



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2014 № 238

О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 681 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Самарской области» на 2014 – 2020 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 681 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Самарской области» на 2014 – 2020 годы» следующее изменение:

в подпрограмме «Электронный регион» на 2014 – 2020 годы государственной программы Самарской области «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Самарской области» на 2014 – 2020 годы (далее – Подпрограмма):

подраздел 6 «Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с организацией и (или) проведением

международных межвузовских открытых соревнований в области информационной безопасности «VolgaCTF», межрегиональных межвузовских открытых соревнований в области системного администрирования и защиты информации VSFI (в рамках Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»), направленных на развитие информационного общества» раздела V «Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы 2» текста Подпрограммы изложить в следующей редакции:

«6. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с организацией и (или) проведением международных межвузовских открытых соревнований в области информационной безопасности «VolgaCTF», межрегиональных межвузовских открытых соревнований в области системного администрирования и защиты информации VSFI (в рамках Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»), направленных на развитие информационного общества

Мероприятия, указанные в пункте 1.4 раздела II «Подпрограмма «Электронный регион» на 2014 – 2020 годы» приложения 4 к Государственной программе (далее в настоящем подразделе – мероприятие), финансируются в форме предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с организацией и (или) проведением международных межвузовских открытых соревнований в области информационной безопасности «VolgaCTF», межрегиональных межвузовских открытых соревнований в области системного администрирования и защиты информации VSFI (в рамках Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»), направленных на развитие информационного общества (далее в настоящем подразделе – субсидия).

Субсидии предоставляются Департаментом в порядке очередности подачи заявок на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятия (далее – заявка), в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств

по предоставлению субсидий, утвержденных Департаменту в установленном порядке.

Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), проводившим на территории Самарской области в текущем финансовом году мероприятия (далее в настоящем подразделе – организация).

Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

в числе основных видов деятельности организации в соответствии с учредительными документами является деятельность в сфере информационных технологий и в сфере развития информационного общества;

деятельность организации осуществляется на территории Самарской области;

проведение организацией в текущем финансовом году мероприятия с количеством участников не менее 50 человек;

участие в проводимом мероприятии представителей научных учреждений или организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и представителей органов исполнительной власти Самарской области;

отсутствие в отношении организации осуществления процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации, а также факта приостановления деятельности организации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

отсутствие возмещения затрат в связи с организацией и (или) проведением в текущем году мероприятий за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации.

Кроме того, организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Субсидии предоставляются организациям в целях возмещения понесенных ими затрат, связанных с организацией и (или) проведением мероприятий, включающих затраты на следующие работы и услуги:

- транспортное обеспечение участников мероприятий;
- организация проживания участников мероприятий;
- организация питания (в том числе организация кофе-брейков во время проведения мероприятий) участников мероприятий и членов организационного комитета;
- технологическое обеспечение мероприятий;
- звуковое, световое, художественное оформление места проведения мероприятий;
- создание интернет-ресурсов проводимых мероприятий;
- приобретение и выдача раздаточного материала с символикой Самарской области и (или) проводимых мероприятий;
- приобретение и выдача сувенирной продукции с символикой Самарской области и (или) проводимых мероприятий;
- приобретение канцтоваров;
- изготовление и монтаж внутренней для размещения непосредственно внутри здания проведения мероприятий (информационных табличек, стендов, стоек, полотен, стикеров, плакатов, ролл-апов и т.п.) и наружной для размещения на временных или стационарных конструкциях, а также на внешних поверхностях зданий, сооружений, на элементах уличного оборудования (баннеров, полотен, флагов, перетягов, плакатов и т.п.)

агитации с символикой Самарской области и (или) проводимых мероприятий;

организация фото-, видеосъемки мероприятий;

приобретение призов для победителей.

Субсидии предоставляются организациям при соблюдении ими условий представления документов в полном объеме и в соответствии с требованиями настоящего подраздела, а также при соответствии их критериям для получения субсидии, предусмотренным настоящим подразделом.

Для получения субсидии организация представляет в Департамент следующие документы:

заявка на бланке организации, подписанная руководителем организации и заверенная печатью организации (при наличии);

отчет об организации и проведении мероприятия, содержащий сведения о выполненных работах и оказанных услугах (далее в настоящем подразделе – отчет);

копии документов, подтверждающих понесенные организацией затраты на организацию и проведение мероприятия, в том числе договоры, акты выполненных работ (услуг), платежные поручения на перечисление денежных средств, и иные документы, подтверждающие затраты организации на организацию и проведение мероприятия, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с предъявлением оригиналов;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее чем за 15 дней до дня ее представления;

копия свидетельства о государственной регистрации организации в качестве юридического лица, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с предъявлением оригинала;

копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), с предъявлением оригинала;

справка кредитного учреждения об открытии расчетного счета

организации;

заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) сведения о том, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

в отношении организации не осуществляются процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации, а также об отсутствии факта приостановления деятельности организации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у организации отсутствует возмещение затрат в связи с организацией и (или) проведением в текущем году мероприятий, указанных в абзаце первом настоящего подраздела, за счет средств бюджетной системы Российской Федерации;

справки по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

о состоянии расчетов организации по страховым взносам, пеням и штрафам из Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации;

об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (далее в настоящем подразделе – документы).

Документы на получение субсидии от организаций принимаются Департаментом в течение 150 календарных дней с момента завершения проведения мероприятия, но не позднее 5 декабря текущего года.

Департамент регистрирует заявку организации с представленными документами и в течение 14 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет проверку представленных документов с целью определения соответствия организации критериям отбора и соблюдения условий предоставления субсидии.

По результатам проверки документов Департамент принимает решение о предоставлении организации субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и в течение трех рабочих дней направляет организации письменное уведомление о своем решении.

Основаниями для отказа в предоставлении организации субсидии являются:

несоответствие организации критериям, указанным в настоящем подразделе;

отчет не связан с организацией и проведением мероприятия;

недостоверность представленной организацией информации;

несоответствие сведений, содержащихся в представленных организацией документах, требованиям, установленным настоящим подразделом;

несоответствие представленных организацией документов требованиям настоящего подраздела;

несоответствие копий документов предъявленным оригиналам;

наличие в представленных документах противоречивых сведений;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных настоящим подразделом.

В случае отказа в предоставлении субсидии организация в пределах установленного срока вправе повторно подать в Департамент заявку при условии выполнения установленных требований. Порядок рассмотрения повторных заявок аналогичен порядку рассмотрения заявок, поданных впервые.

После уведомления организации о принятии Департаментом

решения о предоставлении организации субсидии в течение 3 рабочих дней заключается соглашение о предоставлении субсидии между Департаментом и организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее в настоящем подразделе – соглашение). При этом соглашение предусматривает согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, и документов, представленных организацией в Департамент.

Субсидия предоставляется на основании соглашения и перечисляется в срок не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии организации. Предоставление субсидии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Размер предоставляемой организации субсидии не должен превышать фактически понесенных организацией затрат на проведение мероприятия.

В случае нарушения организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим подразделом, субсидия в полном объеме подлежит возврату в областной бюджет в течение одного месяца со дня получения организацией письменного требования Департамента о возврате субсидии.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Департамент осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателю.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент информационных технологий и связи Самарской области (Казарина).

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



С.С.Кандеев