



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2021 № 667

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 871 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области по подготовке и проведению в Самарской области мероприятий, посвященных праздничным дням, памятным датам, профессиональным праздникам и иным значимым событиям»

В целях приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 871 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области по подготовке и проведению в Самарской области мероприятий, посвященных праздничным дням, памятным датам, профессиональным праздникам и иным значимым событиям» изменение, изложив порядок определения объема и условие предоставления субсидий государственным автономным учреждениям Самарской области, находящимся в ведении министерства спорта Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.09.2021 № 664

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления субсидий государственным автономным учреждениям Самарской области, находящимся в ведении министерства спорта Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника

1. Настоящим порядком определения объема и условиями предоставления субсидии устанавливается механизм определения объема и условия предоставления субсидий из областного бюджета государственным автономным учреждениям Самарской области, находящимся в ведении министерства спорта Самарской области (далее соответственно – учреждение, министерство), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется на организацию и проведение мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника (далее – мероприятия).

3. Субсидия предоставляется министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по

предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

4. Предоставление субсидии производится на основании представленной учреждением заявки на предоставление субсидии, заверенной подписью руководителя учреждения и печатью учреждения, к которой прилагаются следующие документы и обоснования:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предварительную детализированную смету необходимых затрат, заверенную подписью руководителя учреждения и печатью учреждения, и расчет-обоснование суммы субсидии, подтвержденной коммерческими предложениями не менее чем трех поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

программа проведения мероприятий;

справка налогового органа об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Министерство рассматривает представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка определения объема и условий предоставления субсидий документы в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации.

По результатам рассмотрения данных документов и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 6 настоящего порядка определения объема и условий предоставления субсидий, министерством издается приказ о предоставлении субсидии с указанием наименования учреждения – получателя субсидии и размера субсидии (далее – приказ о предоставлении субсидии).

6. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству.

Учреждению направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного абзацем первым пункта 5 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий.

В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно обратиться в министерство с заявкой на предоставление субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии (кроме отказа в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному абзацем четвертым настоящего пункта).

Повторное рассмотрение министерством представленных учреждением документов о предоставлении субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 5 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий.

7. Размер предоставляемой субсидии определяется на основании расчета-обоснования суммы субсидии, представляемого учреждением, и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

Размер субсидии определяется по формуле

$$V = V_i,$$

где V – размер предоставляемой учреждению субсидии, не превышающий объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке;

V_i – размер субсидии, определенный на основании расчета-обоснования суммы субсидии, представленного учреждением в соответствии с пунктом 4 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий и подтвержденного по результатам проверки в соответствии с пунктом 5 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий.

8. Условием предоставления субсидии является заключение между учреждением и министерством соглашения о предоставлении субсидии и ее целевом использовании в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение).

9. Соглашение заключается между министерством и учреждением в срок не более 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии.

10. Изменение соглашения осуществляется в случаях увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующие цели.

Изменение соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

В целях заключения дополнительного соглашения к соглашению учреждение представляет в министерство пояснительную записку и расчет-обоснование предлагаемых изменений с приложением документального обоснования заявленных сумм. Данные документы рассматриваются министерством в порядке и срок, определенные пунктом 5 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий.

В случае заключения дополнительного соглашения к соглашению об увеличении размера субсидии, подлежащего предоставлению в пределах дополнительных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утверждаемых министерству в установленном порядке, корректировке подлежат конкретные значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 12 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий.

Основаниями для отказа в заключении дополнительного соглашения к соглашению являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта;

представление документов, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения.

По результатам рассмотрения представленных учреждением документов и при отсутствии оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения к соглашению в приказ о предоставлении субсидии вносятся изменения в части корректировки размера субсидии.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в срок не более 5 рабочих дней со дня издания приказа о внесении изменений в приказ о предоставлении субсидии.

11. Учреждение по состоянию на дату подачи заявки на предоставление субсидии должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которое подтверждается документами, указанными в абзаце четвертом пункта 4 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, на предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным листам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области.

Соответствие требованию, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

12. Результатом предоставления субсидии является организация (подготовка) и проведение мероприятий.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается соглашением, является количество мероприятий, организованных и проведенных учреждением.

13. Субсидия перечисляется на лицевой счет учреждения, открытый в министерстве управления финансами Самарской области, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными учреждению из областного бюджета на иные цели на основании документов, подтверждающих фактическую потребность в кассовых расходах, в срок не позднее 30 декабря текущего года.

14. Субсидия расходуеться при соблюдении следующих условий:
использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

расходование субсидии на цели, установленные пунктом 2 настоящих порядка определения объема и условий предоставления субсидий.

15. Учреждение представляет в министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, установленной в приложении 1 к настоящему порядку определения объема и условиям предоставления субсидий.

Учреждение представляет в министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, установленной в приложении 2 к настоящему порядку определения объема и условиям предоставления субсидий.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении результата предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, представляются учреждением в министерство на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

16. Министерство вправе устанавливать соглашениями дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

17. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного министерством и (или) органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии в размере выявленных нарушений. В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

18. В случае недостижения результата предоставления субсидии субсидия или ее часть подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части.

19. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего года, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов учреждения, обосновывающих указанную потребность. Документы представляются учреждением в министерство в срок не позднее 15 января текущего финансового года.

Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения обосновывающих указанную потребность документов учреждения. Документы представляются учреждением в министерство не позднее 1 декабря текущего финансового года.

При наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по

состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, учреждение представляет в министерство информацию о неисполненных обязательствах с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств у учреждения. Документы представляются учреждением в министерство не позднее 15 января текущего финансового года.

20. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к порядку определения объема и условиям предоставления субсидий государственным автономным учреждениям Самарской области, находящимся в ведении министерства спорта Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная государственному автономному учреждению Самарской области, находящемуся в ведении министерства спорта Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника

(наименование учреждения)

за _____ 20__ года
(квартал)

Направление расходования средств	Поступило		Кассовый расход		Остаток на конец отчетного периода*
	за квартал*	с начала года*	за квартал*	с начала года*	
ВСЕГО					

Руководитель учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Номер телефона: _____

М.П. (при наличии)

«_____» _____ 20__ г.

* Единица измерения – рубль (с точностью измерения до второго десятичного знака).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к порядку определения объема и условиям предоставления субсидий государственным автономным учреждениям Самарской области, находящимся в ведении министерства спорта Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии государственному автономному учреждению Самарской области, находящемуся в ведении министерства спорта Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях подготовки и проведения мероприятий с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области, посвященных Дню физкультурника, и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по состоянию на _____ года

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии		Информация о причинах недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии
			план	факт	
1.					
2.					

Руководитель учреждения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)