



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.02.2019 № 149-р

Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам повышения эффективности использования имущества Самарской области

В целях повышения эффективности использования имущества Самарской области, в том числе увеличения доходов от использования имущества Самарской области:

1. Образовать межведомственную рабочую группу по вопросам повышения эффективности использования имущества Самарской области в составе согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам повышения эффективности использования имущества Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на министерство имущественных отношений Самарской области.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

014278

Иванова 3341242

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Самарской области
от 28.02.2019 № 149-р

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам повышения
эффективности использования имущества Самарской области

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Офицерова
Татьяна Вениаминовна | - | заместитель министра – руководитель финансово-экономического департамента министерства имущественных отношений Самарской области, председатель межведомственной рабочей группы |
| Панченко
Николай Александрович | - | заместитель председателя комитета по бюджету, финансам, налогам, экономической и инвестиционной политике Самарской Губернской Думы, заместитель председателя межведомственной рабочей группы (по согласованию) |
| Лужнов
Алексей Николаевич | - | руководитель административного департамента министерства имущественных отношений Самарской области, секретарь межведомственной рабочей группы |

Члены межведомственной рабочей группы:

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| Андреев
Игорь Александрович | - | руководитель департамента имущественных и земельных отношений министерства имущественных отношений Самарской области |
| Зарифов
Ильдар Расихович | - | руководитель департамента правового и кадрового обеспечения министерства имущественных отношений Самарской области |

- Зябкина
Елена Николаевна - заместитель министра управления финансами Самарской области
- Кудинова
Галина Петровна - заместитель министра строительства Самарской области
- Самсонова
Наталья Викторовна - аудитор Счетной палаты Самарской области (по согласованию)
- Сторожева
Екатерина Вячеславовна - заместитель руководителя финансово-экономического департамента министерства имущественных отношений Самарской области
- Урюпин
Сергей Николаевич - главный консультант управления инновационной политики и развития инновационной инфраструктуры департамента инвестиционной, инновационной политики и внешнеэкономических связей министерства экономического развития и инвестиций Самарской области.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Самарской области
от 28.02.2019 № 149-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам повышения эффективности использования имущества Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия, состав и организацию деятельности межведомственной рабочей группы по вопросам повышения эффективности использования имущества Самарской области (далее – межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, образованным при министерстве имущественных отношений Самарской области.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Самарской области, законами Самарской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, иными нормативными правовыми актами Самарской области, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи межведомственной рабочей группы

2.1. Целью деятельности межведомственной рабочей группы является повышение эффективности использования имущества Самарской

области, в том числе увеличение доходов от использования имущества Самарской области.

2.2. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

анализ эффективности использования имущества, находящегося в собственности Самарской области;

выработка рекомендаций по дальнейшему использованию имущества, находящегося в собственности Самарской области.

3. Полномочия межведомственной рабочей группы

3.1. В целях обеспечения выполнения задач, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, межведомственная рабочая группа осуществляет следующие полномочия:

рассматривает предложения членов межведомственной рабочей группы, органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, предприятий, учреждений и иных лиц об эффективном использовании имущества Самарской области;

принимает решения на основании предложений членов межведомственной рабочей группы, органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, предприятий, учреждений и иных лиц по эффективному использованию имущества Самарской области;

осуществляет подготовку предложений по дальнейшему использованию имущества Самарской области;

обеспечивает согласованность действий органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, предприятий, учреждений и иных лиц по вопросам, связанным с повышением

эффективности управления и распоряжения имуществом Самарской области;

запрашивает и получает от органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, предприятий, учреждений и иных лиц информацию и документы, необходимые для работы межведомственной рабочей группы;

приглашает на заседания межведомственной рабочей группы должностных лиц органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, предприятий, учреждений и иных лиц (по согласованию с их руководителями);

информирует органы государственной власти Самарской области, органы местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, предприятия, учреждения и иных лиц о решениях межведомственной рабочей группы;

осуществляет иные полномочия.

4. Состав и организация деятельности межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов межведомственной рабочей группы.

4.2. Председатель межведомственной рабочей группы осуществляет общее руководство межведомственной рабочей группой, назначает дату, время проведения заседания, определяет повестку дня и проводит заседание межведомственной рабочей группы.

В случае отсутствия председателя межведомственной рабочей группы и по его поручению исполнение полномочий председателя

межведомственной рабочей группы осуществляет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

4.3. Секретарь межведомственной рабочей группы извещает о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов межведомственной рабочей группы не менее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания, организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной рабочей группы, обеспечивает ведение протокола заседания межведомственной рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря межведомственной рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов межведомственной рабочей группы, назначенный председателем межведомственной рабочей группы.

4.4. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, в том числе по предложениям членов межведомственной рабочей группы, которые представляются председателю межведомственной рабочей группы с указанием вопросов повестки дня и обоснованием актуальности их рассмотрения, но не реже чем один раз в квартал.

4.5. Заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины состава межведомственной рабочей группы.

4.6. Члены межведомственной рабочей группы участвуют в ее работе лично, выполняют поручения председателя межведомственной рабочей группы.

4.7. На каждом заседании межведомственной рабочей группы заслушивается информация об исполнении предыдущих решений межведомственной рабочей группы.

4.8. Решение межведомственной рабочей группы принимается на заседании межведомственной рабочей группы открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы.

При равенстве голосов голос председателя межведомственной рабочей группы является решающим.

4.9. Член межведомственной рабочей группы, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена межведомственной рабочей группы прилагается к протоколу заседания межведомственной рабочей группы.

4.10. Решение межведомственной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем межведомственной рабочей группы и секретарем межведомственной рабочей группы.

4.11. Решения межведомственной рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.12. Секретарь межведомственной рабочей группы направляет протокол заседания межведомственной рабочей группы ее членам и лицам, к компетенции которых относятся вопросы, изложенные в протоколе заседания межведомственной рабочей группы, для информирования о принятых межведомственной рабочей группой решениях не позднее пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания межведомственной рабочей группы.