей

В целях реализации пункта 1 статьи 11 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.2.8 Положения о министерстве промышленности и торговли Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 06.08.2008 № 302, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления режима работы государственных организаций торговли, общественного питания, бытового и иных видов обслуживания потребителей.
2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на департамент торговли и развития потребительского рынка министерства промышленности и торговли Самарской области.

Врио министра  
промышленности и торговли  
Самарской области

О.Н.Жадаев

Утвержден  
приказом министерства  
промышленности и торговли  
Самарской области  
от 06.02.2010 № 5-н

Порядок  
установления режима работы государственных организаций торговли,  
общественного питания, бытового и иных видов  
обслуживания потребителей

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества осуществления министерством промышленности и торговли Самарской области (далее – Министерство) полномочия по установлению режима работы государственных организаций торговли, общественного питания, бытового и иных видов обслуживания потребителей.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в каком они определены федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

3. Установление режима работы государственных организаций торговли, общественного питания, бытового и иных видов обслуживания потребителей (далее – государственная организация) осуществляется на основании заявления руководителя государственной организации (уполномоченного должностного лица) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

копия Устава государственной организации;

копия свидетельства о государственной регистрации государственной организации;

копия лицензии (при осуществлении лицензируемого вида деятельности);

копии документов, подтверждающих право собственности (право аренды, безвозмездного пользования и иные права владения и пользования), зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на занимаемое помещение, в котором осуществляется основная деятельность государственной организации;

предложения по установлению режима работы с обоснованием экономического эффекта предлагаемого варианта;

копия документа, удостоверяющего полномочие должностного лица на подписание заявления.

4. Заявление руководителя государственной организации (уполномоченного должностного лица), поступившее в Министерство, рассматривается в течение 15 рабочих дней с момента его поступления. В указанный срок осуществляется рассмотрение представленных документов на предмет:

наличия всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

наличия в заявлении и прилагаемых к нему документах исправлений, ошибок, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления либо прилагаемых документов.

5. В случае если в ходе изучения представленного пакета документов выявлены нарушения требований пункта 4 настоящего Порядка, в адрес заявителя направляется запрос о представлении в 10-дневный срок недостающих (исправленных) документов.

При этом представленное ранее заявление остается без рассмотрения до момента повторного представления в Министерство недостающих (исправленных) документов.

6. По итогам рассмотрения представленного пакета документов Министерством в течение 5 рабочих дней издается приказ об установлении режима работы государственной организации

7. Копия приказа Министерства об установлении режима работы государственной организации направляется в адрес государственной организации, режим работы которой установлен данным приказом, в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

Приложение  
к Порядку  
установления режима работы  
государственных организаций торговли,  
общественного питания, бытового и иных  
видов обслуживания потребителей

В министерство  
промышленности и торговли  
Самарской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя организации)  
\_\_\_\_\_  
(юридический и фактический адрес организации)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, электронный адрес)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии со пунктом 1 статьи 11 Закона Российской Федерации  
«О защите прав потребителей» прошу установить режим работы

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Приложение: \_\_\_\_\_ на л.

Подпись руководителя (уполномоченного должностного лица) \_\_\_\_\_

Печать