



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2022 № 167

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующие изменения:

в пункте 1:

абзац пятьдесят первый изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления грантов «Агропрогресс» за счет средств областного бюджета»;

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления грантов «Агропрогресс» за счет средств областного бюджета изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Определить министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на предоставление средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, в виде грантов на развитие семейных ферм, сельскохозяйственным товаропроизводителям в виде гранта «Агропрогресс» для финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проектов грантополучателей, проектов «Агропрогресс», в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, а также на создание конкурсной комиссии отбору заявителей в целях предоставления грантовой поддержки на реализацию проектов, указанных в настоящем пункте, и на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации при реализации государственной поддержки в виде гранта на развитие семейной фермы, гранта «Агропрогресс».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 25.03.2022 № 167

ПОРЯДОК
предоставления грантов за счет средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, крестьянским (фермерским) хозяйствам и (или) индивидуальным предпринимателям, являющимся главами крестьянского (фермерского) хозяйства, в виде гранта на развитие семейной фермы для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), связанных с реализацией проектов грантополучателя, в целях развития на территории Самарской области малого и среднего предпринимательства в рамках реализации Государственной программы, государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области).

1.2. Понятия «сельские территории», «сельские агломерации», «малые формы хозяйствования», «грант на развитие семейной фермы», «семейная ферма», «проект грантополучателя», «плановые показатели деятельности» используются в значениях, указанных в приложении 8 к Государственной программе.

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

Под заявителем понимается семейная ферма, представившая в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) заявку в соответствии с положением пункта 2.3 настоящего Порядка (далее – заявитель).

План расходов – это неотъемлемая часть проекта грантополучателя, включающая затраты, связанные с реализацией проекта грантополучателя, суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в разрезе собственных средств заявителя и средств гранта на развитие семейной фермы, необходимых для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя.

1.3. Предоставление грантов на развитие семейных ферм осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов на развитие семейных ферм.

1.4. Грант на развитие семейной фермы предоставляется министерством заявителям, прошедшим конкурсный отбор на право

признания их участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках Государственной программы Самарской области (далее соответственно – отбор, грант), в соответствии с решениями созданной министерством как уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области региональной конкурсной комиссии при министерстве по проведению отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области (далее – комиссия) для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов грантополучателей (без включения суммы налога на добавленную стоимость).

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта, предоставляемого заявителю, определяется министерством на основании решения комиссии с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта грантополучателя в соответствии с планом расходов. Грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При этом, если проект грантополучателя предусматривает развитие молочного животноводства, часть его стоимости (не более 20 процентов) обеспечивается за счет средств областного бюджета (при наличии и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства).

В случае если проект грантополучателя предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в абзаце седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка, грант предоставляется в размере, не

превышающем 30 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат.

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, в сумме, превышающей размер гранта, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта финансовое обеспечение следующих затрат:

на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

на приобретение, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта приведен в приложении 2 к настоящему Порядку;

на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

на приобретение рыбопосадочного материала;

на погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими

доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – планируемые затраты);

на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения;

на уплату процентов по кредиту, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

2. Требования к участникам отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор заявителей в целях признания их участниками мероприятий по развитию семейных ферм посредством отбора проектов грантополучателей осуществляется комиссией на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и иных членов комиссии, секретаря. Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими и осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Участие в работе комиссии члена комиссии, имеющего аффилированные связи с заявителем, не допускается. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены в статусе наблюдателей без права голоса представители государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов,

организаций и средств массовой информации в целях обеспечения прозрачности работы комиссии. Положение о комиссии и её персональный состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки в соответствии с положением пункта 2.3 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство заявитель:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

по состоянию на дату подачи заявки заявитель:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

заявитель — юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель — индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

зарегистрирован гражданином Российской Федерации на сельской территории Самарской области, осуществляет деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, а также осуществляет деятельность на сельской территории Самарской области;

завершил реализацию проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант (грант «Агропрогресс»), при условии отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов (в случае, если заявитель ранее получал соответствующий грант);

реализовал проект с участием гранта «Агrostартап» в соответствии с Государственной программой, гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы, гранта на развитие семейной фермы в полном объеме и достиг плановых показателей деятельности, а также с даты получения предыдущего гранта прошло более 36 месяцев (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

заявитель является крестьянским (фермерским) хозяйством, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, осуществляющим производство и переработку сельскохозяйственной

продукции, годовой доход которого за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей (далее – КФХ);

имеет проект грантополучателя – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством, в который включаются план расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, обязательства по достижению в том числе следующих плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением (включаемых в соглашение):

количество созданных новых постоянных рабочих мест и количество работников, по которым предоставляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации (исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места в срок не позднее 1 ноября в году получения гранта и не менее двух новых постоянных рабочих мест в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта);

сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты их создания;

прирост объема производства сельскохозяйственной продукции (из расчета прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 % к году, предшествующему отчетному году);

прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции, выраженных в натуральных и денежных показателях (далее – проект);

имеет проект, реализация которого предусматривает финансовое обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой;

имеет проект, в том числе план расходов, который не содержит затрат, связанных с приобретением имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы;

обязуется осуществлять свою деятельность, представлять отчетность о реализации проекта в министерство в течение не менее 5 лет со дня получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

обязуется в случае, если будет принято решение о предоставлении ему гранта, в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», соглашение);

имеет проект, который в том числе предусматривает, что планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец и коз – не более 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы);

имеет проект, который не содержит затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

обязуется оплачивать за счет собственных средств и (или) кредитных средств не менее 40 процентов и за счет средств гранта не более 60 процентов стоимости проекта. При этом, если проект предусматривает развитие молочного животноводства, указанные процентные соотношения подлежат корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема средств заявителя и увеличению объема средств гранта, с учетом того, что часть стоимости проекта обеспечивается за счет средств областного бюджета (в случае, если размер гранта определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка);

обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 20 процентов и за счет средств гранта не более 80 процентов от планируемых затрат (в случае, если размер гранта определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка);

руководитель (глава) заявителя имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование, или прошел повышение квалификации по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее двух лет;

обязуется использовать грант в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта в соответствии с проектом;

не имеет в году, предшествующем году подачи заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Для участия в отборе заявитель в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – заявка), включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике отбора, в том числе информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, а также согласие на передачу и обработку персональных данных (для физических лиц).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенная заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося руководителем (главой) заявителя;

заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица (для заявителей – юридических лиц);

копии документов, подтверждающих членство в КФХ членов семьи главы КФХ (объединенных родством и (или) свойством) (для индивидуальных предпринимателей, глав КФХ – соглашение о создании КФХ или соглашение о включении в состав членов КФХ, для юридических лиц – устав и (или) иные учредительные документы, а также в отношении членов КФХ – копии паспорта и (или) свидетельства о рождении, и (или) свидетельства о регистрации брака, и (или) свидетельства о перемене имени (фамилии, отчества), заверенные заявителем (представляются заявителем КФХ);

документ, выданный Федеральной налоговой службой на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающий отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

документы, сформированные на дату подачи заявки, подтверждающие возможность заявителя софинансировать проект:

в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца девятнадцатого пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае, если размер гранта определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя и (или) выдавшей заявителю кредитные средства, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете заявителя;

в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца двадцатого пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае, если размер гранта определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете заявителя;

проект;

заверенные заявителем копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов (при наличии), подтверждающие право заявителя (руководителя (главы) заявителя) на объекты недвижимого и движимого имущества, необходимые для реализации проекта, указанные в пунктах 10 – 12 информации о наличии производственных фондов (приложение 4 к настоящему Порядку), а также подтверждающие соответствие критериям отбора заявителей в целях признания их участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках Государственной программы Самарской области (далее – критерии отбора), указанным в пунктах 3 – 5 приложения 6 к настоящему Порядку;

заверенная заявителем копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (представляется заявителями

при использовании ими права, определенного в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка);

справка о производстве продукции по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, подписанная заявителем;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих наличие у руководителя (главы) заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, или получение дополнительного профессионального образования, или прохождение повышения квалификации по сельскохозяйственной специальности, или наличие трудового стажа в области сельского хозяйства не менее двух лет;

копия предварительного договора на разработку проектной документации строительства (реконструкции или модернизации) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях разработки проектной документации);

копия проектной документации строительства (реконструкции, капитального ремонта или модернизации) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем, в том числе ведомость объема работ (дефектная ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции, капитального ремонта или модернизации) объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

заверенная заявителем копия документа кредитной организации (при наличии) с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением льготного

инвестиционного кредита, с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях погашения привлекаемого на реализацию проекта льготного инвестиционного кредита и (или) уплаты по нему процентов);

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на оборудование, сельскохозяйственную технику и специализированный транспорт, соответствующие номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта);

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, выданного департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем;

копия справки о наличии у заявителя регистрационных номеров (в форме бирок) на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории заявителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем.

2.3.2. К заявке на участие в отборе заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в министерство для получения гранта.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

3. Порядок приёма и регистрации заявок, объявления отбора

3.1. Отбор проводится на основании объявления, размещаемого на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка (далее – объявление) и содержащего следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

сроки проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

результат предоставления гранта в соответствии с настоящим Порядком;

доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к заявителям (участникам отбора) в соответствии с настоящим Порядком, и перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок и место подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки заявок, в том числе на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям в соответствии с настоящим Порядком;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления с указанием дат начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого грантополучатель должен подписать соглашение;

условия признания участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения информации о результатах отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>).

3.2. Заявка и документы в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка подаются в министерство в срок, указанный в объявлении.

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

При приеме заявки министерство обеспечивает проставление даты и времени ее поступления в министерство посредством нанесения на бумажный носитель заявки соответствующей информации (отметки) (как на экземпляр министерства, так и на экземпляр, возвращаемый заявителю).

Заявки регистрируются министерством в порядке очередности их поступления (с учетом времени и даты поступления в министерство) в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства Самарской области (далее – АИС ДД).

3.3. Заявка на бумажном носителе подается в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявка в электронном виде (в случае, если в объявлении предусмотрена возможность подачи заявки и прилагаемого в соответствии с требованиями настоящего Порядка пакета документов в электронном виде) подается в министерство в срок и в порядке, которые предусмотрены в объявлении.

3.5. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе отбора, подав письменное обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения об отказе от участия в отборе в министерство представленные заявителем документы подлежат возврату.

3.6. Министерство вправе вносить изменения в объявление в части продления срока подачи заявок. Внесение в объявление изменений, касающихся даты и времени окончания срока подачи заявок, обеспечивается посредством размещения соответствующей информации на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно телекоммуникационной сети Интернет, при этом срок со дня размещения указанных изменений до дня окончания срока подачи заявок должен составлять не менее 7 календарных дней.

4. Порядок рассмотрения заявок, критерии отбора, порядок работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление об отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения либо о наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения с приложением пакета документов, представленного заявителем.

В рамках рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти

Самарской области, органами местного самоуправления в Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

несоответствие заявителя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, установленным в объявлении;

несоответствие проекта, включая план расходов, требованиям пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе недостоверность информации о местонахождении и адресе заявителя;

подача заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки на стадии рассмотрения, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в объявлении.

4.2. В рамках отбора в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, комиссия в отношении заявок, по которым отсутствуют основания для их отклонения на стадии рассмотрения:

осуществляет рассмотрение, оценку заявок по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с пунктами 1 – 9 критериев отбора учитываются документы,

представленные заявителем в соответствии с абзацами одиннадцатым, двенадцатым и двадцать вторым пункта 2.3.1 настоящего Порядка);

проводит собеседование с заявителями (в форме очного собеседования и (или) в формате видео-конференц-связи).

В ходе собеседования с заявителем проводится комплексная оценка результатов собеседования в соответствии с пунктом 11 критериев отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта;

социально-экономической части представленного проекта.

При оценке заявок по балльной системе в соответствии с критериями отбора члены комиссии рассматривают заявку и представленные к ней документы.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или не присвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», и указывает в соответствующей графе краткую информацию (при наличии), обосновывающую принятие членом комиссии решения.

Результат комплексной оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества участвующих в голосовании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена

комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или неприсвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка (далее – итоговые баллы).

По результатам работы комиссии в рамках отбора, включающей результат собеседования и рассмотрения заявок, секретарь комиссии организует формирование итоговой таблицы заявок с указанием сумм грантов и количества итоговых баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок, включая дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок, а также информация о заявителях, заявки которых были отклонены (с указанием причин их отклонения), размещаются на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в абзаце тринадцатом настоящего пункта.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия

Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по развитию семейных ферм в рамках Государственной программы Самарской области (далее – участник) (в решении указывается размер гранта в соответствии с проектом заявителя);

отказать в признании заявителя участником.

Участниками признаются заявители:

соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представившие в полном объеме документы, указанные в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка (при отсутствии установления факта недостоверности представленной информации), принимающие участие в собеседовании с членами комиссии;

набравшие наибольшее количество итоговых баллов, но не менее 100 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с настоящим пунктом;

совокупный размер грантов которых не превышает объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенный в установленном порядке до министерства.

При равном количестве итоговых баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в программном продукте АИС ДД ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссия дает рекомендации участникам относительно необходимости корректировки представленного проекта, включая план расходов, в том числе в целях устранения неточностей технического характера.

4.3. Грант предоставляется в соответствии с итоговыми баллами в порядке арифметического убывания по отношению к количеству итоговых баллов, набранных предшествующим участником, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств. Остаток лимита бюджетных обязательств в размере меньше запрашиваемой в соответствии с заявкой суммы гранта предлагается следующему заявителю, соответствующему требованиям, указанным в абзацах с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка (при наличии такого заявителя), посредством принятия решения о предоставлении гранта в скорректированном объеме.

Если участник не согласен с размером гранта, определенным ему с учетом настоящего пункта, он вправе в произвольной форме отказаться от получения гранта, в связи с чем признается в рамках настоящего Порядка уклонившимся от заключения соглашения.

4.4. Основанием для отказа в признании заявителя участником является его несоответствие требованиям, указанным в абзацах с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в признании заявителя участником заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление и возвращаются приложенные к заявке документы.

4.5. Начиная с даты размещения в соответствии с положением пункта 3.1 настоящего Порядка объявления до даты окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, министерство организует предоставление заявителям разъяснений положений объявления. Разъяснение положений объявления осуществляется сотрудниками государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара – аграрная региональная информационная система», которое является Центром

компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр), посредством консультаций по контактными телефонам и (или) адресам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcsx.samregion.ru>) и официальном сайте Центра (<http://www.agro-inform.ru>).

