



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2024 № 503

Об утверждении Положения о департаменте науки Самарской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 86 Устава Самарской области в целях исполнения пункта 6 перечня мероприятий по созданию департамента науки Самарской области, утвержденного постановлением Губернатора Самарской области от 15.04.2024 № 142, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте науки Самарской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Самарской области



В.А. Федорищев

004869

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 04.04.2024 № 503

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте науки Самарской области

1. Общие положения

1.1. Департамент науки Самарской области (далее – Департамент) является органом исполнительной власти Самарской области, осуществляющим на территории Самарской области функции по реализации государственной политики в сфере науки и высшего образования.

1.2. Департамент является правопреемником министерства образования и науки Самарской области в части полномочий по реализации государственной политики в сфере науки и высшего образования на территории Самарской области.

1.3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Самарской области, законами Самарской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Департамент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, а также имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество. Департамент имеет гербовую печать со своим наименованием, а также открытые в установленном порядке счета, необходимые для осуществления деятельности Департамента.

Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.5. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами, с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

1.6. Местонахождение Департамента: 443099, г. Самара, ул. Алексея Толстого, д. 38/16.

1.7. Полное наименование Департамента – департамент науки Самарской области.

Сокращенное наименование Департамента – Депнауки СО.

1.8. На Департамент возлагается решение следующих задач:

1) формирование и реализация на территории Самарской области региональной политики в сфере науки и высшего образования, обеспечивающей устойчивое стратегическое развитие Самарской области;

2) создание условий для развития и реализации потенциала научных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Самарской области, для обеспечения успешного достижения целей стратегии социально-экономического развития Самарской области;

3) осуществление организационной и финансовой поддержки научной, научно-технической деятельности посредством разработки проектов стратегических и концептуальных документов, проектов нормативных правовых актов, предоставления мер финансовой и нефинансовой поддержки, в том числе организация работы по созданию механизмов поиска, выявления, стимулирования и поддержки потенциальных и существующих проектов в сфере науки и высшего образования.

2. Предметы ведения и полномочия Департамента

2.1. Предметы ведения Департамента:

1) реализация государственной политики в сфере науки и высшего образования на территории Самарской области;

2) участие в реализации государственных программ Российской Федерации и федеральных проектов в сфере науки и высшего образования;

3) формирование и реализация государственных программ Самарской области по вопросам науки и высшего образования;

4) закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

5) информирование граждан и организаций о мерах федеральной и региональной поддержки в сфере науки и высшего образования;

6) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, организациями по вопросам науки и высшего образования;

7) организационно-методическая помощь органам исполнительной власти Самарской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Самарской области и организациям в сфере науки и высшего образования;

8) разработка предложений по совершенствованию законодательства в сфере науки и высшего образования.

2.2. В рамках закрепленных предметов ведения Департамент наделяется следующими полномочиями:

1) участие в разработке и реализации стратегии научно-технологического развития на территории Самарской области;

2) создание, реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, осуществление функций и полномочий учредителя таких организаций;

3) решение вопросов организации и осуществления региональных научно-технических и инновационных программ и проектов, в том числе научными организациями Самарской области;

4) организация проведения экспертиз научных и научно-технических программ и проектов, финансируемых за счет средств бюджета Самарской области;

5) осуществление функций главного распорядителя и получателя средств областного бюджета;

6) определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Департамента;

7) формирование бюджетных заявок на финансирование находящихся в ведении Департамента расходов за счет средств областного и федерального бюджетов в установленном действующим законодательством порядке;

8) финансирование капитальных и текущих расходов в сфере высшего образования и науки в пределах предусмотренных ассигнований из областного бюджета, а также переданных средств федерального бюджета, осуществление контроля за целевым и эффективным использованием выделенных бюджетных средств в установленном действующим законодательством порядке;

9) обеспечение организации предоставления на конкурсной основе высшего образования в образовательных организациях высшего образования Самарской области, а также финансовое обеспечение получения высшего образования в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, и реализации программ развития этих организаций, участие в формировании учебной, производственной, социальной инфраструктуры этих организаций;

10) осуществление в установленном порядке поддержки студентов, аспирантов и ученых, достигших особых успехов в научной и научно-исследовательской деятельности в сфере науки и техники, а также иной талантливой молодежи в пределах своих полномочий;

11) разработка и реализация самостоятельно или совместно с органами исполнительной власти Самарской области, образовательными организациями высшего образования и научными организациями, общественными организациями мер по социальной защите обучающихся, работников сферы высшего образования и науки;

12) участие в реализации региональных составляющих федеральных и национальных проектов;

13) обеспечение сбора, обработки и анализа информации о системе образования при проведении мониторинга системы образования в пределах компетенции Департамента;

14) содействие межотраслевому взаимодействию научных организаций и образовательных организаций высшего образования с организациями реального сектора экономики, расположенными на территории Самарской области;

15) содействие внедрению достижений науки и техники в экономику Самарской области;

16) участие в реализации программ развития федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;

17) разработка предложений по определению приоритетных направлений развития науки и техники в Самарской области;

18) разработка, внесение на рассмотрение Правительства Самарской области научных и научно-технических программ и проектов и участие в их реализации;

19) привлечение научных организаций и образовательных организаций высшего образования к разработке и реализации программ и проектов в сфере науки и высшего образования;

20) организационное, информационное и документационное сопровождение Губернатора Самарской области и заместителя председателя Правительства Самарской области, к сфере полномочий которого отнесены вопросы науки и высшего образования, в случае их участия в составе государственных, совещательных и иных органов, образованных в сфере науки и высшего образования;

21) участие в подготовке доклада Правительства Самарской области об основных результатах реализации политики в сфере науки и высшего образования в Самарской области;

22) организационно-техническое, информационно-консультационное и научно-методическое обеспечение деятельности совета молодых ученых и специалистов Самарской области;

23) осуществление межрегионального и международного сотрудничества в пределах компетенции Департамента;

24) организация конференций, семинаров и тематических выставок в пределах компетенции Департамента;

25) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Департамента;

26) содействие в организации воспитательной работы со студентами образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Самарской области, в реализации профилактических мер антинаркотической, антитеррористической и антиэкстремистской направленности;

27) в пределах компетенции Департамента участие в противодействии экстремистской и террористической деятельности;

28) разработка и принятие мер по реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений в установленной сфере деятельности;

29) организация и проведение мобилизационной подготовки в установленной сфере деятельности Департамента, взаимодействие с органами местного самоуправления и организациями, деятельность которых связана с деятельностью Департамента, в том числе с образовательными организациями высшего образования, при проведении мероприятий по мобилизационной подготовке, осуществление методического обеспечения данных мероприятий;

30) обеспечение установленного режима секретности и ведение секретного делопроизводства в Департаменте, а также обеспечение

информационной безопасности, в том числе технической защиты информации, относящейся к государственной тайне, и конфиденциальной информации;

31) в пределах своей компетенции планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, оказание методической помощи в организации работы в области гражданской обороны в организациях, подведомственных Департаменту;

32) в пределах своей компетенции поддержка некоммерческих организаций, осуществляющих в соответствии с учредительными документами деятельность в области высшего образования и науки;

33) организация представления к награждению государственными наградами Российской Федерации, государственными наградами Самарской области и поощрение наградами Департамента обучающихся образовательных организаций высшего образования, работников организаций системы высшего образования и науки;

34) обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

35) разработка предложений по учреждению почетных званий, наград, премий и иных форм поощрения в сфере образования и науки в Самарской области и их реализация;

36) в пределах компетенции Департамента участие в реализации мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях;

37) исполнение мероприятий в сфере пожарной безопасности в Департаменте;

38) исполнение в пределах компетенции Департамента мероприятий в сфере пожарной безопасности в Департаменте, в том числе участие в

обеспечении защиты населения и территорий Самарской области от пожаров и чрезвычайных ситуаций;

39) в пределах своей компетенции является держателем документа, подтверждающего обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению в соответствии с установленными Федеральным законом «О концессионных соглашениях» способами обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению;

40) в пределах своей компетенции осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств в случае наличия платежей из бюджета Самарской области на этапе эксплуатации объектов в рамках заключенных концессионных соглашений;

41) в пределах своей компетенции осуществление контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения на этапе эксплуатации объектов в части исполнения обязательств по обеспечению соответствия технико-экономических показателей объектов, установленных заключенными концессионными соглашениями;

42) в пределах своей компетенции осуществление контроля за соблюдением концессионером условий соглашения в части исполнения обязательств по эксплуатации (оказанию деятельности) объектов в рамках заключенных концессионных соглашений;

43) обеспечение цифровой трансформации существующих процессов в Департаменте;

44) организация мероприятий по достижению цифровой зрелости в сфере деятельности Департамента;

45) координация процессов управления и использования данных в сфере деятельности Департамента;

46) обеспечение полноты, достоверности и актуальности данных, содержащихся в информационных системах и размещаемых на витринах данных, в сфере деятельности Департамента;

47) рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан в сроки, установленные действующим законодательством, осуществление приема граждан по вопросам, находящимся в компетенции Департамента;

48) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Департамент для реализации своих полномочий имеет право:

1) использовать государственные информационные системы Самарской области, а также каналы связи;

2) привлекать образовательные организации высшего образования, научные и иные организации, ученых, экспертов и иных специалистов для проработки вопросов в установленной сфере деятельности;

3) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, коллегии) по вопросам, входящим в полномочия Департамента;

4) издавать приказы, в том числе носящие нормативный характер, в порядке, установленном Законом Самарской области «О нормативных правовых актах Самарской области»;

5) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

3. Руководство и структура Департамента

3.1. Департамент возглавляет руководитель департамента науки Самарской области (далее – Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Руководитель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций.

3.2. В структуру Департамента входят руководитель Департамента, заместитель руководителя Департамента – руководитель управления, управления в составе Департамента и специалисты.

Заместитель руководителя Департамента назначается на должность и освобождается от должности руководителем Департамента.

Структура и предельная штатная численность Департамента утверждаются Губернатором Самарской области по представлению руководителя Департамента.

Структурные подразделения Департамента осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными руководителем Департамента положениями о них.

3.3. В целях реализации полномочий Департамента Руководитель:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью Департамента, без доверенности представляет Департамент в отношениях с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

2) распределяет обязанности между заместителем Руководителя и руководителями структурных подразделений Департамента;

3) подписывает приказы Департамента;

4) издает распоряжения, обязательные для исполнения гражданскими служащими и иными работниками Департамента, а также работниками подведомственных организаций;

5) дает поручения по вопросам работы Департамента, обязательные для государственных гражданских служащих и иных работников Департамента, а также подведомственных организаций;

6) представляет на утверждение Губернатору Самарской области предложения о предельной штатной численности и структуре Департамента;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Департамента и штатное расписание Департамента;

8) назначает на должность и освобождает от должности гражданских служащих, работающих в Департаменте, а также заключает служебные

контракты и дополнительные соглашения к служебным контрактам, в том числе с заместителем Руководителя, в установленном законодательством порядке принимает на работу, увольняет, заключает и расторгает трудовые договоры с иными работниками Департамента, устанавливает дополнительные выплаты к окладу денежного содержания, премии, предоставляет отпуска, направляет в командировки, применяет дисциплинарные взыскания, принимает решения о поощрении гражданских служащих и других работников, работающих в Департаменте, решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Самарской области в Департаменте, обеспечивает проведение аттестации, дополнительное профессиональное образование гражданских служащих, работающих в Департаменте, возлагает обязанности Руководителя либо заместителя Руководителя на период их временного отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, пребыванием в отпуске или служебной командировке;

9) организует обеспечение безопасных условий и охраны труда государственных гражданских служащих и иных работников Департамента;

10) представляет гражданских служащих Департамента, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Самарской области, в Департаменте, работников подведомственных учреждений Самарской области, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Самарской области;

12) распоряжается финансовыми средствами Департамента и закрепленным за ним имуществом в пределах своей компетенции и осуществляет контроль их целевого использования;

13) подписывает государственные контракты, договоры (соглашения), заключаемые от имени Департамента;

14) выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Самарской области;

15) проводит личный прием граждан в Департаменте и организует личный прием граждан уполномоченными лицами Департамента в порядке, установленном законодательством;

16) обеспечивает осуществление мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Самарской области, несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Департаменте;

17) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.4. При Департаменте могут создаваться научно-методические, совещательные и консультативные органы, действующие на основании положений, утверждаемых Руководителем.

4. Реорганизация и ликвидация Департамента

Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.