



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2014 № 633

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 683 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие физической культуры и спорта в Самарской области на 2014 – 2020 годы»

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 683 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие физической культуры и спорта в Самарской области на 2014 – 2020 годы» следующие изменения:

в государственной программе Самарской области «Развитие физической культуры и спорта в Самарской области на 2014 – 2020 годы»:

в подпрограмме «Развитие физической культуры и массового спорта на 2014 – 2020 годы» (далее – Подпрограмма 1):

приложение 2 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в подпрограмме «Система подготовки спортивного резерва и развитие спорта высших достижений на 2014 – 2020 годы» (далее – Подпрограмма 2):

приложение 2 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 4 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно

приложению 3 к настоящему постановлению;

приложение 5 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

в Плате мероприятий по обеспечению деятельности министерства спорта Самарской области и подведомственных министерству спорта Самарской области учреждений на 2014 – 2020 годы (далее – План мероприятий):

в приложении 1 к Плану мероприятий пункты 3, 6 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.10.2014 № 693

Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение физкультурных, спортивно-зрелищных и массовых спортивных мероприятий, в том числе официальных физкультурных и массовых спортивных мероприятий, и участие в них

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации), в целях организации и проведения физкультурных, спортивно-зрелищных и массовых спортивных мероприятий, в том числе официальных мероприятий, и участие в них (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством спорта Самарской области (далее – министерство) организациям, относящимся к категории осуществляющих организацию и проведение физкультурных, спортивно-зрелищных и массовых спортивных мероприятий, в том числе официальных мероприятий, и участие в них.

3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на момент поступления обращения о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной

бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

одним из основных направлений деятельности организации в соответствии с учредительными документами является развитие физической культуры и массового спорта и (или) проведение мероприятий;

наличие опыта организации и проведения мероприятий не менее одного года.

5. Объем предоставляемой организации субсидии определяется исходя из заявленных организацией расходов на организацию и проведение соответствующих мероприятий, рассчитанных в соответствии с нормами расходов, утвержденными приказом министерства от 11.07.2013 № 462-П «Об утверждении норм расходов на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также на компенсацию произведенных на указанные мероприятия расходов» (далее – нормативы).

В случае если заявленные организацией расходы на организацию и проведение мероприятий, в том числе официальных мероприятий, не относятся к нормативам, они определяются исходя из размеров расходов, определенных документами, регламентирующими организацию и проведение указанных мероприятий, и (или) соответствующими договорами (соглашениями), заключенными организацией в связи с организацией и проведением данных мероприятий.

Расчет объема субсидии организации определяется по следующей формуле

$$V_{\text{суб}} = V_1 + V_2 + \dots + V_n,$$

где $V_{\text{суб}}$ – объем субсидии;

V_1, V_2, \dots, V_n - направление расходов в соответствии с детализированной сметой затрат организации.

6. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке.

Предоставление субсидий осуществляется 100-процентным авансовым платежом исходя из заявленных сумм на основании заключенных договоров (соглашений).

Предоставление субсидий осуществляется посредством перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее двадцати рабочих дней после постановления на учет соответствующего бюджетного обязательства.

7. Субсидия предоставляется, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию расходов на организацию и проведение мероприятий, в том числе официальных мероприятий, и расходуется организацией при соблюдении следующих условий:

использование организацией субсидии на организацию и проведение мероприятий, в том числе официальных мероприятий;

использование субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и организацией, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в том числе определяющей показатели результативности, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию понесенных расходов, и содержащим согласие организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с осуществлением расходов, определенных положением (регламентом) о проведении международного спортивного мероприятия, в том числе официального международного спортивного мероприятия;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении показателей результативности, в порядке, сроки и по форме, установленные договором о предоставлении субсидии.

8. В целях получения субсидии организация представляет в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие объем заявленных расходов (смета расходов) на организацию и проведение мероприятий;

копии учредительных документов организации, копии свидетельств о государственной регистрации, внесении сведений в Единый

государственный реестр юридических лиц, постановке на налоговый учет организации, за исключением случая, если организация обращается за предоставлением субсидии и в отношении нее министерством принято решение о государственной аккредитации;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени организации;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную в установленном законодательством порядке не позднее чем за два месяца до представления документов в министерство;

сведения о проведенных мероприятиях за предшествующий дате подачи заявления о предоставлении субсидии год, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

документальное обоснование и расчеты заявленных сумм:

соглашения, коммерческие предложения организаций, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее – договоры), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области по мероприятиям, уже состоявшимся;

копию положения (регламента) о проведении мероприятия, в том числе официального мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае если организация обращается за предоставлением субсидий на компенсацию расходов на организацию и проведение мероприятий, в том числе официальных мероприятий, также представляются подтверждающие фактические расходы, связанные с организацией и проведением соответствующих мероприятий, систематизированные по направлениям расходов следующие документы:

соглашения, договоры, заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

копию положения (регламента) о проведении мероприятия, в том числе официального мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Рассмотрение указанных документов министерство осуществляет в срок не более тридцати пяти рабочих дней со дня представления документов в министерство.

Договор о предоставлении субсидии заключается между министерством и организацией в срок не позднее 40 рабочих дней со дня обращения и представления организацией документов, указанных в настоящем пункте.

9. Министерство осуществляет проверку достоверности и полноты информации, содержащейся в документах, представленных организацией в

соответствии с абзацем седьмым пункта 8 настоящего Порядка, посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

10. Перечень организаций, соответствующих указанным в пункте 4 настоящего Порядка критериям, и объем субсидии, определяемый на основании настоящего Порядка, утверждаются приказом министерства.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, либо наличие в документах недостоверной или искаженной информации.

12. Контроль за целевым предоставлением субсидий и за соблюдением организацией условий, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляет министерство.

13. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме или объеме, представленном на финансирование неисполненного мероприятия, заявленного организацией в смете расходов, в месячный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о возврате субсидии в случае:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области;

недостижения установленных показателей результативности предоставления субсидии (за исключением субсидии на компенсацию (возмещение) понесенных расходов).

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок и на условиях, которые предусмотрены договором о предоставлении субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.10.2014 № 633

Порядок определения объема и предоставления
субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение
спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных
мероприятий, и участие в них

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации), на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий, и участие в них (далее – субсидии), а именно:

официальных спортивных мероприятий;

спортивных мероприятий среди мальчиков и девочек, юношей и девушек, юниоров и юниорок, молодежи;

спортивных мероприятий среди мужчин и женщин.

2. Субсидии предоставляются министерством спорта Самарской области (далее – министерство) организациям, относящимся к категории осуществляющих организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий, и участие в них.

3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на момент поступления обращения о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

основным направлением деятельности организации в соответствии с учредительными документами является развитие соответствующего вида спорта;

для получения субсидий на организацию и проведение спортивных мероприятий среди мальчиков и девочек, юношей и девушек, юниоров и юниорок, молодежи, за исключением случаев, когда организация обращается за предоставлением субсидий на организацию подготовки и участия спортсменов – членов сборных команд Самарской области в международных соревнованиях: XVIII зимних Сурдлимпийских играх 2015 года в г. Ванкувере (Канада), XXVIII летней Всемирной универсиаде 2015 года в г. Кванджу (Корея), XXVII зимней Всемирной универсиаде 2015 года в г. Гранада (Испания), II зимних юношеских Олимпийских играх 2016 года в

г. Лиллехаммере (Норвегия), XXXI летних Олимпийских играх 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), XV летних Паралимпийских играх 2016 года в г. Рио-де-Жанейро (Бразилия), XXIII зимних Олимпийских играх 2018 года в г. Пхенчхане (Южная Корея), XII зимних Паралимпийских играх 2018 года в г. Пхенчхане (Южная Корея), XXIII летних Сурдлимпийских играх 2017 года в г. Стамбуле (Турция), XXIX летней Всемирной универсиаде 2017 года в г. Тайбэй (Китай), XXVIII зимней Всемирной универсиаде 2017 года в г. Алматы (Казахстан), III летних Всемирных юношеских Олимпийских играх 2018 года в г. Буэнос-Айресе (Аргентина) (далее – Олимпийские, Паралимпийские и Сурдлимпийские игры, юношеские Олимпийские игры и Всемирные универсиады), дополнительно к критерию, указанному в абзаце втором настоящего пункта:

наличие у организации опыта организации и проведения спортивных мероприятий среди мальчиков и девочек, юношей и девушек, юниоров и юниорок, молодежи не менее одного года;

для получения субсидий на организацию и проведение спортивных мероприятий среди мужчин и женщин, за исключением случаев, когда организация обращается за предоставлением субсидий на организацию подготовки и участия спортсменов – членов сборных команд Самарской области в международных соревнованиях: Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, юношеских Олимпийских играх и Всемирных универсиадах, дополнительно к критерию, указанному в абзаце втором настоящего пункта:

наличие у организации опыта участия в спортивных соревнованиях не менее трех лет;

наличие у организации спортсменов по соответствующему виду спорта, состоящих в трудовых отношениях с организацией.

