



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2021 № 666

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 – 2025 годы)»

В целях развития транспортной системы Самарской области Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 – 2025 годы)» следующие изменения:

в государственной программе Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 – 2025 годы)» (далее – Государственная программа):

в разделе «Тактические показатели (индикаторы) Государственной программы» паспорта Государственной программы:

абзац шестидесятый изложить в следующей редакции:

«количество приобретенных судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период;»;

абзац семьдесят третий изложить в следующей редакции:

«количество отремонтированных судов на воздушной подушке, используемых в целях перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период;»;

015613

в подпрограмме «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» Государственной программы (далее – Подпрограмма):

в разделе «Тактические показатели (индикаторы) Подпрограммы» паспорта Подпрограммы:

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«количество приобретенных судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период;»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«количество отремонтированных судов на воздушной подушке, используемых в целях перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период;»;

в тексте Подпрограммы:

в разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы»:

в абзаце девятнадцатом цифры «1.2.4» исключить, цифры «1.2.7 – 1.2.14» заменить цифрами «1.2.7 – 1.2.11, 1.2.13, 1.2.14,»;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по мероприятиям, указанным в пунктах 1.2.1, 1.2.4, 1.2.12, 1.3.3, 2.1.4, 2.1.5 Перечня мероприятий Подпрограммы (приложение 1 к Подпрограмме);»;

абзацы шестьдесят второй и шестьдесят третий изложить в следующей редакции:

«Предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на приобретение судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным

транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на приобретение судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период согласно приложению 47 к настоящей Подпрограмме.

Предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на ремонт судов на воздушной подушке осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на ремонт судов на воздушной подушке согласно приложению 48 к настоящей Подпрограмме.»;

в приложении 1 к Подпрограмме:

в пункте 1.2.4:

графу «Наименование цели, задачи, мероприятия» изложить в следующей редакции:

«Предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на приобретение судов на воздушной подушке для перевозок пассажиров и их багажа в межнавигационный период»;

графу «Тактический показатель (индикатор), характеризующий выполнение соответствующего мероприятия (мероприятий)» изложить в следующей редакции:

«Количество приобретенных судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период»;

в пункте 1.2.12:

графу «Наименование цели, задачи, мероприятия» изложить в следующей редакции:

«Предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на ремонт судов на воздушной подушке»;

графу «Тактический показатель (индикатор), характеризующий выполнение соответствующего мероприятия (мероприятий)» изложить в следующей редакции:

«Количество отремонтированных судов на воздушной подушке, используемых в целях перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период»;

дополнить Подпрограмму приложениями 47 и 48 в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению соответственно;

в таблице 2.1 приложения 6 к Государственной программе:

в пункте 20 графу «Наименование цели, задачи, тактического показателя (индикатора)» изложить в следующей редакции:

«Количество приобретенных судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период»;

в пункте 29 графу «Наименование цели, задачи, тактического показателя (индикатора)» изложить в следующей редакции:

«Количество отремонтированных судов на воздушной подушке, используемых в целях перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области

от 06.09.2021 № 666

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на приобретение судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на приобретение судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период (далее соответственно – перевозчики, субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения перевозчикам понесенных ими в текущем финансовом году затрат на приобретение судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период в рамках подпрограммы «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 – 2025 годы)», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала <http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году (далее – соглашение), направленных перевозчиками в министерство (далее – отбор), соответствующим следующим критериям:

регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории Самарской области в течение не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявления о заключении соглашения и предоставлении субсидии;

наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

оказание услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования на территории Самарской области в навигационный или межнавигационный период.

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Министерство не позднее 1 ноября года, в котором планируется предоставление субсидии и не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе на право заключения соглашения (далее – заявка) размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

срока проведения отбора (даты, времени начала и окончания срока подачи (приема) заявок перевозчиков), который определяется министерством;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

сетевого адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов,

представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок перевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчиками, определяющего в том числе основания для возврата заявок перевозчиками, порядка внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения и оценки заявок перевозчиков;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель(ли) отбора должен(ны) подписать соглашение;

условий признания победителя(лей) отбора уклонившимся(ися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

предельного размера субсидии.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которая должна включать:

письмо в свободной форме, содержащее согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте министерства информации о перевозчике, о подаваемой перевозчиком заявке, а также иную

информацию о перевозчике, связанную с отбором, заверенное подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

выписку из реестра акционеров акционерного общества или списка участников общества с ограниченной ответственностью по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров, заверенную подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копию договора(ов) на поставку судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа с указанием стоимости судов на воздушной подушке, акта(ов) приема-передачи, товарной(ыми) накладной(ыми), платежного(ых) поручения(й), подтверждающих у перевозчика фактически понесенных им затрат на приобретение судов на воздушной подушке, заверенные подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии).

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (www.nalog.ru).

Надлежаще заверенные копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются перевозчиком с предъявлением оригиналов.

