



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2022 № 317

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Губернатора Самарской области от 05.05.2022 № 139 «Об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области для предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, и о признании утратившим силу постановления Губернатора Самарской области от 30.03.2022 № 93 «Об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области для приобретения министерством промышленности и торговли Самарской области продуктов питания и средств повседневного пользования в целях оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики» в целях предоставления

019751

гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

2. Установить, что отсутствие у некоммерческой организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью не является условием предоставления гранта в форме субсидии, предусмотренного настоящим постановлением.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство промышленности и торговли Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор —
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области

от 06.05.2022 № 317

ПОРЯДОК

предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств областного бюджета гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется министерством промышленности и торговли Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, доведенных министерству в установленном порядке.

3. Грант предоставляется Благотворительному фонду содействия социальному развитию Самарской области «Содействие» (далее – организация) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на оплату товаров, приобретенных в период с 17 по 30 марта 2022 года для

оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

4. Условиями предоставления организации гранта являются принятие министерством решения о предоставлении гранта, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, и заключение между министерством и организацией соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

5. Результатом предоставления гранта является количество приобретенных в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

Значение результата предоставления гранта устанавливается в соглашении.

6. Грант предоставляется организации, соответствующей следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение соглашения:

организация зарегистрирована в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами

Самарской области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта, подтверждается сведениями, содержащимися в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка из ЕГРЮЛ), сформированной с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>.

Организация вправе по собственной инициативе представить выписку из ЕГРЮЛ, выданную в срок не позднее одного месяца до дня подачи заявки, указанной в пункте 7 настоящего Порядка.

В случае если организация не представила выписку из ЕГРЮЛ самостоятельно, министерство запрашивает ее в порядке взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, подтверждается информацией, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

7. В целях получения гранта организация представляет в министерство на бумажном носителе следующие документы и сведения (далее – заявка):

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанное руководителем организации и заверенное печатью организации, содержащее направление расходов, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, размер запрашиваемого гранта и перечень прилагаемых документов;

расчет размера запрашиваемого гранта, подписанный руководителем организации и заверенный печатью организации;

справка, содержащая реквизиты расчетного счета организации, на который в случае принятия решения о перечислении гранта будет

перечислен грант, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером организации (при наличии);

копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств или понесенные затраты (соглашений (договоров) с поставщиками, не являющимися аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, товарных накладных, счетов, счетов-фактур, платежных поручений с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм), заверенные подписью руководителя организации с проставлением печати организации.

8. Копии документов, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются организацией с предъявлением оригиналов. Документы, поступившие в форме почтовых, электронных отправок, не рассматриваются.

Достоверность представленной организацией информации проверяется путем сверки представленных организацией копий документов, заверенных надлежащим образом, с предъявленными оригиналами, которая осуществляется при приеме заявки. Оригиналы документов возвращаются организации. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются организации, а в журнале регистрации заявок делается запись об их возврате организации с указанием причин возврата.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с настоящим Порядком.

9. Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки регистрирует ее в журнале регистрации заявок и в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет проверку прилагаемых к ней документов, содержащихся в них сведений на предмет полноты и достоверности, а также их соответствия цели предоставления

гранта, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, и соответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

10. По результатам рассмотрения заявки министерством в срок не позднее двух рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, готовится решение о предоставлении гранта (в форме приказа) либо об отказе в его предоставлении.

Указанное решение доводится до сведения организации в течение одного рабочего дня со дня его принятия путем направления письменного уведомления министерством.

11. Сведения о гранте не размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

12. Основаниями для отказа организации в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных организацией документов и сведений требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов и сведений;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией.

13. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать следующие положения:

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в

соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

обязательство организации включать в договоры (соглашения), заключенные ею в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения организацией иностранной валюты за счет полученных средств гранта и включение организацией условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные ею в целях исполнения обязательств по соглашению;

запрет на осуществление закупок товаров (работ, услуг), осуществляемых в целях исполнения обязательств по соглашению, у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Заключение соглашения осуществляется министерством в течение трех рабочих дней со дня направления организации решения о предоставлении гранта, указанного в пункте 10 настоящего Порядка.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере гранта министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются в организацию два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проект дополнительного соглашения).

Организация в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения двух экземпляров проекта дополнительного соглашения, подписывает их и направляет в министерство экземпляры проекта дополнительного соглашения для подписания со стороны министерства или мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения.

В случае отказа организации от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока для его подписания министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проекта дополнительного соглашения, в адрес организации направляются два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – проект соглашения о расторжении соглашения), подписанные со стороны министерства. Организация в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет один экземпляр в министерство.

14. Размер предоставляемого организации гранта определяется министерством на основании представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документов, но не более объемов бюджетных

ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению гранта, определенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V \leq V_1,$$

где V – размер предоставляемого организации гранта;

V_1 – размер гранта, запрашиваемый организацией, подтвержденный в результате проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

15. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашения после представления документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, предусматривающего возможность перечисления авансовых платежей в размере до 100 процентов суммы денежного обязательства в соответствии с приказом министерства управления финансами Самарской области от 24.12.2020 № 01-07/87н «Об утверждении Порядка исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета и признании утратившими силу отдельных приказов министерства управления финансами Самарской области».

16. Грант расходуеться организацией при соблюдении следующих условий:

использование гранта в сроки, установленные соглашением;

использование гранта в соответствии с целью предоставления гранта и по направлению расходов, которое предусмотрено пунктом 3 настоящего Порядка;

представление организацией в министерство в срок до 30 июня 2022 года отчета об использовании полученного гранта с приложением

подтверждающих фактически произведенные расходы документов (соглашений, договоров, платежных поручений, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, счетов-фактур, иных документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством), а также отчета о достижении результата предоставления гранта по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

17. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством или органами государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате гранта.

18. В случае недостижения организацией значения результата предоставления гранта, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством или органами государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате гранта.

В случае невозврата в установленный срок организацией средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

19. В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения гранта сумма неправомерно полученного гранта подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате гранта.

В случае невозврата организацией гранта в установленный срок он подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

20. В отношении получателя гранта министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий его предоставления, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления гранта в форме
субсидии некоммерческой организации, не
являющейся государственным
(муниципальным) учреждением, в целях
финансового обеспечения (возмещения)
затрат, связанных с приобретением в
период с 17 по 30 марта 2022 года товаров
для оказания гуманитарной помощи
гражданам Луганской Народной
Республики и Донецкой Народной
Республики

В министерство промышленности и
торговли Самарской области

от _____,
(наименование заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от _____ № __ (далее – Порядок), прошу предоставить в 2022 году грант в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с приобретением в период с 17 по 30 марта 2022 года товаров

для оказания гуманитарной помощи гражданам Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики.

Настоящим заявлением подтверждаю:

1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

2. _____ предупрежден
(наименование заявителя)

о возможности ответственности за представление недостоверных сведений.

3. _____ на дату обращения:
(наименование заявителя)

зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации;

при осуществлении деятельности понес расходы (принял денежные обязательства) по направлению, указанному в Порядке;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получал денежные средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, установленные Порядком.

Приложение: 1. _____.

2. _____.

3. _____ и т.д.

Руководитель заявителя

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Дата