5. Объем предоставляемой организации субсидии на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий, а также на компенсацию произведенных на указанные

мероприятия расходов определяется исходя из заявленных организацией расходов на организацию и проведение соответствующих мероприятий, рассчитанных в соответствии с нормами расходов, утвержденными приказом министерства от 11.07.2013 № 462-П «Об утверждении норм расходов на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также на компенсацию произведенных на указанные мероприятия расходов» (далее – нормативы).

В случае если заявленные организацией расходы на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий, не относятся к нормативам, они определяются исходя из размеров расходов, определенных документами, регламентирующими организацию и проведение указанных мероприятий, и (или) соответствующими договорами (соглашениями), заключенными организацией в связи с организацией и проведением данных мероприятий.

Расчет объема субсидии организации определяется по следующей формуле

$$V_{\text{суб}} = V_1 + V_2 + \dots + V_n,$$

где $V_{\text{суб}}$ – объем субсидии;

V_1, V_2, \dots, V_n - направление расходов в соответствии с детализированной сметой затрат организации.

6. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке.

Предоставление субсидий осуществляется 100-процентным авансовым платежом исходя из заявленных сумм на основании заключенных договоров (соглашений).

Предоставление субсидий осуществляется посредством перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в

учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее двадцати рабочих дней после постановки на учет соответствующего бюджетного обязательства.

7. Субсидия предоставляется, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию расходов на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий, и расходуется организацией при соблюдении следующих условий:

использование организацией субсидии на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий;

использование субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и организацией, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в том числе определяющей показатели результативности, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию понесенных расходов, и содержащим согласие организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с осуществлением расходов, определенных положением (регламентом) о проведении международного спортивного мероприятия, в том числе официального международного спортивного мероприятия;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении показателей

результативности, в порядке, сроки и по форме, установленные договором о предоставлении субсидии.

8. В целях получения субсидии организация представляет в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие объем заявленных расходов (смета расходов) на организацию и проведение спортивных мероприятий;

копии учредительных документов организации, копии свидетельств о государственной регистрации, внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, постановке на налоговый учет организации, за исключением случая, если организация обращается за предоставлением субсидии на организацию и проведение официальных спортивных мероприятий и в отношении нее министерством принято решение о государственной аккредитации;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени организации;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную в установленном законодательством порядке не позднее чем за два месяца до представления документов в министерство;

документальное обоснование и расчеты заявленных сумм:

соглашения, коммерческие предложения организаций, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее вместе именуемые – договор), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости,

и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области по мероприятиям, уже состоявшимся;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае если организация обращается за предоставлением субсидии на организацию и проведение спортивных мероприятий среди мальчиков и девочек, юношей и девушек, юниоров и юниорок, молодежи, за исключением случаев, когда организация обращается за предоставлением субсидий на организацию подготовки и участия спортсменов – членов сборных команд Самарской области в международных соревнованиях: Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, юношеских Олимпийских играх и Всемирных универсиадах, также представляются сведения о проведенных спортивных мероприятиях за предшествующий дате подачи заявления о предоставлении субсидии год, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

В случае если организация обращается за предоставлением субсидии на организацию и проведение спортивных мероприятий среди мужчин и женщин, за исключением случаев, когда организация обращается за предоставлением субсидий на организацию подготовки и участия спортсменов - членов сборных команд Самарской области в международных соревнованиях: Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, юношеских Олимпийских играх и Всемирных универсиадах, также представляются сведения о проведенных спортивных мероприятиях за три года, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, сведения о спортсменах организации, состоящих в трудовых отношениях с организацией, регламент (положение) спортивного соревнования, в котором организация принимает участие, заверенные подписью руководителя и

печатью организации.

В случае если организация обращается за предоставлением субсидий на компенсацию расходов на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий, также представляются подтверждающие фактические расходы, связанные с организацией и проведением соответствующих мероприятий, систематизированные по направлениям расходов следующие документы:

соглашения, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее вместе именуемые – договор), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия; в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Рассмотрение указанных документов министерство осуществляет в срок не более тридцати пяти рабочих дней со дня представления документов в министерство.

Договор о предоставлении субсидии заключается между министерством и организацией в срок не позднее 40 рабочих дней со дня обращения и предоставления организацией документов, указанных в настоящем пункте.

9. Министерство осуществляет проверку достоверности и полноты информации, содержащейся в документах, представленных организацией в

соответствии с абзацем седьмым пункта 8 настоящего Порядка, посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

10. Перечень организаций, соответствующих указанным в пункте 4 настоящего Порядка критериям, и объем субсидии, определяемый на основании настоящего Порядка, утверждаются приказом министерства.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме организацией документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, либо наличие в документах недостоверной или искаженной информации.

12. Контроль за целевым предоставлением субсидий и за соблюдением организацией условий, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляет министерство.

13. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме или объеме, представленном на финансирование неисполненного мероприятия, заявленного организацией в смете расходов, в месячный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о возврате субсидии в случае:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области;

недостижения установленных показателей результативности

предоставления субсидии (за исключением субсидии на компенсацию (возмещение) понесенных расходов).

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок и на условиях, которые предусмотрены договором о предоставлении субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.10.2014 № 633

Порядок определения объема и предоставления
субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, на оказание содействия развитию
детско-юношеского и молодежного спорта на территории Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации) в целях оказания содействия развитию детско-юношеского и молодежного спорта на территории Самарской области, в том числе на компенсацию понесенных ими расходов (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством спорта Самарской области (далее – министерство) организациям, относящимся к категории осуществляющих развитие детско-юношеского и молодежного спорта на территории Самарской области.

3. Субсидии предоставляются на оказание содействия развитию детско-юношеского и молодежного спорта на территории Самарской области, в том числе на текущие расходы, тренировочный процесс, спортивные сборы и спортивную подготовку, содержание имущества организации, обеспечение питанием воспитанников.

4. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на момент поступления обращения о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

основным направлением деятельности организации в соответствии с учредительными документами является реализация программ спортивной подготовки, связанных с развитием одного или нескольких видов спорта (далее – услуги);

продолжительность деятельности организации на территории Самарской области составляет не менее четырех лет;

наличие не менее 15 квалифицированных специалистов, имеющих высшее физкультурное образование, позволяющих реализовать программы спортивной подготовки;

ежегодное предоставление услуг организацией в отношении не менее чем 250 человек в возрасте до 18 лет;

наличие материально-технической базы и инфраструктуры,

позволяющих обеспечивать бесперебойный тренировочный процесс, а также постоянное проживание и питание не менее 100 лиц, проходящих спортивную подготовку одновременно на территории организации;

включение воспитанников организации в состав иной организации, которая принимает участие в спортивных соревнованиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, по командным игровым видам спорта и (или) лиге по командным игровым видам спорта, по итогам которых определяется победитель лиг, предусмотренных положением (регламентом).

6. Объем предоставляемой организации субсидии определяется исходя из заявленных организацией расходов на текущие расходы, тренировочный процесс, спортивные сборы и спортивную подготовку, содержание имущества организации, обеспечение питанием воспитанников и прочие расходы.

Объем предоставляемой организации субсидии на компенсацию понесенных расходов в текущем финансовом году определяется исходя из подтвержденных организацией понесенных расходов на цели, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

Расчет объема субсидии организации определяется по следующей формуле

$$V_{\text{суб}} = V_1 + V_2 + \dots + V_n,$$

где $V_{\text{суб}}$ – объем субсидии;

V_1, V_2, \dots, V_n - направление расходов в соответствии с детализированной сметой затрат организации.

7. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

Предоставление субсидий осуществляется в форме 100-процентного авансового платежа исходя из заявленных сумм на основании заключенных договоров (соглашений).

Предоставление субсидии осуществляется посредством перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее двадцати рабочих дней после постановки на учет соответствующего бюджетного обязательства.

8. Показателем эффективности использования субсидий является участие спортсменов, которые осуществляли спортивную подготовку в организации, в спортивных соревнованиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, по командным игровым видам спорта и (или) лиге по командным игровым видам спорта, по итогам которых определяется победитель лиг, предусмотренных положением (регламентом), в составе иной организации.

9. Субсидия предоставляется организации при соблюдении следующих условий:

оказание организацией услуг по спортивной подготовке, связанных с развитием детско-юношеского и молодежного спорта в Самарской области;

использование субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и организацией, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в том числе определяющей показатели результативности, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию понесенных расходов, и содержащим согласие организации на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с осуществлением расходов, определенных

положением (регламентом) о проведении международного спортивного мероприятия, в том числе официального международного спортивного мероприятия;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении показателей результативности, в порядке, сроки и по форме, установленные договором о предоставлении субсидии.

при использовании субсидии организации осуществляют платежи преимущественно в безналичном порядке, минимизируя наличные денежные расчеты.

10. В целях получения субсидии организация направляет в адрес первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области следующие документы:

обращение о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии;

копии учредительных документов организации;

документы, подтверждающие объем заявленных расходов на развитие детско-юношеского и молодежного спорта на территории Самарской области по соответствующему виду спорта;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени организации;

сведения об опыте работы в сфере детско-юношеского и молодежного спорта на территории Самарской области;

документы, подтверждающие наличие квалифицированных специалистов;

документы, подтверждающие наличие материально-технической базы и объектов инфраструктуры;

списки лиц, проходящих спортивную подготовку в организации, утвержденные руководителем организации;

копию документа, подтверждающего зачисление спортсмена в

организацию, и документ, подтверждающий, что указанный спортсмен в составе иной организации принимает участие в спортивных соревнованиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, по командным игровым видам спорта и (или) лиге по командным игровым видам спорта, по итогам которых определяется победитель лиг, предусмотренных положением (регламентом), заверенные руководителем организации;

справку налогового органа об отсутствии задолженностей по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные в установленном законодательством порядке не позднее чем за два месяца до даты представления документов в министерство;

документальное обоснование и расчеты заявленных сумм:

соглашения, коммерческие предложения организаций, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее – договор), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области по мероприятиям, уже состоявшимся;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В случае обращения за предоставлением субсидий на компенсацию понесенных расходов организация также представляет систематизированные по направлениям расходов документы, подтверждающие факт расходования

организацией в текущем финансовом году средств.

В случае обращения за предоставлением субсидий на компенсацию понесенных расходов, связанных с участием в профессиональных спортивных соревнованиях по командным игровым видам спорта и (или) лиге по командным игровым видам спорта, организация также представляет систематизированные по направлениям расходов, подтверждающие факт расходования организацией в текущем финансовом году средств на вышеназванные цели следующие документы:

соглашения, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее – договор), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Рассмотрение указанных документов министерство осуществляет в срок не более тридцати пяти рабочих дней со дня представления документов в министерство.

Договор о предоставлении субсидии заключается между министерством и организацией в срок не позднее 40 рабочих дней со дня обращения и предоставления организацией документов, указанных в настоящем пункте.

11. Министерство осуществляет проверку достоверности и полноты

информации, содержащейся в документах, представленных организацией в соответствии с абзацем двенадцатым пункта 10 настоящего Порядка, посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

12. Перечень организаций, соответствующих указанным в пункте 5 настоящего Порядка критериям, и объем субсидии, определяемый на основании настоящего Порядка, утверждаются распоряжением Правительства Самарской области.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и (или) критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме организацией документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, либо наличие в документах недостоверной или искаженной информации.

14. Контроль за целевым предоставлением субсидий и соблюдением организацией условий, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, осуществляет министерство.

Министерство обеспечивает получение и проверку отчетов организаций об использовании субсидий, подтвержденных копиями соответствующей первичной документации.

15. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

16. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме или объеме, предоставленном на финансирование неисполненного мероприятия, заявленного организацией в смете расходов, в месячный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования

министерства о возврате субсидии в случае:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области;

недостижения установленных показателей результативности предоставления субсидии (за исключением субсидии на компенсацию (возмещение) понесенных расходов).

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

17. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок и на условиях, которые предусмотрены договором о предоставлении субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.10.2014 № 633

Порядок определения объема и предоставления
субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, на осуществление деятельности в сфере
профессионального спорта и (или) поддержки и (или) развития
профессионального спортивного клуба Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организации), в целях осуществления деятельности в сфере профессионального спорта и (или) поддержки и (или) развития профессионального спортивного клуба Самарской области, являющегося коммерческой организацией, по соответствующему виду спорта, в том числе на компенсацию (возмещение) понесенных ими расходов, за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством спорта Самарской области (далее – министерство) организациям, относящимся к категории осуществляющих деятельность в сфере профессионального спорта и (или) осуществляющим в качестве основного вида деятельности поддержку и (или) развитие профессионального спортивного клуба Самарской области, являющегося коммерческой организацией, по соответствующему виду спорта, а именно:

принимающим участие в профессиональных спортивных соревнованиях по командным игровым видам спорта и (или) лиге по командным игровым видам спорта, по итогам которых определяется победитель лиг, предусмотренных положением (регламентом), в которых

звание «Чемпион России» или «Победитель Первенства России по футболу среди команд клубов Футбольной национальной лиги» не присваивается;

принимаящим участие в профессиональных спортивных соревнованиях и (или) играх лиги, по итогам выступления в которых присваивается звание «Чемпион России» или «Победитель Первенства России по футболу среди команд клубов Футбольной национальной лиги», и (или) оказывающим поддержку и (или) осуществляющим развитие профессионального спортивного клуба Самарской области, принимающего участие в указанных соревнованиях, являющегося коммерческой организацией, по соответствующему виду спорта.

