



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.12.2014 № 784

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 11.03.2009 № 101 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения указанным организациям затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 11.03.2009 № 101 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения указанным организациям затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» изменение, изложив Порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения указанным организациям затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки

008486

«Организация работы с молодежью» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 05.12.2014 № 784

ПОРЯДОК
предоставления субсидий частным образовательным
организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность
на территории Самарской области, в целях возмещения указанным
организациям затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг
в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки
«Организация работы с молодежью»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – организации), в целях возмещения организациям затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения организациям затрат, понесенных в текущем финансовом году в связи с оказанием ими образовательных услуг по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» по следующим направлениям:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (за исключением расходов по компенсации стоимости жилья, связанной с

наймом жилых помещений, стоимости коммунальных услуг, по осуществлению педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) ежемесячной денежной выплаты в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, расходов на выплаты в размере средней заработной платы (среднего заработка) на период трудоустройства, а также иных выплат компенсационного характера в случае увольнения в связи с ликвидацией и реорганизацией организации);

оплата работ, услуг, необходимых в целях оказания государственных услуг в части реализации образовательных программ высшего образования (расходы на приобретение услуг связи, доступа в интернет, абонентскую плату за доступ к сети интернет, плата за IP-адрес и прочее, расходы на приобретение транспортных услуг; расходы на приобретение электронных библиотечных систем; расходы на типографские работы, услуги; расходы на медицинские услуги (в том, числе, диспансеризация, медицинский осмотр и освидетельствование работников (включая предрейсовые осмотры водителей), состоящих в штате учреждения, проведение медицинских анализов); оплата услуг в области информационных технологий; расходы на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности; расходы на подписку на периодические и справочные издания, в том числе для читальных залов библиотек, с учетом доставки подписных изданий, если она предусмотрена в договоре подписки; расходы по оплате договоров гражданско-правового характера, предметом которых является оказание услуг по руководству практикой студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования; расходы по оплате услуг и работ по организации участия студентов в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п. (в т.ч. взносы за участие в указанных мероприятиях);

прочие расходы, осуществляемые в целях оказания государственных услуг в части реализации образовательных программ высшего образования (расходы по выплате суточных, а также денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации), а также компенсация расходов на проезд и проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения) студентам при их направлении на различного рода мероприятия (соревнования, олимпиады, учебную практику и иные мероприятия);

расходы по оплате договоров на приобретение в целях оказания государственных услуг в части реализации образовательных программ высшего образования сырья и материалов, предназначенных для однократного использования в процессе деятельности образовательного учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости, а также предметов, используемых в процессе деятельности образовательного учреждения в течение периода, превышающего 12 месяцев, но не относящихся к основным средствам.

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»;

наличие у организации государственной аккредитации;

наличие у организации положительного опыта реализации образовательных программ высшего образования по направлению подготовки бакалавриата «Организация работы с молодежью» (наличие в текущем году студентов, обучающихся по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», трудоустройство на предприятия и в организации региона по полученной специальности (направлению подготовки) не менее 75 % выпускников прошлого года);

продолжительность деятельности организации на территории Самарской области составляет не менее пяти лет с даты ее регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

5. Субсидии не предоставляются организациям, которые на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии между министерством и организацией (далее – договор) по типовой форме, утверждённой министерством управления финансами Самарской области:

имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (если организация является юридическим лицом), прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если организация является индивидуальным предпринимателем);

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

являются получателями средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Условиями расходования субсидии являются:

использование субсидии на оказание в текущем финансовом году образовательных услуг по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» физическим лицам, обучающимся по направлениям от органов исполнительной власти Самарской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, находящихся на территории Самарской области, гарантирующих указанным физическим лицам при условии завершения ими курса обучения трудоустройство по полученной специальности на предприятия и в организации региона в течение года после выпуска;

использование субсидии в сроки, установленные договором;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученной субсидии в порядке, сроки и по форме, которые определены министерством в договоре.