5. Порядок и условия предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113 (в том числе представленных в электронном виде по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если министерством предусмотрена техническая возможность подачи заявления и документов в электронном виде)).

В случае если размер гранта определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие возможность участника софинансировать проект за счет средств льготного инвестиционного кредита:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации (при наличии) с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением льготного инвестиционного кредита, с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки (если копия указанного документа не представлялась при подаче заявки в рамках отбора).

5.2. Министерство в целях предоставления гранта осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

принятие в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления решения о предоставлении гранта и заключении соглашения с участником, именуемым в дальнейшем – получатель (грантополучатель), с последующим уведомлением о принятом решении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия;

принятие решения о признании участника уклонившимся от заключения соглашения с последующим уведомлением в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения;

заключение с соблюдением требований о защите государственной тайны (при наличии) соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. При этом в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере,

определенном в соглашении, министерство направляет в адрес получателя уведомление об уменьшении размера гранта, определенного в соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

размещение на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о гранте при наличии соответствующей технической возможности.

5.3. Решение о предоставлении гранта принимается министерством и оформляется в виде реестра грантополучателей (получателей гранта), подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра грантополучателей (получателей гранта) в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем в министерство платежных реквизитов лицевого счета, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет получателя, указанный в соглашении.

5.4. Соглашение не заключается в случае признания в соответствии с положениями настоящего Порядка, участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник, не представивший в министерство документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, в объеме и в сроки, определенные этим же пунктом, и (или) представивший в министерство заявление и (или) документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, содержащие недостоверные сведения.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник (получатель), который отозвал свое заявление, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Уклонившимся от заключения соглашения признается получатель, не подписавший соглашение в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

Участнику (получателю), уклонившемуся от заключения соглашения, грант не предоставляется.

5.5. В случае признания участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения высвободившийся объем средств предоставляется заявителю в объеме согласно представленному им проекту (при наличии такого заявителя), соответствующему требованиям, указанным в абзацах с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка, в соответствии с набранными им итоговыми баллами в порядке арифметического убывания по отношению к количеству итоговых баллов, набранных предшествующим участником, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств.

Комиссия в срок не более трех рабочих дней с даты признания предшествующего участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения вносит изменение в реестр грантополучателей (получателей гранта). Датой принятия решения о признании заявителя в соответствии с абзацем первым настоящего пункта участником является дата внесения в реестр грантополучателей (получателей гранта) соответствующих изменений.

При отсутствии заявителей, соответствующих условиям настоящего пункта, высвободившийся объем средств предоставляется министерством в виде грантов по результатам нового отбора, проводимого на основании объявления, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

5.6. После получения гранта получатели должны исполнять обязательства, предусмотренные соглашением, содержащим следующие условия предоставления гранта:

а) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);

б) осуществление деятельности и представление в министерство отчетности о реализации проекта в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту);

в) исполнение обязательства по достижению (исполнению) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту).

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности;

г) использование (расходование) получателем суммы гранта путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 24 месяцев с даты получения гранта либо в иной срок, установленный соглашением (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного использования гранта);

д) принятие мер по использованию в соответствии с проектом имущества, приобретаемого за счет средств гранта.

6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта получатели обязаны:

а) представлять в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 24 месяцев со дня получения гранта либо в иной срок, установленный соглашением, с учетом положения пункта 7.5 настоящего Порядка документы, подтверждающие целевое использование гранта, в соответствии с перечнем согласно приложению 10 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов до полного использования (расходования) гранта);

не позднее 31 декабря года, в котором получен грант, и не позднее 31 декабря года, в котором рабочее место создано (в отношении новых постоянных рабочих мест, созданных не в году получения гранта), – документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности — направлять в министерство на бумажном носителе):

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал (по мере реализации плана расходов до полного использования (расходования) гранта);

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал;

б) представлять в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области (в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, определенные министерством.

6.2. Министерство вправе в течение срока реализации проекта изменять форму отчетности, предусмотренной пунктом 6.1 настоящего Порядка, посредством внесения соответствующих изменений в соглашение.

7. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления гранта, иные вопросы

7.1. Результатом предоставления гранта является реализованный получателем в течение не менее 5 лет с даты получения гранта проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, не устанавливаются.

Датой (днем) получения гранта считается дата (день) зачисления средств гранта на лицевой счет грантополучателя.

7.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля Самарской области, и недостижения результата предоставления гранта получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта возвратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта.

В случае нарушения получателем условия предоставления гранта в части, определенной подпунктом «в» пункта 5.6 настоящего Порядка, с учетом положения пункта 7.3 настоящего Порядка (при отсутствии иных нарушений условий, целей и порядка предоставления гранта), получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта или его часть в объёме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Основаниями для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, являются:

документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы;

изъятие земельных участков (или их части), на которых реализуется проект для государственных или муниципальных нужд, подтвержденное копиями решения органа местного самоуправления или органа исполнительной власти об изъятии;

изъятие (отчуждение) земельных участков (или их части) в целях реализации стратегических инвестиционных проектов Самарской области.

7.3. При недостижении плановых показателей деятельности изменение плановых показателей деятельности, предусмотренных

проектом и соглашением, осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство составленные в произвольной форме заявление о необходимости внесения изменений в проект и соглашение и письменное обоснование с указанием причин недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

Заявление получателя о необходимости внесения изменений в проект и соглашение рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

Основанием для принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности является соответствие получателя следующему условию:

предлагаемые изменения не приводят к ухудшению конечных (в целом за весь период реализации проекта) плановых показателей деятельности хозяйства.

При принятии министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности оно направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Получатель представляет в министерство актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения указанного в абзаце седьмом настоящего пункта решения.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, если министерством принято решение о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются штрафные санкции, расчет размера ($V_{\text{штрафа}}$) которых осуществляется по формуле

$$V_{\text{штрафа}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

При принятии министерством решения об отказе во внесении изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются меры ответственности, определенные пунктом 7.2 настоящего Порядка.

7.4. Внесение изменений в проект, в том числе в план расходов, осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом.

В министерство направляется заявление о согласовании внесения изменений в проект, составленное в произвольной форме, в котором обосновывается необходимость его изменения (в случае инициирования вопроса о корректировке плана расходов к заявлению о согласовании изменения проекта прилагается заявление о согласовании внесения изменений в план расходов, составленное по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку), с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании внесения изменений в проект в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно в случаях, если такие изменения связаны с:

увеличением объема финансирования проекта со стороны заявителя (без изменения объема финансирования за счет гранта);

экономией средств гранта в ходе их использования;

корректировкой плана расходов, плана реализации проекта, календарного плана использования имущества, включенного в план расходов, а также в случаях, предусмотренных пунктами 7.3, 7.5 настоящего Порядка;

изменением значений плановых показателей деятельности в связи с корректировкой плана расходов, объема средств гранта в рамках реализации проекта (при этом процент изменения значений плановых показателей не должен превышать процент изменения объема средств

гранта), корректировкой плана реализации проекта, календарного плана использования имущества, включенного в план расходов, а также в случаях, предусмотренных пунктами 7.3, 7.5 настоящего Порядка;

изменением наименования заявителя, его реорганизацией;

устранением неточностей технического характера, внутренних несоответствий, ошибок в расчетах, допущенных в проекте.

Направлять в министерство заявление о согласовании внесения изменений в план расходов гранта в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании внесения изменений в план расходов гранта.

Заявление о согласовании внесения изменений в проект (включая заявление о согласовании внесения изменений в план расходов гранта (при наличии)) рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что заявленные изменения не меняют отраслевое направление деятельности хозяйства.

7.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта осуществляется по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев, и возможно не более одного раза за весь срок использования средств гранта.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное

правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

проникновение и (или) распространение вредных организмов (вредителей), если такие события носят эпифитотический характер, подтвержденные справкой уполномоченной организации, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющей функции изучения фитосанитарной обстановки на территории Самарской области;

воздействие опасных гидрометеорологических явлений, опасных агрометеорологических явлений, подтвержденных справкой уполномоченной организации, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере гидрометеорологии и смежных с ней областях, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды на территории Самарской области.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока использования средств гранта, в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Заявление о продлении срока использования средств гранта рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не

менее чем за 10 календарных дней до окончания срока использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока освоения средств гранта рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

7.6. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях (в рамках срока реализации проекта):

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта, а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.7. Дополнительные соглашения к соглашению заключаются между министерством и получателем с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, по результатам рассмотрения новых условий соглашения в соответствии с абзацем седьмым пункта 5.2 настоящего Порядка, вопросов, определенных в пунктах 7.3 – 7.5 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения, а также в целях устранения

неточностей технического характера, корректировки реквизитов сторон (в случае изменения), форм отчетности и иных целях по согласованию сторон.

7.8. Министерство, орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателями гранта.

7.9. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семеновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Аван- гард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алек- сеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гаври- ловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Виловатое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Просвет
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
103.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
104.	Муниципальный район Иса克林ский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четировка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Севрюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Забор- ровка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ива- шевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ново- заборовский
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печер- ское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме- но
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Тро- ицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усин- ское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чека- лино
272.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Аба- шево
273.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Вла- димировка
274.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Ли- повка
275.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Мас- ленниково
276.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Ново- куровка
277.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Ново- тулка
278.	Муниципальный район Хворостян- ский	Сельское поселение Про- гресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснояриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канап
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Малачкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье
315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Муниципальный район Нефтегорский	Город Нефтегорск
2.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Алексеевка
3.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Усть-Кинельский
4.	Городской округ Октябрьск	Город Октябрьск
5.	Городской округ Похвистнево	Город Похвистнево
6.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук
7.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки
8.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава
9.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Рощинский городского поселения Рощинский
10.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного
транспорта в целях комплектации объектов для производства, хранения и
переработки сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Код	Наименование
----------	-----	--------------

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст

- | | | |
|----|--------------|---|
| 1. | 23.91.11.110 | Жернова, шары, вальцы и аналогичные изделия для размалывания или растирания |
| 2. | 25.73.40.160 | Фрезы |
| 3. | 25.73.40.169 | Фрезы прочие, не включенные в другие группировки |
| 4. | 26.51.53.120 | Анализаторы жидкостей |
| 5. | 26.51.53.130 | Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих веществ |
| 6. | 26.51.53.190 | Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включенные в другие группировки |
| 7. | 27.11.3 | Установки генераторные электрические и вращающиеся преобразователи |
| 8. | 27.11.31 | Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия |

№ п/п	Код	Наименование
9.	27.11.31.000	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
10.	27.11.32	Установки генераторные с двигателями с искровым зажиганием; прочие генераторные установки; электрические вращающиеся преобразователи
11.	27.11.32.110	Установки генераторные с карбюраторными двигателями
12.	27.11.32.120	Установки генераторные прочие
13.	27.51.21.129	Машины и приборы для механизации кухонных работ прочие, не включенные в другие группировки
14.	27.52.14	Водонагреватели, проточные или аккумулирующего типа, неэлектрические
15.	27.52.14.000	Водонагреватели, проточные или аккумулирующего типа, неэлектрические
16.	28.13.1	Насосы для перекачки жидкостей; подъемники жидкостей
17.	28.13.12.000	Насосы возвратно-поступательные объемного действия прочие для перекачки жидкостей
18.	28.13.14.110	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие
19.	28.13.23.000	Компрессоры для холодильного оборудования
20.	28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
21.	28.22.14.150	Машины самоходные и тележки, оснащенные подъемным краном
22.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
23.	28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные

№ п/п	Код	Наименование
		для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
24.	28.22.18.220	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных
25.	28.22.18.221	Погрузчики сельскохозяйственные специальные
26.	28.22.18.222	Зернопогрузчики
27.	28.22.18.223	Погрузчики сельскохозяйственные грейферные
28.	28.22.18.224	Свеклопогрузчики
29.	28.22.18.230	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
30.	28.22.18.231	Загрузчики сельскохозяйственные
31.	28.22.18.232	Разгрузчики сельскохозяйственные
32.	28.22.18.240	Погрузчики для животноводческих ферм
33.	28.22.18.241	Погрузчики для животноводческих ферм специальные
34.	28.22.18.242	Погрузчики для животноводческих ферм грейферные
35.	28.22.18.243	Навозопогрузчики
36.	28.22.18.244	Погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
37.	28.22.18.245	Стогометатели
38.	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
39.	28.22.18.249	Погрузчики для животноводческих ферм прочие
40.	28.22.18.250	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм
41.	28.22.18.251	Загрузчики для животноводческих ферм

№ п/п	Код	Наименование
42.	28.22.18.252	Разгрузчики для животноводческих ферм
43.	28.22.18.253	Загрузчики сухих и влажных кормов
44.	28.22.18.254	Фуражиры
45.	28.22.18.255	Скирдорезы
46.	28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
47.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
48.	28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
49.	28.25.1	Теплообменники; оборудование промышленное для кондиционирования воздуха, холодильное и морозильное оборудование
50.	28.25.11.110	Теплообменники
51.	28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
52.	28.25.12.110	Кондиционеры промышленные
53.	28.25.12.190	Оборудование для кондиционирования воздуха прочее, не включенное в другие группировки
54.	28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
55.	28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
56.	28.25.13.111	Шкафы холодильные
57.	28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
58.	28.25.13.113	Прилавки, прилавки-витрины холодильные

№ п/п	Код	Наименование
59.	28.25.13.114	Витрины холодильные
60.	28.25.13.115	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей
61.	28.25.13.119	Оборудование холодильное прочее
62.	28.25.13.120	Насосы тепловые, кроме бытовых насосов
63.	28.25.14.113	Озонаторы
64.	28.25.2	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
65.	28.25.20	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
66.	28.29.11.130	Установки для дистилляции или очистки
67.	28.29.12.110	Оборудование для фильтрования или очистки воды
68.	28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
69.	28.29.12.190	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей прочие, не включенные в другие группировки
70.	28.29.21.110	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей
71.	28.29.21.120	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей
72.	28.29.22.120	Распылители
73.	28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
74.	28.29.31.111	Весы транспортные
75.	28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные

№ п/п	Код	Наименование
76.	28.29.31.113	Весы настольные
77.	28.29.31.115	Весы лабораторные
78.	28.29.31.119	Весы прочие
79.	28.29.31.120	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах
80.	28.29.31.130	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
81.	28.29.39.000	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее
82.	28.29.6	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
83.	28.29.60	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
84.	28.29.60.000	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
85.	28.30.1	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
86.	28.30.10	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
87.	28.30.10.000	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
88.	28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие
89.	28.30.21.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя не более 37 кВт
90.	28.30.21.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя не более 37 кВт

