



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2014 № 65

Об утверждении Порядка принятия главными администраторами доходов областного бюджета решения о наличии потребности в остатках межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году, и возврата указанных остатков из областного бюджета

В соответствии с абзацем пятым пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными администраторами доходов областного бюджета решения о наличии потребности в остатках межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году, и возврата указанных остатков из областного бюджета.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 03.02.2014 № 65

ПОРЯДОК

принятия главными администраторами доходов областного бюджета решения о наличии потребности в остатках межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году, и возврата указанных остатков из областного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия главными администраторами доходов областного бюджета решения о наличии потребности в остатках межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не использованных в отчетном финансовом году, и возврата указанных остатков из областного бюджета (далее соответственно – главный администратор доходов, решение о наличии (об отсутствии) потребности, межбюджетные трансферты).

2. Решение о наличии (об отсутствии) потребности принимается главным администратором доходов по результатам рассмотрения отчёта о расходах бюджета соответствующего муниципального образования Самарской области, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты (далее – отчёт), сформированного и представленного в порядке, установленном главным администратором доходов, и обращения администрации муниципального образования Самарской области (далее – обращение).

3. К обращению, подписанному главой муниципального образования Самарской области (главой администрации муниципального образования

Самарской области) либо лицом, исполняющим его обязанности, должны прилагаться следующие документы:

отчёт с указанием сведений об объемах не использованных в отчётном финансовом году остатков межбюджетных трансфертов и причинах их образования;

документы, подтверждающие возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в областной бюджет (уведомление по расчётам между бюджетами (ОКУД – 0504817), копии платежных документов);

сведения об объемах неисполненных расходных обязательств муниципального образования Самарской области, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты;

расчёты и документы, подтверждающие потребность в межбюджетных трансфертах (муниципальные контракты, договоры, соглашения, документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, иные документы);

документы, подтверждающие исполнение расходных обязательств муниципального образования Самарской области, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты (при наличии).

С обращением о подтверждении потребности в расходовании неиспользованных в отчетном финансовом году остатков субсидий местным бюджетам, предоставленных для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Самарской области по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, не представляются документы, указанные в абзацах с четвертого по шестой настоящего пункта.

4. Муниципальное образование Самарской области направляет главному администратору доходов обращение и документы, указанные в абзацах со второго по шестой пункта 3 настоящего Порядка, в срок не

позднее пяти рабочих дней со дня перечисления в доход областного бюджета межбюджетных трансфертов.

5. Главный администратор доходов принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в течение семи рабочих дней со дня получения обращения и документов, указанных в абзацах со второго по шестой пункта 3 настоящего Порядка.

6. Основаниями для принятия решений об отсутствии потребности являются:

исполнение в полном объеме расходных обязательств муниципального образования Самарской области, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты;

представление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, не в полном объеме или наличие в них недостоверных сведений;

несоблюдение срока направления документов, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

превышение указанной в обращении суммы средств областного бюджета, заявленной муниципальным образованием Самарской области к возврату, над неиспользованными остатками межбюджетных трансфертов.

7. В случае принятия решения об отсутствии потребности главный администратор доходов направляет муниципальному образованию Самарской области копию решения с указанием основания принятия данного решения.

8. В случае принятия решения об отсутствии потребности по основаниям, указанным в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка, муниципальное образование Самарской области в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения имеет право на повторное направление документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего Порядка.

Срок для повторного рассмотрения главным администратором доходов представленных документов не может превышать трех рабочих дней со дня получения документов.

9. При принятии решения о наличии потребности главный администратор доходов направляет указанное решение на согласование в министерство управления финансами Самарской области в течение трёх рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Порядок согласования решения о наличии потребности определяется министерством управления финансами Самарской области. Министерство управления финансами Самарской области осуществляет согласование (отказывает в согласовании) решения о наличии потребности в течение десяти рабочих дней со дня его представления в министерство.

10. Главный администратор доходов в течение трёх рабочих дней со дня согласования министерством управления финансами Самарской области решения о наличии потребности оформляет уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД – 0504817) в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

11. Возврат из областного бюджета межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет.