



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2024 № 746

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку развития агропромышленного комплекса Самарской области, а также ведения садоводства и огородничества»

В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 12 статьи 6 Федерального закона «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году», распоряжением Правительства Самарской области от 24.12.2021 № 601-р «Об утверждении Порядка принятия Правительством Самарской области решений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета в соответствии с частью 12 статьи 6 Федерального закона «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

002506

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку развития агропромышленного комплекса Самарской области, а также ведения садоводства и огородничества» следующие изменения:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«19) предоставление субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами.»;

в абзаце втором пункта 1.1 цифры «16 – 18» заменить цифрами «16 – 19»;

пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления в 2024 году субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами.»;

дополнить Порядком предоставления в 2024 году субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами, в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области совместно с министерством управления финансами Самарской области осуществить в установленном порядке внесение изменений в

сводную бюджетную роспись областного бюджета на 2024 год в целях перераспределения бюджетных ассигнований согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Установить, что финансовое обеспечение расходного обязательства Самарской области, возникающего на основании настоящего постановления, осуществляется Самарской областью самостоятельно за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке на соответствующий финансовый год министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области как главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



М.А. Смирнов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 15.10.2024 № 746

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в текущем финансовом году субсидий за счет средств областного бюджета посредством проведения отбора путем запроса предложений следующим категориям получателей субсидий – сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора), в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на восстановление производственной деятельности, нарушенной в результате подтопления (затопления) в текущем финансовом году паводковыми водами территории, на которой участники отбора осуществляют деятельность по разведению крупного рогатого скота молочного направления продуктивности и производству коровьего молока (далее соответственно – восстановление производственной деятельности, субсидии).

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство). Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение (возмещение) затрат.

1.4. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим требованиям:

а) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в министерство для предоставления субсидий у участников отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) на дату обращения в министерство для предоставления субсидий:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

осуществляют деятельность по разведению крупного рогатого скота молочного направления продуктивности и производству молока;

в) осуществляют деятельность на территории, на которой в текущем финансовом году вводился режим чрезвычайной ситуации муниципального характера в связи с подтоплением (затоплением) паводковыми водами;

г) не привлекались к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в предыдущем финансовом году.

Соответствие требованию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце четвертом пункта 2.3 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах с третьего по пятый подпункта «б» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной министерством из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и сведениями, полученными с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru) в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.6 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором, девятом, десятом подпункта «б», подпункте «г» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной министерством в рамках взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных районов Самарской области.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах шестом, седьмом подпункта «б» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной на

официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://www.fedsfm.ru>.

Соответствие требованию, указанному в абзаце восьмом подпункта «б» настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minjust.gov.ru>.

Соответствие требованию, указанному в подпункте «в» настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце втором пункта 2.3 настоящего Порядка.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. В целях проведения отбора министерство размещает на официальном сайте министерства www.mcx.samregion.ru (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора и на едином портале указатель страницы официального сайта министерства, содержащей объявление о проведении отбора, до дня начала приема заявок.

2.2. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

срок проведения отбора, при этом дата окончания приема предложений (заявок) участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии, указанный в пункте 4.2 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории отбора;

порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.7 – 2.15 настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой участнику отбора, прошедшему отбор, а также предельное количество участников отбора, прошедших отбор;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.6 Порядка;

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения на официальном сайте министерства результатов отбора, а также на едином портале указателя страницы официального сайта министерства, содержащей результаты отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

2.3. В целях участия в отборе для получения субсидий участник отбора представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы:

копия акта обследования материальных ценностей сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера или копия акта обследования сельскохозяйственных объектов и объектов инфраструктуры сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера (далее – акт обследования), заверенная участником отбора;

копии постановлений органа местного самоуправления муниципального района, подтверждающих действие в текущем финансовом году режима чрезвычайной ситуации на территории, на которой участник отбора осуществляет свою деятельность, в связи с подтоплением (затоплением) паводковыми водами, заверенные участником отбора;

справка, содержащая информацию о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, выданная Федеральной налоговой службой или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Самарской области не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для получения субсидии;

документ с указанием платежных реквизитов участника отбора (в случае изменения платежных реквизитов участник отбора дополнительно представляет документ с указанием измененных платежных реквизитов).

2.4. Участник отбора, который обратился в министерство для предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат на восстановление

производственной деятельности, при первоначальном обращении в министерство для предоставления субсидии дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляет на бумажном носителе следующие документы:

заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка-расчет для предоставления субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет 1);

копия договора на приобретение товаров для восстановления производственной деятельности, содержащего условие перечисление авансового платежа по нему в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства, заверенная участником отбора.

2.5. Участник отбора, который обратился в министерство для предоставления субсидий в целях возмещения затрат на восстановление производственной деятельности, дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы:

заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет 2);

копия договора на приобретение товаров, заверенная участником отбора;

копии накладных, и (или) копии универсальных передаточных документов, и (или) копии товарных чеков, подтверждающих приобретение товаров, заверенные участником отбора;

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, и (или) копии кассовых чеков, подтверждающих оплату приобретенных товаров, заверенные участником отбора.

2.6. Участник отбора вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, представлять в министерство на бумажном носителе следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если участник отбора является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в министерство для предоставления субсидии.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены участником отбора по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.7. Министерство осуществляет регистрацию заявок в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД. С даты регистрации заявки участника отбора начинается процесс рассмотрения и оценки заявки.

2.8. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пунктах 2.3 – 2.6 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации, в том числе посредством взаимодействия министерства с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных районов Самарской области.

2.9. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

2.10. Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявки.

2.11. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора категории, установленной абзацем первым пункта 1.1 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участниками отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

2.12. Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

2.13. Прошедшими отбор признаются участники отбора, заявки которых рассмотрены министерством в порядке, установленном пунктом 2.8 настоящего Порядка, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.14. По результатам рассмотрения заявки министерство принимает одно из следующих решений:

признать участника отбора прошедшим отбор и предоставить субсидию;

признать участника отбора прошедшим отбор и отказать в предоставлении субсидии;

отклонить заявку и отказать в предоставлении субсидии.

Решения министерства, предусмотренные абзацами со второго по четвертый настоящего пункта, оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получа-

телей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Представленные участником отбора документы на бумажном носителе возвращаются министерством в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

2.15. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на официальном сайте министерства информации о результатах рассмотрения заявок, а также на едином портале указателя страницы официального сайта министерства, содержащей указанную информацию, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется участнику отбора, прошедшему отбор и включенному в реестр получателей субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 2.14 настоящего Порядка (далее – получатель), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии в целях:

финансового обеспечения затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством), направленного получателем в текущем финансовом году на восстановление производственной деятельности;

возмещения затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством), понесенных получателем в текущем финансовом году на восстановление производственной деятельности.

3.2. Размер предоставляемой получателю субсидии определяется на основании справок-расчетов 1, 2 исходя из объема денежных обязательств и (или) фактически произведенных затрат, направляемых и (или) понесенных в текущем финансовом году на восстановление производственной деятельности, и рассчитывается по формуле

$$\sum_{\text{суб}} = \sum_{\text{зат}},$$

где $\sum_{\text{суб}}$ – объем субсидии;

$\sum_{\text{зат}}$ – суммарный объем денежных обязательств и (или) объем произведенных получателем затрат, не превышающий сумму ущерба, зафиксированную в акте обследования.

В случае если суммарный объем денежных обязательств и (или) произведенных получателем затрат превысил сумму ущерба, зафиксированную в акте обследования, сумма предоставляемой получателю субсидии будет равна сумме ущерба, зафиксированной в акте обследования.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству;

превышение суммы субсидии, указанной получателем в справках-расчетах 1, 2, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству (с учетом порядка регистрации заявок в программном продукте АИС ДД).

3.4. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий.

