



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024 № 378

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 669 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Государственная поддержка собственников жилья» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»

В целях приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов российской федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 669 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Государственная поддержка собственников жилья» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области» следующие изменения:

001783

в государственной программе Самарской области «Государственная поддержка собственников жилья» (далее – Государственная программа):

пункт 3 приложения 26 к Государственной программе после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Для целей настоящего Порядка под капитальным ремонтом и (или) заменой лифтового оборудования понимаются следующие виды работ: ремонт, замена, модернизация лифтов, лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.»;

пункт 3 приложения 29 к Государственной программе после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Для целей настоящего Порядка под капитальным ремонтом и (или) заменой лифтового оборудования понимаются следующие виды работ: ремонт, замена, модернизация лифтов, лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.»;

в приложении 31 к Государственной программе:

в абзаце седьмом пункта 16 слово «пятом» заменить словом «шестом»;

в пункте 19 слова «пунктом 9» заменить словами «пунктом 10»;

приложения 12, 17, 26, 29 к Государственной программе изложить в редакции согласно приложениям 1 – 4 к настоящему постановлению соответственно.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев третьего и четвертого пункта 1 настоящего постановления, которые вступают в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяют свое действие на отношения, возникшие с 4 марта 2022 года, абзацев пятого и шестого

пункта 1 настоящего постановления, которые вступают в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяют свое действие на отношения, возникшие с 11 августа 2022 года, абзаца десятого пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 1 января 2025 года.

И.о. первого  
вице-губернатора –  
председателя Правительства  
Самарской области



В.А. Василенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 31.05.2024 № 378

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на осуществление уставной деятельности в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на осуществление уставной деятельности в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области, в том числе на возмещение понесенных затрат (далее соответственно – субсидии, Фонд).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат Фонда на осуществление уставной деятельности в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области.

Субсидии из областного бюджета предоставляются Фондом на осуществление уставной деятельности, в том числе на:

оплату труда работников, начисления на выплаты по оплате труда, в том числе компенсацию затрат, связанных с оплатой труда работников, начислениями на выплаты по оплате труда;

оплату аренды помещений и коммунальных услуг;

оплату услуг в сфере сопровождения программного обеспечения;

оплату государственной пошлины, в том числе на возмещение понесенных затрат;

оплату услуг, связанных с переводом денежных средств физических лиц, в том числе на возмещение понесенных затрат;

оплату товаров, услуг и работ, связанных с уставной деятельностью;

погашение кредиторской задолженности за выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках региональной программы капитального ремонта;

компенсацию расходов регионального оператора капитального ремонта в связи с изменением способа формирования фондов капитального ремонта на специальные счета.

Планируемым результатом предоставления субсидии является количество месяцев в отчетном календарном году, в течение которых Фондом осуществлялась деятельность по реализации своих уставных целей.

Результат предоставления субсидии соответствует типу результата предоставления субсидии «Оказание услуг (выполнение работ)», определенному Порядком проведения мониторинга достижения результатов

предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

Конечное значение и точная дата завершения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

4. Субсидии предоставляются Фонду:

на финансовое обеспечение затрат;

на возмещение затрат.

5. Субсидии предоставляются Фонду на основании соглашения, заключенного между министерством и Фондом в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), при условии соответствия Фонда на дату не ранее 45 календарных дней до даты заключения соглашения следующим требованиям:

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также

косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен получать средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается сведениями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://egrul.nalog.ru>.

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с главными распорядителями средств областного бюджета.

Соответствие Фонда требованиям, указанным в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством посредством анализа перечня организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечня организаций, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемого в соответствии с решениями Совета безопасности ООН, опубликованных на официальном сайте Росфинмониторинга.

Соответствие требованию, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством посредством анализа реестра иностранных агентов, ведение которого осуществляется Министерством юстиции Российской Федерации, размещенного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. В целях заключения соглашения Фонд представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о заключении соглашения, составленное в произвольной форме и заверенное подписью руководителя Фонда и печатью Фонда;

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Фонда и печатью Фонда.

7. Представленная Фондом заявка регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

В течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, министерство рассматривает представленную заявку и документы, полученные министерством самостоятельно, проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка,



принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения и направляет письменное уведомление Фонду о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа (далее – письменное уведомление).

8. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка;

недоверенность представленной Фондом информации;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Соглашение заключается между министерством и Фондом в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления письменного уведомления Фонду.

