



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2017 № 820

О формировании, ведении и утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области

В соответствии со статьёй 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Самарской области от 22.01.2015 № 11 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Самарской области, и о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области

от 22.12.2010 № 659 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие при формировании государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), начиная с государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

Врио первого  
вице-губернатора –  
председателя Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 14.12.2017 № 820

## ПОРЯДОК

формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Самарской области (далее – региональный перечень).

2. Региональный перечень формируется органами исполнительной власти Самарской области, осуществляющими функции по разработке и обеспечению реализации государственной политики в соответствующих сферах деятельности на территории Самарской области (далее – соответствующие органы исполнительной власти Самарской области), исходя из положений нормативных правовых актов Самарской области, муниципальных правовых актов Самарской области, регулирующих оказание государственных (муниципальных) услуг юридическим (физическим) лицам и выполнение работ государственными (муниципальными) учреждениями Самарской области, за исключением

государственных (муниципальных) услуг, включенных в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений).

3. Перечень видов деятельности, по которым соответствующими органами исполнительной власти Самарской области формируется региональный перечень, утверждается министерством управления финансами Самарской области (далее – министерство).

4. Региональный перечень состоит из двух разделов:

раздел 1 «Государственные услуги и работы»;

раздел 2 «Муниципальные услуги и работы».

5. В региональный перечень в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:

а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы;

б) содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;

в) условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги (выполнения работы);

г) признак отнесения к услуге или работе;

д) указание на бесплатность или платность государственной (муниципальной) услуги или работы;

е) указание на коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге или работе;

ж) тип (типы) государственного(ых) (муниципального(ых)) учреждения(ий) (бюджетное, автономное, казенное), которое(ые) вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу (выполнять работу);

з) указание на публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами относится оказание государственной (муниципальной) услуги или выполнение работы;

и) категории потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

к) наименования показателей, характеризующих качество (при установлении показателей, характеризующих качество, соответствующими органами исполнительной власти Самарской области (органами местного самоуправления Самарской области) и объём государственной (муниципальной) услуги (работы), и единицы их измерения;

л) реквизиты (с указанием статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений;

м) дата вступления в силу (дата признания утратившей силу (при наличии) информации о государственной (муниципальной) услуге или работе;

н) наименование вида деятельности, определённого нормативным правовым актом министерства.

6. Формирование и ведение регионального перечня осуществляется в электронном виде с использованием программного обеспечения министерства (далее – электронный вид).

Информация, указанная в пункте 5 настоящего Порядка, сформированная соответствующими органами исполнительной власти Самарской области по каждой государственной и муниципальной услуге или работе, образует реестровую запись.

Реестровые записи по муниципальным услугам (работам) формируются соответствующими органами исполнительной власти

Самарской области на основании предложений финансовых органов муниципальных образований Самарской области о включении муниципальной услуги (работы) в региональный перечень, содержащих информацию, указанную в пункте 5 настоящего Порядка (далее – предложения).

Порядок формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении регионального перечня определяется министерством (далее – порядок формирования (изменения) реестровых записей).

7. Предложения финансовых органов муниципальных образований Самарской области направляются соответствующему органу исполнительной власти Самарской области по форме, установленной порядком формирования (изменения) реестровых записей.

8. Органы исполнительной власти Самарской области не позднее пятого рабочего дня со дня поступления предложений согласовывают их или отказывают в согласовании с указанием причин отказа.

9. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени соответствующего органа исполнительной власти Самарской области, и направляются на согласование в министерство в электронном виде.

10. Министерство не позднее пятого рабочего дня со дня направления соответствующими органами исполнительной власти Самарской области реестровых записей согласовывает их или отказывает в согласовании с указанием причин отказа.

11. Решение об отказе в согласовании предложений финансовых органов муниципальных образований Самарской области, реестровых записей, поступающих от органов исполнительной власти Самарской области, принимается в следующих случаях:

отсутствие в актах, указанных в подпункте «л» пункта 5 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания государственных (муниципальных) услуг физическим или юридическим лицам, выполнения работ;

невключение (включение неполной или недостоверной) информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

наличие в реестровых записях услуг, включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

12. Совокупность поступивших от соответствующих органов исполнительной власти Самарской области и согласованных в электронном виде министерством реестровых записей образует региональный перечень.

13. Сформированный в электронном виде региональный перечень до начала очередного финансового года утверждается правовым актом министерства.

Министерство ежегодно до начала очередного финансового года утверждает обновленную редакцию регионального перечня с учётом внесённых изменений в данный перечень.

14. Ведение регионального перечня осуществляется соответствующими органами исполнительной власти Самарской области путём формирования информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, для образования новых реестровых записей, внесения изменений в действующие реестровые записи или признания их утратившими силу.

15. Основанием для внесения изменений в региональный перечень являются:

а) принятие и (или) внесение изменений в акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений;

б) изменение информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

в) внесение изменений в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, влекущих необходимость внесения изменений в региональный перечень.

16. Внесение изменений в реестровые записи подлежит согласованию с министерством в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Совокупность вновь образованных реестровых записей, изменённых реестровых записей и признанных утратившими силу реестровых записей, согласованных министерством и не включенных в утвержденный региональный перечень, образует изменения, которые вносятся в региональный перечень.

18. Изменения, которые вносятся в региональный перечень, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени министерства.

19. Формирование реестровых записей, внесение изменений в действующие реестровые записи или признание их утратившими силу в случае принятия акта, являющегося основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, осуществляется соответствующими органами исполнительной власти Самарской области не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия такого акта.

20. В случае принятия муниципального правового акта Самарской области, являющегося основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, финансовые органы муниципальных образований Самарской области направляют соответствующему органу исполнительной власти Самарской области



предложения о формировании новых реестровых записей, внесении изменений в действующие реестровые записи или признании их утратившими силу в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого акта.

21. В случае обнаружения в информации, включенной в региональный перечень, технических ошибок (описок, опечаток, грамматических ошибок либо иных подобных ошибок) их исправление осуществляется соответствующим органом исполнительной власти Самарской области не позднее пятого рабочего дня со дня обнаружения указанных ошибок путём внесения изменений в региональный перечень с учётом следующих особенностей:

действие информации реестровых записей, изменённых в целях устранения технических ошибок, начинается с даты начала действия информации реестровых записей, содержащих технические ошибки;

изменённые в целях устранения технических ошибок реестровые записи не подлежат согласованию с министерством в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

иных особенностей, установленных порядком формирования (изменения) реестровых записей.

22. Региональный перечень (изменения, которые вносятся в региональный перечень) размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.