3. В случае предоставления субсидии на возмещение затрат организациям, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка, возмещаются затраты, понесенные за шесть месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

В случае предоставления субсидии на возмещение затрат организациям, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка, возмещаются затраты, понесенные за предшествующие два финансовых года.

4. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на момент поступления обращения о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Организациям, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка, в целях получения субсидии необходимо соответствовать следующим критериям:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица на территории Самарской области;

основным направлением деятельности организации в соответствии с учредительными документами является развитие соответствующего вида спорта;

наличие у организации спортсменов по соответствующему виду спорта, состоящих в трудовых отношениях с организацией.

7. Организациям, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка, в целях получения субсидии необходимо соответствовать следующим критериям:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица на территории Самарской области;

основным направлением деятельности организации в соответствии с учредительными документами является деятельность в сфере профессионального спорта и (или) поддержка и (или) развитие профессионального спортивного клуба Самарской области, являющегося

коммерческой организацией, по соответствующему виду спорта;

наличие спортсменов по соответствующему виду спорта, состоящих в трудовых отношениях с профессиональным спортивным клубом Самарской области.

Для получения организациями субсидии на возмещение понесенных ими затрат за предшествующие два финансовых года необходимо соответствие организации следующему критерию:

учредителем (либо одним из учредителей) организации является Правительство Самарской области, государственные учреждения Самарской области и (или) органы местного самоуправления.

8. Объем предоставляемой организации субсидии определяется исходя из перечня заявленных организацией расходов, в том числе:

на организацию и проведение спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий различного уровня, участие в них;

на проведение тренировочных мероприятий по подготовке к спортивным мероприятиям, в том числе официальным спортивным мероприятиям, участие в них;

на выплату заработной платы и иных контрактных обязательств в части оплаты труда;

на приобретение лекарственных препаратов, биологически активных добавок, изделий медицинского назначения и оплату медицинских услуг, оказываемых спортсменам;

на оплату питания спортсменов;

на закупку экипировки, спортивного оборудования и инвентаря;

на текущее содержание материально-технической базы организации;

на ремонт и укрепление материально-технической базы организации;

а также расходов, установленных положением (регламентом) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия.

Расчет объема субсидии организации определяется по следующей формуле

$$V_{\text{суб}} = V_1 + V_2 + \dots + V_n,$$

где $V_{\text{суб}}$ – объем субсидии;

V_1, V_2, \dots, V_n - направление расходов в соответствии с детализированной сметой затрат организации.

Объем субсидии на закупку экипировки, спортивного оборудования и инвентаря не может превышать 55 процентов от общего объема предоставляемых в текущем финансовом году организации субсидий.

Объем предоставляемой организации субсидии на компенсацию расходов, понесенных организацией в текущем финансовом году, определяется исходя из подтвержденных организацией понесенных расходов.

Объем субсидии, предоставляемой организации, соответствующей критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, на возмещение затрат, понесенных организацией за шесть месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, не может превышать фактически понесенных организацией затрат и определяется исходя из подтвержденных организацией понесенных расходов.

Объем субсидии, предоставляемой организации, соответствующей критериям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на возмещение затрат, понесенных за предшествующие два финансовых года, не может превышать фактически понесенных организацией затрат и определяется исходя из подтвержденных организацией понесенных расходов.

9. В случае если организация соответствует критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, объем субсидии рассчитывается в соответствии с нормами расходов, утвержденными приказом министерства от 11.07.2013 № 462-П «Об утверждении норм расходов на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе

официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также на компенсацию произведенных на указанные мероприятия расходов» (далее – нормативы).

В случае если организация соответствует критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, расходы на выплату заработной платы и иных контрактных обязательств в части оплаты труда предусматриваются только для спортсменов и тренеров организации и не могут превышать 40 процентов от общего объема предоставляемых в текущем финансовом году организации субсидий.

В случае если заявленные организацией, соответствующей критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, расходы не относятся к нормативам, они определяются исходя из документов, регламентирующих организацию и проведение указанных спортивных мероприятий, в том числе официальных спортивных мероприятий различного уровня, и (или) соответствующих договоров (соглашений), заключенных организацией в связи с организацией и проведением данных мероприятий.

10. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству в установленном порядке.

Предоставление субсидии осуществляется посредством перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десяти рабочих дней после постановки на учет соответствующего бюджетного обязательства в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным договором о предоставлении субсидии.

11. Условиями предоставления субсидии являются:

использование организацией субсидии на осуществление деятельности

в сфере профессионального спорта и (или) поддержки и (или) развития профессионального спортивного клуба Самарской области, являющегося коммерческой организацией, по соответствующему виду спорта, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию (возмещение) понесенных расходов;

использование субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, заключенным между министерством и организацией, в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, в том числе устанавливающей показатели результативности предоставления субсидии, за исключением случаев предоставления субсидии на компенсацию (возмещение) понесенных расходов;

при использовании субсидии организации осуществляют платежи преимущественно в безналичном порядке, минимизируя наличные денежные расчеты;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении показателей результативности, в порядке, сроки и по форме, установленные договором о перечислении субсидии.

12. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с договором о предоставлении субсидии. При этом договор о предоставлении субсидии должен предусматривать согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с

осуществлением расходов, определенных положением (регламентом) о проведении международного спортивного мероприятия, в том числе официального международного спортивного мероприятия.

13. В целях получения субсидии организация, соответствующая критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, в адрес министерства направляет следующие документы:

обращение о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии;

документы, содержащие информацию об участии организации в профессиональных спортивных соревнованиях по командным игровым видам спорта (положение (регламент) профессионального спортивного соревнования и (или) лицензия на участие в профессиональном спортивном соревновании, выданная организаторами данного соревнования, и (или) иной документ, определенный положением (регламентом) профессионального спортивного соревнования, подтверждающий допуск организации до участия в данном соревновании;

копии учредительных документов организации;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее, чем за пять календарных дней до представления документов в министерство;

справку налогового органа об отсутствии задолженностей по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные в установленном законодательством порядке не позднее, чем за два месяца до представления документов в министерство;

документальное обоснование и расчеты заявленных сумм:

соглашения, коммерческие предложения организаций, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее – договоры), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области по мероприятиям, уже состоявшимся;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае обращения за предоставлением субсидий на компенсацию понесенных расходов, связанных с деятельностью в сфере профессионального спорта, организация также представляет систематизированные по направлениям расходов, подтверждающие факт расходования организацией в текущем финансовом году средств на вышеназванные цели следующие документы:

соглашения, договоры, заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами

Российской Федерации и Самарской области;

копия положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае обращения за предоставлением субсидий на возмещение затрат, понесенных за шесть месяцев, предшествующих году получения субсидии, связанных с деятельностью в сфере профессионального спорта, организация в срок не позднее 30 сентября текущего финансового года также представляет систематизированные по направлениям расходов, подтверждающие факт расходования организацией в указанный период средств на вышеназванные цели следующие документы:

соглашения, договоры, заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Рассмотрение указанных документов министерство осуществляет в срок не более тридцати пяти рабочих дней со дня представления документов в министерство.

Договор о предоставлении субсидии заключается между

министерством и организацией в срок не позднее 40 рабочих дней со дня обращения и предоставления организацией документов, указанных настоящим пунктом.

14. В целях получения субсидии организация, соответствующая критериям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, направляет в адрес первого вице-губернатора - председателя Правительства Самарской области следующие документы:

обращение о необходимости оказания государственной поддержки в форме субсидии;

документы, содержащие информацию об участии профессионального спортивного клуба Самарской области в профессиональных спортивных соревнованиях (положение (регламент) профессионального спортивного соревнования и (или) лицензия на участие в профессиональном спортивном соревновании, выданная организаторами данного соревнования, и (или) иной документ, определенный положением (регламентом) профессионального спортивного соревнования, подтверждающий допуск организации до участия в данном соревновании;

копии учредительных документов организации;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за пять календарных дней до представления документов в министерство;

справку налогового органа об отсутствии задолженностей по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданные в установленном законодательством порядке не позднее, чем за два месяца до представления документов в министерство;

документальное обоснование и расчеты заявленных сумм:

соглашения, коммерческие предложения организаций, договоры, заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области по мероприятиям, уже состоявшимся;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае обращения за предоставлением субсидий на компенсацию понесенных расходов, связанных с деятельностью в сфере профессионального спорта и (или) поддержки и (или) развития профессионального спортивного клуба Самарской области, организация также представляет систематизированные по направлениям расходов, подтверждающие факт расходования организацией в текущем финансовом году средств на вышеназванные цели следующие документы:

соглашения, договоры, заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами

Российской Федерации и Самарской области;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае обращения за предоставлением субсидий на возмещение затрат, понесенных за два года, предшествующих году получения субсидии, связанных с деятельностью в сфере профессионального спорта и (или) поддержки и (или) развития профессионального спортивного клуба Самарской области, организация также представляет систематизированные по направлениям расходов, подтверждающие факт расходования организацией в указанный период средств на вышеназванные цели следующие документы:

соглашения, договоры на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг (далее – договор), заключенные в любой предусмотренной для совершения сделок форме, если законом для договоров данного вида не предусмотрена определенная форма;

счета, счета-фактуры, авансовые отчеты, документы, подтверждающие исполнение контрагентами своих обязательств по договорам: акты выполненных работ, оказанных услуг, накладные, акты приемки-передачи, расчетные ведомости, платежные поручения, кассовые или товарные чеки, и (или) иные документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области;

копию положения (регламента) о проведении спортивного мероприятия, в том числе официального спортивного мероприятия;

детализированную смету затрат по направлениям расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Рассмотрение указанных документов министерство осуществляет в срок не более тридцати пяти рабочих дней со дня представления документов

в министерство.

Договор о предоставлении субсидии заключается между министерством и организацией в срок не позднее 40 рабочих дней со дня обращения и предоставления организацией документов, указанных настоящим пунктом.

15. Министерство осуществляет проверку достоверности и полноты информации, содержащейся в документах, представленных организацией в соответствии с абзацем восьмым пункта 13 и абзацем восьмым пункта 14 настоящего Порядка, посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

16. Перечень организаций, соответствующих критериям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и объем субсидии, определяемый им на основании настоящего Порядка, утверждаются приказом министерства.

Перечень организаций, соответствующих критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и объем субсидии, определяемый на основании настоящего Порядка, утверждаются распоряжением Правительства Самарской области.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и (или) критериям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

непредставление организацией одного или нескольких документов, предусмотренных пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, либо наличие в документах недостоверной информации.

18. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме или объеме неисполненного мероприятия, заявленных организацией расходов, в месячный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о возврате субсидии в случае:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области;

недостижения установленных показателей результативности предоставления субсидии (за исключением субсидии на компенсацию (возмещение) понесенных расходов).

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

19. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок и на условиях, которые предусмотрены договором о предоставлении субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.10.2014 № 633

Перечень мероприятий,
включенных в План мероприятий по обеспечению деятельности министерства спорта
Самарской области и подведомственных министерству спорта Самарской области учреждений на 2014 – 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Срок реализации, годы	Объем финансирования из областного бюджета по годам, млн. рублей							Ожидаемый результат	
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		Всего
3.	Содержание подведомственных министерству спорта Самарской области учреждений	Министерство спорта Самарской области	2014 – 2020	924,576	1138,095	1334,65	1627,833	1714,08	1838,172	1838,172	10415,578	Обеспечение качественной деятельности подведомственных учреждений в сфере физической культуры и спорта на территории Самарской области
	В том числе расходы на увеличение фонда оплаты труда отдельных категорий работ-				1,748							

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответ- ственный исполни- тель (со- исполни- тель)	Срок реали- зации, годы	Объем финансирования из областного бюджета по годам, млн. рублей							Ожидаемый результат
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	

ботников органи-
заций в Самарской
области, финанси-
рование которых
осуществляется за
счет средств об-
ластного бюджета,
в целях реализа-
ции указов Прези-
дента Российской
Федерации от
07.05.2012 № 597
«О мероприятиях
по реализации
государственной
социальной по-
литики»,
от 01.06.2012
№ 761 «О Нацио-
нальной стратегии
действий в инте-
ресах детей на
2012 – 2017 го-
ды», от 28.12.2012
№ 1688 «О неко-
торых мерах по

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Срок реализации, годы	Объем финансирования из областного бюджета по годам, млн. рублей							Ожидаемый результат
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	

реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»¹

6.	Предоставление субсидий государственным учреждениям Самарской области, подведомственным министерству спорта Самарской области, на проведение капитального ремонта, работ по наблюдению (мониторингу), обследованию существующих зданий и сооружений	Министерство спорта Самарской области	2016-2017			25,058	23,228				48,256	Обеспечение качественной деятельности подведомственных учреждений в сфере физической культуры и спорта на территории Самарской области
----	---	---------------------------------------	-----------	--	--	--------	--------	--	--	--	--------	--