№ п/п	Код	Наименование
91.	28.30.22.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
92.	28.30.22.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
93.	28.30.23.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя более 59 кВт
94.	28.30.23.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя более 59 кВт
95.	28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы
96.	28.30.31.110	Плуги общего назначения
97.	28.30.31.124	Плуги рыхлительные
98.	28.30.31.127	Плуги садовые
99.	28.30.31.129	Плуги прочие, не включенные в другие группировки
100.	28.30.32.110	Бороны
101.	28.30.32.111	Бороны зубовые
102.	28.30.32.112	Бороны дисковые
103.	28.30.32.113	Бороны сетчатые
104.	28.30.32.119	Бороны прочие
105.	28.30.32.130	Культиваторы
106.	28.30.32.140	Рыхлители
107.	28.30.32.150	Машины для прополки и пропалыватели
108.	28.30.33.110	Сеялки (посевные комплексы)
109.	28.30.33.111	Сеялки зерновые
110.	28.30.33.112	Сеялки зернотуковые

№ п/п	Код	Наименование
111.	28.30.33.114	Сеялки кукурузные
112.	28.30.33.115	Сеялки соевые
113.	28.30.33.116	Сеялки свекловичные
114.	28.30.33.117	Сеялки овощные
115.	28.30.33.119	Сеялки прочие
116.	28.30.33.120	Сажалки
117.	28.30.33.130	Машины рассадопосадочные
118.	28.30.34	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
119.	28.30.34.000	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
120.	28.30.39	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
121.	28.30.39.000	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
122.	28.30.5	Машины для уборки урожая
123.	28.30.51	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
124.	28.30.51.000	Косилки самоходные (включая устройства режущие для установки, на тракторе), не включенные в другие группировки
125.	28.30.52	Машины сеноуборочные
126.	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
127.	28.30.53	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики

№ п/п	Код	Наименование
128.	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
129.	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
130.	28.30.54.120	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов
131.	28.30.59	Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки
132.	28.30.59.110	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
133.	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
134.	28.30.59.112	Жатки рядковые
135.	28.30.59.114	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
136.	28.30.59.119	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур прочие
137.	28.30.59.120	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы
138.	28.30.59.140	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур
139.	28.30.59.141	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур
140.	28.30.59.142	Машины для уборки и первичной обработки плодов и ягод в садах и виноградниках
141.	28.30.59.143	Машины для уборки и первичной обработки льна
142.	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки

№ п/п	Код	Наименование
143.	28.30.6	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
144.	28.30.60	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
145.	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
146.	28.30.7	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
147.	28.30.70	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
148.	28.30.70.000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
149.	28.30.8	Машины и оборудование сельскохозяйственные прочие
150.	28.30.81	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур
151.	28.30.81.110	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц
152.	28.30.81.120	Машины для очистки, сортировки фруктов
153.	28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
154.	28.30.82	Установки и аппараты доильные
155.	28.30.82.110	Установки доильные

№ п/п	Код	Наименование
156.	28.30.82.120	Аппараты доильные
157.	28.30.83	Оборудование для приготовления кормов для животных
158.	28.30.83.110	Дробилки для кормов
159.	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
160.	28.30.83.130	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
161.	28.30.83.140	Смесители кормов
162.	28.30.83.150	Запарники-смесители
163.	28.30.83.160	Котлы-парообразователи
164.	28.30.83.170	Котлы варочные
165.	28.30.83.180	Мойки и мойки-корнерезки
166.	28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее
167.	28.30.84	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
168.	28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
169.	28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
170.	28.30.85	Машины и оборудование для содержания птицы
171.	28.30.85.000	Машины и оборудование для содержания птицы
172.	28.30.86	Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки
173.	28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки
174.	28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки

№ п/п	Код	Наименование
175.	28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
176.	28.30.86.150	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки
177.	28.92.21	Бульдозеры и бульдозеры с поворотным отвалом
178.	28.92.21.110	Бульдозеры на гусеничных тракторах
179.	28.92.21.120	Бульдозеры на колесных тракторах и тягачах
180.	28.92.25	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
181.	28.92.25.000	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
182.	28.92.26	Экскаваторы одноковшовые и ковшовые погрузчики самоходные с поворотом кабины на 360° (полноповоротные машины), кроме фронтальных одноковшовых погрузчиков
183.	28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
184.	28.93.11.000	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
185.	28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
186.	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
187.	28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
188.	28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
189.	28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства
190.	28.93.13.130	Оборудование технологическое для крупяной промышленности
191.	28.93.13.131	Машины шелушильные

№ п/п	Код	Наименование
192.	28.93.13.132	Машины шлифовальные и полировальные
193.	28.93.13.136	Машины крупотделительные
194.	28.93.13.137	Установки агрегатированные крупорушильные
195.	28.93.13.133	Машины плющильные
196.	28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
197.	28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов
198.	28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
199.	28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
200.	28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
201.	28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
202.	28.93.14.000	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
203.	28.93.16	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
204.	28.93.16.000	Сушилki для сельскохозяйственных продуктов
205.	28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
206.	28.93.17.111	Машины очистительные
207.	28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
208.	28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие

№ п/п	Код	Наименование
209.	28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
210.	28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
211.	28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
212.	28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
213.	28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
214.	28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
215.	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
216.	28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
217.	28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
218.	28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
219.	28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
220.	28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
221.	28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
222.	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
223.	29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем
224.	29.10.41.120	Автосамосвалы с дизельным двигателем

№ п/п	Код	Наименование
225.	29.10.42.110	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем
226.	29.10.42.120	Автосамосвалы с бензиновым двигателем
227.	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
228.	29.10.43.000	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
229.	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
230.	29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
231.	29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки
232.	29.20.23	Прицепы и полуприцепы прочие
233.	29.20.23.110	Прицепы (полуприцепы) к легковым и грузовым автомобилям, мотоциклам, мотороллерам и квадрициклам
234.	29.20.23.120	Прицепы-цистерны и полуприцепы-цистерны для перевозки нефтепродуктов, воды и прочих жидкостей
235.	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные

В соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452

№ п/п	Код	Наименование
1.	04.02.01	Живорыбные машины
2.	04.02.04	Живорыбные контейнеры

№ п/п	Код	Наименование
3.	04.02.07	Камышекосилки
4.	04.02.09	Мотопомпы
5.	04.02.10	Генераторы тока
6.	04.02.12	Плавучие кормораздатчики
7.	04.03	Оборудование
8.	04.03.01	Для инкубации икры
9.	04.03.01.01	Аппараты для инкубации
10.	04.03.01.01.01	Аппарат типа Вейса
11.	04.03.01.01.02	Аппарат типа «Осетр»
12.	04.03.01.01.03	Аппарат типа Аткинса
13.	04.03.01.01.04	Аппарат типа «Ющенко»
14.	04.03.01.01.05	Аппарат типа ИВЛ
15.	04.03.01.01.06	Аппараты лоткового типа
16.	04.03.01.01.07	Аппарат типа «Бокс»
17.	04.03.01.01.08	Аппарат ВНИИПРХ
18.	04.03.01.01.10	Инкубаторы типа «Амур», «Карп», «Селенга», «Сибирь»
19.	04.03.01.02	Инкубационные стойки
20.	04.03.01.03	Контейнеры для транспортировки
21.	04.03.02	Для кормления
22.	04.03.02.01	Кормораздатчики
23.	04.03.02.01.01	Автоматические
24.	04.03.02.01.02	Самокормушки

№ п/п	Код	Наименование
25.	04.03.02.01.03	Бункерные
26.	04.03.02.01.04	Перистальтические насосы
27.	04.03.02.01.05	Самоходные
28.	04.03.02.01.06	Иные
29.	04.03.02.02	Регулируемые сортировочные устройства
30.	04.03.02.03	Оборудование для кормокухни
31.	04.03.02.03.01	Мясорубки
32.	04.03.02.03.02	Смесители
33.	04.03.02.03.03	Грануляторы
34.	04.03.02.03.04	Экструдеры
35.	04.03.02.03.05	Дробилки
36.	04.03.02.03.06	Холодильники
37.	04.03.02.04	Оборудование для культивирования живых кормов
38.	04.03.02.04.01	Олигохетник
39.	04.03.02.04.02	Аппарат для проточного культивирования рачков
40.	04.03.02.04.03	Инкубатор для цист артемии
41.	04.03.02.04.04	Культиватор для коловраток
42.	04.03.02.04.05	Культиватор для водорослей
43.	04.03.02.04.06	Иное оборудование
44.	04.03.03	Для содержания, выращивания
45.	04.03.03.01	Садки
46.	04.03.03.01.01	Сетчатые
47.	04.03.03.01.03	Модульные садковые линии

№ п/п	Код	Наименование
48.	04.03.03.02	Бассейны
49.	04.03.03.02.01	Пластиковые
50.	04.03.03.02.03	Стальные нержавеющие
51.	04.03.03.03	Лотки
52.	04.03.03.03.01	Пластиковые
53.	04.03.03.04	Установки коллекторные
54.	04.03.03.05	Устройства для сортировки
55.	04.03.03.06	Рыбоуловители
56.	04.03.03.07	Рыбонакопители (концентраторы)
57.	04.03.03.08	Рыбонасосы
58.	04.03.03.09	Установки для внесения минеральных удобрений и известки
59.	04.03.03.10	Установки для профилактической обработки рыбы
60.	04.03.04	Для водообеспечения и водоподготовки
61.	04.03.04.01	Насосы
62.	04.03.04.01.01	Циркуляционные
63.	04.03.04.01.02	Погружные центробежные
64.	04.03.04.01.03	Скважинные
65.	04.03.04.01.04	Очистители
66.	04.03.04.01.05	Иные
67.	04.03.04.02	Фильтры
68.	04.03.04.02.01	Барабанные
69.	04.03.04.02.02	Сетчатые

№ п/п	Код	Наименование
70.	04.03.04.02.03	Гравийные
71.	04.03.04.02.04	Биологические
72.	04.03.04.02.05	Иные
73.	04.03.04.03	Кондиционирование
74.	04.03.04.03.01	Нагреватели
75.	04.03.04.03.02	Охладители
76.	04.03.04.03.03	Теплообменники
77.	04.03.04.04	Обеззараживание
78.	04.03.04.04.01	Ультрафиолетовые установки
79.	04.03.04.04.02	Установки озонирования
80.	04.03.04.04.03	Озонаторы
81.	04.03.05	Для обеспечения воздухом, кислородом
82.	04.03.05.01	Аэраторы
83.	04.03.05.02	Воздуходувки
84.	04.03.05.03	Распылители (воздуха, кислорода)
85.	04.03.05.04	Компрессоры
86.	04.03.05.05	Потокообразователи
87.	04.03.05.06	Турбоаэраторы
88.	04.03.05.07	Оксигенаторы
89.	04.03.05.08	Инжекторы
90.	04.03.05.09	Иные
91.	04.04	Специальные устройства

№ п/п	Код	Наименование
92.	04.04.01	Устройство для введения и считывания чипов (меток)
93.	04.04.02	Установка ультразвуковой диагностики
94.	04.04.03	Эндоскопическое оборудование
95.	04.04.04	Устройство для вакцинации
96.	04.04.05	Установки для отлова личинок и молоди рыб
97.	04.04.06	Устройство для подсчета рыбы
98.	04.04.07	Отборник мертвой икры
99.	04.04.08	Автоматические системы для управления технологическим процессом
100.	04.04.09	Иные
101.	04.05	Приборы
102.	04.05.01	Системы контроля параметров водной среды
103.	04.05.02	Термооксиметры
104.	04.05.03	Батометры
105.	04.05.04	Весы
106.	04.05.04.01	Торсионные
107.	04.05.04.02	Лабораторные
108.	04.05.04.03	Платформенные
109.	04.05.04.04	Иные
110.	04.05.05	Микроскопы
111.	04.05.06	Бинокли
112.	04.05.07	Дночерпатели
113.	04.05.08	Для определения скорости течения воды

№ п/п	Код	Наименование
114.	04.05.08.01	Вертушки
115.	04.05.08.02	Ротаметры
116.	04.05.09	Фотоколориметры
117.	04.05.10	Иные

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

План расходов

№ п/п	Наименование затрат (код*)	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС), рублей	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма средств заявителя, но не менее 40% от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей***	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

* Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452 (указывается в отношении затрат – оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта в целях комплектации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, соответствующих номенклатуре, указанной в приложении 2 к Порядку предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее – Порядок).

** В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта грантополучателя с учетом средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

*** В случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 действует в настоящей редакции (при этом если проект развития семейной фермы предусматривает развитие молочного животноводства, указанное процентное соотношение подлежит корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема средств заявителя, с учетом того, что часть стоимости проекта грантополучателя обеспечивается за счет средств областного бюджета Самарской области), в случае если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 Порядка, наименование графы 7 излагается в следующей редакции: «Сумма средств заявителя, но не менее 20% от планируемых затрат, указанных в абзаце седьмом пункта 1.6 Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей».

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

Информация
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земельного(ых) участка(ов), необходимого (ых) для реализации проекта грантополучателя	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта грантополучателя (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта грантополучателя (расписать по видам и маркам)	штук	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____

(наименование заявителя, Ф.И.О.
(последнее при его наличии) заявителя
или руководителя (главы) заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе по признанию участником
мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной
программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и
регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной
постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

Я, _____, являющийся главой (руководителем)
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)
крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (далее – КФХ),
(наименование КФХ)

или

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина Российской Федерации)
являющийся индивидуальным предпринимателем – главой крестьянского
(фермерского) хозяйства _____ (далее – ИП),
(наименование ИП)

прошу включить меня в состав участников мероприятий по развитию
семейных ферм (указать одно из предлагаемых направлений посредством
проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного
направления) в рамках реализации проекта, предусматривающего затраты:

☐ указанные в пункте 1.6 (за исключением затрат, указанных в абзацах седьмом и девятом) Порядка предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм (далее – Порядок);

☐ указанные в пункте 1.6 (за исключением затрат, указанных в абзацах седьмом и девятом) Порядка (при этом проект грантополучателя предусматривает развитие молочного животноводства);

☐ указанные в абзацах седьмом и девятом пункта 1.6 Порядка.