Соглашение должно содержать в том числе:

согласие Фонда на осуществление проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового

контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Условия, предусмотренные абзацами пятым и шестым настоящего пункта, включаются в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению, в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат Фонда.

Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к нему по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – дополнительное соглашение), в том числе в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения (увеличения) министерству лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

при реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В целях согласования новых условий министерство в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах девятом и десятом, направляет в Фонд проект дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах.

Фонд в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает его и направляет в министерство два экземпляра проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны министерства или мотивированный отказ в подписании проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа Фонда от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, направляется в Фонд проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в двух экземплярах, подписанный со стороны министерства. Фонд в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет один экземпляр в министерство.

В случае реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

10. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

заключение между министерством и Фондом соглашения;

использование субсидии на цели, определенные пунктом 3 настоящего Порядка;

наличие у Фонда лицевого счета в министерстве управления финансами Самарской области для учета операций, относящихся к административно-хозяйственной деятельности, на который подлежит перечислению субсидия;

наличие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы или возникновение соответствующих денежных обязательств по направлениям расходования субсидии, указанным в пункте 3 настоящего

Порядка, при условии обеспечения (при необходимости) оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства (в том числе копий штатного расписания, положения об оплате труда работников Фонда, договоров, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов на оплату авансовых платежей, кредитного договора (кредитной линии) и (или) договора займа и иных документов).

11. Для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Фонд направляет в министерство заявку на получение субсидии с указанием направлений расходования субсидий, составленную в произвольной форме, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью Фонда (далее – заявка на получение субсидии), содержащую документы, заверенные подписью руководителя Фонда и печатью Фонда, подтверждающие возникновение соответствующих денежных обязательств по направлениям расходования субсидии, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, при условии обеспечения (при необходимости) оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства (в том числе копии штатного расписания, положения об оплате труда работников Фонда, договоров, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов на оплату авансовых платежей и иных документов).

При направлении в министерство заявки на получение субсидии на погашение кредиторской задолженности за выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках региональной программы капитального ремонта Фонд представляет документы, подтверждающие наличие у Фонда кредиторской задолженности по состоянию на дату представления заявки на получение субсидии в объеме запрашиваемой субсидии (в том числе заверенную копию бухгалтерского баланса Фонда за предыдущий финансовый год, оборотно-сальдовые ведомости из

бухгалтерского учета по счетам № 60 и № 76.05, сформированные по состоянию на дату представления заявки на получение субсидии, реестры, акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат). Указанные документы могут быть представлены в министерство в виде сканированных копий на электронных носителях.

11.1. Для получения субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Фонд направляет в министерство заявку на получение субсидии, содержащую документы, заверенные подписью руководителя Фонда и печатью Фонда, подтверждающие фактически произведенные расходы по направлениям расходования субсидии, указанным в пункте 3 настоящего Порядка (в том числе копии штатного расписания, положения об оплате труда работников Фонда, договоров, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг) и иных документов).

При направлении в министерство заявки на получение субсидии в форме компенсации расходов Фонда в связи с изменением способа формирования фондов капитального ремонта на специальные счета Фонд представляет документы, подтверждающие факт понесенных расходов (реестры многоквартирных домов, в отношении которых на основании решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме средства фондов капитального ремонта перечислены региональным оператором на специальные счета, с подтверждением исполнения обязательств в текущем финансовом году (платежные поручения). Указанные документы могут быть представлены в министерство в виде сканированных копий на электронных носителях.

11.2. Представленная заявка на получение субсидии регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

Рассмотрение заявки на получение субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, представляемых Фондом в министерство в соответствии с пунктами 11, 11.1 настоящего порядка, возлагается на Фонд.

12. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

неисполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктами 11 и 11.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

13. Размер субсидии определяется исходя из объема средств, запрашиваемого Фондом в соответствии с документами, предусмотренными пунктами 11 и 11.1 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле

$$V = V_1,$$

где  $V$  – размер предоставляемой Фонду субсидии;

$V_1$  – размер субсидии, запрашиваемый Фондом и подтвержденный по результатам рассмотрения документов в соответствии с пунктами 11 и 11.1 настоящего Порядка.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

14. Министерство перечисляет субсидию на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки на получение субсидии.

