



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2021 № 740

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 14.04.2008 № 101 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области в сфере топливно-энергетического комплекса»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 14.04.2008 № 101 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области в сфере топливно-энергетического комплекса» изменение, изложив Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям услуг в целях возмещения указанным лицам затрат, возникших в связи с реализацией по регулируемым ценам сжиженного газа и твердого топлива гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья,

018122

жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей в жилье граждан, проживающих на территории Самарской области, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 29.09.2021 № 440

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат, возникших в связи с реализацией по регулируемым ценам сжиженного газа и твердого топлива гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей в жилье граждан, проживающих на территории Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат, возникших в связи с реализацией по регулируемым ценам сжиженного газа и твердого топлива гражданам, управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей в жилье граждан, проживающих на территории Самарской области (далее соответственно – субсидии, организации, Граждане).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) в целях возмещения затрат, понесенных в текущем финансовом году и

возникших в связи с реализацией по регулируемым ценам сжиженного газа и твердого топлива Гражданам.

3. Субсидия предоставляется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению данного вида субсидии, утверждаемых в установленном порядке министерству.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, возникших в связи с реализацией по регулируемым ценам сжиженного газа и твердого топлива Гражданам.

Субсидия предоставляется организациям на возмещение затрат по следующим направлениям:

оплата работ (услуг) для газоснабжающих организаций, связанных с расходами на приобретение сжиженного газа, транспортными расходами по доставке газа до базы хранения, расходами на хранение емкостного газа, наполнение баллонов, ремонт баллонов, транспортными расходами по доставке сжиженного газа до потребителя, материальными расходами, амортизационными расходами, расходами на оплату труда, отчислениями от заработной платы, прочими расходами;

оплата работ (услуг) для топливоснабжающих организаций, связанных с расходами на приобретение твердого топлива, транспортными расходами по доставке твердого топлива до базы хранения, складскими расходами, материальными расходами, амортизационными расходами, расходами на оплату труда, отчислениями от заработной платы, прочими расходами.

5. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

наличие государственной регистрации и осуществление деятельности на территории Самарской области не менее одного года на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

наличие производственных площадок, специализированного оборудования на праве собственности или ином законном основании, а также наличие специалистов, аттестованных на знание требований промышленной безопасности;

наличие возможности предоставления получателями субсидии Гражданам дополнительных услуг, входящих в сферу деятельности получателей субсидии (транспортировка твердого топлива и сжиженного газа до потребителя, распиловка дров и т.д.).

6. В целях предоставления субсидии министерством проводится отбор организаций путем запроса предложений (далее – отбор). Заявка на отбор (далее – заявка) подается с приложением документов и сведений в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего Порядка.

7. При формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

8. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале (в разделе единого портала) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за один календарный день до начала отбора и содержит следующую информацию:

8.1. Срок проведения отбора – в течение 30 календарных дней после опубликования объявления с 9.00 первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления, до 18.00 рабочего дня, в котором истекает срок приема заявок.

8.2. Местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства: 443010, г. Самара, ул. Самарская, д. 146 А, energo@samregion.ru.

8.3. Цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

8.4. Отбор обеспечивается на едином портале (<http://budget.gov.ru/>) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minenergo.samregion.ru/>).

8.5. Категория получателей субсидий, требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка и перечень документов и сведений, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным категориям и требованиям в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

8.6. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

8.7. Правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

8.8. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение между министерством и организацией о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в соответствии с абзацем 3 пункта 13 настоящего Порядка.

8.9. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с абзацем 3 пункта 12 настоящего Порядка.

8.10. Дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8.11. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

организация, подавшая заявку, вправе в любое время до окончания установленного срока приема заявок изменить поданную заявку;

изменения заявки подаются в бумажном виде в министерство по адресу, указанному в пункте 8 настоящего Порядка;

организация вправе в любое время до подведения итогов отбора отозвать поданную заявку;

письменное уведомление об отзыве заявки подается в бумажном виде в министерство по адресу, указанному в пункте 8 настоящего Порядка;

министерство в течение пяти рабочих дней с даты поступления письменного уведомления об отзыве заявки возвращает заявку организации.

8.12. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления:

при необходимости получения разъяснений положений объявления организация, заинтересованная принять участие в отборе, может направить в министерство соответствующий запрос в письменной форме (в том числе в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в пункте 8 настоящего Порядка) с указанием положения объявления, требующего разъяснения, способа получения разъяснений (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа;

министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений объявления направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями при условии, что запрос поступил в

министерство не позднее чем за семь рабочих дней до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

9. Организация, являющаяся участником отбора, должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Самарской области;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации или участнике отбора;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в

утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организация не является получателем средств из бюджета Самарской области на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

у организации отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками за последний отчетный период.