Достоверность представленной перевозчиком информации проверяется путем сверки представленных перевозчиком копий документов с предъявленными оригиналами, которая осуществляется при

приеме заявки. Оригиналы документов возвращаются организации. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются организации.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение 2 рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращаются поданные им документы в течение 5 рабочих дней с даты поступления министерству уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно (но не более двух раз) представить в министерство заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

осуществляет проверку в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, полноты и достоверности содержащихся в заявках сведений;

формирует перечень перевозчиков – получателей субсидии, прошедших отбор, и размещает его на едином портале и на официальном сайте министерства в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта. При этом перечень перевозчиков – получателей субсидии содержит информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были

отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков – получателей субсидии, соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии на едином портале и на официальном сайте министерства. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, в течение 4 рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.4. Решение министерства о заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагается проект соглашения.

Решение министерства доводится до сведения перевозчика не позднее 4 рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих

фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

2.5. При наличии нераспределенного объема средств субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств министерство вправе повторно провести отбор.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения и оценки заявки являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, определенных для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

При поступлении нескольких заявок при равном соответствии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, решение о предоставлении субсидии принимается в отношении перевозчика, подавшего заявку с меньшим размером запрашиваемой субсидии.

При поступлении нескольких заявок с равными объемами понесенных затрат решение о предоставлении субсидии принимается в отношении перевозчика, подавшего заявку ранее других перевозчиков.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенного министерством с перевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно предусматривать следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

значения результата предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение порядка, цели и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области обязательных проверок соблюдения перевозчиком порядка, цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления перевозчиком дополнительной отчетности.

3.2. Размер субсидии, предоставляемый перевозчику, определяется в соответствии с договором(ами) на поставку судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа, актом(ами) приема-передачи, товарной(ыми) накладной(ыми), платежным(ыми) поручением(ями),

подтверждающими наличие у перевозчика фактически понесенных им затрат, представляемыми перевозчиком.

При этом размер предоставляемой перевозчику субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Размер предоставляемой перевозчику субсидии определяется министерством на основании представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка заявки и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V=V_1,$$

где V – размер предоставляемой перевозчику субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

V_1 – размер субсидии, запрашиваемый перевозчиком, подтвержденный в результате проверки заявки, установленной пунктом 2.3 настоящего Порядка, на основании документов, представленных организацией в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

неподписание перевозчиком соглашения в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной перевозчиком информации;

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.4. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3.5. Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года, значение которого устанавливается в соглашении.

Отчет о достижении результата предоставления субсидии представляется перевозчиком в министерство в срок не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением.

3.6. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка, цели и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии перевозчик обязан вернуть в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в полном объеме на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий перевозчиками.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий перевозчиками.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления из
областного бюджета субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям – производителям
услуг, осуществляющим перевозки
пассажиров и их багажа внутренним
водным транспортом общего
пользования, в целях возмещения
затрат на приобретение судов на
воздушной подушке для перевозки
пассажиров и их багажа в
межнавигационный период

(форма)

ЗАЯВКА
на участие в отборе на право заключения соглашения
о предоставлении субсидии
в ___ году

Организация _____ внутреннего водного транспорта _____

(полное наименование, ОГРН, ИНН, КПП, адрес)
(далее – перевозчик) оказывает услуги по перевозке пассажиров и их багажа
внутренним водным транспортом общего пользования на территории
Самарской области в навигационный период 20__ года/межнавигационный
период 20__ года в соответствии с

(основание оказания услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным
транспортом общего пользования на территории Самарской области в навигационный или
межнавигационный период)
и на основании постановления Правительства Самарской области от
27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской
области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 –
2025 годы)» (далее – постановление) просит заключить соглашение о
предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в 20__ году на
приобретение судов на воздушной подушке для перевозки пассажиров и их
багажа в межнавигационный период.

Документы, обязательные к представлению согласно постановлению, прилагаются.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель
организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области

от 06.09.2021 № 666

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям – производителям услуг,
осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным
транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на ремонт
судов на воздушной подушке

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования, в целях возмещения затрат на ремонт судов на воздушной подушке (далее соответственно – перевозчики, субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения перевозчикам понесенных ими в текущем финансовом году затрат на ремонт судов на воздушной подушке, используемых для перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период, в рамках подпрограммы «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 – 2025 годы)», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных

обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала <http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году (далее – соглашение), направленных перевозчиками в министерство (далее – отбор), соответствующим следующим критериям:

регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности на территории Самарской области в течение не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявления о заключении соглашения и предоставлении субсидии;

наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

оказание услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования на территории Самарской области в навигационный или межнавигационный период.

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации

перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Министерство не позднее 1 ноября года, в котором планируется предоставление субсидии и не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок на участие в отборе на право заключения соглашения (далее – заявка) размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

срока проведения отбора (даты, времени начала и окончания срока подачи (приема) заявок перевозчиков), который определяется министерством;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

сетевого адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок перевозчиками и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчиками, определяющего в том числе основания для возврата заявок перевозчиками, порядок внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения и оценки заявок перевозчиков;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель(ли) отбора должен(ны) подписать соглашение;

условий признания победителя(лей) отбора уклонившимся(ися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

предельного размера субсидии.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которая должна включать:

письмо в свободной форме, содержащее согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте министерства информации о перевозчике, о подаваемой перевозчиком заявке, а также иную информацию о перевозчике, связанную с отбором, заверенное подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

выписку из реестра акционеров акционерного общества или списка участников общества с ограниченной ответственностью по состоянию на

первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров, заверенную подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копию(ии) акта(ов) дефектовки судна(ов), заверенную(ые) подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копию(ии) договора(ов) поставки сменно-запасных частей с копией(ями) акта(ов) приема-передачи, копию(ии) платежного(ых) поручения(ий), копию(ии) акта(ов) установки сменно-запасных частей на судно(а) на воздушной подушке, подтверждающих наличие у перевозчика фактически понесенных им затрат на ремонт судна(ов) на воздушной подушке, в случае выполнения ремонта судна(ов) на воздушной подушке перевозчиком, заверенные подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копию(ии) договора(ов) на ремонт судна(ов) на воздушной подушке, копию(ии) платежного(ых) поручения(ий), копию(ии) акта(ов) выполненных работ, подтверждающих наличие у перевозчика фактически понесенных им затрат на ремонт судна(ов) на воздушной подушке в случае выполнения ремонта судна(ов) на воздушной подушке сторонней(ими) организацией(ями), заверенные подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии).

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на

официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет (www.nalog.ru).

Надлежаще заверенные копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются перевозчиком с предъявлением оригиналов.

Достоверность представленной перевозчиком информации проверяется путем сверки представленных перевозчиком копий документов с предъявленными оригиналами, которая осуществляется при приеме заявки. Оригиналы документов возвращаются организации. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются организации.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение 2 рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращаются поданные им документы в течение 5 рабочих дней с даты поступления министерству уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно (но не более двух раз) представить в министерство заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

осуществляет проверку в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, полноты и достоверности содержащихся в заявках сведений;

формирует перечень перевозчиков – получателей субсидии, прошедших отбор, и размещает его на едином портале и на официальном сайте министерства в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта. При этом перечень перевозчиков – получателей субсидии содержит информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков – получателей субсидии, соглашения в течение 7 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора перевозчика с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, в течение 4 рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.4. Решение министерства о заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им

должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагается проект соглашения.

Решение министерства доводится до сведения перевозчика не позднее 4 рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

2.5. При наличии нераспределенного объема средств субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств министерство вправе повторно провести отбор.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения и оценки заявки являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, указанным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, определенных для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

При поступлении нескольких заявок при равном соответствии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего

Порядка, решение о предоставлении субсидии принимается в отношении перевозчика, подавшего заявку с меньшим размером запрашиваемой субсидии.

При поступлении нескольких заявок с равными объемами понесенных затрат решение о предоставлении субсидии принимается в отношении перевозчика, подавшего заявку ранее других перевозчиков.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенного министерством с перевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно предусматривать следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

значения результата предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение порядка, цели и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области обязательных проверок соблюдения перевозчиком порядка, цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления перевозчиком дополнительной отчетности.

3.2. Размер субсидии, предоставляемый перевозчику, определяется исходя из фактически понесенных и документально подтвержденных перевозчиком затрат на ремонт судна(ов) на воздушной подушке в текущем финансовом году.

При этом размер предоставляемой перевозчику субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Размер предоставляемой перевозчику субсидии определяется министерством на основании представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка заявки и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V=V1,$$

где V – размер предоставляемой перевозчику субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

$V1$ – размер субсидии, запрашиваемый перевозчиком, подтвержденный в результате проверки заявки, установленной пунктом 2.3 настоящего Порядка, на основании документов, представленных организацией в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

неподписание перевозчиком соглашения в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной перевозчиком информации;

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или

непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.4. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3.5. Результатом предоставления субсидии является количество отремонтированных судов на воздушной подушке, используемых в целях перевозки пассажиров и их багажа в межнавигационный период, в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года, значение которого устанавливается в соглашении.

Отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме установленной соглашением, представляется перевозчиком в министерство в срок не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.6. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка, цели и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в полном объеме на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий перевозчиками.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий перевозчиками.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления из
областного бюджета субсидий
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям – производителям
услуг, осуществляющим перевозки
пассажиров и их багажа внутренним
водным транспортом общего
пользования, в целях возмещения
затрат на ремонт судов на воздушной
подушке

(форма)

ЗАЯВКА
на участие в отборе на право заключения соглашения
о предоставлении субсидии
в ___ году

Организация _____ внутреннего водного транспорта –

(полное наименование, ОГРН, ИНН, КПП, адрес)

(далее – перевозчик) оказывает услуги по перевозке пассажиров и их багажа
внутренним водным транспортом общего пользования на территории
Самарской области в навигационный период 20__ года/межнавигационный
период 20__ года в соответствии с

(основание оказания услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным
транспортом общего пользования на территории Самарской области в навигационный или
межнавигационный период)
и на основании постановления Правительства Самарской области от
27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской
области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014 –
2025 годы)» (далее – постановление) просит заключить соглашение о
предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в 20__ году на ремонт
судов на воздушной подушке.

Документы, обязательные к представлению согласно постановлению, прилагаются.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Руководитель
организации

(подпись)

(Ф.И.О.)