Перечисление субсидии Фонду осуществляется министерством на лицевой счет Фонда, открытый министерству управления финансами Самарской области в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для учета операций, относящихся к административно-хозяйственной деятельности, указанный в соглашении.

14.1. При предоставлении субсидии на погашение кредиторской задолженности за выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках региональной программы капитального ремонта и (или) компенсацию расходов регионального оператора капитального ремонта в связи с изменением способа формирования фондов капитального ремонта на специальные счета условием расходования субсидии является перечисление полученной субсидии на лицевой счет 120010012 счета № 03226643360000004200, открытый министерству управления финансами Самарской области в Управлении федерального казначейства по Самарской области, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента получения Фондом субсидии.

15. Субсидии расходуются Фондом при соблюдении следующих условий:

использование субсидий на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка, в срок предусмотренный соглашением;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие Фонда на осуществление в отношении него проверок министерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля

Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Фонд представляет в министерство нарочным или посредством почтовой связи отчетность по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области, в следующие сроки:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий подтверждающих документов (в том числе выписок по лицевым счетам за отчетный период и (или) иных документов, подтверждающих содержащиеся в отчете сведения), заверенных подписью руководителя Фонда и печатью Фонда, – ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидий – ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал – не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

Министерство осуществляет проверку отчета в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем представления Фондом отчета.

В случае выявления недостатков по итогам проверки отчета министерство направляет Фонду письменное уведомление об отклонении отчета.

В целях устранения выявленных недостатков и причин, послуживших основанием для отклонения отчета, Фонд в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, направляет в министерство уточненный отчет.

В случае нарушения сроков представления отчетности более чем на пять рабочих дней, нарушения порядка и (или) формы представления отчетности министерство направляет Фонду письменное уведомление о



допущенных нарушениях и о необходимости их устранения в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления министерства и приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до представления Фондом отчетности в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

17. Контроль за соблюдением Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, осуществляет министерство путем оценки отчетности Фонда об использовании субсидии.

Министерство осуществляет проверки соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

19. В случае нарушения Фондом условий, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, сумма субсидии, использованная с нарушением условий и целей ее предоставления, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Фондом письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, соответствующая часть субсидии, перечисленная Фонду на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Фондом письменного требования министерства о возврате субсидии.

Объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется по формуле

$$Q = \left( 1 - \frac{P}{P_{\max}} \right) \times S,$$

где  $Q$  – объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет;

$P_{\max}$  – плановое значение результата предоставления субсидии;

$P$  – достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S$  – объем субсидии, фактически направленный Фондом за отчетный период на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда.

При этом министерство приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до момента возврата указанных средств.

В случае невозврата Фондом субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 31.05.2024 № 378

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на проведение мероприятий по капитальному ремонту крыши и (или) фасадов, многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, в том числе по разработке научно-проектной документации

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на проведение мероприятий по капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, в том числе по разработке научно-проектной документации (далее соответственно – субсидии, Фонд).

2. Предоставление Фонду субсидий осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией мероприятий по капитальному

ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов (в том числе по разработке научно-проектной документации на капитальный ремонт), являющихся объектами культурного наследия, включенных в утвержденные краткосрочные планы реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 29.11.2013 № 707, в том числе на погашение кредиторской задолженности, сложившейся в результате выполнения данных мероприятий в предыдущих финансовых периодах.

Планируемым результатом предоставления субсидий является количество многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту крыш и (или) фасадов, в том числе в отношении которых разработана научно-проектная документация, за счет предоставленной субсидии в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

Результат предоставления субсидии соответствует типу результата предоставления субсидии «Благоустройство территорий, ремонт объектов недвижимого имущества», определенному Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

Конечное значение и точная дата завершения результата предоставления субсидий устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

4. Субсидии предоставляются Фонду:

на финансовое обеспечение затрат;

на возмещение затрат.

5. Субсидии предоставляются Фонду на основании соглашения, заключенного между министерством и Фондом в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), при условии соответствия Фонда на дату не ранее 45 календарных дней до даты заключения соглашения следующим требованиям:

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен получать средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается сведениями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://egrul.nalog.ru>.

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с главными распорядителями средств областного бюджета.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечней организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН, с помощью сервиса «Росфинмониторинг» Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://fedsfm.ru>.

Соответствие требованию, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: <https://minjust.gov.ru>.