Организация, являющаяся участником отбора, должна соответствовать критериям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

10. В целях участия в отборе и подтверждения соответствия критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 9 настоящего Порядка, организация представляет в министерство в бумажном виде следующие документы и сведения:

заявку в произвольной форме, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) и содержащую наименование организации – участника отбора, информацию о месте нахождения и адресе юридического лица, указание на участие в отборе для предоставления субсидии, цель предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком, перечень прилагаемых к заявке документов и сведений с указанием количества экземпляров и листов, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации – участнике отбора, о подаваемой ею заявке, иной информации об организации – участнике отбора, связанной с отбором;

копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные руководителем организации и печатью организации (при наличии печати);

письмо, подтверждающее отсутствие процедуры ликвидации, реорганизации и банкротства, а также отсутствие факта приостановления деятельности организации в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, подписанное руководителем организации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

письмо об отсутствии просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом Самарской области, подписанное руководителем организации;

документы, подтверждающие отсутствие фактов, предусмотренных абзацами шестым и седьмым пункта 9 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

документы, подтверждающие возможность предоставления Гражданам услуг, входящих в сферу деятельности получателя субсидии, а именно копии лицензий, дающих право на осуществление профильной деятельности;

документы, подтверждающие наличие производственных площадок (копия договора аренды недвижимого имущества либо копия кадастрового паспорта за подписью руководителя организации), специализированного оборудования (копии договоров аренды оборудования либо справка о наличии оборудования, числящегося на балансе получателя субсидии, за подписью руководителя и главного бухгалтера организации), а также наличие специалистов, аттестованных на знание требований промышленной безопасности (список указанных работников, заверенный подписью руководителя получателя субсидии, копии удостоверений,

выданных на основании аттестации территориальной аттестационной комиссии Ростехнадзора, и копии протоколов указанной комиссии);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками за последний отчетный период, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера организации;

документы, подтверждающие фактические данные о полученных доходах и производственных затратах за отчетный период (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, копии платежных документов, подтверждающие факт расходования получателем субсидии собственных средств).

Участник отбора вправе представить в министерство копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенные подписью руководителя и выданные в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

Если получателем субсидии не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, министерство запрашивает ее самостоятельно в Управлении Федеральной налоговой службы по Самарской области в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

11. Копии документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, представляются с предъявлением оригиналов.

Организация несет ответственность за достоверность документов, представляемых в министерство в связи с получением субсидии, а также сведений, содержащихся в них, в соответствии с действующим законодательством.

12. Субсидия предоставляется организации при соблюдении следующих условий:

соответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 9 настоящего Порядка;

заключение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области, которая предусматривает в том числе согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

ежеквартальное представление получателем субсидии в министерство информации об объеме реализации по регулируемым ценам сжиженного газа Гражданам, подтвержденной сведениями персонифицированного учета за I – III кварталы текущего финансового года, и сведений о размере понесенных затрат с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (отчет);

ежемесячное представление получателем субсидии в министерство информации об объеме реализации по регулируемым ценам твердого топлива Гражданам, подтвержденной сведениями персонифицированного учета за каждый месяц текущего финансового года, и сведений о размере

понесенных затрат с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным (отчет);

достижение организацией следующего результата предоставления субсидии (далее – результат предоставления субсидии):

проведение мероприятий по обеспечению Граждан сжиженным газом и твердым топливом по регулируемым ценам в срок до 31 декабря года предоставления субсидии;

представление в министерство на бумажном носителе отчета о достижении результатов предоставления субсидии в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

13. Заявки с прилагаемыми документами и сведениями регистрируются в АИС ДД в день их поступления в министерство. В срок не позднее 7 календарных дней со дня окончания приема заявок в соответствии с пунктом 8.1 настоящего Порядка министерство рассматривает их в порядке очередности поступления путем осуществления проверки на предмет соответствия требованиям к заявкам (документам), установленным пунктом 10 настоящего Порядка, и подтверждения ими соответствия организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5, 9 настоящего Порядка.

По результатам проверки документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, министерство в течение трех рабочих дней с даты окончания проверки направляет участникам отбора решение о признании соответствующих участников отбора победителями отбора.

В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии получатель субсидии должен явиться в министерство для подписания соглашения в течение одного рабочего дня с даты получения информации о принятом решении.

В случае неподписания соглашения министерство в течение двух рабочих дней со дня истечения срока подписания соглашения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

14. В течение 14 календарных дней со дня завершения срока приема заявок на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет публикуется следующая информация о результатах рассмотрения заявок:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

наименования организаций – участников отбора, заявки которых были рассмотрены;

наименования организаций – участников отбора, заявки которых были отклонены с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование (наименования) получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, размер предоставляемой ему (им) субсидии.

15. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной участником отбора информации;

наличие в заявке и документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также невозможность прочтения текста заявки;

подача организацией заявки после даты и времени, определенных для приема заявок в объявлении, в соответствии с пунктом 8.1 настоящего Порядка;

незаключение в установленный срок соглашения.

16. Размер субсидии определяется как разница между доходом, полученным организацией за отчетный период от реализации Гражданам по регулируемым ценам сжиженного газа и твердого топлива, и произведенными затратами (в том числе для газоснабжающих организаций – расходами на приобретение сжиженного газа, транспортными расходами по доставке газа до базы хранения, расходами на хранение емкостного газа, наполнение баллонов, ремонт баллонов, транспортными расходами по доставке сжиженного газа до потребителя, материальными расходами, амортизационными расходами, расходами на оплату труда, отчислениями от заработной платы, прочими расходами; для топливоснабжающих организаций – расходами на приобретение твердого топлива, транспортными расходами по доставке твердого топлива до базы хранения, складскими расходами, материальными расходами, амортизационными расходами, расходами на оплату труда, отчислениями от заработной платы, прочими расходами).

17. Перечисление субсидии организации осуществляется министерством на счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии после представления получателем субсидии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, и отчетов в соответствии с абзацами четвертым и пятым пункта 12 настоящего Порядка.

18. Министерство вправе установить соглашением сроки и формы представления дополнительной отчетности.

19. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

20. В случае нарушения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия в размере, указанном в требовании, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае неисполнения получателем субсидии указанного требования в установленный срок субсидия подлежит взысканию в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

21. При наличии у организации части субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, она подлежит возврату в областной бюджет до конца текущего финансового года в случаях, предусмотренных соглашением.