



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.06.2017 № 371

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 31.10.2012 № 598 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов в Самарской области из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере охраны труда, и о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 11.06.2008 № 182 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, охраны труда»

В соответствии с Законом Самарской области «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере охраны труда» в целях эффективного использования средств областного бюджета Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 31.10.2012 № 598 «Об утверждении Порядка расходования субвенций,

финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов в Самарской области из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере охраны труда, и о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 11.06.2008 № 182 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, охраны труда» следующие изменения:

в пункте 3 слово «(Фурсова)» исключить;

Порядок расходования субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов в Самарской области из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере охраны труда (далее – Порядок), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений пункта 3 Порядка, вступающих в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяющих свое действие на правоотношения, возникшие из ранее заключенных соглашений о предоставлении субвенций бюджетам городских округов и муниципальных районов в Самарской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере охраны труда.

Первый
вице-губернатор —
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 06.06.2014 № 371

ПОРЯДОК

расходования субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов в Самарской области из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере охраны труда

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования субвенций, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита областного бюджета, предоставляемых бюджетам городских округов и муниципальных районов из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области, возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в сфере охраны труда (далее – субвенции).

2. Субвенции предоставляются министерством труда, занятости и миграционной политики Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, лимитами бюджетных обязательств по соответствующему направлению расходов и предельным объемом финансирования, доведенным до министерства. Субвенции перечисляются в порядке и в сроки, определенные соглашениями о предоставлении субвенций, заключаемыми министерством с уполномоченными органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в Самарской области (далее – органы местного самоуправления).

3. Субвенции расходуются на оплату труда специалистов, осуществляющих реализацию переданных государственных полномочий, с учетом начислений на выплаты по оплате труда в размерах, установленных действующим законодательством, а также их материально-техническое обеспечение по направлениям, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку.

Органы местного самоуправления вправе самостоятельно определять объем расходов на оплату труда специалистов, осуществляющих реализацию переданных государственных полномочий, с учетом начислений на выплаты по оплате труда, а также объем расходов на их материально-техническое обеспечение в пределах общего объема средств субвенций.

4. Органы местного самоуправления в целях получения субвенций ежеквартально до 20-го числа месяца, предшествующего отчетному периоду, представляют в министерство заявки на предоставление субвенций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Органы местного самоуправления ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в министерство информацию о расходовании субвенций, выделенных в отчетном периоде, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Министерство ежеквартально в срок до 13-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство управления финансами Самарской области информацию о расходовании субвенций.

7. Контроль за целевым расходованием субвенций осуществляется министерством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку расходования субвенций,
финансовое обеспечение которых
осуществляется за счет собственных доходов
и источников финансирования дефицита
областного бюджета,
предоставляемых бюджетам городских округов
и муниципальных районов в Самарской области
из областного бюджета в целях финансового
обеспечения расходных обязательств
муниципальных образований, возникающих
при выполнении переданных государственных
полномочий в сфере охраны труда

ИНФОРМАЦИЯ

о расходовании субвенций в целях финансового обеспечения расходных
обязательств муниципального образования Самарской области,
возникающих при выполнении переданных государственных полномочий в
сфере охраны труда, за __ квартал 20__ года

Наименование муниципального образования _____

№ п/п	Наименование показателя	Общий объем субвенции, рублей	Кассовый расход, рублей
1.	ВСЕГО (пункт 2 + пункт 38)		
2.	Расходы (пункт 3 + пункт 9 + пункт 35)		
3.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (пункт 4 + пункт 5 + пункт 9)		
4.	Заработная плата		
5.	Прочие выплаты (пункт 6 + пункт 7)		
6.	Суточные при служебных командировках		
7.	Суточные при командировках на курсы повышения квалификации		
8.	Начисления на выплаты по оплате труда		
9.	Оплата работ, услуг (пункт 10 + пункт 15 + пункт 20 + пункт 26 + пункт 29)		