6. В целях заключения соглашения Фонд представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление на заключение соглашения, составленное в произвольной форме и заверенное подписью руководителя Фонда и печатью Фонда;

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Фонда и печатью Фонда;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, содержащую сведения по состоянию на дату не ранее 45 календарных дней до даты заключения соглашения.

Фонд вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не ранее 45 календарных дней до даты заключения соглашения.

В случае если Фонд не представил указанную выписку самостоятельно, министерство получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную с использованием электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://egrul.nalog.ru>.

7. Представленная Фондом заявка регистрируется министерством в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области в органах

исполнительной власти Самарской области в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

В течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, министерство рассматривает представленную заявку и проверяет ее на соответствие требованию, указанному в пункте 6 настоящего Порядка, а также рассматривает документы, полученные министерством самостоятельно в целях подтверждения соответствия Фонда требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения и направляет письменное уведомление Фонду о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа (далее – письменное уведомление).

8. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктом 5 и 6 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Соглашение заключается между министерством и Фондом в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления письменного уведомления Фонду.

Соглашение должно содержать в том числе:

согласие Фонда на осуществление проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае



уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Условия, предусмотренные абзацами пятым и шестым настоящего пункта, включаются в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению, в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат Фонда.

Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к нему по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – дополнительное соглашение), в том числе в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения (увеличения) министерству лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

при реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В целях согласования новых условий министерство в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах девятом и десятом настоящего пункта, направляет в Фонд проект дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах.

Фонд в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает его и направляет в министерство два экземпляра проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны министерства или мотивированный отказ в подписании проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа Фонда от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, направляется в Фонд проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения в двух экземплярах, подписанный со стороны министерства. Фонд в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет один экземпляр в министерство.

В случае реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

10. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

заключение между министерством и Фондом соглашения;

использование субсидии на цели, определенные пунктом 3 настоящего Порядка;

наличие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение у Фонда соответствующих денежных обязательств по финансированию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенных договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ по разработке научно-проектной документации и (или) капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат.

11. Для получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Фонд направляет в министерство заявку на получение субсидии, составленную в произвольной форме, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью Фонда (далее – заявка на получение субсидии), с приложением документов, подтверждающие возникновение у Фонда соответствующих денежных обязательств по финансированию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенные договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ по разработке научно-проектной документации и (или) капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, содержащие условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат. Указанные документы могут быть представлены в министерство в виде сканированных копий на электронных носителях.

Для получения субсидии на возмещение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Фонд направляет в министерство заявку на получение

субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы по финансированию оказания услуг и (или) выполнения работ по разработке научно-проектной документации и (или) капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенных договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат, платежных поручений. Указанные документы могут быть представлены в министерство в виде сканированных копий на электронных носителях.

Фонд несёт ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений, целевое использование субсидий, соответствие выполненных работ (подтвержденных актами приемки выполненных работ, справками о стоимости выполненных работ и затрат) видам, объемам и стоимости запланированных работ в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью договоров с подрядными организациями на выполнение работ, а также соблюдение порядка привлечения подрядных организаций, установленного Правительством Российской Федерации.

Представленная заявка на получение субсидии регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

Рассмотрение заявки на получение субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве.

Заявка на получение субсидии, зарегистрированная в министерстве после 20 декабря текущего финансового года, не подлежит рассмотрению.

12. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидий являются:

неисполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

13. Размер субсидии определяется исходя из объема средств, подтвержденного документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка, и рассчитывается:

при предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по проектированию работ по капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, — по формуле

$$V = V_1,$$

где  $V$  — размер предоставляемой Фонду субсидии;

$V_1$  — размер подтвержденных представленными документами денежных обязательств Фонда по финансированию указанных работ;

при предоставлении субсидии на перечисление авансовых платежей — по формуле

$$V = V_1,$$

где  $V$  — размер предоставляемой Фонду субсидии;

$V_1$  — размер авансовых платежей, подтвержденный представленными документами, не превышающий 30% от суммы соответствующего денежного обязательства;

при предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, — по формуле

$$V = V1 \times 77\%,$$

где  $V$  – размер предоставляемой Фонду субсидии;

$V1$  – размер подтвержденных представленными документами денежных обязательств Фонда по финансированию указанных работ.