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;

б) регистрацию КФХ (ИП) гражданином Российской Федерации на сельской территории или сельской агломерации Самарской области (далее – сельская территория), осуществление деятельности более 12 месяцев с даты регистрации, а также осуществление деятельности на сельской территории _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь как юридическое лицо в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица), как индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя – индивидуального предпринимателя);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не имею в году, предшествующем году подачи настоящей заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

проект, в том числе план расходов, не содержат затрат, связанных с приобретением имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы;

реализация проекта предусматривает финансовое обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа);

завершил реализацию проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант (грант «Агропрогресс»), при условии отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов (в случае, если заявитель ранее получал соответствующий грант);

реализовал проект с участием гранта «Агробизнес» в соответствии с Государственной программой, гранта на поддержку начинающего фермера, гранта на развитие семейной животноводческой фермы, гранта на развитие семейной фермы в полном объеме и достиг плановых показателей деятельности, а также с даты получения предыдущего гранта прошло более 36 месяцев (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превышает 400 голов, овец и коз – 500 условных голов (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта на развитие семейной фермы в целях приобретения сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы;

проект не содержит затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

е) обязательство использовать грант на развитие семейной фермы в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом грантополучателя;

обязательство осуществлять деятельность, представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в течение не менее 5 лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы (до полного исполнения обязательств по полученному гранту на развитие семейной фермы) и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

ж) обязательство в случае, если будет принято решение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

з) соответствие КФХ (или ИП) следующим утверждениям (в настоящем пункте необходимо указать утверждения, которым соответствует КФХ или ИП, посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного утверждения с внесением требуемой настоящей формой информации):

☐ ИП относится к малым формам хозяйствования, осуществляет производство и переработку сельскохозяйственной продукции, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____
(указать сумму в рублях)

и составляет не более 200 млн. рублей на основании _____
(указать документ,

_____ ;
подтверждающий годовой доход ИП, который является неотъемлемой частью настоящей заявки)

☐ КФХ относится к малым формам хозяйствования, осуществляет производство и переработку сельскохозяйственной продукции, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____
(указать сумму в рублях)

и составляет не более 200 млн. рублей на основании _____
(указать документ,

_____ ;
подтверждающий годовой доход КФХ, который является неотъемлемой частью настоящей заявки)

☐ КФХ (ИП) создано в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», число членов КФХ составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы КФХ (в состав членов ИП входят два и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) ИП):

(Ф.И.О. (последнее при его наличии) члена КФХ (ИП), степень родства, свойства)

☐ обязуюсь оплачивать за счет собственных средств и (или) кредитных средств не менее 40 процентов* и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 60 процентов* общей стоимости проекта грантополучателя (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем первым пункта 1.5 Порядка);

☐ обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 20 процентов и за счет средств гранта на развитие семейной фермы не более 80 процентов от планируемых затрат (в случае, если размер гранта на развитие семейной фермы определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 1.5 Порядка);

и) я, _____, подтверждаю,
(наименование заявителя)

что по состоянию на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость**.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках Порядка, в том числе информации о

заявителе как участнике отбора, о подаваемой мною заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором.

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.***

* При этом, если проект грантополучателя предусматривает развитие молочного животноводства, указанные процентные соотношения подлежат корректировке в части, соответствующей соразмерному уменьшению объема средств заявителя и увеличению объема средств гранта на развитие семейной фермы, с учетом того, что часть стоимости проекта грантополучателя обеспечивается за счет средств областного бюджета.

** Заполняется заявителем, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

*** При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

КРИТЕРИИ ОТБОРА

заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Вид экономической деятельности согласно представленному проекту грантополучателя (далее – проект):	
	разведение КРС молочного направления	20
	разведение КРС мясного направления	20
	овощеводство	20
	картофелеводство	20
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
2.	Доля собственных средств заявителя в объеме его софинансирования проекта (не включая кредитные средства):	
	от 80 до 100 %	10
	от 50 до 80% включительно	5
3.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности, необходимых для реализации проекта:	

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	зерноуборочный и (или) кормоуборочный комбайн и (или) машина для уборки (комбайн) картофеля и (или) овощей	15
	трактор	10
	грузовой автотранспорт	5
4.	Наличие земельного участка, необходимого для реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого соответствуют целям проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) на срок, соответствующий периоду реализации проекта	5
5.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) на срок, соответствующий периоду реализации проекта	5
6.	Наличие у заявителя при подаче заявки (в случае, если проектом предусмотрено строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – объект):	
	положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации объекта, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ (в случаях, предусмотренных действующим законодательством), или положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ	10
	санитарно-эпидемиологического заключения на предмет соответствия проекта санитарно-защитной зоны для объекта государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	10

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
7.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом):	
	коровы молочного направления: свыше 49 голов	10
	от 15 до 49 голов включительно	5
	коровы мясного направления: свыше 59 голов включительно	10
	от 25 до 59 голов включительно	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 100 голов включительно	5
	куры-несушки свыше 200 голов включительно	5
	бройлеры свыше 500 голов включительно	5
	индейки свыше 200 голов включительно	5
8.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	да	10
	нет	0
9.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта на развитие семейной фермы в соответствии с представленным проектом:	
	более 3 новых постоянных рабочих мест на один грант	10 баллов
	не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант	0 баллов
10.	Приоритетность представленного проекта в случае, если заявитель претендует на повторное получение гранта в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717:	
	заявитель ранее не получал грант	10 баллов
	заявитель ранее являлся получателем гранта	0 баллов

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
11.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта	40
	социально-экономической части представленного проекта	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 11 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

Справка
о производстве продукции

Таблица 1. Продукция животноводства и поголовье скота
(заполняется за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки)

За _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных		
	товарных		
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров		
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок		
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок		
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок		
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Количество пчелосемей	штук	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
8.	Поголовье птицы В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Количество продукции животноводства (скот и птица на убой в живом весе) В том числе: крупный рогатый скот свиньи овцы и козы птица сельскохозяйственная олени	центнеров	
11.	Молоко сырое В том числе: крупного рогатого скота от коров молочного стада	центнеров	
12.	Яйца от птицы всех видов В том числе куриные	тыс. штук	
13.	Шерсть и волос животных В том числе шерсть овец	килограммов	
14.	Произведено (выращено) в живом весе В том числе: крупного рогатого скота свиной	центнеров	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

овец и коз

птицы сельскохозяйственной

15. Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) центнеров

Таблица 2. Продукция растениеводства и посевные площади
(заполняется за год, предшествующий году, в котором подается заявка)

За 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

1. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами га

2. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зерновые культуры) га

В том числе:

озимые зерновые (расписать по видам)

яровые зерновые (расписать по видам)

3. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зернобобовые культуры) га

В том числе (расписать по видам)

4. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (технические культуры) га

В том числе (расписать по видам)

5. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (кормовые культуры) га

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

В том числе (расписать по видам)

- | | | |
|----|--|----|
| 6. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(картофель) | га |
| 7. | Посевная площадь, занятая
сельскохозяйственными культурами
(овощи) | га |
| 8. | Площадь, занятая насаждениями | га |

В том числе:

плодовые (расписать по видам)

ягодники

виноградники

- | | | |
|----|--|-----------|
| 9. | Произведено (собрано) продукции
растениеводства | центнеров |
|----|--|-----------|

В том числе (расписать по видам)

(наименование заявителя, подпись и Ф.И.О. (последнее при его наличии))

руководителя (главы) заявителя)

«___» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии _____

Должность члена комиссии _____

Наименование заявителя _____

Наименование муниципального района _____

Размер запрашиваемого гранта _____

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по развитию семейных ферм в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта развития семейной фермы		
	социально-экономической части представленного проекта грантополучателя		

Подпись члена комиссии _____

* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных непредусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень признается недействительным. Бюллетень, в котором знак не поставлен ни в одном из квадратов с вариантами голосования, заполненный карандашом, и (или) содержащий исправления, и (или) неподписанный бюллетень, признается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при
его наличии) руководителя (главы) участника)

(местонахождение участника)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств областного бюджета на развитие семейных ферм, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30, прошу предоставить грант на развитие семейной фермы (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию _____
(наименование участника)

на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование участника)

о возможности уголовной ответственности за представление
недостоверных сведений;

г) обязательство заключить соглашение о предоставлении средств областного бюджета на развитие семейной фермы в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта, открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Самарской области для перечисления гранта.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при его наличии))

руководителя (главы) участника, подпись руководителя (главы) участника)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование грантов
на развитие семейных ферм

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора на разработку проектной документации, заключенного с организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, выданное саморегулируемой организацией в области проектирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем гранта на развитие семейной фермы (далее – получатель);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на разработку проектной документации, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копия акта приемки выполненных работ по изготовлению проектной документации, заверенная получателем;

копия проектной документации, заверенная получателем;

копия положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, выданного уполномоченным на

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий государственным учреждением, или копия письма соответствующего государственного учреждения об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации, заверенная получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копия договора купли-продажи, заверенная получателем (в отношении объектов недвижимого имущества – копия договора купли-продажи, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (представляется в отношении объектов недвижимого имущества).

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет

средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копия разрешения на строительство или реконструкцию (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство, реконструкцию объекта

для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство или реконструкцию объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство или реконструкцию объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем (если получателю предоставлен грант на модернизацию или ремонт объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных объектов, заверенные получателем.

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет

средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования, заверенные получателем;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем;

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленное оборудование, сельскохозяйственную технику и специализированный транспорт;

копии договоров на выполнение подрядных работ по монтажу оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заключенных с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на выполнение подрядных работ по монтажу оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем и кредитной организацией при оплате за счет средств получателя и Управлением Федерального казначейства по Самарской области при оплате за счет средств гранта;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой органа, осуществляющего региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, подтверждающих их регистрацию,

заверенные получателем, и (или) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД, заверенные получателем (представляются в отношении самоходных машин и других видов техники, подлежащих регистрации в органах, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, в отношении транспортных средств).

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданных соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданного соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем.

6. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение рыбопосадочного материала:

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение рыбопосадочного материала, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копии ветеринарных свидетельств на рыбопосадочный материал, выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенный рыбопосадочный материал, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения племенного рыбопосадочного материала).

7. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита, а также на уплату процентов по льготному инвестиционному кредиту:

копии платежных поручений, подтверждающих погашение привлеченного на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита и (или) уплату по нему процентов, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской

области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта).

8. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения:

копии договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро- и газоснабжения, заверенные получателем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки) автономных источников электро- и газоснабжения, оплату выполненных работ по обустройству автономных источников водоснабжения, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, актов приемки выполненных работ по обустройству автономных источников водоснабжения, заверенные получателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления грантов за счет
средств областного бюджета
на развитие семейных ферм

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____
(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства или
индивидуального предпринимателя), Ф.И.О. (последнее
при его наличии) руководителя (главы) крестьянского
(фермерского) хозяйства или индивидуального предприни-
мателя)

(местонахождение крестьянского (фермерского) хозяйства
или индивидуального предпринимателя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании изменения плана расходов
гранта на развитие семейной фермы

Прошу согласовать внесение изменений в проект грантополучателя в
части изменения плана расходов гранта на развитие семейной фермы.

Ранее представленный план расходов*

Измененный план расходов*

*По форме, утвержденной нормативным правовым актом, регулирующим порядок предоставления гранта на развитие семейной фермы.

Показатели эффективности проекта (бизнес-плана)

(таблица заполняется для грантополучателей до 2020 года (включительно))

[illegible]

[illegible]

Плановые показатели деятельности
в соответствии с проектом грантополучателя (бизнес-планом)

(таблица заполняется для грантополучателей с 2021 года (включительно))

[illegible]

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Наименование крестьянско-
го (фермерского) хозяйства
или индивидуального пред-
принимателя

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при его нали-
чии) руководителя (главы) кре-
стьянского (фермерского) хозяй-
ства или индивидуального пред-
принимателя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 25.03.2022 № 164

ПОРЯДОК
предоставления грантов «Агропрогресс»
за счет средств областного бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, сельскохозяйственным товаропроизводителям в виде гранта «Агропрогресс» для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа), в целях реализации проектов «Агропрогресс» на территории Самарской области и в рамках реализации Государственной программы, государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области).

1.2. Понятия «сельские территории», «сельские агломерации», «малые формы хозяйствования», «грант «Агропрогресс», «проект «Агропрогресс», «плановые показатели деятельности» используются в значениях, указанных в приложении 8 к Государственной программе.

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

План расходов – это неотъемлемая часть проекта «Агропрогресс», включающая затраты, связанные с реализацией проекта «Агропрогресс», суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в разрезе собственных средств заявителя и средств гранта «Агропрогресс», необходимых для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта «Агропрогресс».

1.3. Предоставление грантов «Агропрогресс» осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов «Агропрогресс».

1.4. Грант «Агропрогресс» предоставляется министерством заявителям, прошедшим конкурсный отбор на право признания их участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках Государственной программы Самарской области (далее соответственно – отбор, грант), в соответствии с решениями созданной министерством как уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области региональной конкурсной комиссии при министерстве по проведению отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области (далее – комиссия) для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов «Агропрогресс» (без включения суммы налога на добавленную стоимость).

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта «Агропрогресс», осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Размер гранта, предоставляемого заявителю, определяется министерством на основании решения комиссии с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта «Агропрогресс» в соответствии с планом расходов. Грант «Агропрогресс» предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 25 процентов стоимости проекта «Агропрогресс».

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта «Агропрогресс», в сумме, превышающей размер гранта, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Допускается осуществлять за счет средств гранта финансовое обеспечение следующих затрат:

на приобретение, создание (строительство) и модернизацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции;

на комплектацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, техникой, транспортом и оборудованием. Перечень техники, транспорта и оборудования приведен в приложении 2 к настоящему Порядку;

на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

на уплату процентов по инвестиционному кредиту, привлеченному на реализацию проекта «Агропрогресс», в течение не более 18 месяцев с даты получения гранта.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

2. Требования к участникам отбора, порядок формирования комиссии

2.1. Отбор заявителей в целях признания их участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» посредством отбора проектов «Агропрогресс» осуществляется комиссией на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и иных членов комиссии, секретаря. Не менее 50 процентов членов комиссии составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими и осуществляющие свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса. Участие в работе комиссии члена комиссии, имеющего аффилированные связи с заявителем, не допускается. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается. На заседания комиссии могут быть приглашены в статусе наблюдателей без права голоса представители государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и средств массовой информации в целях обеспечения прозрачности работы комиссии. Положение о комиссии и её персональный состав утверждаются приказом министерства.

