



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2021 № 944

О проведении месячника охраны труда «Безопасный труд»
на территории Самарской области

В целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда работников, сокращения количества несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории Самарской области (далее – Положение).

2. Органам исполнительной власти Самарской области организовать ежегодное проведение месячника охраны труда «Безопасный труд» в соответствии с Положением.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Самарской области:

организовать проведение ежегодного месячника охраны труда «Безопасный труд» в подведомственных организациях и организациях, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований;

разработать положение о проведении ежегодного месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории муниципального образования;

направить информацию в министерство труда, занятости и

миграционной политики Самарской области о разработке положения о проведении ежегодного месячника охраны труда «Безопасный труд» на территории муниципального образования до 01.01.2022.

4. Министерству труда, занятости и миграционной политики Самарской области информировать Правительство Самарской области об итогах проведения месячника охраны труда «Безопасный труд» в органах исполнительной власти Самарской области и органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Самарской области ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Самарской области Фетисова А.Б.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 30.11.2021 № 947

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
месячника охраны труда «Безопасный труд»
на территории Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда «Безопасный труд» (далее – месячник) на территории Самарской области.

1.2. Мероприятия, изложенные в настоящем Положении, не являются исчерпывающими и могут дополняться органами исполнительной власти Самарской области, организациями.

1.3. Координатором проведения месячника на территории Самарской области является министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области.

2. Цель и задачи месячника

2.1. Цель месячника – совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Задачи месячника:

повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам;

снижение уровня производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;
информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта
работы по улучшению условий и охраны труда.

3. Порядок проведения месячника

3.1. Месячник проводится в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих деятельность на территории Самарской области (далее – организации), в том числе в организациях (учреждениях), подведомственных органам исполнительной власти Самарской области (далее – подведомственные учреждения).

3.2. Сроки проведения месячника определяются органами исполнительной власти Самарской области самостоятельно в течение года. Продолжительность месячника не менее 30 календарных дней.

3.3. Органы исполнительной власти Самарской области в отношении подведомственных учреждений:

обеспечивают методическое руководство подготовкой и проведением месячника;

участвуют в проводимых в организациях совещаниях по охране труда (днях охраны труда);

организуют проведение семинаров по актуальным вопросам охраны труда, выставок средств индивидуальной защиты с участием производителей и поставщиков средств индивидуальной защиты, демонстрации видеофильмов (по решению органа исполнительной власти);

ведут разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

осуществляют сбор отчетов организаций о проведении месячника.

3.4. Органы исполнительной власти Самарской области в отношении

организаций, основной вид экономической деятельности которых находится в сфере компетенции органа исполнительной власти Самарской области (далее – курирующий орган исполнительной власти):

направляют информацию о проведении месячника;

оказывают консультационную и методическую помощь;

осуществляют сбор отчетов о проведении месячника.

3.5. Организации:

проводят проверки состояния охраны труда в подразделениях и в целом по организации;

информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

проводят смотры, конкурсы, совещания, семинары, круглые столы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры производства;

направляют отчет о проведении месячника в курирующий орган исполнительной власти.

3.6. Организационная работа по проведению месячника возлагается:

в органах исполнительной власти Самарской области – на руководителя (его заместителя);

в организациях и подведомственных учреждениях – на работодателя (руководителя) совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.7. Для проведения месячника издаются:

приказ (распоряжение) о проведении месячника – в органах исполнительной власти Самарской области;

приказ (распоряжение) о проведении месячника, которым утверждается состав комиссии по проведению месячника (далее – комиссия) – в организациях и подведомственных учреждениях.

3.8. В состав комиссии рекомендуется включать представителей

работодателя, руководителей структурных подразделений, служб охраны труда, профсоюза, уполномоченных по охране труда от трудового коллектива.

Комиссия составляет план мероприятий месячника, представляет его на утверждение руководителю, доводит план мероприятий до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника.