3.5. Участник отбора после устранения причин, указанных в абзацах втором, третьем пункта 3.3 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в министерство в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

3.6. Министерство в целях предоставления субсидий осуществляет:

информирование получателей посредством телефонной связи с целью заключения соглашения не позднее 3 рабочих дней со дня подписания реестра получателей субсидий;

заключение соглашения (единовременно при первом обращении получателя в текущем финансовом году) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (в случае наличия лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, с включением в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.7. Основанием для признания получателя уклонившимся от заключения соглашения с министерством является подписание соглашения ненадлежащим лицом или неподписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в абзаце третьем пункта 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе министерства и (или) получателя субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты.

3.9. Условия заключения дополнительного соглашения:

уменьшение министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки.

Дополнительное соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

3.10. Расторжение соглашения осуществляется министерством в одностороннем порядке в следующих случаях:

наступление событий, указанных в абзаце шестом пункта 3.6 настоящего Порядка;

нарушение получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижение получателем результатов предоставления субсидии.

3.11. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 7 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по

иным основаниям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленном заказным письмом либо посредством электронной почты в те же сроки.

3.12. Предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат при первоначальном обращении получателя в министерство осуществляется на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении, дополнительном соглашении к соглашению, путем перечисления средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии в виде авансового платежа, не превышающего 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства.

Оставшаяся часть субсидии, указанной в абзаце первом настоящего пункта, предоставляется получателю по мере представления им в министерство документов, подтверждающих приобретение товаров (копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, заверенные получателем), на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении, дополнительном соглашении к соглашению путем перечисления средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма и документов, указанных в настоящем абзаце, в программном продукте АИС ДД.

Предоставление субсидии получателю в целях возмещения затрат осуществляется министерством на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению на счет, открытый получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в соглашении, дополнительном соглашении к соглашению, путем перечисления средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3.13. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее – место нахождения), в случае если местом нахождения получателя является городской округ или городское поселение Самарской области, данная отчетность представляется в орган местного самоуправления согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в случае если место нахождения получателя за территорией Самарской области, получатель представляет заверенную копию данной отчетности в министерство);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка.

Дополнительными условиями предоставления субсидии в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат являются:

запрет на приобретение получателем – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в

соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом (если получатель является юридическим лицом);

согласие получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

осуществление возврата в доход областного бюджета предоставленной и неосвоенной субсидии или ее неосвоенной части в срок до 15 декабря текущего финансового года.

4. Требования к отчетности, порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. После получения субсидий получатели обязаны представлять в министерство в течение текущего финансового года и по его итогам ежеквартально в срок не позднее 20-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, на бумажном носителе отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области (если получателю предоставлена субсидия в целях финансового обеспечения или возмещения затрат на восстановление производственной деятельности).

Получатель, которому предоставлена субсидия в целях финансового обеспечения затрат на восстановление производственной деятельности, обязан:

представлять в министерство в течение текущего финансового года и по его итогам ежеквартально в срок не позднее 20-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, на бумажном носителе отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области;

представить в министерство до 10 декабря текущего финансового года следующие документы:

копия договора на приобретение товаров для восстановления производственной деятельности, заверенная получателем;

копии накладных, и (или) копии универсальных передаточных документов, и (или) копии товарных чеков, подтверждающих приобретение товаров, заверенные получателем;

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, и (или) копии кассовых чеков, подтверждающих оплату приобретенных товаров, заверенные получателем.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетности и документов, указанных в настоящем пункте, в течение 30 рабочих дней, следующих за днем их регистрации в программном продукте АИС ДД.

4.2. Результат предоставления получателю субсидии:

достигнута численность поголовья коров молочного стада по состоянию на последний день текущего финансового года не ниже показателя по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Конечное значение результата и точная дата его завершения устанавливаются в соглашении.

Типом результата предоставления субсидии, определенным в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н, является производство (реализация) продукции.

Мониторинг в отношении получателей, являющихся субъектами микро-предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится один раз в год.

