



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2016 № 77

Об оплате труда работников государственного автономного учреждения Самарской области «Учебно-спортивный центр «Чайка»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 11 Закона Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» в целях регулирования оплаты труда работников государственного автономного учреждения Самарской области «Учебно-спортивный центр «Чайка» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного автономного учреждения Самарской области «Учебно-спортивный центр «Чайка».

2. Установить, что размеры должностных окладов (окладов) работников государственного автономного учреждения Самарской области «Учебно-спортивный центр «Чайка» индексируются в сроки и размерах, которые устанавливаются Правительством Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство спорта Самарской области (Шляхтина).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1-го числа месяца, следующего за месяцем его официального опубликования.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

005414

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 26.02.2016 № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об оплате труда работников  
государственного автономного учреждения  
Самарской области «Учебно-спортивный центр «Чайка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников государственного автономного учреждения Самарской области «Учебно-спортивный центр «Чайка» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Законом Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области».

1.3. Заработная плата работников учреждения состоит из должностного оклада (оклада) и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. К выплатам компенсационного характера относятся:

доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ;

доплата за совмещение профессий (должностей);

иные компенсационные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

1.5. К выплатам стимулирующего характера относятся:

ежемесячная надбавка за выслугу лет;

ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы;

ежемесячная надбавка за ученую степень;

ежемесячная надбавка за почетное звание;

ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;

ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей;

премия по итогам работы (за месяц, год).

1.6. Работникам учреждения может выплачиваться материальная помощь в порядке, определенном настоящим Положением, локальными нормативными актами, коллективным договором учреждения.

## 2. Основные условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Должностные оклады (оклады) работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.2. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и иных работников определяется в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором, оформленным в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются министром спорта Самарской области.

2.4. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.5. Если работник учреждения трудится в режиме неполного рабочего времени (например, на условиях работы по совместительству), то оплата его труда должна быть не ниже минимального размера оплаты труда, исчисляемого пропорционально отработанному времени.

2.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год (далее – предельный уровень), устанавливается в кратности 2,5.

Средняя заработная плата работников учреждения в целях определения предельного уровня рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера) за календарный год на среднесписочную численность работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера) и на двенадцать. В фонде начисленной за календарный год заработной платы работников списочного состава учреждения и в фонде начисленной за календарный год заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, денежная компенсация за неиспользованный отпуск, компенсация работнику материальных затрат за использование личного автомобиля в служебных целях, командировочные расходы, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

### 3. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения

3.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год за счет субсидии на возмещение нормативных затрат на выполнение в соответствии с государственным заданием работ, а также средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

3.2. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств областного бюджета предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):

на выплату должностных окладов (окладов) – 12 должностных окладов (окладов);

на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет – 2 должностных оклада (оклада);

на выплаты компенсационного характера – 0,5 должностного оклада (оклада);

на выплату ежемесячной надбавки за напряженность и специальный режим работы, ежемесячной надбавки за ученую степень, за почетное звание, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию и ежемесячной надбавки за классность водителям автомобилей – 5 должностных окладов (окладов);

на выплату премии по итогам работы (за месяц, год) – 4,5 должностного оклада (оклада).

3.3. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников учреждения между выплатами, предусмотренными пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда работников учреждения направляется на выплаты стимулирующего характера и оказание материальной помощи в соответствии с настоящим Положением, коллективным договором и локальными нормативными актами учреждения.

3.5. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности учреждения, могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам учреждения.

Порядок и условия распределения средств от приносящей доход деятельности учреждения, направляемых на формирование фонда оплаты труда работников учреждения, устанавливаются локальными нормативными актами и (или) коллективным договором учреждения.

#### 4. Выплаты компенсационного характера

4.1. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера.

4.2. Размер и условия назначения выплат компенсационного характера, установленных пунктом 1.4 настоящего Положения, определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим разделом.

4.3. Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад (оклад) работника учреждения без учета других доплат, надбавок и премий.

4.4. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда.

Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями устанавливается в размере 4 процентов должностного оклада (оклада) и осуществляется за время фактической работы на соответствующем рабочем месте. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной доплаты не производится.

4.5. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 20 процентов часовой ставки за каждый час работы в ночное время.

4.6. Оплата за сверхурочную работу и работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с трудовым законодательством.

4.7. Размер доплат за расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, совмещение профессий (должностей) устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статьи 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.8. Размер часовой ставки при расчете доплат за работу в ночное время, сверхурочную работу и работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада (оклада) на среднемесячную норму рабочего времени. Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев).

## 5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников учреждения к достижению качественных результатов труда, повышения их ответственности и материальной заинтересованности работникам учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера в пределах предусмотренного на соответствующий календарный год фонда оплаты труда учреждения, формируемого за счет средств областного бюджета и средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

5.2. Размер и условия выплат стимулирующего характера, установленных пунктом 1.5 настоящего Положения, определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и

иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим разделом.

5.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет работникам учреждения устанавливается в процентах к должностному окладу (окладу) в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 3 лет – 10 процентов должностного оклада (оклада);

при стаже работы от 3 до 5 лет – 15 процентов должностного оклада (оклада);

при стаже работы от 5 до 10 лет – 20 процентов должностного оклада (оклада);

при стаже работы от 10 до 15 лет – 25 процентов должностного оклада (оклада);

при стаже работы свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада (оклада).

