



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2020 № 269

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 – 2021 годах за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат, понесенных ими в связи с осуществлением автомобильных грузоперевозок

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 622, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 – 2021 годах за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат, понесенных ими в связи с осуществлением автомобильных грузоперевозок.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство экономического развития и инвестиций Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу изменений в постановление Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 622 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы» в части изменения наименования пункта 9 Перечня мероприятий подпрограммы «Создание благоприятных условий для инвестиционной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы, II этап (2019 – 2025 годы).

Первый
вице-губернатор
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 20.04.2020 № 269

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 – 2021 годах за счет средств областного
бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям
товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат, понесенных ими
в связи с осуществлением автомобильных грузоперевозок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления в 2020 – 2021 годах за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат, понесенных ими в связи с осуществлением автомобильных грузоперевозок (далее соответственно – юридические лица, субсидии, Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются министерством экономического развития и инвестиций Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству.

В случае отсутствия или использования министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке министерству, субсидии не предоставляются.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.3.1. Особая экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – ОЭЗ ППТ «Тольятти»), – особая экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная в соответствии с нормами Федерального закона «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2010 № 621 «О создании на территории Самарской области особой экономической зоны промышленно-производственного типа» на территории муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.3.2. Юридическое лицо – юридическое лицо, заключившее с Правительством Самарской области и акционерным обществом «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Тольятти» соглашение об осуществлении промышленно-производственной деятельности или деятельности по логистике либо соглашение об осуществлении технико-внедренческой деятельности в ОЭЗ ППТ «Тольятти» в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».

1.3.3. Затраты на осуществление автомобильных грузоперевозок – затраты, понесенные на перевалку и (или) перевозку сырья и (или) готовой продукции.

1.3.4. Отбор – отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителей товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат, понесенных ими до момента ввода в эксплуатацию инфраструктуры железнодорожного транспорта для обеспечения деятельности ОЭЗ ППТ «Тольятти» в связи с осуществлением автомобильных грузоперевозок.

В настоящем Порядке используются также иные понятия, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам в целях создания благоприятной инвестиционной среды для инвесторов в рамках реализации мероприятия государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 622, на возмещение части затрат, понесенных ими на осуществление автомобильных грузоперевозок, произведенных в текущем финансовом году и в течение предыдущего финансового года.

1.5. Критерии отбора юридических лиц:

- 1) юридическое лицо является резидентом ОЭЗ ППТ «Тольятти»;
- 2) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления об участии в отборе:

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

юридическое лицо не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

юридическое лицо не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

юридическое лицо не получало средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

3) юридическое лицо осуществляет грузоперевозки объемом не менее 200 000 т.км в год;

4) юридическое лицо при осуществлении деятельности на территории ОЭЗ ППТ «Тольятти» понесло затраты на перевалку и (или) перевозку сырья и (или) готовой продукции посредством автомобильного транспорта.

1.6. Субсидии предоставляются юридическим лицам на оплату (возмещение) следующих видов расходов (части расходов):

оплату топлива – при осуществлении перевозки сырья и (или) готовой продукции посредством автомобильного транспорта непосредственно юридическими лицами;

оплату услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, связанных с осуществлением перевалки груза и (или) транспортировки сырья и (или) готовой продукции посредством автомобильного транспорта.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Юридическое лицо, претендующее на участие в отборе, представляет в министерство на бумажном носителе и в электронном виде на флеш-карте (в форме почтовых, электронных отправок документы не принимаются) заявление об участии в отборе, составленное в произвольной форме, подписанное руководителем юридического лица и заверенное печатью юридического лица (при наличии печати), с указанием цели предоставления субсидии, направления затрат, определенных в пункте 1.6 настоящего Порядка, и размера запрашиваемой субсидии с описью прилагаемых документов. В заявлении указывается информация, подтверждающая, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Ответственным структурным подразделением в министерстве за прием заявления об участии в отборе и прилагаемых к нему документов является управление инвестиционной политики и развития инвестиционной инфраструктуры департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей министерства (далее – ответственное управление).

