



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2017 № 817

Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области в 2017 году и утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность в сфере общего образования, на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории

В соответствии со статьями 78.1, 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оказания государственной поддержки частным общеобразовательным организациям в Самарской области на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области в 2017 году относится предоставление субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность в сфере общего образования, на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2017 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность в сфере общего образования, на укрепление

009124

материально-технической базы и благоустройство территории.

3. Установить, что возникающее в результате принятия настоящего постановления расходное обязательство Самарской области осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотряваемого министерству образования и науки Самарской области в установленном порядке на 2017 год.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области

А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 14.12.2017 № 817

Порядок определения объема и предоставления в 2017 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность в сфере общего образования, на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления в 2017 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность в сфере общего образования, на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории, в том числе в порядке компенсации произведенных в текущем году кассовых расходов (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются организациям, относящимся к категории социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность в сфере общего образования (далее – организация), в целях реализации следующих мероприятий :

укрепление материально-технической базы (включая приобретение интерактивного оборудования, компьютерного оборудования, мебели, мягкого инвентаря, спортивного оборудования, игрового оборудования и

средств воспитания);

благоустройство территории, на которой осуществляется образовательная деятельность.

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

организация является общеобразовательной организацией и осуществляет свою деятельность на территории монопрофильного муниципального образования Самарской области (моногорода) с наиболее сложным социально-экономическим положением (в том числе во взаимосвязи с проблемами функционирования градообразующих организаций);

срок деятельности организации превышает двадцать пять лет;

наличие у организации структурного подразделения дошкольного образования;

численность обучающихся в организации не менее 400 человек;

наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

наличие у организации государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации (далее – государственная аккредитация);

наличие у организации денежных обязательств и (или) произведенных расходов по заключенным организацией в 2017 году договорам (контрактам, соглашениям, иным документам) на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории;

организация должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица и осуществлять деятельность на территории Самарской области.

5. Для получения субсидии организация представляет в

министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление организации о предоставлении субсидии, подписанное руководителем организации и заверенное печатью организации (при наличии);

копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию свидетельства о государственной аккредитации, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки;

справку организации о том, что в отношении организации не осуществляются процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

справку организации о том, что деятельность организации на момент представления заявления о предоставлении субсидии не приостановлена, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

справку организации о численности обучающихся (учащихся и воспитанников), зачисленных в организацию, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

детализированную смету затрат организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с приложением заверенных подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) копий документов (контрактов, соглашений, договоров и иных документов), подтверждающих возникновение у организации денежных обязательств, связанных с выполнением работ, оказанием услуг, и (или) заверенных подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) копий документов, подтверждающих произведенные организацией расходы (акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, платежные поручения с отметками банка об исполнении и указанием перечисленных сумм).

Организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в рамках настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством, за исключением документов, указанных в абзаце шестом настоящего пункта.

Организация вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее выписка из государственного реестра), выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки.

В случае, если организация не представила выписку из государственного реестра самостоятельно, министерство запрашивает её в порядке взаимодействия с Федеральной налоговой службой.

6. В целях определения организации – получателя субсидии министерство размещает на официальном сайте министерства www.educat.samregion.ru извещение о проведении отбора организаций для предоставления субсидии на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории (далее – отбор), содержащее следующую

информацию:

местонахождение, номер контактного телефона, факса и адрес электронной почты министерства;

место, дата и время начала и окончания срока представления заявок для участия в отборе;

ссылка на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых организациями для участия в отборе.

7. Для участия в отборе организация представляет в министерство не позднее десяти рабочих дней со дня размещения извещения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, заявку. Заявки, поданные организациями, принимаются министерством и регистрируются в журнале входящей документации.

8. Рассмотрение заявок осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока представления заявок. Министерство осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявке, путем осуществления межведомственного взаимодействия с другими органами власти.

При поступлении нескольких заявок на одноименные мероприятия при равном соответствии критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, к рассмотрению принимается заявка с наименьшей суммой денежных обязательств и (или) понесенных расходов.

При поступлении нескольких заявок на одноименные мероприятия с равными суммами денежных обязательств и (или) понесенных расходов к рассмотрению принимается заявка, поступившая раньше.

9. Объем предоставляемой организации субсидии определяется на основании заявки организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, исходя из затрат организации, фактически понесенных организацией в текущем финансовом году и документально подтвержденных, и объема денежных обязательств организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от фактически понесенных затрат организации на основании документов (контрактов, соглашений, договоров и иных документов), подтверждающих произведенные организацией расходы по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам, и (или) в размере 100 процентов от денежных обязательств организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Предельная сумма субсидии составляет не более 8 млн. рублей в год из расчета стоимости реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае представления организацией документов, подтверждающих понесенные организацией затраты и (или) подтверждающих денежные обязательства организации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на сумму большую, чем предельная сумма субсидии, размер предоставляемой организации субсидии равняется предельной сумме.

10. Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения по итогам рассмотрения заявок направляет письменные уведомления организациям о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства;

наличие заявок, соответствующих условиям настоящего Порядка, с наименьшей суммой денежных обязательств и (или) понесенных расходов;

наличие заявок, соответствующих условиям настоящего Порядка, представленных в более ранний срок;

недостоверность сведений в документах, представленных организацией в рамках настоящего Порядка.

12. Перечень организаций – получателей субсидий, соответствующих указанным в пункте 4 настоящего Порядка критериям, и объем субсидии, определяемый на основании настоящего Порядка, утверждаются приказом министерства.

13. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и организацией договора о предоставлении субсидии (далее – договор) в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Договор должен содержать:

цель и сроки использования субсидии;

согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о запрете приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае предоставления субсидии в порядке компенсации произведенных в текущем году кассовых расходов условием предоставления субсидии является наличие документального подтверждения выполнения в полном объеме мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) по заключенным контрактам, соглашениям, договорам и иным документам).

14. Организация должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется получение субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащий уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Соответствие организации требованиям, указанным в настоящем пункте, должно быть подтверждено документами, предусмотренными пунктом 5 настоящего Порядка, которые представляются организацией в министерство для получения субсидии.

15. Перечисление субсидии организации осуществляется министерством на основании договора на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в договоре, в течение 20 рабочих дней с даты представления организацией в министерство документов, подтверждающих фактически произведенные организацией расходы и (или) возникновение у организации соответствующих денежных обязательств и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства.

16. Субсидия расходуется организацией при соблюдении следующих условий:

использование субсидии на укрепление материально-технической базы и благоустройство территории;

использование субсидии, в том числе на компенсацию затрат, в сроки, установленные договором;

представление в министерство отчетов об использовании полученной субсидии в порядке, сроки и по форме, установленные договором;

соблюдение условия о согласии организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

17. В случае неиспользования организацией субсидии в сроки, установленные договором, неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня окончания установленного срока.

18. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктами 13 и 16 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

19. Контроль за целевым предоставлением и использованием

субсидии осуществляется министерством.

20. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.