3.9. В соответствии с утвержденным планом мероприятий месячника комиссия проводит целевые проверки по следующим вопросам:

- обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда, качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда;

- соблюдение требований правил по охране труда, производственных и технологических инструкций;

- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильность их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

- состояние технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;

- технологическое состояние зданий, сооружений, машин и механизмов (с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений);

- выполнение условий коллективного договора (соглашения), в том числе мероприятий по охране труда и улучшению условий труда;

- выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;

- пересмотр (обновление) инструкций по охране труда;

- обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями;

- проведение специальной оценки условий труда и выполнение мероприятий по результатам проведенной специальной оценки условий

труда;

своевременность и полнота прохождения периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

организация управления профессиональными рисками.

В рамках месячника также целесообразно проводить следующие мероприятия:

совещания, круглые столы по проблемам охраны труда, по вопросам соблюдения трудовых прав отдельных категорий работников (работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, женщин, лиц моложе 18 лет);

дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

обсуждение вопросов совершенствования системы управления охраной труда;

перекрестные проверки состояния охраны труда между подразделениями;

конкурсы среди подразделений организации на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание «Лучший специалист по охране труда» и другие;

«горячие линии» по вопросам охраны труда, в том числе с использованием социальных сетей;

разъяснительная работа и пропаганда вопросов охраны труда с использованием средств массовой информации, социальных сетей, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.10. Итоги проведения месячника подводятся в органах исполнительной власти Самарской области на расширенном совещании с участием руководителей подведомственных учреждений и организаций, структурных подразделений, представителей профсоюза (при наличии),

органов государственного надзора и контроля в сфере охраны труда (по согласованию), уполномоченных по охране труда от трудового коллектива (при наличии), иных должностных лиц.

Результаты проведения месячника оформляются отчетом, в котором подводятся итоги работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, указываются проведенные мероприятия по охране труда.

Отчет о проведенном месячнике в организациях и подведомственных учреждениях направляется согласно приложению 1 к настоящему Положению в курирующий орган исполнительной власти Самарской области ежегодно в течение 15 дней по окончании месячника.

4. Заключительные положения

4.1. Органы исполнительной власти Самарской области представляют в министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области сводную информацию о проведении месячника по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению ежегодно в течение 30 дней после завершения месячника в подведомственных учреждениях и организациях.

4.2. Информацию о проведении месячника рекомендуется размещать на официальном сайте органа исполнительной власти Самарской области в сети Интернет.

4.3. Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области обобщает представленную информацию о проведении месячника, направляет ее в Правительство Самарской области и размещает на официальном сайте министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области в сети Интернет ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об организации
и проведении месячника охраны
труда «Безопасный труд»
на территории Самарской области

ОТЧЕТ
о проведении месячника охраны труда «Безопасный труд»

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

1. Общие сведения об организации

- 1.1. Наименование организации
- 1.2. Юридический адрес
- 1.3. Контактный телефон/факс
- 1.4. Вид экономической деятельности (ОКВЭД)
- 1.5. Организационно-правовая форма организации
- 1.6. Численность работников по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего,
в том числе:

женщин

лиц моложе 18 лет
- 1.7. Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего, в том числе:

женщин

лиц моложе 18 лет
- 1.8. Количество пострадавших в несчастных случаях за предыдущий год (чел.) – всего, в том числе:

с тяжелым исходом

со смертельным исходом
- 1.9. Израсходовано средств на мероприятия

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

по охране труда за предыдущий год в расчете
на 1 работника (руб.)

