



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2024 № 893

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 12.09.2008 № 383 «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Самарской области «Дом дружбы народов»

В целях совершенствования оплаты труда работников государственного казенного учреждения Самарской области «Дом дружбы народов» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.09.2008 № 383 «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Самарской области «Дом дружбы народов» следующие изменения:

в Положении об оплате труда работников государственного казенного учреждения Самарской области «Дом дружбы народов»:

в пункте 1.4:

в абзаце девятом слова «, увеличение объема работы» исключить;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

в пункте 1.6:

в абзаце первом второе предложение изложить в следующей редакции:

«Размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера, оказания материальной помощи директору Учреждения

001873

устанавливаются руководителем департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области по представлению руководителя департамента внутренней политики Самарской области.»;

в абзаце втором слова «и главного бухгалтера» исключить;

в абзаце третьем слова «, главного бухгалтера» исключить;

дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Месячная заработная плата работника Учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего должностные (служебные) обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника Учреждения, работающего в режиме неполного рабочего времени, по совместительству либо на неполную ставку, не может быть ниже части минимального размера оплаты труда, исчисленной пропорционально отработанному времени.

В случае если размер месячной заработной платы работника Учреждения, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, не достигает минимального размера оплаты труда, ему производится доплата до минимального размера оплаты труда. Указанная доплата учитывается при расчете среднего заработка.»;

в пункте 2.1:

в абзаце четвертом цифру «8» заменить цифрой «6»;

в абзаце пятом цифру «6» заменить цифрой «8»;

в абзаце девятом слово «Руководитель» заменить словом «Директор»;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда может быть направлена на осуществление выплат стимулирующего и компенсационного характера и материальной помощи в соответствии с настоящим Положением.»;

в пункте 3.1:

абзац шестой после слов «трудовая книжка» дополнить словами «, сведения о трудовой деятельности»;

пункты 3.2 и 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы (далее – ежемесячная надбавка) устанавливается в целях материального стимулирования работников Учреждения.

Для определения размера ежемесячной надбавки работникам Учреждения используются следующие показатели:

разработка и реализация инициативных управленческих решений;

высокая напряженность (большой объем работы, систематическое выполнение срочной и неотложной работы, работы, требующей повышенного внимания);

специальный режим работы (работа, связанная с передвижением по городу и области, выполнение отдельных заданий вне постоянного рабочего места);

сотрудничество с зарубежными партнерами;

знание и применение в работе иностранных языков и языков народов Российской Федерации.

Ежемесячная надбавка устанавливается приказом директора Учреждения на текущий календарный год и выплачивается с даты, установленной этим приказом;

ежемесячная надбавка работникам Учреждения устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

В течение текущего календарного года размер ежемесячной надбавки работникам Учреждения может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения показателей их работы в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Ежемесячная надбавка выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Премирование работников Учреждения по результатам работы за месяц осуществляется в целях повышения материальной заинтересованности в улучшении результатов труда работников, достижении показателей работы Учреждения, а также уровня ответственности за порученную работу.

Премирование директора Учреждения и его заместителей по результатам работы за месяц осуществляется при условии выполнения следующих показателей:

эффективность принимаемых управленческих решений;

эффективность использования бюджетных средств;

выполнение особо важных и срочных работ, поручений департамента внутренней политики Самарской области;

обеспечение надежной, бесперебойной работы технических средств;

своевременное и качественное выполнение мероприятий по реализации государственной национальной политики;

эффективная работа с иностранными гражданами, направленная на их социально-культурную адаптацию и интеграцию в российское общество.

Премирование работников Учреждения по результатам работы за месяц осуществляется при условии выполнения следующих показателей:

добросовестное, профессиональное и оперативное исполнение работником Учреждения своих должностных (служебных) обязанностей, поручений, заданий;

участие работников Учреждения в мероприятиях, проводимых национально-культурными общественными объединениями Самарской области, включенных в план работы Учреждения;

регулярное предоставление качественных информационных материалов о проводимых в регионе мероприятиях в сфере межнациональных отношений для размещения в региональных СМИ;

качественное информационное освещение мероприятий, проводимых национально-культурными общественными объединениями Самарской области, в сфере межнациональных отношений на портале Учреждения и в социальных сетях;

эффективная работа с молодежью, направленная на укрепление общегражданской идентичности;

создание комфортных условий для сотрудников Учреждения и посетителей;

отсутствие дорожно-транспортных происшествий по вине водителя автомобиля.

Премирование работников Учреждения по итогам работы за год производится по результатам работы работников Учреждения и зависит от выполнения следующих показателей:

качественная подготовка, организация и проведение мероприятий предусмотренных уставной деятельностью;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение поручений департамента внутренней политики Самарской области;

достижение высокого уровня исполнения заданий;

систематическое досрочное выполнение заданий.