7. В целях получения субсидии организация представляет в министерство следующие документы:

заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка);

копии учредительных документов организации и изменений в них, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если организация является юридическим лицом), выданную не позднее чем за 30 дней до даты обращения организации в министерство для предоставления субсидии;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если организация является индивидуальным предпринимателем), выданную не позднее чем за 30 дней до даты обращения организации в министерство для предоставления субсидии;

копию лицензии организации на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», заверенную

подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию свидетельства о государственной аккредитации организации, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

справку о количестве студентов, обучающихся в текущем году в организации по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», заверенную подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

информационное письмо о трудоустройстве на предприятия и в организации региона не менее 75 % выпускников, завершивших обучение в прошедшем году, по полученной специальности в рамках направления подготовки «Организация работы с молодежью», заверенное подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (если организация является юридическим лицом), прекратила деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если организация является индивидуальным предпринимателем), заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

справку о том, что организация не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

смету затрат организации на оказание в текущем финансовом году услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» с разбивкой по видам работ, услуг (далее – смета затрат).

Документы, предусмотренные абзацами с восьмого по двенадцатый настоящего пункта, должны быть актуальными на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

Заявки с приложением документов, указанных в настоящем пункте, передаются лично ответственному за прием документов сотруднику министерства или лицу, его замещающему, и регистрируются в системе документооборота Правительства Самарской области.

В случае если документы, указанные в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта, не представлены организацией по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы (ФНС России) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

Организация несет ответственность за достоверность сведений в представляемых в соответствии с настоящим Порядком документах, за исключением документов, указанных в абзаце десятом настоящего пункта, в соответствии с действующим законодательством.

8. В течение десяти рабочих дней министерство рассматривает представленные в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документы и проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

По результатам проверки министерством в течение пяти рабочих дней с момента окончания проверки принимается решение о предоставлении организации субсидии или отказе в ее предоставлении.

Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней с момента окончания проверки направляет письменные уведомления организациям о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Перечень организаций – получателей субсидии утверждается приказом министерства.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 7 настоящего Порядка документов;

несоответствие организации критериям и требованиям, установленным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка;

недостоверность представленной организацией информации;

превышение суммы субсидии, указанной организацией в смете затрат, над остатком объёма лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству.

10. Размер предоставляемой организации субсидии определяется в соответствии с Методикой определения размера субсидий, предоставляемых частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Перечисление субсидии организации осуществляется министерством в соответствии с договором, заключаемым в течение десяти рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении организации субсидии, на счет организации, открытый в

учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Договор должен предусматривать согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Перечисление субсидии осуществляется министерством один раз в квартал при условии представления организацией заверенных подписью руководителя организации и печатью организации копий документов, подтверждающих понесенные затраты по направлениям расходования, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

13. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии. В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий
частным образовательным
организациям высшего образования,
осуществляющим свою деятельность
на территории Самарской области, в
целях возмещения указанным
организациям затрат в связи с
оказанием ими образовательных услуг
в части расходов на подготовку кадров
по направлению подготовки
«Организация работы с молодежью»

МЕТОДИКА

определения размера субсидий, предоставляемых частным
образовательным организациям высшего образования, осуществляющим
свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения
затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов
на подготовку кадров по направлению подготовки
«Организация работы с молодежью»

1. Настоящая Методика устанавливает механизм определения размера субсидий, предоставляемых частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – Организации), в целях возмещения организациям затрат в связи с оказанием ими образовательных услуг в части расходов на подготовку кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью» (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в размере, не превышающем суммы фактически понесенных Организацией в текущем финансовом году затрат, связанных с оказанием образовательных услуг по подготовке кадров по направлению подготовки «Организация работы с молодежью».

3. Размер субсидий определяется по формуле

$$PC = \left(\sum_{i=1}^k \left(\frac{N_i \times n_i}{12} \right) \times m_i \right) \times K,$$

где N_i – значение нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета в соответствии с приказом министерства образования и науки Самарской области от 27.12.2016 № 419-од «Об утверждении значений нормативных затрат в государственных образовательных учреждениях и государственных учреждениях – центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области»;

i – номер курса, на котором в текущем финансовом году в Организации обучаются студенты по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»;

k – количество курсов, на которых в текущем финансовом году в Организации обучаются студенты по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»;

m_i – численность студентов, обучающихся в текущем финансовом году в Организации по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»;

n_i – количество месяцев обучения в текущем финансовом году студентов, обучающихся в Организации по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»;

12 – количество месяцев в году;

K – бюджетный коэффициент, который определяется по формуле

$$K = \frac{V}{\sum_{i=1}^k \left(\frac{N_i \times n_i}{12} \right) \times m_i},$$

где V – объем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете Самарской области на соответствующий год на предоставление субсидий.