При представлении Фондом документов о произведенной ранее оплате мероприятий по капитальному ремонту крыш и (или) фасадов многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, размер предоставляемой Фонду субсидии на данные цели рассчитывается по формуле

$$V = V1 - V2,$$

где  $V$  – размер предоставляемой Фонду субсидии, не превышающий 77% от суммы соответствующего денежного обязательства;

$V1$  – размер подтвержденных представленными документами денежных обязательств Фонда по финансированию указанных работ;

$V2$  – размер подтвержденных представленными документами платежей Фонда по финансированию указанных работ.

При этом размер предоставляемых субсидий не может превышать общего объема лимитов соответствующих бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

14. Министерство перечисляет субсидию на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки на получение субсидии.

Перечисление субсидии Фонду осуществляется министерством на основании соглашения на лицевой счет Фонда, открытый в министерстве управления финансами Самарской области и указанный в соглашении.

15. Субсидии расходуются Фондом при соблюдении следующих условий:

использование субсидий на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный соглашением;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие Фонда на осуществление в отношении него проверок министерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Фонд представляет в министерство нарочным или посредством почтовой связи отчетность по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области, в следующие сроки:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий подтверждающих документов (платежных поручений, выписок по банковскому счету за отчетный период и иных документов, подтверждающих содержащиеся в отчете сведения), заверенных подписью руководителя Фонда и печатью Фонда, — ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидий — ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал — не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

Министерство осуществляет проверку отчета в течение двадцати рабочих дней со дня, следующего за днем представления Фондом отчета.

В случае выявления недостатков по итогам проверки отчета министерство направляет Фонду письменное уведомление об отклонении отчета.

В целях устранения выявленных недостатков и причин, послуживших основанием для отклонения отчета, Фонд в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, направляет в министерство уточненный отчет.

В случае нарушения сроков представления отчетности более чем на пять рабочих дней, нарушения порядка и (или) формы представления отчетности министерство направляет Фонду письменное уведомление о допущенных нарушениях и о необходимости их устранения в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления министерства и приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до представления Фондом отчетности в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

17. Контроль за соблюдением Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, осуществляет министерство путем оценки отчетности Фонда об использовании субсидии.

Министерство осуществляет проверки соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка),



в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случае нарушения Фондом условий, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии сумма субсидии, использованная с нарушением условий и целей ее предоставления либо рассчитанная пропорционально недостигнутому значению результата предоставления субсидий соответственно, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Фондом письменного требования министерства о возврате субсидии.

При этом министерство приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до момента возврата указанных средств.

В случае невозврата Фондом субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 31.05.2024 № 378

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на осуществление мероприятий по капитальному ремонту и (или) замене лифтового оборудования в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на осуществление мероприятий по капитальному ремонту и (или) замене лифтового оборудования в многоквартирных домах (далее соответственно – субсидии, Фонд).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту и (или) замене признанного непригодным для эксплуатации лифтового оборудования в многоквартирных домах

(лифтовое оборудование в многоквартирных домах, выведенное из эксплуатации и (или) имеющее техническое состояние, не соответствующее требованиям безопасности, установленным техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов», утвержденным решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824, и (или) не допускающее дальнейшую эксплуатацию и продление срока его использования согласно заключению по результатам технического освидетельствования или обследования лифтового оборудования аккредитованной (уполномоченной) организацией, проведенного не позднее года, предшествующего году предоставления субсидий. В отношении лифтового оборудования, на замену которого ранее в предшествующем году были предоставлены субсидии на проведение авансовых платежей, требование к году проведения технического освидетельствования или обследования лифтового оборудования аккредитованной (уполномоченной) организацией не применяется.

Для целей настоящего порядка под капитальным ремонтом и (или) заменой лифтового оборудования понимаются следующие виды работ: ремонт, замена, модернизация лифтов, лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.

Планируемым результатом предоставления субсидии является количество капитально отремонтированных (замененных) единиц лифтового оборудования в многоквартирных домах за счет предоставленной субсидии в срок до 31 декабря года предоставления субсидии либо до 31 декабря года, следующего за годом заключения соглашения о предоставлении субсидии, если срок выполнения работ выйдет за пределы текущего финансового года.

Результат предоставления субсидии соответствует типу результата предоставления субсидии «Благоустройство территорий, ремонт объектов недвижимого имущества», определенному Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ,

услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

Конечное значение и точная дата завершения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

4. Субсидии предоставляются Фонду на основании соглашения, заключенного между министерством и Фондом в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение), при условии соответствия Фонда на дату не ранее 45 календарных дней до даты заключения соглашения следующим требованиям:

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен получать средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается сведениями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://egrul.nalog.ru>.