4.3. В случае если получателем не достигнуто значение результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T / S,$$

где T – фактически достигнутый результат предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

4.4. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.5. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, порядка предоставления субсидии получатель обязан в течение 30 дней со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части вернуть в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. В случае выявления в ходе проверок, проводимых министерством, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.3 – 2.6, 4.1 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

4.7. В отношении получателей субсидий министерством проводится проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверка органами государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.8. В отношении получателей субсидий министерством не реже одного раза в год проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления в 2024 году субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных
с восстановлением производственной деятельности
в результате подтопления (затопления)
паводковыми водами

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____
(наименование участника отбора)

(место нахождения участника отбора)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВКА
на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 (далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20 ____ году субсидии в целях финансового обеспечения затрат на приобретение в 20 ____ году (указывается наименование товара) для восстановления производственной деятельности (далее – субсидия) посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленных документах или их копиях.

2. (наименование участника отбора) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) для предоставления субсидий соответствует следующим требованиям:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации¹;

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя²;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3.1 Порядка;

осуществляют деятельность по разведению крупного рогатого скота молочного направления продуктивности и производству молока.

3. (наименование участника отбора) по состоянию на 1 января текущего финансового года имел (имело) в наличии поголовье коров молочного стада численностью _____ голов.

4. (наименование участника отбора) не привлекался (не привлекалось) в предыдущем финансовом году к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

5. (наименование участника отбора) освобожден (освобождено) от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость³;

(наименование участника отбора) исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость³.

6. (наименование участника отбора) согласен (согласно) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласен (согласно) на обработку персональных данных (для физического лица).

7. (наименование участника отбора) предупрежден (предупреждено) об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений) в документах, а также нарушение порядка и условий предоставления субсидии.

8. Даю согласие на осуществление министерством проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субси-

дии, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения (наименование участника отбора) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

9. Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам, на осуществление министерством проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также сообщаю о своем согласии на осуществление проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

11. В случае признания (наименование участника отбора) прошедшим отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

1. _____.
2. _____.
3. _____ и т.д.

Руководитель участника отбора

 подпись

 И.О. Фамилия

Дата

¹ Если участник отбора является юридическим лицом.

² Если участник отбора является индивидуальным предпринимателем.

³ Заполняется абзац, предусматривающий соответствующую норму.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления в 2024 году субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных
с восстановлением производственной деятельности
в результате подтопления (затопления)
паводковыми водами

Справка-расчет

для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат,
связанных с приобретением товаров для восстановлением производственной деятельности в результате
подтопления (затопления) паводковыми водами

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальный район)

ИНН _____,

на 20 ____ год.

Наименование планируемого к приобретению товара	Реквизиты договора на планируемый к приобретению товар	Суммарный объем денежных обязательств, рублей ¹	Сумма предоставляемой субсидии, рублей ²
---	--	--	---

Итого

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя³

подпись

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
товаропроизводителя⁴

подпись

И.О. Фамилия

Дата

¹ Если сельскохозяйственный товаропроизводитель освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается суммарный объем денежных обязательств с учетом налога на добавленную стоимость.

Если сельскохозяйственный товаропроизводитель исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается суммарный объем денежных обязательств без учета налога на добавленную стоимость.

² В случае если сумма предоставляемой субсидии превышает сумму ущерба, зафиксированную в акте обследования материальных ценностей сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера или акте обследования сельскохозяйственных объектов и объектов инфраструктуры сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера (далее – акт обследования), указывается сумма, зафиксированная в акте обследования.

³ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

⁴ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления в 2024 году субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных
с восстановлением производственной деятельности
в результате подтопления (затопления)
паводковыми водами

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____
(наименование участника отбора)

(место нахождения участника отбора)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВКА
на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 (далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20____ году субсидии в целях возмещения затрат на приобретение в 20____ году (указывается наименование товара) для восстановления производственной деятельности (далее – субсидия) посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленных документах или их копиях.

2. (наименование участника отбора) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) для предоставления субсидий соответствует следующим требованиям:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации¹;

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя²;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3.1 Порядка;

осуществляют деятельность по разведению крупного рогатого скота молочного направления продуктивности и производству молока.

3. (наименование участника отбора) по состоянию на 1 января текущего финансового года имел (имело) в наличии поголовье коров молочного стада численностью _____ голов.

