ГУБЕРНАТОР САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2022 № 79

Об утверждении Порядка подготовки отзывов высшего должностного лица Самарской области на проекты федеральных законов

В соответствии с частью 10 статьи 39 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки отзывов высшего должностного лица Самарской области на проекты федеральных законов.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Самарской области Д.И.Азаров

008327

Моргунов 2147391

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Самарской области
от 15.03.2022 № 79

ПОРЯДОК
подготовки отзывов высшего должностного лица Самарской области на проекты федеральных законов

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с подготовкой отзывов высшего должностного лица Самарской области на проекты федеральных законов по предметам совместного ведения (далее соответственно – отзывы на проекты федеральных законов, проекты федеральных законов).

2. В части, не урегулированной настоящим Порядком, процедурные вопросы, связанные с подготовкой отзывов на проекты федеральных законов, регулируются Инструкцией по делопроизводству в Администрации Губернатора Самарской области, секретариате Правительства Самарской области и органах исполнительной власти Самарской области, утвержденной распоряжением Губернатора Самарской области от 24.04.2017 № 250-р.

3. Проекты федеральных законов, поступившие в адрес высшего должностного лица Самарской области, рассматриваются органами исполнительной власти Самарской области, государственными органами Самарской области на основании резолюции Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области (далее – резолюция).

Органом, ответственным за подготовку отзыва на проект федерального закона, является орган, руководитель которого указан первым в резолюции.

4. Отзывы на проекты федеральных законов представляются в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Государственная Дума) в 30-дневный срок со дня поступления проекта федерального закона, если в резолюции не указан иной срок или иной срок не установлен Государственной Думой.

5. В процессе подготовки отзыва на проект федерального закона органы исполнительной власти Самарской области, государственные органы Самарской области, руководители которых указаны в резолюции, вправе высказать замечания и предложения к проекту федерального закона.

Замечания и предложения оформляются в форме письма на бланке органа исполнительной власти Самарской области, государственного органа Самарской области и подписываются их руководителями.

Соответствующее письмо направляется в адрес органа, ответственного за подготовку отзыва на проект федерального закона.

Замечания юридического характера по проектам федеральных законов также выражает правовой департамент Администрации Губернатора Самарской области.

6. Отзыв на проект федерального закона оформляется в соответствии с общими правилами оформления документов, установленными Инструкцией по делопроизводству в Администрации Губернатора Самарской области, секретариате Правительства Самарской области и органах исполнительной власти Самарской области, утвержденной распоряжением Губернатора Самарской области от 24.04.2017 № 250-р.

7. Первый вице-губернатор – председатель Правительства Самарской области уполномочен направлять в Государственную Думу отзывы на проекты федеральных законов, где представлена позиция высшего должностного лица Самарской области, за исключением случаев, установленных пунктом 8 настоящего Порядка.

8. По решению Губернатора Самарской области отзывы на проекты федеральных законов могут направляться в Государственную Думу за его подписью.

9. Отзыв на проект федерального закона подлежит согласованию, которое осуществляется в следующем порядке:

руководитель органа исполнительной власти Самарской области, государственного органа Самарской области, ответственного за подготовку отзыва на проект федерального закона (лицо, его замещающее);

руководители органов исполнительной власти Самарской области, государственных органов Самарской области, которые указаны в резолюции (лица, их замещающие);

заместитель руководителя Администрации Губернатора Самарской области – руководитель правового департамента Администрации Губернатора Самарской области (лицо, его замещающее);

редактор-корректор.

10. В случаях, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, согласование отзыва на проект федерального закона осуществляется в следующем порядке:

руководитель органа исполнительной власти Самарской области, государственного органа Самарской области, ответственного за подготовку отзыва на проект федерального закона (лицо, его замещающее);

руководители органов исполнительной власти Самарской области, государственных органов Самарской области, которые указаны в резолюции (лица, их замещающие);

заместитель председателя Правительства Самарской области в соответствии с полномочиями;

заместитель руководителя Администрации Губернатора Самарской области – руководитель правового департамента Администрации Губернатора Самарской области (лицо, его замещающее);

редактор-корректор.

11. Организация отправки и доставки отзывов на проекты федеральных законов, а также прохождение их регистрации в системе документооборота (в том числе электронного) устанавливается Инструкцией по делопроизводству в Администрации Губернатора Самарской области, секретариате Правительства Самарской области и органах исполнительной власти Самарской области, утвержденной распоряжением Губернатора Самарской области от 24.04.2017 № 250-р, а также иными правовыми актами, регулирующими отношения в рассматриваемой сфере.