№ п/п	Наименование показателя	Общий объем субвенции, рублей	Кассовый расход, рублей
10.	Услуги связи (пункт 11 + пункт 12 + пункт 13 + пункт 14)		
11.	Повременная оплата междугородных, международных и местных телефонных соединений		
12.	Оплата сотовой связи		
13.	Подключение и использование глобальной сети Интернет		
14.	Другие		
15.	Транспортные услуги (пункт 16 + пункт 17 + пункт 18 + пункт 19)		
16.	Наем транспортных средств		
17.	Оплата проезда при служебных командировках		
18.	Оплата проезда при командировках на курсы повышения квалификации		
19.	Другие		
20.	Коммунальные услуги (пункт 21 + пункт 22 + пункт 23 + пункт 24 + пункт 25)		
21.	Оплата отопления и горячего водоснабжения		
22.	Оплата водоснабжения		
23.	Потребление газа		
24.	Потребление электроэнергии		
25.	Другие		
26.	Работы, услуги по содержанию имущества (пункт 27 + пункт 28)		
27.	Ремонт и техническое обслуживание автотранспорта		

№ п/п	Наименование показателя	Общий объем субвенции, рублей	Кассовый расход, рублей
28.	Оплата услуг по техническому обслуживанию и ремонту вычислительной техники и оргтехники (копировально-множительная техника, факсимильные аппараты, телефонные аппараты и т.д.)		
29.	Прочие работы, услуги (пункт 30 + пункт 31 + пункт 32 + пункт 33 + пункт 34)		
30.	Наем жилых помещений при служебных командировках		
31.	Наем жилых помещений при командировках на повышение квалификации		
32.	Оплата обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах		
33.	Страхование автогражданской ответственности		
34.	Оплата услуг в части информационно-технического обеспечения		
35.	Прочие расходы (пункт 36)		
36.	Транспортный налог		
37.	Поступление нефинансовых активов (пункт 38 + пункт 44)		
38.	Увеличение стоимости основных средств (пункт 39 + пункт 40 + пункт 41 + пункт 42 + пункт 43)		
39.	Приобретение автомобилей		
40.	Приобретение мебели		
41.	Приобретение оргтехники (копировально-множительная техника, факсимильные аппараты, телефонные аппараты и т.д.)		
42.	Приобретение вычислительной техники		

№ п/п	Наименование показателя	Общий объем субвенции, рублей	Кассовый расход, рублей
43.	Приобретение средств защиты информации		
44.	Увеличение стоимости материальных запасов при приобретении (пункт 45 + пункт 46 + пункт 47 + пункт 48)		
45.	Приобретение горюче-смазочных материалов, включая специальное топливо, эксплуатационные жидкости для автомобилей		
46.	Приобретение канцелярских принадлежностей, бумаги		
47.	Приобретение расходных материалов для оргтехники (копировально-множительная техника, факсимильные аппараты, фотоаппараты, телефонные аппараты и др.)		
48.	Приобретение запасных частей ко всем видам вычислительной техники и оргтехники (копировально-множительная техника, факсимильные аппараты, телефонные аппараты и т.д.)		

Глава муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер
органа местного самоуправления
муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____
(Ф.И.О.) (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку расходования субвенций,
финансовое обеспечение которых
осуществляется за счет собственных доходов и
источников финансирования дефицита
областного бюджета, предоставляемых
бюджетам городских округов и
муниципальных районов в Самарской области
из областного бюджета в целях финансового
обеспечения расходных обязательств
муниципальных образований, возникающих
при выполнении переданных государственных
полномочий в сфере охраны труда

ЗАЯВКА

на предоставление субвенций в целях финансового обеспечения расходных
обязательств муниципального образования Самарской области,
возникающих при выполнении переданных государственных полномочий
в сфере охраны труда

на __ квартал 20__ года

Наименование муниципального образования _____

Дата представления « __ » _____ 20__ г.

Наименование показателя	Сумма, рублей
Общий объем субвенции (утвержденный на год)	
Ранее перечислено (нарастающим итогом)	
Подлежит перечислению, в том числе:	
в 1-м месяце квартала	
во 2-м месяце квартала	
в 3-м месяце квартала	

Глава муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер
органа местного самоуправления
муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____
(Ф.И.О.) (телефон)