



ГУБЕРНАТОР САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2014 № 143

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Самарской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Самарской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В целях реализации пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Самарской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Самарской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Государственным гражданским служащим Самарской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Самарской области, обеспечить своевременное направление заявлений об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее

коллегиального органа управления, а в случае участия в деятельности указанных в настоящем пункте органов управления некоммерческих организаций на момент вступления в силу настоящего постановления обеспечить в течение двух месяцев с момента вступления настоящего постановления в силу прекращение такого участия либо получение в установленном настоящим постановлением порядке разрешения представителя нанимателя на такое участие.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Самарской области



Н.И.Меркушкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Самарской области
от 11.08.2014 № 143

ПОРЯДОК
получения государственными гражданскими служащими
Самарской области, представителем нанимателя которых является
Губернатор Самарской области, разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Самарской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Самарской области (далее – гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Заявление на имя представителя нанимателя об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления (далее – заявление) подается в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Заявление, согласованное непосредственным руководителем гражданского служащего (при наличии), передается гражданским служащим в управление кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области (далее – управление).

3. Заявление представляется Губернатору Самарской области в течение двух рабочих дней со дня поступления в управление.

4. По результатам рассмотрения заявления Губернатор Самарской области принимает одно из следующих решений:

1) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

2) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления.

5. Решение Губернатора Самарской области доводится управлением до сведения гражданского служащего.

6. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений об участии государственных гражданских служащих Самарской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Самарской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, оформленном согласно приложению 2 к настоящему Порядку, и приобщается к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими Самарской
области, представителем нанимателя
которых является Губернатор Самарской
области, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими
организациями

Губернатору
Самарской области

от _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)

Заявление
об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении
в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального
закона «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» прошу разрешить мне участвовать на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(сведения о некоммерческой организации: наименование и адрес организации,
наименование органа управления организации и его полномочия, основной вид деятельности
организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими Самарской
области, представителем нанимателя
которых является Губернатор Самарской
области, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими
организациями

Журнал регистрации заявлений
об участии государственных гражданских служащих Самарской области,
представителем нанимателя которых является Губернатор Самарской
области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями

№ п/п	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего заявление	Наименование организации, органа управления организации, в управлении которой лицо, подавшее заявление, планирует участие	Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении лицом, представившим заявление, копии заявления	Отметка о принятом решении
1.						
2.						
3.						