



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2019 № 641

Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области в 2019 году и утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью

В соответствии со статьями 78.1, 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации на территории Самарской области мероприятий, связанных с проведением цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью, Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области в 2019 году относится предоставление в 2019 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью.

009406

3. Установить, что возникающее в результате принятия настоящего постановления расходное обязательство Самарской области осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого министерству образования и науки Самарской области в установленном порядке на 2019 год.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 августа 2019 года.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



В.В.Кудряшов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 12.09.2019 № 641

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления в 2019 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на проведение цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью, в том числе на компенсацию произведенных расходов (далее – субсидия).

Организация и проведение цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью относится к социально-культурным мероприятиям.

2. Субсидия предоставляется в целях проведения цикла духовно-просветительских встреч со студенческой молодежью, в том числе на компенсацию произведенных расходов.

3. Субсидия предоставляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

4. Субсидия предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся

государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организация), соответствующим следующим критериям:

цели деятельности организации в соответствии с уставом связаны с обеспечением историко-культурного и духовно-нравственного просвещения населения Самарской области;

наличие у организации плана проведения цикла социально-культурных мероприятий;

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Самарской области, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, а также ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Субсидия не предоставляется организациям, которые по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. В целях получения субсидии организация представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

детализированная смета затрат организации на подготовку и проведение в 2019 году мероприятия, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с приложением заверенных подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) копий документов (контрактов, соглашений, договоров и иных документов), подтверждающих возникновение у организации денежных обязательств, связанных

с выполнением работ, оказанием услуг, и (или) заверенных подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) копий документов, подтверждающих произведенные организацией расходы (акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, платежные поручения с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм);

план социально-культурных мероприятий, заверенный подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее, что в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть актуальными по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений в представляемых на основании настоящего Порядка документах.

6. Рассмотрение заявки, представленной организацией в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня ее получения.

7. Отбор получателей для предоставления субсидии осуществляется министерством путем проверки полноты и правильности оформления заявки, достоверности содержащихся в ней сведений, в том числе посредством взаимодействия с другими органами исполнительной власти Самарской области, а также соответствия получателя критериям

отбора, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка.

Решение об определении организации получателем субсидии оформляется приказом министра образования и науки Самарской области.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации критериям отбора, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленной организацией заявки требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка;

недоверенность представленной организацией информации.

8. Субсидия предоставляется, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию расходов на организацию и проведение мероприятий, при соблюдении следующих условий:

использование организацией субсидии на организацию и проведение социально-культурных мероприятий;

использование субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и организацией, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в том числе определяющей показатели результативности, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию понесенных расходов, и содержащим согласие организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении

показателей результативности, в порядке, сроки и по форме, установленные договором о предоставлении субсидии.

9. Объем предоставляемой организации субсидии определяется на основании заявки организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, исходя из затрат организации, фактически понесенных организацией в текущем финансовом году и документально подтвержденных, и (или) объема денежных обязательств организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от фактически понесенных затрат организации на основании документов (контрактов, соглашений, договоров и иных документов), подтверждающих произведенные организацией расходы по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, и (или) в размере 100 процентов от денежных обязательств организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Предельная сумма субсидии составляет не более 9 275 520 (девяти миллионов двухсот семидесяти пяти тысяч пятисот двадцати) рублей из расчета стоимости реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае представления организацией документов, подтверждающих понесенные организацией затраты и (или) подтверждающих денежные обязательства организации по реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на сумму, большую, чем предельная сумма субсидии, размер предоставляемой организации субсидии равняется предельной сумме.

10. Перечисление субсидии организации осуществляется министерством на основании договора на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в договоре, в течение 20 рабочих дней с даты представления организацией в министерство документов,

подтверждающих фактически произведенные организацией расходы и (или) возникновение у организации соответствующих денежных обязательств.

11. Субсидия расходуется организацией при соблюдении следующих условий:

использование субсидии на цели, которые указаны в пункте 2 настоящего Порядка;

использование субсидии в сроки, установленные договором;

представление организацией отчетов об использовании полученной субсидии, в том числе о достижении численных значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных договором, в порядке, сроки и по форме, которые определяются договором.

12. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктами 8 и 11 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Контроль за целевым предоставлением и использованием субсидии осуществляется министерством.

14. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.