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с главными распорядителями средств областного бюджета.

Соответствие Фонда требованиям, указанным в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством посредством анализа перечня организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечня организаций, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения,

составляемого в соответствии с решениями Совета безопасности ООН, опубликованных на официальном сайте Росфинмониторинга.

Соответствие требованию, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством посредством анализа реестра иностранных агентов, ведение которого осуществляется Министерством юстиции Российской Федерации, размещенного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. В целях заключения соглашения Фонд представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о заключении соглашения, составленное в произвольной форме и заверенное подписью руководителя Фонда и печатью Фонда;

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Фонда и печатью Фонда.

6. Представленная Фондом заявка регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

В течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, министерство рассматривает представленную заявку и документы, полученные министерством самостоятельно, и проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения и направляет письменное уведомление Фонду о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа (далее – письменное уведомление).

7. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации;  
непредставление (представление не в полном объеме) документов,  
установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Соглашение заключается между министерством и Фондом в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления письменного уведомления Фонду.

Соглашение должно содержать в том числе:

согласие Фонда на осуществление проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к нему по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – дополнительное соглашение), в том числе в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения (увеличения) министерству лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

при реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В целях согласования новых условий министерство в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах девятом и десятом, направляет в Фонд проект дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах.

Фонд в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает его и направляет в министерство два экземпляра проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны министерства или мотивированный отказ в подписании проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа Фонда от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, направляется в Фонд проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в двух экземплярах, подписанный со стороны министерства. Фонд в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет один экземпляр в министерство.



В случае реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

9. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

заключение между министерством и Фондом соглашения;

использование субсидии на цели, определенные пунктом 3 настоящего Порядка;

наличие документов, подтверждающих возникновение у Фонда соответствующих денежных обязательств по финансированию работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенных договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ по проектированию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства, актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат.

10. Для получения субсидии Фонд направляет в министерство заявку на получение субсидии, составленную в произвольной форме, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью Фонда (далее – заявка на получение субсидии), содержащую документы, подтверждающие возникновение у Фонда соответствующих денежных обязательств по финансированию работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенные договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ по проектированию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, содержащие условие

перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства, акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат. Указанные документы могут быть представлены в министерство в виде сканированных копий на электронных носителях.

Ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений, целевое использование субсидий, соответствие выполненных работ (подтвержденных актами приемки выполненных работ, справками о стоимости выполненных работ и затрат) видам, объемам и стоимости запланированных работ в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью договоров с подрядными организациями на выполнение работ, а также соблюдение порядка привлечения подрядных организаций, установленного Правительством Российской Федерации, возлагается на Фонд.

Представленная заявка на получение субсидии регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

Рассмотрение заявки на получение субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве.

Заявка на получение субсидии, зарегистрированная в министерстве после 20 декабря текущего финансового года, не подлежит рассмотрению.

11. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

неисполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям,

определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

12. Размер субсидии определяется исходя из объема средств, запрашиваемого Фондом в соответствии с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле

$$V = V1,$$

где  $V$  – размер предоставляемой Фонду субсидии;

$V1$  – размер субсидии, запрашиваемый Фонду и подтвержденный по результатам рассмотрения документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

13. Министерство перечисляет субсидию на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки на получение субсидии.

Перечисление субсидии Фонду осуществляется министерством на основании соглашения на лицевой счет Фонда, открытый в министерстве управления финансами Самарской области и указанный в соглашении.

14. Субсидии расходуются Фондом при соблюдении следующих условий:

использование субсидии на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный соглашением;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие Фонда на осуществление в отношении него проверок министерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Фонд представляет в министерство нарочным или посредством почтовой связи отчетность по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области, в следующие сроки:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий подтверждающих документов (платежных поручений, выписок по банковскому счету за отчетный период и иных документов, подтверждающих содержащиеся в отчете сведения), заверенных подписью руководителя Фонда и печатью Фонда, — ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидий — ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал — не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

Министерство осуществляет проверку отчета в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем представления Фондом отчета.

В случае выявления недостатков по итогам проверки отчета министерство направляет Фонду письменное уведомление об отклонении отчета.