В стаж, дающий право на установление и выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время работы в учреждении, физкультурно-спортивной организации, а также периоды работы в федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, время прохождения военной службы, службы в органах внутренних дел, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральных органах налоговой полиции.

В стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, на основании решения руководителя учреждения засчитываются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы работнику для выполнения



должностных обязанностей по занимаемой должности. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пяти лет.

Основным документом для определения стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. Для подтверждения стажа работы могут быть представлены и другие документы. Ежемесячная надбавка за выслугу лет работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения.

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится ежемесячно со дня возникновения у работников права на получение этой выплаты.

Право на изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступает со дня наступления события либо со дня представления соответствующих документов.

5.4. Работникам учреждения может устанавливаться ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы. Ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один календарный год и выплачивается с даты, установленной приказом.

Размер ежемесячной надбавки за напряженность и специальный режим работы устанавливается в процентах к должностному окладу (окладу) в соответствии с критериями, определенными локальным нормативным актом и (или) коллективным договором учреждения, но не может превышать 100%.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за напряженность и специальный режим работы работникам учреждения может быть увеличен (сокращен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения показателей и условий работы в порядке, установленном трудовым законодательством. Ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы выплачивается

одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

Вновь принятым работникам учреждения ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы устанавливается не ранее чем через месяц со дня приема на работу.

5.5. Работникам учреждения, имеющим ученую степень по профилю работы, устанавливается ежемесячная надбавка за ученую степень:

за ученую степень доктора наук – 20 процентов должностного оклада;

за ученую степень кандидата наук – 10 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за ученую степень производится только по основной работе и выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

5.6. Работникам учреждения, имеющим почетное звание по профилю работы и (или) спортивное звание «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Самарской области», «Мастер спорта России (СССР) международного класса», «Гроссмейстер СССР», устанавливается ежемесячная надбавка за почетное звание в размере 20 процентов должностного оклада. При наличии у работника учреждения двух и более почетных званий указанная надбавка устанавливается на основании одного из них.

Ежемесячная надбавка за почетное звание производится только по основной работе и выплачивается одновременно с должностным окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7. Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию работникам учреждения устанавливается с момента присвоения категории в процентах к должностному окладу при условии работы по

специальности, по которой присвоена квалификационная категория, в следующих размерах:

высшая категория – 20 процентов;

первая категория – 15 процентов;

вторая категория – 10 процентов.

Порядок присвоения квалификационной категории руководителю учреждения, заместителям руководителя, инструкторам-методистам определяется министерством спорта Самарской области.

5.8. Водителям автомобилей устанавливается ежемесячная надбавка за классность:

за 1 класс – в размере 25 процентов оклада;

за 2 класс – в размере 10 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей выплачивается одновременно с окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

5.9. По итогам работы (за месяц, год) может производиться премирование работников учреждения в целях их поощрения за результаты труда.

Условия и показатели премирования работников учреждения устанавливаются локальным нормативным актом и (или) коллективным договором учреждения.

Основанием для начисления премий по итогам работы (за месяц, год) работникам учреждения является приказ руководителя учреждения. Премия по итогам работы (за месяц, год) начисляется на должностной оклад (оклад) без учета доплат и надбавок и максимальным размером не ограничивается.

Работникам учреждения, проработавшим неполный период (месяц, год), выплата премии по итогам работы производится за фактически отработанное время.

## 6. Порядок выплаты материальной помощи

6.1. Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

6.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

длительного заболевания работника учреждения, необходимости дорогостоящего лечения (перечень дорогостоящих видов лечения утверждается постановлением Правительства Российской Федерации);

смерти близких родственников (родителей, супруга, детей);

рождения ребенка;

бракосочетания;

землетрясения, наводнения, пожара и других форс-мажорных обстоятельств, повлекших за собой причинение вреда и утрату имущества.

6.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении работнику учреждения материальной помощи является его заявление с приложением подтверждающих документов.

Размер материальной помощи руководителю учреждения устанавливается министром спорта Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению  
об оплате труда работников  
государственного автономного  
учреждения Самарской области  
«Учебно-спортивный центр  
«Чайка»

Должностные оклады (оклады) руководителя и работников государственного  
автономного учреждения Самарской области  
«Учебно-спортивный центр «Чайка»

1. Должностные оклады руководителя учреждения, заместителей  
руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения

Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Директор	17 910
Заместитель директора	16 119
Главный бухгалтер	16 119

2. Должностные оклады работников по должностям, отнесенным к  
профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей  
руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом  
Министерства здравоохранения и социального развития Российской  
Федерации от 29.05.2008 № 247н

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1	6 975
	2	7 515
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1	7 650

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей
	2	7 875
	3	8 100
	4	8 265
	5	8 430
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1	9 270
	2	9 450
	3	9 855
	4	10 246
	5	10 935
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1	11 340
	2	11 880

3. Оклады работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Оклад, рублей
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1	6 075
	2	6 340
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1	7 446

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Оклад, рублей
	2	7 515
	3	7 975
	4	8 135

4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Должностной оклад, рублей
Начальник отдела спортивно-массовой работы, начальник организационно-хозяйственного отдела	11 340
Администратор гостиницы	7 470
Администратор зала	7 200
Специалист по охране труда	9 270

5. Должностные оклады работников по должностям, относящимся к профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы физической культуры и спорта, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников	1	8 100
	2	8 770

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей
сферы физической культуры и спорта второго уровня	3	9 474