2.2. При подаче в министерство заявки в соответствии с положением пункта 2.3 настоящего Порядка заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

по состоянию на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты обращения в министерство заявитель:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

по состоянию на дату подачи заявки заявитель:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

осуществляет деятельность более 24 месяцев с даты регистрации, а также осуществляет деятельность на сельской территории Самарской области;

завершил реализацию проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант, грант на развитие семейной фермы, при условии отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее

реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов (в случае, если заявитель ранее получал соответствующий грант);

реализовал проект «Агропрогресс» с участием гранта и достиг в полном объеме плановых показателей деятельности, а также с даты получения предыдущего гранта прошло более 36 месяцев (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), который отвечает критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляет производство и переработку сельскохозяйственной продукции, годовой доход которого за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей (далее – СП);

имеет проект «Агропрогресс» – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством, в который включаются план расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, обязательства по достижению в том числе следующих плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением (включаемых в соглашение):

количество новых постоянных рабочих мест и количество работников, по которым предоставляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации (при наличии);

сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты их создания (при их наличии);

прирост объема производства сельскохозяйственной продукции (из расчета прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 % к году, предшествующему отчетному году);

прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции, выраженных в натуральных и денежных показателях (далее – проект);

имеет проект, реализация которого предусматривает финансовое обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой;

имеет проект, в том числе план расходов, который не содержит затрат, связанных с приобретением имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы;

обязуется осуществлять свою деятельность, представлять отчетность о реализации проекта в министерство в течение не менее 5 лет со дня получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

обязуется в случае, если будет принято решение о предоставлении ему гранта, в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», соглашение);

имеет проект, который в том числе предусматривает, что планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превышает

400 голов (в случае, если проект направлен на развитие крупного рогатого скота);

обязуется обеспечить не менее 70 процентов стоимости проекта средствами привлекаемого на его реализацию инвестиционного кредита и оплачивать не более 25 процентов стоимости проекта средствами гранта, не менее 5 процентов стоимости проекта собственными средствами заявителя;

обязуется использовать грант в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта в соответствии с проектом;

имеет проект, который не содержит затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

имеет проект, который не предусматривает направление средств гранта на завершение проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализация которых начата до получения гранта, за исключением случаев, когда реализация проекта начата в текущем финансовом году, при условии, что средства гранта не дублируют затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта;

не имеет в году, предшествующем году подачи заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

осуществляет или планирует осуществлять деятельность на территории, которая не признана в установленном порядке неблагополучной по инфекционным заболеваниям, общим для человека и животных, а также на которой проводятся все ветеринарные, зоогигиенические и санитарные мероприятия (если заявитель осуществляет деятельность по направлению животноводства).

2.3. Для участия в отборе заявитель в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляет в министерство заявку по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – заявка), включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике отбора, в том числе информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках настоящего Порядка, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором, а также согласие на передачу и обработку персональных данных (для физических лиц).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы:

заверенная заявителем копия паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося руководителем (главой) заявителя;

заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица (для заявителей – юридических лиц);

заверенная заявителем копия устава сельскохозяйственного товаропроизводителя и (или) иные учредительные документы;

документ, выданный Федеральной налоговой службой на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающий отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

документ, сформированный на дату подачи заявки, подтверждающий возможность заявителя софинансировать проект в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца восемнадцатого пункта 2.2 настоящего Порядка:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей заявителя, с подписью и оттиском печати кредитной

организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете заявителя;

заверенная заявителем копия документа кредитной организации (при наличии) с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов (при наличии), согласованный кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

проект;

заверенные заявителем копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов (при наличии), подтверждающие право заявителя (руководителя (главы) заявителя) на объекты недвижимого и движимого имущества, необходимые для реализации проекта, указанные в пунктах 10 – 12 информации о наличии производственных фондов (приложение 4 к настоящему Порядку), а также подтверждающие соответствие критериям отбора заявителей в целях признания их участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках Государственной программы Самарской области (далее – критерии отбора), указанным в пунктах 2 – 4 приложения 6 к настоящему Порядку;

заверенная заявителем копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа о его получении (представляется заявителями при использовании ими права, определенного в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка);

справка о производстве продукции по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, подписанная заявителем;

копия проектной документации строительства (модернизации) объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, заверенная заявителем, в том числе ведомость объема работ (дефектная ведомость) и локальный ресурсный сметный расчет стоимости строительства (модернизации) объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, утвержденные заявителем (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях создания (строительства) и модернизации объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на оборудование, сельскохозяйственную технику и специализированный транспорт, соответствующие номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку (в случае, если заявитель планирует использовать средства гранта в целях комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, техникой, транспортом и оборудованием);

в случае если заявитель осуществляет или планирует осуществлять деятельность по направлениям животноводства:

копия положительного заключения ветеринарно-санитарного обследования о наличии у заявителя ветеринарно-санитарных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности, выданного департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем;

копия справки о наличии у заявителя регистрационных номеров (в форме бирок) на животных, выданной соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная заявителем (при наличии у заявителя зарегистрированных сельскохозяйственных животных);

копия справки о благополучии территории заявителя по инфекционным заболеваниям животных, выданной департаментом ветеринарии Самарской области, заверенная заявителем.

2.3.2. К заявке на участие в отборе заявитель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить в министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в министерство для получения гранта.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен заявителем по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

3. Порядок приёма и регистрации заявок, объявления отбора

3.1. Отбор проводится на основании объявления, размещаемого на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в

установленном порядке не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала срока приема заявок и документов в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка (далее – объявление) и содержащего следующую информацию:

наименование организатора отбора, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона;

сроки проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

результат предоставления гранта в соответствии с настоящим Порядком;

доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к заявителям (участникам отбора) в соответствии с настоящим Порядком и перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядок и место подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения в них изменений;

правила рассмотрения и оценки заявок, в том числе на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям в соответствии с настоящим Порядком;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления с указанием дат начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого грантополучатель должен подписать соглашение;

условия признания участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения информации о результатах отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>).

3.2. Заявка и документы в соответствии с пунктами 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка подаются в министерство в срок, указанный в объявлении.

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявок по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

При приеме заявки министерство обеспечивает проставление даты и времени ее поступления в министерство посредством нанесения на бумажный носитель заявки соответствующей информации (отметки) (как на экземпляр министерства, так и на экземпляр, возвращаемый заявителю).

Заявки регистрируются министерством в порядке очередности их поступления (с учетом времени и даты поступления в министерство) в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства Самарской области (далее – АИС ДД).

3.3. Заявка на бумажном носителе подается в министерство в двух экземплярах. Первый экземпляр заявки возвращается заявителю, второй экземпляр заявки с прилагаемым пакетом документов остается в министерстве.

3.4. Заявка в электронном виде (в случае, если в объявлении предусмотрена возможность подачи заявки и прилагаемого в соответствии с требованиями настоящего Порядка пакета документов в электронном

виде) подается в министерство в срок и в порядке, которые предусмотрены в объявлении.

3.5. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе отбора, подав письменное обращение об отказе от участия в отборе в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113, без объяснения причин.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения об отказе от участия в отборе в министерство представленные заявителем документы подлежат возврату.

3.6. Министерство вправе вносить изменения в объявление в части продления срока подачи заявок. Внесение в объявление изменений, касающихся даты и времени окончания срока подачи заявок, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, при этом срок со дня размещения указанных изменений до дня окончания срока подачи заявок должен составлять не менее 7 календарных дней.

4. Порядок рассмотрения заявок, критерии отбора, порядок работы комиссии

4.1. Министерство организует рассмотрение документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и направляет заявителю в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня регистрации заявки, письменное уведомление об отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения либо о наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения с приложением пакета документов, представленного заявителем.

В рамках рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, министерство осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия и (или) межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления в Самарской области, территориальными органами Федеральной налоговой службы, а также посредством анализа информации, размещенной в открытых источниках органов исполнительной власти Российской Федерации.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

несоответствие заявителя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, установленным в объявлении;

несоответствие проекта, включая план расходов, требованиям пунктов 1.5, 1.6 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе недостоверность информации о местонахождении и адресе заявителя;

подача заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки на стадии рассмотрения, вправе вновь обратиться в министерство с заявкой в срок, установленный в объявлении.

4.2. В рамках отбора в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, комиссия в

отношении заявок, по которым отсутствуют основания для их отклонения на стадии рассмотрения:

осуществляет рассмотрение, оценку заявок по балльной системе в соответствии с критериями отбора (при осуществлении оценки заявки в соответствии с пунктами 1 – 9 критериев отбора учитываются документы, представленные заявителем в соответствии с абзацами девятым, десятым и семнадцатым пункта 2.3.1 настоящего Порядка);

проводит собеседование с заявителями (в форме очного собеседования и (или) в формате видео-конференц-связи).

В ходе собеседования с заявителем проводится комплексная оценка результатов собеседования в соответствии с пунктом 10 критериев отбора на предмет знания:

технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта, в соответствии с отраслевым направлением проекта;

социально-экономической части представленного проекта.

При оценке заявок по балльной системе в соответствии с критериями отбора члены комиссии рассматривают заявку и представленные к ней документы.

После проведения мероприятий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, каждый член комиссии заносит в именной конкурсный бюллетень, составленный по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, результат оценки заявителя о присвоении или не присвоении ему 40 баллов, собственноручно прописывая слово «за» или «против» по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», и указывает в соответствующей графе краткую информацию (при наличии), обосновывающую принятие членом комиссии решения.

Результат комплексной оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии определяется большинством голосов членов комиссии от общего количества участвующих в голосовании членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*».

При равном количестве голосов членов комиссии относительно присвоения или не присвоения заявителю 40 баллов по каждому критерию комплексной оценки результатов собеседования, отраженных в графе «Результат голосования члена комиссии о присвоении или не присвоении 40 баллов заявителю (за/против)*», голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Итоговый балл определяется как сумма результата оценки заявителя по окончании собеседования с членами комиссии и баллов, набранных заявителем по итогам рассмотрения и оценки заявки, предусмотренной пунктом 2.3 настоящего Порядка (далее – итоговые баллы).

По результатам работы комиссии в рамках отбора, включающей результат собеседования и рассмотрения заявок, секретарь комиссии организует формирование итоговой таблицы заявок с указанием сумм грантов и количества итоговых баллов, набранных каждым заявителем, в порядке от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. Итоговая таблица заявок, включая дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок, а также информация о заявителях, заявки которых были отклонены (с указанием причин их отклонения), размещаются на сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте министерства в информационно телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты

подписания протокола, указанного в абзаце тринадцатом настоящего пункта.

Решение комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и утверждается министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом (далее – протокол).

Комиссия открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии принимает одно из следующих решений:

признать заявителя участником мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках Государственной программы Самарской области (далее – участник) (в решении указывается размер гранта в соответствии с проектом заявителя в отношении согласованного перечня затрат (плана расходов);

отказать в признании заявителя участником.

Участниками признаются заявители:

соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, представившие в полном объеме документы, указанные в пунктах 2.3, 2.3.1 настоящего Порядка (при отсутствии установления факта недостоверности представленной информации), принимающие участие в собеседовании с членами комиссии;

набравшие наибольшее количество итоговых баллов, но не менее 100 баллов в соответствии с критериями отбора в ходе оценки, проводимой в соответствии с настоящим пунктом;

совокупный размер грантов которых не превышает объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенный в установленном порядке до министерства.

При равном количестве итоговых баллов участником признается заявитель, заявка которого зарегистрирована в установленном порядке в

программном продукте АИС ДД ранее (в случае подачи в один день двух или более заявок учитывается порядковый номер регистрации заявки).

С учетом экономической и технологической целесообразности комиссия дает рекомендации участникам относительно необходимости корректировки представленного проекта, включая план расходов, в том числе в целях устранения неточностей технического характера.

4.3. Грант предоставляется в соответствии с итоговыми баллами в порядке арифметического убывания по отношению к количеству итоговых баллов, набранных предшествующим участником, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств. Остаток лимита бюджетных обязательств в размере меньше запрашиваемой в соответствии с заявкой суммы гранта предлагается следующему заявителю, соответствующему требованиям, указанным в абзацах с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка (при наличии такого заявителя), посредством принятия решения о предоставлении гранта в скорректированном объеме.

Если участник не согласен с размером гранта, определенным ему с учетом настоящего пункта, он вправе в произвольной форме отказаться от получения гранта, в связи с чем признается в рамках настоящего Порядка уклонившимся от заключения соглашения.

4.4. Основанием для отказа в признании заявителя участником является его несоответствие требованиям, указанным в абзацах с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в признании заявителя участником заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания протокола, направляется соответствующее мотивированное письменное уведомление и возвращаются приложенные к заявке документы.

4.5. Начиная с даты размещения в соответствии с положением пункта 3.1 настоящего Порядка объявления до даты окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, министерство организует

предоставление заявителям разъяснений положений объявления. Разъяснение положений объявления осуществляется сотрудниками государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Самара – аграрная региональная информационная система», которое является Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Самарской области (далее – Центр), посредством консультаций по контактными телефонам и (или) адресам, указанным на официальном сайте министерства (<http://mcx.samregion.ru>) и официальном сайте Центра (<http://www.agro-inform.ru>).

5. Порядок и условия предоставления гранта

5.1. В целях получения гранта участник в срок не позднее 1 октября текущего финансового года представляет в министерство заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку (далее – заявление).

Министерство осуществляет прием и регистрацию заявлений по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113 (в том числе представленных в электронном виде по адресу официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (если министерством предусмотрена техническая возможность подачи заявления и документов в электронном виде)).

К заявлению прилагается документ, подтверждающий реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита, в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца восемнадцатого пункта 2.2 настоящего Порядка, сформированный на дату не более чем за 10 календарных дней до даты подачи заявления:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации (при наличии) с подписью и оттиском печати кредитной организации,

подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов (при наличии), согласованный кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита (если копия указанного документа не представлялась при подаче заявки в рамках отбора).

5.2. Министерство в целях предоставления гранта осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в программном продукте АИС ДД;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка;

принятие в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления решения о предоставлении гранта и заключении соглашения с участником, именуемым в дальнейшем – получатель (грантополучатель), с последующим уведомлением о принятом решении в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия;

принятие решения о признании участника уклонившимся от заключения соглашения с последующим уведомлением в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения;

заключение с соблюдением требований о защите государственной тайны (при наличии) соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. При этом в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, министерство направляет в адрес получателя уведомление об уменьшении размера гранта, определенного в соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

размещение на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о гранте при наличии соответствующей технической возможности.

5.3. Решение о предоставлении гранта принимается министерством и оформляется в виде реестра грантополучателей (получателей гранта), подписываемого министром сельского хозяйства и продовольствия Самарской области или уполномоченным им должностным лицом.

Предоставление грантов осуществляется на основании реестра грантополучателей (получателей гранта) в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем в министерство платежных реквизитов лицевого счета, открытого получателем в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, путем перечисления суммы гранта на данный лицевой счет получателя, указанный в соглашении.

5.4. Соглашение не заключается в случае признания в соответствии с положениями настоящего Порядка, участника (получателя) уклонившимся

от заключения соглашения, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник, не представивший в министерство документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, в объеме и в сроки, определенные этим же пунктом, и (или) представивший в министерство заявление и (или) документы, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, содержащие недостоверные сведения.

Уклонившимся от заключения соглашения признается участник (получатель), который отозвал свое заявление, подав обращение в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Уклонившимся от заключения соглашения признается получатель, не подписавший соглашение в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

Участнику (получателю), уклонившемуся от заключения соглашения, грант не предоставляется.

5.5. В случае признания участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения высвободившийся объем средств предоставляется заявителю в объеме согласно представленному им проекту (при наличии такого заявителя), соответствующему требованиям, указанным в абзацах с семнадцатого по двадцатый пункта 4.2 настоящего Порядка, в соответствии с набранными им итоговыми баллами в порядке арифметического убывания по отношению к количеству итоговых баллов, набранных предшествующим участником, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств.

Комиссия в срок не более трех рабочих дней с даты признания предшествующего участника (получателя) уклонившимся от заключения соглашения вносит изменение в реестр грантополучателей (получателей гранта). Датой принятия решения о признании заявителя в соответствии с

абзацем первым настоящего пункта участником является дата внесения в реестр грантополучателей (получателей гранта) соответствующих изменений.

При отсутствии заявителей, соответствующих условиям настоящего пункта, высвободившийся объем средств предоставляется министерством в виде грантов по результатам нового отбора, проводимого на основании объявления, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

5.6. После получения гранта получатели должны исполнять обязательства, предусмотренные соглашением, содержащим следующие условия предоставления гранта:

а) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);

б) осуществление деятельности и представление в министерство отчетности о реализации проекта в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту);

в) исполнение обязательства по достижению (исполнению) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту).

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности;

г) использование (расходование) получателем суммы гранта путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 24 месяцев с даты получения гранта либо в иной срок, установленный соглашением (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов до полного использования гранта). При этом получатель вправе проводить операции по расходованию гранта исключительно с согласия министерства, в связи с чем представляет в министерство документы, подтверждающие фактическую потребность в проведении расчетов, которые рассматриваются министерством в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в министерство;

д) принятие мер по использованию в соответствии с проектом имущества, приобретаемого за счет средств гранта.

6. Требования к отчетности

6.1. После получения гранта получатели обязаны:

а) представлять в министерство (г. Самара, ул. Невская, д. 1):

не позднее 24 месяцев со дня получения гранта либо в иной срок, установленный соглашением, с учетом положения пункта 7.5 настоящего Порядка документы, подтверждающие целевое использование гранта, в соответствии с перечнем согласно приложению 10 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов до полного использования (расходования) гранта);

не позднее 31 декабря года, в котором получен грант (в отношении новых постоянных рабочих мест, созданных в году получения гранта (при их наличии), – документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, определенные министерством;

в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности – направлять в министерство на бумажном носителе):

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал (по мере реализации плана расходов до полного использования (расходования) гранта);

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал.

6.2. Министерство вправе в течение срока реализации проекта изменять форму отчетности, предусмотренной пунктом 6.1 настоящего Порядка, посредством внесения соответствующих изменений в соглашение.

7. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления гранта, иные вопросы

7.1. Результатом предоставления гранта является реализованный получателем в течение не менее 5 лет с даты получения гранта проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, не устанавливаются.

Датой (днем) получения гранта считается дата (день) зачисления средств гранта на лицевой счет грантополучателя.

7.2. В случае нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, и недостижения результата предоставления гранта получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта возвратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта.

В случае нарушения получателем условия предоставления гранта в части, определенной подпунктом «в» пункта 5.6 настоящего Порядка, с учетом положения пункта 7.3 настоящего Порядка (при отсутствии иных нарушений условий, целей и порядка предоставления гранта), получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возвратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта или его часть в объёме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс,

отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Основаниями для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, являются:

документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы;

изъятие земельных участков (или их части), на которых реализуется проект для государственных или муниципальных нужд, подтвержденное

копиями решения органа местного самоуправления или органа исполнительной власти об изъятии;

изъятие (отчуждение) земельных участков (или их части) в целях реализации стратегических инвестиционных проектов Самарской области.

7.3. При недостижении плановых показателей деятельности изменение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство составленные в произвольной форме заявление о необходимости внесения изменений в проект и соглашение и письменное обоснование с указанием причин недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

Заявление получателя о необходимости внесения изменений в проект и соглашение рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

Основанием для принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности является соответствие получателя следующему условию:

предлагаемые изменения не приводят к ухудшению конечных (в целом за весь период реализации проекта) плановых показателей деятельности хозяйства.

При принятии министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения

плановых показателей деятельности оно направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Получатель представляет в министерство актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения указанного в абзаце седьмом настоящего пункта решения.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, если министерством принято решение о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются штрафные санкции, расчет размера ($V_{\text{штрафа}}$) которых осуществляется по формуле

$$V_{\text{штрафа}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где $V_{\text{гранта}}$ — размер гранта, предоставленного получателю;

m — количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

n — общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

k — коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i — индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

При принятии министерством решения об отказе во внесении изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются меры ответственности, определенные пунктом 7.2 настоящего Порядка.

7.4. Внесение изменений в проект, в том числе в план расходов, осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом.

В министерство направляется заявление о согласовании внесения изменений в проект, составленное в произвольной форме, в котором обосновывается необходимость его изменения (в случае инициирования вопроса о корректировке плана расходов к заявлению о согласовании изменения проекта прилагается заявление о согласовании внесения изменений в план расходов, составленное по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку), с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании внесения изменений в проект в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно в случаях, если такие изменения связаны с:

увеличением объема финансирования проекта со стороны заявителя (без изменения объема финансирования за счет гранта);

экономией средств гранта в ходе их использования;

корректировкой плана расходов, плана реализации проекта, календарного плана использования имущества, включенного в план расходов, а также в случаях, предусмотренных пунктами 7.3, 7.5 настоящего Порядка;

изменением значений плановых показателей деятельности в связи с корректировкой плана расходов, объема средств гранта в рамках реализации проекта (при этом процент изменения значений плановых показателей деятельности не должен превышать процент изменения объема средств гранта), корректировкой плана реализации проекта, календарного плана использования имущества, включенного в план расходов, а также в случаях, предусмотренных пунктами 7.3, 7.5 настоящего Порядка;

изменением наименования заявителя, его реорганизацией;

устранением неточностей технического характера, внутренних несоответствий, ошибок в расчетах, допущенных в проекте.

Направлять в министерство заявление о согласовании внесения изменений в план расходов гранта в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании внесения изменений в план расходов гранта.

Заявление о согласовании внесения изменений в проект (включая заявление о согласовании внесения изменений в план расходов гранта (при наличии) рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что заявленные изменения не меняют отраслевое направление деятельности хозяйства.

7.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, продление срока использования средств гранта осуществляется по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев, и возможно не более одного раза за весь срок использования средств гранта.

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

проникновение и (или) распространение вредных организмов (вредителей), если такие события носят эпифитотический характер, подтвержденные справкой уполномоченной организации, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющей функции изучения фитосанитарной обстановки на территории Самарской области;

воздействие опасных гидрометеорологических явлений, опасных агрометеорологических явлений, подтвержденных справкой уполномоченной организации, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере гидрометеорологии и смежных с ней областях, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды на территории Самарской области.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной

форме, о продлении срока использования средств гранта, в котором обосновывает факт наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Заявление о продлении срока использования средств гранта рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 10 календарных дней до окончания срока использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока освоения средств гранта рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

7.6. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях (в рамках срока реализации проекта):

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта, а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 5.2 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.7. Дополнительные соглашения к соглашению заключаются между министерством и получателем с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, по результатам рассмотрения новых условий соглашения в соответствии с абзацем седьмым пункта 5.2 настоящего Порядка, вопросов, определенных в пунктах 7.3 – 7.5 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения, а также в целях устранения неточностей технического характера, корректировки реквизитов сторон (в случае изменения), форм отчетности и иных целях по согласованию сторон.

7.8. Министерство, орган государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателями гранта.

7.9. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 5.6 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Семёновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Посёлок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Посёлок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Посёлок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Посёлок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Посёлок Рыбачий
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Аван- гард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алек- сеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гаври- ловка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Виловатое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Просвет
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
103.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
104.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четыровка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андреевское
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Колывань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семёновка
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротово
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспасский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Севрюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ново-заборовский
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Раме-но
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Тро-ицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чека-лино
272.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Аба-шево
273.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Вла-димировка
274.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ли-повка
275.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Мас-ленниково
276.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ново-куровка
277.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Ново-тулка
278.	Муниципальный район Хворостян-ский	Сельское поселение Про-гресс

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснаяриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Маличкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье
315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны

ПЕРЕЧЕНЬ
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Муниципальный район Нефтегорский	Город Нефтегорск
2.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Алексеевка
3.	Городской округ Кинель	Поселок городского типа Усть-Кинельский
4.	Городской округ Октябрьск	Город Октябрьск
5.	Городской округ Похвистнево	Город Похвистнево
6.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук
7.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки
8.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава
9.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Роцинский городского поселения Роцинский
10.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ

техники, оборудования и транспорта в целях комплектации объектов,
предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации
сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Код	Наименование
----------	-----	--------------

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст

- | | | |
|----|--------------|---|
| 1. | 23.91.11.110 | Жернова, шары, вальцы и аналогичные изделия для размалывания или растирания |
| 2. | 25.73.40.160 | Фрезы |
| 3. | 25.73.40.169 | Фрезы прочие, не включенные в другие группировки |
| 4. | 26.51.53.120 | Анализаторы жидкостей |
| 5. | 26.51.53.130 | Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих веществ |
| 6. | 26.51.53.190 | Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включенные в другие группировки |
| 7. | 27.11.3 | Установки генераторные электрические и вращающиеся преобразователи |
| 8. | 27.11.31 | Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия |

№ п/п	Код	Наименование
9.	27.11.31.000	Установки генераторные с двигателями внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия
10.	27.11.32	Установки генераторные с двигателями с искровым зажиганием; прочие генераторные установки; электрические вращающиеся преобразователи
11.	27.11.32.110	Установки генераторные с карбюраторными двигателями
12.	27.11.32.120	Установки генераторные прочие
13.	27.51.21.129	Машины и приборы для механизации кухонных работ прочие, не включенные в другие группировки
14.	27.52.14	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
15.	27.52.14.000	Водонагреватели, проточные или аккумуляторного типа, неэлектрические
16.	28.13.1	Насосы для перекачки жидкостей; подъемники жидкостей
17.	28.13.12.000	Насосы возвратно-поступательные объемного действия прочие для перекачки жидкостей
18.	28.13.14.110	Насосы центробежные подачи жидкостей прочие
19.	28.13.23.000	Компрессоры для холодильного оборудования
20.	28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
21.	28.22.14.150	Машины самоходные и тележки, оснащенные подъемным краном
22.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
23.	28.22.18.210	Устройства загрузочные, специально разработанные

№ п/п	Код	Наименование
		для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов
24.	28.22.18.220	Погрузчики сельскохозяйственные прочие, кроме универсальных и навесных
25.	28.22.18.221	Погрузчики сельскохозяйственные специальные
26.	28.22.18.222	Зернопогрузчики
27.	28.22.18.223	Погрузчики сельскохозяйственные грейферные
28.	28.22.18.224	Свеклопогрузчики
29.	28.22.18.230	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные
30.	28.22.18.231	Загрузчики сельскохозяйственные
31.	28.22.18.232	Разгрузчики сельскохозяйственные
32.	28.22.18.240	Погрузчики для животноводческих ферм
33.	28.22.18.241	Погрузчики для животноводческих ферм специальные
34.	28.22.18.242	Погрузчики для животноводческих ферм грейферные
35.	28.22.18.243	Навозопогрузчики
36.	28.22.18.244	Погрузчики-измельчители силоса и грубых кормов
37.	28.22.18.245	Стогометатели
38.	28.22.18.246	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
39.	28.22.18.249	Погрузчики для животноводческих ферм прочие
40.	28.22.18.250	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм
41.	28.22.18.251	Загрузчики для животноводческих ферм

№ п/п	Код	Наименование
42.	28.22.18.252	Разгрузчики для животноводческих ферм
43.	28.22.18.253	Загрузчики сухих и влажных кормов
44.	28.22.18.254	Фуражиры
45.	28.22.18.255	Скирдорезы
46.	28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
47.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
48.	28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное
49.	28.25.1	Теплообменники; оборудование промышленное для кондиционирования воздуха, холодильное и морозильное оборудование
50.	28.25.11.110	Теплообменники
51.	28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
52.	28.25.12.110	Кондиционеры промышленные
53.	28.25.12.190	Оборудование для кондиционирования воздуха прочее, не включенное в другие группировки
54.	28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
55.	28.25.13.110	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования
56.	28.25.13.111	Шкафы холодильные
57.	28.25.13.112	Камеры холодильные сборные
58.	28.25.13.113	Прилавки, прилавки-витрины холодильные

№ п/п	Код	Наименование
59.	28.25.13.114	Витрины холодильные
60.	28.25.13.115	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей
61.	28.25.13.119	Оборудование холодильное прочее
62.	28.25.13.120	Насосы тепловые, кроме бытовых насосов
63.	28.25.14.113	Озонаторы
64.	28.25.2	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
65.	28.25.20	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
66.	28.29.11.130	Установки для дистилляции или очистки
67.	28.29.12.110	Оборудование для фильтрования или очистки воды
68.	28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
69.	28.29.12.190	Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей прочие, не включенные в другие группировки
70.	28.29.21.110	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей
71.	28.29.21.120	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей
72.	28.29.22.120	Распылители
73.	28.29.31.110	Оборудование весовое промышленное
74.	28.29.31.111	Весы транспортные
75.	28.29.31.112	Весы платформенные и бункерные