В целях устранения выявленных недостатков и причин, послуживших основанием для отклонения отчета, Фонд в течение десяти рабочих дней со

дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, направляет в министерство уточненный отчет.

В случае нарушения сроков представления отчетности более чем на пять рабочих дней, нарушения порядка и (или) формы представления отчетности министерство направляет Фонду письменное уведомление о допущенных нарушениях и о необходимости их устранения в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления министерства и приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до представления Фондом отчетности в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

16. Контроль за соблюдением Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, осуществляет министерство путем оценки отчетности Фонда об использовании субсидии.

Министерство осуществляет проверки соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случае нарушения Фондом условий, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового

контроля Самарской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии сумма субсидии, использованная с нарушением условий и целей ее предоставления либо рассчитанная пропорционально недостигнутому значению результата предоставления субсидий соответственно, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Фондом письменного требования министерства о возврате субсидии.

При этом министерство приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до момента возврата указанных средств.

В случае невозврата Фондом субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 31.05.2024 № 378

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на осуществление мероприятий по капитальному ремонту и (или) замене лифтового оборудования со сроком эксплуатации более 25 лет, расположенного в многоквартирных домах Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческой организации «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта» на осуществление мероприятий по капитальному ремонту и (или) замене лифтового оборудования со сроком эксплуатации более 25 лет, расположенного в многоквартирных домах Самарской области (далее соответственно – Фонд, субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту и (или) замене лифтового оборудования со сроком эксплуатации более 25 лет, расположенного в многоквартирных домах Самарской области, собственники помещений которых по состоянию на дату заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) формируют фонды капитального ремонта на счете регионального оператора и в отношении которых в адрес регионального оператора не представлены решения об изменении способа формирования фондов капитального ремонта со счета регионального оператора на специальный счет.

Для целей настоящего порядка под капитальным ремонтом и (или) заменой лифтового оборудования понимаются следующие виды работ: ремонт, замена, модернизация лифтов, лифтового оборудования, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений.

Планируемым результатом предоставления субсидии является количество капитально отремонтированных (замененных) единиц лифтового оборудования со сроком эксплуатации более 25 лет в многоквартирных домах за счет предоставленных субсидий в срок до 31 декабря года предоставления субсидий либо до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидий, если срок выполнения работ выйдет за пределы текущего финансового года.

Результат предоставления субсидии соответствует типу результата предоставления субсидии «Благоустройство территорий, ремонт объектов недвижимого имущества», определенному Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

Конечное значение и точная дата завершения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.



4. Субсидии предоставляются Фонду на основании соглашения, заключенного между министерством и Фондом в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, при условии соответствия Фонда на дату не ранее 45 календарных дней до даты заключения соглашения следующим требованиям:

Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не должен получать средства из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается сведениями выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://egrul.nalog.ru>.

Соответствие Фонда требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с главными распорядителями средств областного бюджета.

Соответствие Фонда требованиям, указанным в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством посредством анализа перечня организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечня организаций, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемого в соответствии с решениями Совета безопасности ООН, опубликованных на официальном сайте Росфинмониторинга.

Соответствие требованию, указанному в абзаце шестом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной

министерством посредством анализа реестра иностранных агентов, ведение которого осуществляется Министерством юстиции Российской Федерации, размещенного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. В целях заключения соглашения Фонд представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о заключении соглашения, составленное в произвольной форме и заверенное подписью руководителя Фонда и печатью Фонда;

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Фонда и печатью Фонда.

6. Представленная Фондом заявка регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

В течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, министерство рассматривает представленную заявку и документы, полученные министерством самостоятельно, проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения и направляет письменное уведомление Фонду о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа (далее – письменное уведомление).

7. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Соглашение заключается между министерством и Фондом в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления письменного уведомления Фонду.

Соглашение должно содержать в том числе:

согласие Фонда на осуществление проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

условие о включении в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Внесение в соглашение изменений осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к нему по типовой форме, установленной

министерством управления финансами Самарской области (далее – дополнительное соглашение), в том числе в следующих случаях:

изменение размера субсидии в случае уменьшения (увеличения) министерству лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

при реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В целях согласования новых условий министерство в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзацах девятом и десятом, направляет в Фонд проект дополнительного соглашения к соглашению в двух экземплярах.

Фонд в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает его и направляет в министерство два экземпляра проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны министерства или мотивированный отказ в подписании проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа Фонда от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, направляется в Фонд проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в двух экземплярах, подписанный со стороны министерства. Фонд в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет один экземпляр в министерство.