К заявлению об участии в отборе прилагаются:

копии первичных учетных документов, подтверждающих произведенные организацией расходы (договоров, счётов, платежного поручения, актов приема-передачи, выполненных работ (оказанных услуг), товарной накладной и иных документов, подтверждающих произведенные организацией расходы, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства);

копии первичных учетных документов, подтверждающих объемы осуществленных грузоперевозок, в том числе среднегодовые объемы осуществляемых грузоперевозок;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления об участии в отборе.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются юридическими лицами с предъявлением оригиналов и заверяются подписью руководителя юридического лица и печатью юридического лица (при наличии).

Юридическое лицо вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо – дополнительно выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю), выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления об участии в отборе. В случае если юридическое лицо не представило указанную выписку самостоятельно, министерство получает соответствующие сведения с официального сайта Федеральной налоговой службы.

2.2. Юридическое лицо несет ответственность за достоверность сведений в представляемых документах в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Для определения юридического лица – получателя субсидии министерство размещает на своем официальном сайте по адресу www.economy.samregion.ru информационное сообщение (извещение) о проведении отбора юридических лиц для признания победителями отбора (далее – информационное сообщение), которое должно содержать следующую информацию:

местонахождение, номер контактного телефона, телефакса и адрес электронной почты министерства;

место, дату и время начала и окончания срока подачи документов для участия в отборе;

место, дату и время проведения отбора;

ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых юридическими лицами для участия в отборе, а также критерии отбора и условия предоставления субсидий.

2.4. Прием документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляют должностные лица ответственного управления министерства в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными должностными регламентами (далее – ответственные должностные лица).

Прием документов осуществляется с предъявлением оригиналов.

Заявления об участии в отборе регистрируются ответственными должностными лицами в специальном журнале регистрации документов для участия в отборе, в который вносится запись о реквизитах заявлений об участии в отборе с указанием фамилий, имен, отчеств лиц, подавших эти заявления. Лицо, подавшее заявление об участии в отборе, а также лицо, принявшее его, ставят свои подписи в указанном журнале.

2.5. При приеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется сверка представленных юридическим лицом копий документов с предъявленными оригиналами в целях проверки достоверности представленной юридическим лицом информации. Оригиналы документов возвращаются юридическому лицу. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, а также если документы представлены не в полном объеме, представленные документы возвращаются юридическому лицу. В журнале регистрации документов для участия в отборе делается запись об их возврате юридическому лицу с указанием причины возврата.

2.6. Рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям настоящего

Порядка, наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии осуществляется ответственными должностными лицами в срок не позднее десяти календарных дней со дня представления организацией указанных документов.

По итогам рассмотрения вышеуказанных документов, ответственными должностными лицами готовится соответствующее заключение.

2.7. Проверка юридических лиц на соответствие критерию, установленному подпунктом 1 пункта 1.5 настоящего Порядка, осуществляется в порядке межведомственного взаимодействия с Министерством экономического развития Российской Федерации.

Проверка достоверности представленной юридическим лицом информации, указанной в абзацах четвертом и шестом подпункта 2 пункта 1.5 настоящего Порядка, осуществляется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области и государственными органами Самарской области.

2.8. Основаниями для отказа в признании юридических лиц победителями отбора являются:

несоответствие юридического лица критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

несоответствие представленных юридическим лицом документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме, в том числе если имеется несоответствие между формой и содержанием документа) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

недостоверность представленной юридическим лицом информации.

2.9. Победителем может быть признано одно или несколько юридических лиц – участников отбора.

2.10. В течение 5 рабочих дней со дня составления заключения министерство издает приказ об определении победителей отбора и

предоставлении им субсидий с указанием перечня победителей отбора и размера предоставляемых им субсидий, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства по адресу: www.economy.samregion.ru.

2.11. Министерство в срок не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, направляет письменное уведомление организации о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

2.12. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия представленных для участия в отборе заявлений, соответствующих требованиям настоящего раздела. В случае признания отбора несостоявшимся министерством инициируется новый отбор юридических лиц для предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, при наличии доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий.

3. Порядок определения размера субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в размере, составляющем 70% от суммы затрат юридического лица на осуществление автомобильных грузоперевозок, произведенных в период с 1 января 2020 года до 31 декабря 2021 года, но не более установленного размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на финансирование мероприятия «Предоставление за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ – резидентам особой экономической зоны промышленно-производственного типа, созданной на территории муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях возмещения части затрат, понесенных ими в связи с осуществлением автомобильных

грузоперевозок», установленного государственной программой Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы (далее – мероприятие).