Основанием для начисления премии по итогам работы за месяц, год работнику Учреждения является приказ директора Учреждения. Работникам Учреждения, отработавшим неполный месяц, год (вновь принятым в течение текущего квартала, календарного года), премия по итогам работы начисляется пропорционально отработанному времени.

Премия по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) и максимальным размером не ограничивается.

Премия по итогам работы за год устанавливается как в процентном отношении к должностному окладу (окладу) работника Учреждения, так и в

абсолютном размере и максимальным размером не ограничивается.

Премия по итогам работы за месяц, выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

Премия по итогам работы за год выплачивается в последнем месяце текущего календарного года.»;

пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Единовременное премирование работников Учреждения может осуществляться:

за выполнение особо важных и ответственных поручений (за качественную организацию и проведение протокольных мероприятий, приемов, визитов делегаций, в том числе иностранных, конференций с участием Губернатора Самарской области и вице-губернатора Самарской области и мероприятий государственных органов Самарской области);

за выполнение задач, не предусмотренных планом работы Учреждения; в связи с государственными праздниками: Днем защитника Отечества (23 февраля), Международным женским днем (8 марта);

по итогам работы по организации и проведению мероприятий, приуроченных к региональному памятного дню – Дню дружбы народов Самарской области (12 сентября).

Размер единовременной премии работникам Учреждения устанавливается приказом директора Учреждения.

Единовременная премия начисляется в процентном размере к должностному окладу (окладу) без учета доплат и надбавок и максимальным размером не ограничивается.»;

в пункте 3.4:

в абзаце третьем слова «в календарном году» заменить словами «в текущем календарном году»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Работнику Учреждения, принятому на работу в текущем календарном году и не использовавшему право на ежегодный оплачиваемый отпуск,

единовременная выплата производится по заявлению работника в конце текущего календарного года пропорционально отработанному периоду работы, дающему право на ежегодный оплачиваемый отпуск.»;

абзац шестой после слова «производится» дополнить словами «по заявлению работника Учреждения»;

в пункте 4.2 слова «в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации» заменить словами «в соответствии со статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ)»;

пункты 4.3 – 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

4.4. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ.

4.5. Размер часовой ставки при расчете оплаты за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни рассчитывается путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии), а также установленных работнику в месяце, когда он привлекался к сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, надбавки за напряженность и специальный режим работы, надбавки за выслугу лет, премии по итогам работы за месяц на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году. Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев).»;

пункт 4.6 признать утратившим силу;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Работнику Учреждения может быть оказана материальная помощь за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

необходимость дорогостоящего лечения, подтвержденного соответствующими документами, при длительном заболевании работника Учреждения;

происшедший несчастный случай, повлекший стойкую утрату трудоспособности;

утрата в крупных размерах имущества, факт которой установлен правоохранными органами, в результате пожара, наводнения, кражи и других обстоятельств;

к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения);

увольнение по собственному желанию в связи с уходом на пенсию;

рождение, усыновление ребенка;

вступление в брак;

тяжелая болезнь близких родственников, подтвержденная соответствующими документами,

смерть близких родственников работника Учреждения (супруга, родителей, детей).»;

должностные оклады (оклады) работников государственного казенного учреждения Самарской области «Дом дружбы народов» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2024 года.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



М.А. Смирнов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 19.12.2024 № 893

Должностные оклады (оклады)
работников государственного казенного учреждения Самарской области
«Дом дружбы народов»

Должностные оклады работников, не вошедших в профессиональные
квалификационные группы

Наименование должности	Оклад (должностной оклад), рублей в месяц
Директор	31 670
Руководитель аппарата Общественной палаты Самарской области	28 503
Заместитель директора	26 527
Заместитель руководителя аппарата Общественной палаты Самарской области	25 653
Начальник отдела	24 363
Ведущий специалист аппарата Общественной палаты Самарской области	20 000
Ведущий специалист по охране труда	20 000

Должностные оклады (оклады) по профессиональным
квалификационным группам

Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалификационный уровень	Наименование должностей (профессий), отнесенных к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням	Оклад (должностной оклад), рублей в месяц
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	4	Ведущий экономист, ведущий юрист-консультант, ведущий специалист по кадрам, ведущий программист	20 000
	1	Специалист по связям с общественностью, социолог	18 498
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	2	Редактор	18 498
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена *	1	Библиотекарь	18 498
Общепрофессиональные профессии второго уровня	1	Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	16 488
Общепрофессиональные профессии первого уровня	1	Кладовщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, дворник	15 180

* Квалификационный уровень для должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена не установлен.