В случае реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о

расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

9. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

заключение между министерством и Фондом соглашения;

использование субсидии на цели, определенные пунктом 3 настоящего Порядка;

наличие документов, подтверждающих возникновение у Фонда соответствующих денежных обязательств по финансированию работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенных договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ по проектированию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 50 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства, актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат;

наличие документов, подтверждающих соответствие лифта, установленного по договору на замену лифтов, классу энергетической эффективности не ниже класса «В».

10. Для получения субсидии Фонд направляет в министерство заявку на получение субсидии, составленную в произвольной форме, заверенную подписью руководителя Фонда и печатью Фонда (далее – заявка на получение субсидии), содержащую документы, подтверждающие возникновение у организации соответствующих денежных обязательств по финансированию работ по ремонту общего имущества в многоквартирных домах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе заключенные договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ по проектированию и

ремонту общего имущества в многоквартирных домах, содержащие условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 50 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства, акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, а также документы, подтверждающие выполнение условий, предусмотренных абзацем пятым пункта 9 настоящего Порядка. Указанные документы могут быть представлены в министерство в виде сканированных копий на электронных носителях.

Ответственность за достоверность представляемых в министерство сведений, целевое использование субсидий, соответствие выполненных работ (подтвержденных актами приемки выполненных работ, справками о стоимости выполненных работ и затрат) видам, объемам и стоимости запланированных работ в соответствии со сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью договоров с подрядными организациями на выполнение работ, а также соблюдение порядка привлечения подрядных организаций, установленного Правительством Российской Федерации, возлагается на Фонд.

Представленная заявка на получение субсидии регистрируется министерством в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в день ее представления с присвоением входящего регистрационного номера.

Рассмотрение заявки на получение субсидии осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве.

Заявка на получение субсидии, зарегистрированная в министерстве после 20 декабря текущего финансового года, не подлежит рассмотрению.

11. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

неисполнение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Фондом информации;  
несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

12. Размер субсидии определяется исходя из объема средств, запрашиваемого Фондом в соответствии с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле

$$V = V1,$$

где  $V$  – размер предоставляемой Фонду субсидии;

$V1$  – размер субсидии, запрашиваемый Фондом и подтвержденный по результатам рассмотрения документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

При этом размер предоставляемой субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

13. Министерство перечисляет субсидию на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки на получение субсидии.

Перечисление субсидии Фонду осуществляется министерством на основании соглашения на лицевой счет Фонда, открытый в министерстве управления финансами Самарской области и указанный в соглашении.

14. Субсидии расходуются Фондом при соблюдении следующих условий:

использование субсидии на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка, в срок предусмотренный соглашением;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при



закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие Фонда на осуществление в отношении него проверок министерством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Фонд представляет в министерство нарочным или посредством почтовой связи отчетность по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области, в следующие сроки:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий подтверждающих документов (платежных поручений, выписок по банковскому счету за отчетный период и иных документов, подтверждающих содержащиеся в отчете сведения), заверенных подписью руководителя Фонда и печатью Фонда, – ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии – ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за IV квартал – не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство вправе устанавливать соглашением дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

Министерство осуществляет проверку отчета в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем представления Фондом отчета.

В случае выявления недостатков по итогам проверки отчета министерство направляет Фонду письменное уведомление об отклонении отчета.

В целях устранения выявленных недостатков и причин, послуживших основанием для отклонения отчета, Фонд в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, направляет в министерство уточненный отчет.

В случае нарушения сроков представления отчетности более чем на пять рабочих дней, нарушения порядка и (или) формы представления отчетности министерство направляет Фонду письменное уведомление о допущенных нарушениях и о необходимости их устранения в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления министерства и приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до представления Фондом отчетности в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

16. Контроль за соблюдением Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, осуществляет министерство путем оценки отчетности Фонда об использовании субсидии.

Министерство осуществляет проверки соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

17. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации

18. В случае нарушения Фондом условий, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидий сумма субсидии, использованная с нарушением условий и целей ее предоставления либо рассчитанная пропорционально недостигнутому значению результата предоставления субсидий соответственно, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Фондом письменного требования министерства о возврате субсидии.

При этом министерство приостанавливает предоставление субсидии по данному направлению финансирования до момента возврата указанных средств.

В случае невозврата Фондом субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.