



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2019 № 843

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансирование расходов, связанных с организацией поездки делегации Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбурге (Германия)»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2015 № 908 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области» в целях организации поездки делегации Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбурге (Германия)» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансирование расходов, связанных с организацией поездки делегации Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбурге (Германия)».

2. Установить, что отсутствие у некоммерческой организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед Самарской областью не является условием предоставления субсидии, предусмотренной настоящим постановлением.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 22.11.2019 № 843

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансирование расходов, связанных с организацией поездки делегации Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбурге (Германия)»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансирование расходов, связанных с организацией поездки делегации Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбурге (Германия)» (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (далее – департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных департаменту в установленном порядке.

3. Целью предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – некоммерческая организация), является финансирование расходов, связанных с организацией поездки делегации Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбурге (Германия)» (далее – мероприятие).

3.1. Субсидия предоставляется некоммерческой организации на проведение мероприятия по следующему направлению расходов: оплата

услуг, связанных с проездом членов делегации Самарской области по маршруту: г. Самара – г. Вольфсбург (Германия) – г. Самара.

3.2. Показателем результативности предоставления субсидии является осуществление поездки членов делегации Самарской области по маршруту: г. Самара – г. Вольфсбург (Германия) – г. Самара в рамках реализации мероприятия.

4. Субсидия предоставляется некоммерческой организации, соответствующей следующим критериям:

целями деятельности некоммерческой организации в соответствии с уставом являются: оказание услуг в области образовательной деятельности по программам дошкольного, начального общего, среднего общего и дополнительного образования, а также в области реализации религиозного (православного) компонента дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; социальная поддержка и защита граждан; реализация мероприятий, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между департаментом и некоммерческой организацией (далее – соглашение);

отсутствие в отношении некоммерческой организации процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, а также отсутствие факта приостановления деятельности некоммерческой организации в установленном действующим законодательством порядке по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

государственная регистрация и осуществление деятельности некоммерческой организации на территории Самарской области не менее двух лет с момента регистрации.

5. В целях получения субсидии некоммерческая организация представляет в департамент в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Порядка следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии на имя руководителя департамента в свободной форме;

экономическое обоснование и расчеты заявленных сумм на организацию мероприятия;

копии учредительных документов некоммерческой организации;

справку из налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что в отношении некоммерческой организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения в соответствии с действующим законодательством, не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства и деятельность некоммерческой организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком.

Некоммерческая организация вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня её представления. В случае если некоммерческая организация не представит выписку

из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно, департамент запрашивает ее в порядке межведомственного взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

6. Департамент в течение одного рабочего дня начиная с даты окончания срока подачи заявок рассматривает документы, представленные некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае соответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, департамент в течение трех рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии. Соглашение заключается в течение двух рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии департамент уведомляет некоммерческую организацию о принятом решении с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие некоммерческой организации критериям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, а также непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации.

8. Установить, что субсидия предоставляется некоммерческой организации при соблюдении следующего условия:

заключение соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

9. Размер (объем) субсидии определяется на основании экономического обоснования и расчетов заявленных сумм, представленных некоммерческой организацией, и не может превышать объема заявленных некоммерческой организацией расходов и объема средств областного бюджета, предусмотренных департаменту на соответствующий финансовый год в соответствии с постановлением Губернатора Самарской области от 11.11.2019 № 191 «Об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области в целях предоставления субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, на финансирование расходов, связанных с организацией поездки делегации от Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбург (Германия)» в целях организации поездки делегации от Самарской области в рамках реализации проекта «Дни русской православной культуры в г. Вольфсбург (Германия)».

10. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», в соответствии с соглашением в течение десяти дней со дня представления в департамент документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, и (или) документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

11. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, заверенный подписью руководителя некоммерческой организации и печатью некоммерческой организации (при наличии печати у некоммерческой организации), направляется в департамент на бумажном носителе в произвольной форме в срок до 20 декабря текущего финансового года.

12. Установить, что субсидия расходуется некоммерческой организацией при соблюдении следующих условий:

использование некоммерческой организацией субсидии на цели, предусмотренные соглашением;

использование некоммерческой организацией субсидии в сроки, предусмотренные соглашением;

представление некоммерческой организацией в департамент отчетности об использовании субсидии в сроки и по форме, которые предусмотрены соглашением, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы;

представление некоммерческой организацией в департамент отчетности о достижении результата предоставления субсидии в порядке, сроки и по форме, которые предусмотрены пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Установить, что остаток субсидии, не использованный некоммерческой организацией в срок, предусмотренный соглашением, подлежит возврату в областной бюджет в течение месяца со дня получения некоммерческой организацией письменного требования департамента о возврате остатка субсидии.

14. В случае нарушения некоммерческой организацией условий, указанных в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего Порядка, сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, а также не использованная в срок, установленный соглашением, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения некоммерческой организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае нарушения некоммерческой организацией условия, указанного в абзаце четвертом пункта 12 настоящего Порядка, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения некоммерческой организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае недостижения показателя результативности предоставления субсидии, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения некоммерческой организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления некоммерческой организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения некоммерческой организацией письменного требования департамента.

В случае невозврата некоммерческой организацией денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Департамент осуществляет обязательную проверку соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.