



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2019 № 31

Об утверждении порядка  
определения объема и условия предоставления  
субсидий государственному бюджетному учреждению Самарской области  
«Туристский информационный центр» в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Самарской области «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие туристско-рекреационного кластера в Самарской области» на 2015 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 22.04.2015 № 206, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые порядок определения объема и условие предоставления субсидий государственному бюджетному учреждению Самарской области «Туристский информационный центр» в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство культуры Самарской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

007926

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 31.01.2019 № 31

Порядок определения объема и условие предоставления  
субсидий государственному бюджетному учреждению Самарской области  
«Туристский информационный центр» в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

1. Настоящими порядком определения объема и условием предоставления субсидий устанавливается механизм определения объема и условие предоставления за счет средств областного бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственному бюджетному учреждению Самарской области «Туристский информационный центр» (далее – учреждение) на реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие туристско-рекреационного кластера в Самарской области» на 2015 – 2025 годы.

Субсидии предоставляются учреждению в целях реализации мероприятий, направленных на создание, развитие и поддержку информационных центров (павильонов).

Для целей настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий под информационным центром в Самарской области понимается туристский информационный центр (павильон), расположенный в местах с наибольшим потоком туристов (центральные районы города, туристские достопримечательности, места прибытия транспорта), в котором осуществляется предоставление информации

об инфраструктуре туризма и гостеприимства Самарской области для туристов и гостей Самарской области.

Субсидии предоставляются по следующим направлениям расходов:

осуществление работ по организации функционирования туристских информационных центров (павильонов), включая расходы на оплату аренды площадей под размещение туристских информационных центров (павильонов), эксплуатационных затрат, транспорта, услуг связи, труда и обучения работников, обеспечивающих работу туристских информационных центров (павильонов) (при наличии расшифровки затрат на оплату труда с обоснованием количества работников), канцелярских товаров, программного обеспечения и других расходных материалов, необходимых для организации работы туристских информационных центров (павильонов), а также работ и услуг сторонних организаций (третьих лиц), связанных с организацией работы туристских информационных центров (павильонов), уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, связанных с организацией функционирования туристских информационных центров (павильонов);

создание дизайна и текстов полиграфической продукции, предназначенной для распространения в туристских информационных центрах (павильонах), на объектах туристской индустрии, деловых и профильных мероприятиях, форумах, выставках, фестивалях, иных событийных площадках, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая расходы на разработку фирменного стиля, верстку (изготовление текстовых печатных форм), написание текстов и перевод на иностранные языки, корректорскую правку текстов;

осуществление печати полиграфической продукции, предназначенной для распространения в туристских информационных центрах (павильонах), на объектах туристской индустрии, деловых и профильных мероприятиях, форумах, выставках, фестивалях, иных

событийных площадках, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая затраты на приобретение расходных материалов и производство полиграфической продукции;

создание дизайна сувенирной продукции, предназначенной для распространения в туристских информационных центрах (павильонах), на деловых и профильных мероприятиях, форумах, выставках, фестивалях и иных событийных площадках;

осуществление изготовления сувенирной продукции, предназначенной для распространения в туристских информационных центрах (павильонах), на объектах туристской индустрии, деловых и профильных мероприятиях, форумах, выставках, фестивалях и иных событийных площадках, включая затраты на приобретение расходных материалов и производство сувенирной продукции;

разработка и реализация рекламной кампании, направленной на продвижение и обеспечение деятельности туристских информационных центров (павильонов), включая расходы на создание и размещение рекламных материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

распространение полного тиража изготовленной полиграфической продукции, предназначенной для распространения в туристских информационных центрах (павильонах), на объектах туристской индустрии, деловых и профильных мероприятиях, форумах, выставках, фестивалях и иных событийных площадках, включая расходы на аренду транспорта, доставку полиграфической и сувенирной продукции, оплату работ и услуг сторонних организаций, участвующих в распространении полиграфической и сувенирной продукции;

реализация мероприятий, направленных на информационное обеспечение туристов и гостей Самарской области.

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством культуры Самарской области (далее – министерство) в соответствии со

сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке как главному распорядителю бюджетных средств.

3. Объем субсидии учреждению определяется исходя из заявки учреждения, содержащей обоснование актуальности мероприятия с указанием срока его проведения, и (или) места проведения, и (или) этапов проведения, а также детализированной сметы затрат, необходимых для реализации мероприятия, содержащей расчет (его методику, механизм, способ) объема финансирования, предусматриваемого мероприятием, с приложением документального обоснования заявленных сумм по указанным направлениям.

4. В целях получения субсидии учреждение представляет в министерство следующие документы:

заявку о предоставлении субсидии, содержащую обоснование актуальности мероприятия с указанием срока его проведения, и (или) места проведения, и (или) этапов проведения, заверенную подписью руководителя учреждения с проставлением печати учреждения;

детализированную смету затрат, необходимых для реализации мероприятия, содержащую расчет (его методику, механизм, способ) объема финансирования, предусматриваемого мероприятием, с приложением документального обоснования заявленных сумм по указанным направлениям, заверенную подписью руководителя учреждения с проставлением печати учреждения.

Министерство осуществляет прием документов, предусмотренных настоящим пунктом, в день их поступления от учреждения.

Министерство рассматривает поступившие документы в течение пяти рабочих дней и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет учреждение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

5. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и учреждением соглашения о предоставлении субсидии и ее целевом использовании по типовой форме, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – соглашение).

6. Субсидия расходуется учреждением в соответствии со следующими условиями:

использование субсидии на цели, в объеме и в сроки, которые установлены соглашением;

представление главному распорядителю средств областного бюджета отчетности об использовании субсидии (с приложением копий первичных документов) в сроки и по форме, которые установлены соглашением.

7. В случае нарушения учреждением условий расходования субсидии, установленных пунктом 6 настоящих порядка определения объема и условия предоставления субсидий, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере выявленных несоответствий в месячный срок со дня получения учреждением письменного требования главного распорядителя средств областного бюджета о возврате субсидии. В случае невозврата учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования учреждением средств субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования учреждением средств субсидии.