2. Показатели проведения месячника

- | | | |
|-------|---|------------------------|
| 2.1. | Наличие утвержденного положения о системе управления охраной труда в организации | да/нет |
| 2.2. | Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо:

заключен договор со специалистом по охране труда | да/нет |
| | обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда) | должность
работника |
| 2.3. | Наличие в организации коллективного договора (соглашения) | да/нет |
| 2.4. | Наличие комитета (комиссии) по охране труда | да/нет |
| 2.5. | Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда | да/нет |
| 2.6. | Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.):
подлежат обучению/прошли обучение | |
| 2.7. | Наличие и оформление в подразделениях журналов проведения всех инструктажей по охране труда | да/нет |
| 2.8. | Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда в подразделениях | да/нет |
| 2.9. | Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах | да/нет |
| 2.10. | Наличие оборудованного кабинета по охране труда | да/нет |
| 2.11. | Наличие уголков по охране труда | да (количество)/ |

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
		нет
2.12.	Проведение специальной оценки условий труда	да/нет, % охвата рабочих мест
2.13.	Наличие утвержденной программы «Нулевой травматизм»	да/нет
2.14.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% от норматива
2.15.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% от норматива
2.16.	Проведение предварительных и периодических медосмотров работников	да/нет, % охвата
2.17.	Проведение оценки уровня профессиональных рисков	да/нет, % охвата
2.18.	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений требований охраны труда - всего Из них устранены	
2.19.	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных в период месячника охраны труда нарушений	да/нет (при наличии приложить копию)
2.20.	Количество структурных подразделений в организации	
2.21.	Количество подразделений, в которых проведен день охраны труда	
2.22.	Количество проведенных мероприятий в организации в период месячника охраны труда: общих собраний круглых столов семинаров	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

конкурсов

выставок средств индивидуальной защиты

демонстраций видеофильмов

других мероприятий (указать)

2.23. Количество работников, охваченных мероприятиями месячника охраны труда (чел.)

2.24. Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего

газетных статей

телевизионных передач

радиопередач

через сайт

другое (указать)

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об организации
и проведении месячника охраны
труда «Безопасный труд»
на территории Самарской области

ИНФОРМАЦИЯ
о проведении месячника охраны труда «Безопасный труд»

(наименование органа исполнительной власти)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

1. Количество принявших участие в месячнике:
организаций
работников
работников, занятых на работах с вредными
условиями труда
Всего
В том числе по видам экономической
деятельности:
раздел А
раздел В
...
раздел Т
раздел U
подведомственные организации
2. Количество пострадавших в несчастных случаях
за предыдущий год в организациях, принявших
участие в месячнике (чел.) – всего
В том числе:
с тяжелым исходом

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

со смертельным исходом

3. Израсходовано средств на мероприятия по охране труда за предыдущий год в расчете на 1 работника в организациях, принявших участие в месячнике (руб.)

4. Количество выявленных нарушений требований охраны труда – всего

Из них устранены

5. Наличие утвержденного положения о системе управления охраной труда в организациях, принявших участие в месячнике, количество организаций да/нет

6. Наличие службы охраны труда в организациях, принявших участие в месячнике (количество организаций), либо:

заключен договор со специалистом по охране труда

обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда)

7. Наличие в организации коллективного договора (соглашения) да/нет

8. Наличие комитета (комиссии) по охране труда да/нет

9. Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда да/нет

10. Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.)

подлежат обучению

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
	прошли обучение	
11.	Наличие и оформление журналов проведения всех инструктажей по охране труда	да/нет
12.	Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда	да/нет
13.	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да/нет
14.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	да/нет
15.	Наличие уголков по охране труда	да/нет
16.	Проведение специальной оценки условий труда	да/нет, % охвата
17.	Наличие утвержденной программы «Нулевой травматизм»	да/нет
18.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% от норматива
19.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% от норматива

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
20.	Проведение предварительных и периодических медосмотров работников	да/нет, % охвата
21.	Проведение оценки уровня профессиональных рисков	да/нет, % охвата
22.	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений требований охраны труда - всего Из них устранены	
23.	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных в период месячника охраны труда нарушений	да/нет
24.	Количество проведенных в организациях в период месячника: общих собраний круглых столов семинаров конкурсов выставок средств индивидуальной защиты демонстраций видеофильмов других мероприятий (указать)	
25.	Количество работников, охваченных мероприятиями месячника охраны труда (чел.)	
26.	Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего газетных статей телевизионных передач	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

радиопередач

через сайт

другое (указать)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)