№ п/п	Код	Наименование
76.	28.29.31.113	Весы настольные
77.	28.29.31.115	Весы лабораторные
78.	28.29.31.119	Весы прочие
79.	28.29.31.120	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах
80.	28.29.31.130	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
81.	28.29.39.000	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее
82.	28.29.6	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
83.	28.29.60	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
84.	28.29.60.000	Установки для обработки материалов с использованием процессов, включающих изменение температуры, не включенные в другие группировки
85.	28.30.1	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
86.	28.30.10	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
87.	28.30.10.000	Тракторы, управляемые рядом идущим водителем
88.	28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие
89.	28.30.21.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя не более 37 кВт
90.	28.30.21.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя не более 37 кВт

№ п/п	Код	Наименование
91.	28.30.22.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
92.	28.30.22.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя от 37 кВт до 59 кВт
93.	28.30.23.110	Тракторы сельскохозяйственные колесные с мощностью двигателя более 59 кВт
94.	28.30.23.120	Тракторы сельскохозяйственные гусеничные с мощностью двигателя более 59 кВт
95.	28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы
96.	28.30.31.110	Плуги общего назначения
97.	28.30.31.124	Плуги рыхлительные
98.	28.30.31.127	Плуги садовые
99.	28.30.31.129	Плуги прочие, не включенные в другие группировки
100.	28.30.32.110	Бороны
101.	28.30.32.111	Бороны зубовые
102.	28.30.32.112	Бороны дисковые
103.	28.30.32.113	Бороны сетчатые
104.	28.30.32.119	Бороны прочие
105.	28.30.32.130	Культиваторы
106.	28.30.32.140	Рыхлители
107.	28.30.32.150	Машины для прополки и пропалыватели
108.	28.30.33.110	Сеялки (посевные комплексы)
109.	28.30.33.111	Сеялки зерновые
110.	28.30.33.112	Сеялки зернотуковые

№ п/п	Код	Наименование
111.	28.30.33.114	Сеялки кукурузные
112.	28.30.33.115	Сеялки соевые
113.	28.30.33.116	Сеялки свекловичные
114.	28.30.33.117	Сеялки овощные
115.	28.30.33.119	Сеялки прочие
116.	28.30.33.120	Сажалки
117.	28.30.33.130	Машины рассадопосадочные
118.	28.30.34	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
119.	28.30.34.000	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений
120.	28.30.39	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
121.	28.30.39.000	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие
122.	28.30.5	Машины для уборки урожая
123.	28.30.51	Косилки (включая устройства режущие для установки на тракторе), не включенные в другие группировки
124.	28.30.51.000	Косилки самоходные (включая устройства режущие для установки, на тракторе), не включенные в другие группировки
125.	28.30.52	Машины сеноуборочные
126.	28.30.52.000	Машины сеноуборочные
127.	28.30.53	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики

№ п/п	Код	Наименование
128.	28.30.53.000	Прессы для соломы или сена, включая пресс-подборщики
129.	28.30.54.110	Машины для уборки и первичной обработки картофеля
130.	28.30.54.120	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов
131.	28.30.59	Машины для уборки урожая и обмолота, не включенные в другие группировки
132.	28.30.59.110	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
133.	28.30.59.111	Комбайны зерноуборочные
134.	28.30.59.112	Жатки рядковые
135.	28.30.59.114	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур
136.	28.30.59.119	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур прочие
137.	28.30.59.120	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы
138.	28.30.59.140	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур
139.	28.30.59.141	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур
140.	28.30.59.142	Машины для уборки и первичной обработки плодов и ягод в садах и виноградниках
141.	28.30.59.143	Машины для уборки и первичной обработки льна
142.	28.30.59.190	Машины для уборки урожая и обмолота прочие, не включенные в другие группировки

№ п/п	Код	Наименование
143.	28.30.6	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
144.	28.30.60	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
145.	28.30.60.000	Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве
146.	28.30.7	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
147.	28.30.70	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
148.	28.30.70.000	Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства
149.	28.30.8	Машины и оборудование сельскохозяйственные прочие
150.	28.30.81	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур
151.	28.30.81.110	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц
152.	28.30.81.120	Машины для очистки, сортировки фруктов
153.	28.30.81.190	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур
154.	28.30.82	Установки и аппараты доильные
155.	28.30.82.110	Установки доильные

№ п/п	Код	Наименование
156.	28.30.82.120	Аппараты доильные
157.	28.30.83	Оборудование для приготовления кормов для животных
158.	28.30.83.110	Дробилки для кормов
159.	28.30.83.120	Измельчители грубых и сочных кормов
160.	28.30.83.130	Овощетерки, пастоизготовители и мялки
161.	28.30.83.140	Смесители кормов
162.	28.30.83.150	Запарники-смесители
163.	28.30.83.160	Котлы-парообразователи
164.	28.30.83.170	Котлы варочные
165.	28.30.83.180	Мойки и мойки-корнерезки
166.	28.30.83.190	Оборудование подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее
167.	28.30.84	Инкубаторы и брудеры для птицеводства
168.	28.30.84.110	Инкубаторы птицеводческие
169.	28.30.84.120	Брудеры птицеводческие
170.	28.30.85	Машины и оборудование для содержания птицы
171.	28.30.85.000	Машины и оборудование для содержания птицы
172.	28.30.86	Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки
173.	28.30.86.110	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки
174.	28.30.86.120	Оборудование для садоводства, не включенное в другие группировки

№ п/п	Код	Наименование
175.	28.30.86.140	Оборудование для птицеводства, не включенное в другие группировки
176.	28.30.86.150	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки
177.	28.92.21	Бульдозеры и бульдозеры с поворотным отвалом
178.	28.92.21.110	Бульдозеры на гусеничных тракторах
179.	28.92.21.120	Бульдозеры на колесных тракторах и тягачах
180.	28.92.25	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
181.	28.92.25.000	Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные
182.	28.92.26	Экскаваторы одноковшовые и ковшовые погрузчики самоходные с поворотом кабины на 360° (полноповоротные машины), кроме фронтальных одноковшовых погрузчиков
183.	28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
184.	28.93.11.000	Сепараторы-сливкоотделители центробежные
185.	28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
186.	28.93.12.000	Оборудование для обработки и переработки молока
187.	28.93.13.110	Оборудование технологическое для мукомольных предприятий
188.	28.93.13.111	Сепараторы зерноочистительные
189.	28.93.13.112	Аспираторы и сортирующие устройства
190.	28.93.13.130	Оборудование технологическое для крупяной промышленности
191.	28.93.13.131	Машины шелушильные

№ п/п	Код	Наименование
192.	28.93.13.132	Машины шлифовальные и полировальные
193.	28.93.13.136	Машины крупотделительные
194.	28.93.13.137	Установки агрегатированные крупорушильные
195.	28.93.13.133	Машины плющильные
196.	28.93.13.140	Оборудование технологическое для комбикормовой промышленности
197.	28.93.13.141	Машины для дробления зерна, кукурузных початков, жмыха и микроэлементов
198.	28.93.13.142	Машины для мелассирования, подачи жиров и дозирования компонентов комбикормов
199.	28.93.13.143	Прессы для гранулирования комбикормов
200.	28.93.13.149	Оборудование технологическое прочее для комбикормовой промышленности
201.	28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
202.	28.93.14.000	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
203.	28.93.16	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
204.	28.93.16.000	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
205.	28.93.17	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов или напитков, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки
206.	28.93.17.111	Машины очистительные
207.	28.93.17.112	Машины для измельчения и нарезания
208.	28.93.17.113	Машины месильно-перемешивающие

№ п/п	Код	Наименование
209.	28.93.17.114	Машины дозировочно-формовочные
210.	28.93.17.115	Машины универсальные с комплектом сменных механизмов
211.	28.93.17.119	Машины для механической обработки прочие
212.	28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
213.	28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
214.	28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
215.	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
216.	28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
217.	28.93.17.220	Оборудование для приготовления или производства напитков
218.	28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
219.	28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
220.	28.93.17.290	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки
221.	28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
222.	28.93.20.000	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
223.	29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем
224.	29.10.41.120	Автосамосвалы с дизельным двигателем

№ п/п	Код	Наименование
225.	29.10.42.110	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем
226.	29.10.42.120	Автосамосвалы с бензиновым двигателем
227.	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
228.	29.10.43.000	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов
229.	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
230.	29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
231.	29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки
232.	29.20.23	Прицепы и полуприцепы прочие
233.	29.20.23.110	Прицепы (полуприцепы) к легковым и грузовым автомобилям, мотоциклам, мотороллерам и квадрициклам
234.	29.20.23.120	Прицепы-цистерны и полуприцепы-цистерны для перевозки нефтепродуктов, воды и прочих жидкостей
235.	29.20.23.130	Прицепы и полуприцепы тракторные

В соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452

№ п/п	Код	Наименование
1.	04.02.01	Живорыбные машины
2.	04.02.04	Живорыбные контейнеры

№ п/п	Код	Наименование
3.	04.02.07	Камышекосилки
4.	04.02.09	Мотопомпы
5.	04.02.10	Генераторы тока
6.	04.02.12	Плавучие кормораздатчики
7.	04.03	Оборудование
8.	04.03.01	Для инкубации икры
9.	04.03.01.01	Аппараты для инкубации
10.	04.03.01.01.01	Аппарат типа Вейса
11.	04.03.01.01.02	Аппарат типа «Осетр»
12.	04.03.01.01.03	Аппарат типа Аткинса
13.	04.03.01.01.04	Аппарат типа «Ющенко»
14.	04.03.01.01.05	Аппарат типа ИВЛ
15.	04.03.01.01.06	Аппараты лоткового типа
16.	04.03.01.01.07	Аппарат типа «Бокс»
17.	04.03.01.01.08	Аппарат ВНИИПРХ
18.	04.03.01.01.10	Инкубаторы типа «Амур», «Карп», «Селенга», «Сибирь»
19.	04.03.01.02	Инкубационные стойки
20.	04.03.01.03	Контейнеры для транспортировки
21.	04.03.02	Для кормления
22.	04.03.02.01	Кормораздатчики
23.	04.03.02.01.01	Автоматические
24.	04.03.02.01.02	Самокормушки

№ п/п	Код	Наименование
25.	04.03.02.01.03	Бункерные
26.	04.03.02.01.04	Перистальтические насосы
27.	04.03.02.01.05	Самоходные
28.	04.03.02.01.06	Иные
29.	04.03.02.02	Регулируемые сортировочные устройства
30.	04.03.02.03	Оборудование для кормокухни
31.	04.03.02.03.01	Мясорубки
32.	04.03.02.03.02	Смесители
33.	04.03.02.03.03	Грануляторы
34.	04.03.02.03.04	Экструдеры
35.	04.03.02.03.05	Дробилки
36.	04.03.02.03.06	Холодильники
37.	04.03.02.04	Оборудование для культивирования живых кормов
38.	04.03.02.04.01	Олигохетник
39.	04.03.02.04.02	Аппарат для проточного культивирования рачков
40.	04.03.02.04.03	Инкубатор для цист артемии
41.	04.03.02.04.04	Культиватор для коловраток
42.	04.03.02.04.05	Культиватор для водорослей
43.	04.03.02.04.06	Иное оборудование
44.	04.03.03	Для содержания, выращивания
45.	04.03.03.01	Садки
46.	04.03.03.01.01	Сетчатые
47.	04.03.03.01.03	Модульные садковые линии

№ п/п	Код	Наименование
48.	04.03.03.02	Бассейны
49.	04.03.03.02.01	Пластиковые
50.	04.03.03.02.03	Стальные нержавеющие
51.	04.03.03.03	Лотки
52.	04.03.03.03.01	Пластиковые
53.	04.03.03.04	Установки коллекторные
54.	04.03.03.05	Устройства для сортировки
55.	04.03.03.06	Рыбоуловители
56.	04.03.03.07	Рыбонакопители (концентраторы)
57.	04.03.03.08	Рыбонасосы
58.	04.03.03.09	Установки для внесения минеральных удобрений и известки
59.	04.03.03.10	Установки для профилактической обработки рыбы
60.	04.03.04	Для водообеспечения и водоподготовки
61.	04.03.04.01	Насосы
62.	04.03.04.01.01	Циркуляционные
63.	04.03.04.01.02	Погружные центробежные
64.	04.03.04.01.03	Скважинные
65.	04.03.04.01.04	Очистители
66.	04.03.04.01.05	Иные
67.	04.03.04.02	Фильтры
68.	04.03.04.02.01	Барабанные
69.	04.03.04.02.02	Сетчатые

№ п/п	Код	Наименование
70.	04.03.04.02.03	Гравийные
71.	04.03.04.02.04	Биологические
72.	04.03.04.02.05	Иные
73.	04.03.04.03	Кондиционирование
74.	04.03.04.03.01	Нагреватели
75.	04.03.04.03.02	Охладители
76.	04.03.04.03.03	Теплообменники
77.	04.03.04.04	Обеззараживание
78.	04.03.04.04.01	Ультрафиолетовые установки
79.	04.03.04.04.02	Установки озонирования
80.	04.03.04.04.03	Озонаторы
81.	04.03.05	Для обеспечения воздухом, кислородом
82.	04.03.05.01	Аэраторы
83.	04.03.05.02	Воздуходувки
84.	04.03.05.03	Распылители (воздуха, кислорода)
85.	04.03.05.04	Компрессоры
86.	04.03.05.05	Потокообразователи
87.	04.03.05.06	Турбоаэраторы
88.	04.03.05.07	Оксигенаторы
89.	04.03.05.08	Инжекторы
90.	04.03.05.09	Иные
91.	04.04	Специальные устройства

№ п/п	Код	Наименование
92.	04.04.01	Устройство для введения и считывания чипов (меток)
93.	04.04.02	Установка ультразвуковой диагностики
94.	04.04.03	Эндоскопическое оборудование
95.	04.04.04	Устройство для вакцинации
96.	04.04.05	Установки для отлова личинок и молоди рыб
97.	04.04.06	Устройство для подсчета рыбы
98.	04.04.07	Отборник мертвой икры
99.	04.04.08	Автоматические системы для управления технологическим процессом
100.	04.04.09	Иные
101.	04.05	Приборы
102.	04.05.01	Системы контроля параметров водной среды
103.	04.05.02	Термооксиметры
104.	04.05.03	Батометры
105.	04.05.04	Весы
106.	04.05.04.01	Торсионные
107.	04.05.04.02	Лабораторные
108.	04.05.04.03	Платформенные
109.	04.05.04.04	Иные
110.	04.05.05	Микроскопы
111.	04.05.06	Бинокли
112.	04.05.07	Дночерпатели
113.	04.05.08	Для определения скорости течения воды

№ п/п	Код	Наименование
114.	04.05.08.01	Вертушки
115.	04.05.08.02	Ротаметры
116.	04.05.09	Фотоколориметры
117.	04.05.10	Иные

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

План расходов

№ п/п	Наименование затрат (код*)	Количество, единица измерения	Затраты (с учетом НДС (при наличии НДС), рублей	Сумма НДС (заполняется при включении в затраты, указанные в графе 4, суммы НДС), рублей	Затраты (без учета НДС), рублей	Сумма средств инвестиционного кредита, но не менее 70 % от суммы в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей	Сумма средств заявителя, но не менее 5 % от суммы, указанной в графе 6 (без учета НДС) либо в графе 4 (с учетом НДС)**, рублей	Сумма гранта (без учета НДС либо с учетом НДС)**, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего								

* Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 (указывается в отношении затрат – техники, транспорта и оборудования в целях комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, соответствующих номенклатуре, указанной в приложении 2 к Порядку предоставления грантов «Агропрогресс» за счет средств областного бюджета).