3.2. В случае признания победителем отбора двух и более юридических лиц общий объем субсидий, предусмотренных на финансирование мероприятия на соответствующий финансовый год, распределяется между юридическими лицами – победителями отбора пропорционально объему субсидий, заявленному юридическими лицами – победителями отбора.

В случае если общий объем запрашиваемых всеми юридическими лицами – победителями отбора субсидий превышает предусмотренный объем лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых министерству на цели, предусмотренные Порядком, то предельный размер предоставляемой юридическому лицу – победителю отбора субсидии рассчитывается по формуле

$$S_{\text{ПРi}} = \frac{V}{\sum_{i=1}^n S_{\text{ЗАПi}}} \times S_{\text{ЗАПi}},$$

где $S_{\text{ПРi}}$ – предельный размер предоставляемой i -му юридическому лицу – победителю отбора субсидии;

V – объем лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых министерству на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

$S_{\text{ЗАПi}}$ – объем субсидии, запрашиваемый i -м юридическим лицом;

n – количество юридических лиц – победителей отбора.

4. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии и порядок перечисления субсидии

4.1. Субсидия предоставляется организации при соблюдении условия о заключении договора в соответствии с типовой формой, утвержденной

министерством управления финансами Самарской области, которое должно содержать в том числе:

согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие об открытии счетов получателем субсидии в кредитных организациях, отвечающих правилам, установленным Положением Центрального банка Российской Федерации от 01.03.2017 № 580-П, либо Правилам размещения средств федерального бюджета на банковских депозитах, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1121 «О порядке размещения средств федерального бюджета на банковских депозитах».

4.2. Условием, устанавливаемым при предоставлении субсидии, является представление в министерство отчета о достижении результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4.6 настоящего Порядка, в порядке, сроки и по форме, которые предусмотрены разделом 5 настоящего Порядка.

4.3. Условием заключения договора о предоставлении субсидии является признание юридического лица победителем отбора.

4.4. Заключение договора о предоставлении субсидии с юридическими лицами, признанными победителями отбора, осуществляется министерством в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа об определении победителей отбора и предоставлении им субсидий.

4.5. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключаемым на основании документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на осуществление автомобильных грузоперевозок, на расчетный счет юридического лица, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации

в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», не позднее 10 рабочих дней после издания приказа об определении победителей отбора и предоставлении им субсидий.

4.6. Результатом предоставления субсидии является объем инвестиций, осуществленных организациями на территории Самарской области, получившими субсидии из бюджета Самарской области в целях возмещения части затрат, понесенных ими в связи с осуществлением автомобильных грузоперевозок, в текущем году. Значение результата предоставления субсидии устанавливается договором в соответствии со значением, установленным Перечнем тактических показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации подпрограммы «Создание благоприятных условий для инвестиционной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 622.

5. Требование к отчетности

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии представляется в министерство в срок не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. В случае нарушения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, средства субсидии в

объеме выявленных нарушений подлежат возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В случае недостижения юридическим лицом результата, установленного пунктом 4.6 настоящего Порядка, организация перечисляет в областной бюджет в срок до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, денежные средства (V), объем которых рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = C_i \times (1 - k),$$

где C_i – объем субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = T / P,$$

где T – фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P – фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату, установленное договором.

В случае невозврата в установленный срок организацией средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями. Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят

обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
в 2020 – 2021 годах за счет средств
областного бюджета субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям) – производителям товаров,
работ, услуг (далее – юридические лица)
в целях возмещения части затрат,
понесенных ими в связи с осуществлением
автомобильных грузоперевозок

Отчет

(наименование юридического лица)
о достижении результата предоставления в 2020 – 2021 годах
за счет средств областного бюджета субсидии юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях
возмещения части затрат, понесенных ими в связи с осуществлением
автомобильных грузоперевозок
за _____ год

№ п/п	Наименование показателя результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение показателя результата предоставле- ния субсидии		Информация об исполнении/ Причина отклонения
			план	факт	
1.	Объем осуществленных инвестиций в соответствующем году	млн. рублей			