4. (наименование участника отбора) не привлекался (не привлекалось) в предыдущем финансовом году к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

5. (наименование участника отбора) освобожден (освобождено) от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость³;

(наименование участника отбора) исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость³.

6. (наименование участника отбора) согласен (согласно) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласен (согласно) на обработку персональных данных (для физического лица).

7. (наименование участника отбора) предупрежден (предупреждено) об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений) в документах, а также нарушение порядка и условий предоставления субсидии.

8. Даю согласие на осуществление министерством проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субси-

дии, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения (наименование участника отбора) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

9. Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

10. В случае признания (наименование участника отбора) прошедшим отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

1. _____.
2. _____.
3. _____ и т.д.

Руководитель участника отбора

подпись

И.О. Фамилия

Дата

¹ Если участник отбора является юридическим лицом.

² Если участник отбора является индивидуальным предпринимателем.

³ Заполняется абзац, предусматривающий соответствующую норму.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления в 2024 году субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных
с восстановлением производственной деятельности
в результате подтопления (затопления)
паводковыми водами

Справка-расчет
для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат, связанных
с приобретением товаров для восстановления производственной деятельности в результате
подтопления (затопления) паводковыми водами

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальный район)

ИНН _____,

на 20 ____ год.

Наименование приобретенного товара	Суммарный объем произведенных затрат, рублей ¹	Сумма предоставляемой субсидии, рублей ²
------------------------------------	---	---

Итого

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя³

подпись

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
товаропроизводителя⁴

подпись

И.О. Фамилия

Дата

¹ Если сельскохозяйственный товаропроизводитель освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается суммарный объем произведенных затрат с учетом налога на добавленную стоимость.

Если сельскохозяйственный товаропроизводитель исполняет обязанности налогоплательщика, связанные с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, указывается суммарный объем произведенных затрат без учета налога на добавленную стоимость.

² В случае если сумма предоставляемой субсидии превышает сумму ущерба, зафиксированную в акте обследования материальных ценностей сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера или акте обследования сельскохозяйственных объектов и объектов инфраструктуры сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера (далее – акт обследования), указывается сумма, зафиксированная в акте обследования.

³ Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, для индивидуальных предпринимателей – подпись индивидуального предпринимателя.

⁴ При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления в 2024 году субсидий
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат, связанных
с восстановлением производственной деятельности
в результате подтопления (затопления)
паводковыми водами

Перечень
городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов
Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах
муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района ¹	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра
Кинельский	Дубрава, Рошинский, Смышляевка
Кинель-Черкасский	Кинель
Красноярский	Отрадный
Нефтегорский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулевск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка,
	Междуреченск

¹ Получатели, местом нахождения которых является городской округ или городское поселение, представляют отчетность о финансово-экономическом состоянии в органы местного самоуправления указанных муниципальных районов Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области

от 15.10.2024 № 746

Изменения
в сводную бюджетную роспись областного бюджета на 2024 год

рублей

Код ГРБС	РзПР	ЦСР		ВР	ПНО	Направление	МО	Мероприятие		КЦ	Сумма изменений на 2024 год (+,-)
		Код	Наименование					Код	Наименование		
707	04 05	1130263620	Субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на проведение ипподромных испытаний племенных лошадей	811	201	200	003 050 0103	Предоставление субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на проведение ипподромных испытаний племенных лошадей	2140010000000	- 238 395,00	
707	04 05	1130261510	Предоставление субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с восстановлением производственной деятельности в результате подтопления (затопления) паводковыми водами	811	201	200			2140010000000	+ 18 500,00	
707	04 05	1130261510	Предоставление субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории	813	201	200			2140010000000	+ 219 895,00	

Код ГРБС	РзГР	ЦСР		ВР	ПНО	Направление	МО	Мероприятие		КЦ	Сумма изменений на 2024 год (+,-)
		Код	Наименование					Код	Наименование		

Самарской области, в целях
финансового обеспечения
(возмещения) затрат,
связанных с
восстановлением
производственной
деятельности в результате
подтопления (затопления)
паводковыми водами

ВСЕГО

0,00