** В случае если заявитель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется в рамках реализации представленного заявителем проекта грантополучателя с учетом средств заявителя исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

Информация
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
10.	Наличие земельного(ых) участка(ов), необходимого(ых) для реализации проекта «Агропрогресс»	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта «Агропрогресс» (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта «Агропрогресс» (расписать по видам и маркам)	штук	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области
от _____

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее
при его наличии) заявителя или
руководителя (главы) заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты, ИНН)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе по признанию участником мероприятий по
реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс»
в рамках государственной программы Самарской области
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской
области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства
Самарской области от 14.11.2013 № 624

Прошу включить _____
(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)

как сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее – заявитель, СП) в
состав участников мероприятий по реализации проектов с участием гранта
«Агропрогресс» в соответствии с Порядком предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет средств областного бюджета (далее – Порядок).

Настоящей заявкой подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и
прилагаемых к ней документах;

б) осуществление деятельности более 24 месяцев с даты регистрации, осуществление деятельности на сельской территории или сельской агломерации Самарской области (далее – сельская территория)

_____;
(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

г) на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой:

не имею просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не нахожусь как юридическое лицо в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителя – юридического лица), как индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителя – индивидуального предпринимателя);

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не имею в году, предшествующем году подачи настоящей заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

проект, в том числе план расходов, не содержат затрат, связанных с приобретением имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы;

реализация проекта предусматривает финансовое обеспечение затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского

хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа);

завершил реализацию проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант, грант на развитие семейной фермы, при условии отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов (в случае, если заявитель ранее получал соответствующий грант);

реализовал проект «Агропрогресс» с участием гранта и достиг в полном объеме плановых показателей деятельности, а также с даты получения предыдущего гранта прошло более 36 месяцев (в случае, если заявитель подает документы на повторное получение гранта);

планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не превышает 400 голов (в случае, если проект направлен на развитие крупного рогатого скота);

проект не содержит затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

д) на определенные заявителем даты, но не более чем за 30 календарных дней до даты подачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области настоящей заявки:

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

е) обязательство использовать грант в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом «Агропрогресс»;

обязательство осуществлять деятельность и представлять отчетность о реализации проекта в течение не менее 5 лет на сельской территории со дня получения средств гранта «Агропрогресс» и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

ж) обязательство в случае, если будет принято решение о предоставлении гранта «Агропрогресс», в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета на реализацию проекта «Агропрогресс» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

з) соответствие следующим утверждениям (в настоящем пункте необходимо указать утверждения, которым на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области соответствует заявитель, посредством проставления любого знака в пустом

квадрате слева от выбранного утверждения с внесением требуемой настоящей формой информации):

☐ СП относится к малым формам хозяйствования, осуществляющим производство и переработку сельскохозяйственной продукции, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____

(указать сумму в рублях)

и составляет не более 200 млн. рублей на основании

(указать документ, подтверждающий

годовой доход заявителя, который является неотъемлемой частью настоящей заявки)

☐ является СП, в доходе которого от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем 70% за отчетный календарный _____ год;

☐ является СП (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), который отвечает критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

☐ не менее 70 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» обеспечивается средствами привлекаемого на его реализацию инвестиционного кредита;

☐ обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 5 процентов и за счет средств гранта «Агропрогресс» не более 25 процентов стоимости проекта «Агропрогресс»;

и) я, _____, подтверждаю,
(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы)

что по состоянию на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области с настоящей заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с

планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость*.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе как участнике мероприятий в рамках Порядка, в том числе информации о заявителе как участнике отбора, о подаваемой мною заявке, и иной информации о заявителе, связанной с отбором.

(наименование заявителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии) заявителя)

или главы (руководителя) заявителя), подпись заявителя)

«___» _____ 20__ г.

М.П.**

* Заполняется заявителем, использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

**При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

КРИТЕРИИ ОТБОРА

заявителей в целях их признания участниками мероприятий по реализации проектов с участием гранта «Агропрогресс» в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Вид экономической деятельности согласно представленному проекту «Агропрогресс» (далее – проект):	
	разведение КРС молочного направления	20
	овощеводство	20
	картофелеводство	20
	разведение КРС мясного направления	20
	переработка продукции животноводства	10
	иные виды животноводства	10
	птицеводство	10
	рыбоводство	5
	растениеводство	5
2.	Наличие сельскохозяйственной техники и грузового автотранспорта в собственности, необходимых для реализации проекта:	
	зерноуборочный и (или) кормоуборочный комбайн и (или) машина для уборки (комбайн) картофеля и (или) овощей	15
	трактор	10

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	грузовой автотранспорт	5
3.	Наличие земельного участка, необходимого для реализации проекта, категория и вид разрешенного использования которого соответствуют целям проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) на срок, соответствующий периоду реализации проекта	5
4.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта:	
	в собственности	10
	в аренде (субаренде) на срок, соответствующий периоду реализации проекта	5
5.	Наличие у заявителя при подаче заявки (в случае, если проектом предусмотрено строительство или модернизация объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции (далее – объект):	
	положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации объекта, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ (в случаях, предусмотренных действующим законодательством), или положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ	10
	санитарно-эпидемиологического заключения на предмет соответствия проекта санитарно-защитной зоны для объекта государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	10
6.	Наличие сельскохозяйственных животных (по направлению, предусмотренному проектом):	

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	коровы молочного направления: свыше 49 голов	10
	от 15 до 49 голов включительно	5
	коровы мясного направления: свыше 59 голов включительно	10
	от 25 до 59 голов включительно	5
	овцематки и ярки старше 1 года свыше 100 голов включительно	5
	куры-несушки свыше 200 голов включительно	5
	бройлеры свыше 500 голов включительно	5
	индейки свыше 200 голов включительно	5
7.	Членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе:	
	да	10
	нет	0
8.	Количество новых постоянных рабочих мест, планируемых к созданию в году получения гранта «Агропрогресс» в соответствии с представленным проектом:	
	более 1 нового постоянного рабочего места на один грант	15 баллов
	не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант	10 баллов
9.	Приоритетность представленного проекта в случае, если заявитель претендует на повторное получение гранта в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717:	
	заявитель ранее не получал грант	10 баллов
	заявитель ранее являлся получателем гранта	0 баллов
10.	Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания:	

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта	40
	социально-экономической части представленного проекта	40

По каждому критерию отбора заявителю присваивается количество баллов по одной из указанных позиций. При соответствии заявителя нескольким позициям учитывается позиция, предусматривающая наибольшее количество баллов. Исключение составляет пункт 10 критериев отбора, по которому баллы могут быть присвоены по одной или двум позициям либо не присвоены вовсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

Справка
о производстве продукции

Таблица 1. Продукция животноводства и поголовье скота
(заполняется за последний квартал, предшествующий дате подачи заявки)

За _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных		
	товарных		
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров		
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок		
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок		
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок		
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Количество пчелосемей	штук	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
8.	Поголовье птицы В том числе (расписать по видам)	голов	
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Количество продукции животноводства (скот и птица на убой в живом весе) В том числе: крупный рогатый скот свиньи овцы и козы птица сельскохозяйственная олени	центнеров	
11.	Молоко сырое В том числе: крупного рогатого скота от коров молочного стада	центнеров	
12.	Яйца от птицы всех видов В том числе куриные	тыс. штук	
13.	Шерсть и волос животных В том числе шерсть овец	килограммов	
14.	Произведено (выращено) в живом весе В том числе: крупного рогатого скота свиней	центнеров	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

овец и коз

птицы сельскохозяйственной

15. Прочие виды сельскохозяйственных животных (расписать по видам) центнеров

Таблица 2. Продукция растениеводства и посевные площади
(заполняется за год, предшествующий году, в котором подается заявка)

За 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

1. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами га

2. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зерновые культуры) га

В том числе:

озимые зерновые (расписать по видам)

яровые зерновые (расписать по видам)

3. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (зернобобовые культуры) га

В том числе (расписать по видам)

4. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (технические культуры) га

В том числе (расписать по видам)

5. Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (кормовые культуры) га

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
----------	-------------------------	----------------------	------------------------

В том числе (расписать по видам)

- | | | | |
|----|--|----|--|
| 6. | Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (картофель) | га | |
| 7. | Посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами (овощи) | га | |
| 8. | Площадь, занятая насаждениями | га | |

В том числе

плодовые (расписать по видам)

ягодники

виноградники

- | | | | |
|----|---|-----------|--|
| 9. | Произведено (собрано) продукции растениеводства | центнеров | |
|----|---|-----------|--|

В том числе (расписать по видам)

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель

(наименование с
указанием организационно-правовой
формы)

(подпись и Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя
(главы) сельскохозяйственного товаропроизводителя с
указанием его должности)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Ф.И.О. члена комиссии _____

Должность члена комиссии _____

Наименование заявителя _____

Наименование муниципального района _____

Размер запрашиваемого гранта _____

Критерий отбора заявителей в целях их признания участниками мероприятий по реализации проектов с участием грантов «Агропрогресс» в рамках государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624		Результат голосования члена комиссии о присвоении или неприсвоении 40 баллов заявителю (за/против)*	Информация (при наличии)
Комплексная оценка результата собеседования на предмет знания	технологии производства продукции, планируемой к выпуску в рамках проекта		
	социально-экономической части представленного проекта «Агропрогресс»		

Подпись члена комиссии _____

* Слово «за» или «против» прописывается собственноручно. При указании иных непредусмотренных слов (символов) в поле результата голосования члена комиссии бюллетень признается недействительным. Бюллетень, в котором знак не поставлен ни в одном из квадратов с вариантами голосования, заполненный карандашом, и (или) содержащий исправления, и (или) неподписанный бюллетень, признается недействительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при
его наличии) руководителя (главы) участника)

(местонахождение участника)

(контактные данные: номер телефона, адрес
электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления грантов «Агропрогресс» за счет средств областного бюджета, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30, прошу предоставить грант «Агропрогресс» (далее – грант).

Настоящим заявлением подтверждаю:

а) достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

б) регистрацию _____

(наименование участника)

на сельской территории или сельской агломерации Самарской области
(далее – сельская территория) _____;

(наименование сельской территории)

в) я, _____, предупреждён(а)

(наименование участника)

о возможности уголовной ответственности за представление
недостоверных сведений;

г) обязательство заключить соглашение о предоставлении средств
областного бюджета на реализацию проекта с участием гранта в течение
15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта,
открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по
Самарской области для перечисления гранта.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ и т.д.

Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(наименование участника, Ф.И.О. (последнее при его наличии))

руководителя (главы) участника, подпись руководителя (главы) участника)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих целевое использование грантов
«Агропрогресс»

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копия договора купли-продажи, заверенная получателем (в отношении объектов недвижимого имущества – копия договора купли-продажи, удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области, заверенная получателем);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект

недвижимости, заверенная получателем (представляется в отношении объектов недвижимого имущества).

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на создание (строительство) и модернизацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копия разрешения на строительство (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении

государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на создание объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на создание объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на создание (строительство) объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем (если получателю предоставлен грант на модернизацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче модернизированных объектов, заверенные получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на комплектацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, техникой, транспортом и оборудованием:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копии договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем;

заверенные заявителем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам

экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленные технику, транспорт и оборудование;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем;

копии паспортов самоходных машин и других видов техники с отметкой органа, осуществляющего региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, подтверждающих их регистрацию, заверенные получателем, и (или) копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в органах ГИБДД, заверенные получателем (представляются в отношении самоходных машин и других видов техники, подлежащих регистрации в органах, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, в отношении транспортных средств).

4. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров на приобретение сельскохозяйственных животных, птицы, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта);

копии договоров, счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные получателем;

копии ветеринарных свидетельств на сельскохозяйственных животных, птиц, выданных соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств на приобретенных сельскохозяйственных животных, птиц, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца, заверенные получателем (представляются в случае приобретения поголовья племенных сельскохозяйственных животных, птиц);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданного выданные соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем.

5. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату процентов по инвестиционному кредиту, привлеченному на реализацию проекта «Агропрогресс»:

заверенная заявителем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной

организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копии платежных поручений, подтверждающих погашение процентов по привлеченному на реализацию проекта грантополучателя инвестиционному кредиту, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и Управлением Федерального казначейства по Самарской области (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта).

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления грантов
«Агропрогресс» за счет
средств областного бюджета

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

ОТ _____

(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя, Ф.И.О. (последнее при его наличии)
руководителя (главы) сельскохозяйственного
товаропроизводителя с указанием его должности)

(местонахождение сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании изменения плана расходов гранта «Агропрогресс»

Прошу согласовать внесение изменений в проект «Агропрогресс» в
части изменения плана расходов гранта «Агропрогресс».

Ранее представленный план расходов*

Измененный план расходов*

*По форме, утвержденной нормативным правовым актом, регулирующим порядок предоставления гранта «Агропрогресс».

**Плановые показатели деятельности
в соответствии с проектом «Агропрогресс» (бизнес-планом)**

№ п/п	Наименование планового показателя дея- тельности (в соответствии с Поряд- ком предоставления гранта «Агропрогресс» за счет средств областного бюдже- та (далее – Порядок)	Значение планового показателя деятельности в соот- ветствии с проектом «Агропрогресс» (бизнес- планом) по годам реализации, рассчитанного в соот- ветствии с требованиями Порядка									
		первоначальное					после изменения плана расходов				
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Наименование
сельскохозяйственного
товаропроизводителя с ука-
занием организационно-
правовой формы

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при нали-
чии) руководителя (главы)
сельскохозяйственного това-
ропроизводителя
с указанием его должности)

«__» _____ 20__ г.

М.П.*

*При наличии печати.