



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2016 № 57

Об утверждении Порядка подписания и утверждения уведомлений и заключений, выдаваемых по результатам мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства), оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации

В целях реализации положений статьи 5.1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подписания и утверждения уведомлений и заключений, выдаваемых по результатам мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства), оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям

004992

законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главное управление организации торгов Самарской области (Головушкина).

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 12.02.2016 № 57

ПОРЯДОК

подписания и утверждения уведомлений и заключений, выдаваемых по результатам мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства), оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 № 1169 «О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроках приостановки реализации указанных планов по результатам таких оценки и мониторинга» (далее – Постановление) и регулирует вопросы подписания и утверждения заключений и уведомлений по результатам проведения Главным управлением организации торгов Самарской области (далее – Главное управление):

оценки соответствия проектов планов закупки товаров, работ, услуг, проектов планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении конкретных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации (далее соответственно – оценка соответствия, проекты планов закупки, проекты изменений в планы закупки);

мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства) требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, в отношении отдельных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации (далее соответственно – мониторинг соответствия, планы закупки, изменения в планы закупки, годовые отчеты).

1.2. По результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия заказчикам, определенным Правительством Российской Федерации, выдаются уведомления и заключения, предусмотренные частями 10–15 статьи 5.1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе:

заключения о соответствии планов закупки, изменений в планы закупки, проектов планов закупки, проектов изменений в планы закупки, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего

предпринимательства в закупке (далее – заключения о соответствии);

уведомления о несоответствии планов закупки, изменений в планы закупки, проектов планов закупки, проектов изменений в планы закупки, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее – уведомления о несоответствии);

заключения о несоответствии планов закупки, изменений в планы закупки, проектов планов закупки, проектов изменений в планы закупки, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее – заключения о несоответствии).

1.3. Уведомления о несоответствии, заключения о соответствии и заключения о несоответствии, выдаваемые Главным управлением по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия, оформляются на бланке по форме, установленной Постановлением.

2. Порядок подготовки проектов уведомлений и заключений, выдаваемых по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия

2.1. Подготовку проектов уведомлений о несоответствии, проектов заключений о соответствии и проектов заключений о несоответствии осуществляет должностное лицо структурного подразделения Главного управления, уполномоченного на проведение оценки соответствия и мониторинга соответствия.

2.2. В срок не позднее 2 рабочих дней до дня окончания проведения оценки соответствия или мониторинга соответствия, предусмотренного Постановлением, проекты уведомления о несоответствии, заключения о соответствии, заключения о несоответствии представляются на согласование руководителю структурного подразделения Главного управления, уполномоченного на проведение оценки соответствия и мониторинга соответствия, либо лицу, его замещающему.

2.3. Руководитель структурного подразделения Главного управления, уполномоченного на проведение оценки соответствия и мониторинга соответствия, либо лицо, его замещающее, обеспечивает согласование проектов уведомлений о несоответствии, заключений о соответствии, заключений о несоответствии в срок не позднее 1 рабочего дня со дня представления указанных проектов на согласование.

2.4. В срок не позднее дня окончания проведения оценки соответствия или мониторинга соответствия, предусмотренного Постановлением, согласованные в порядке, предусмотренном пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, проекты уведомлений о несоответствии, проекты заключений о соответствии или проекты заключений о несоответствии представляются для подписания либо на утверждение руководителю Главного управления либо лицу, его замещающему.

3. Порядок подписания и утверждения уведомлений и заключений, выдаваемых по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия

3.1. По результатам проведения оценки соответствия или мониторинга соответствия:

уведомление о несоответствии подписывается руководителем Главного управления либо лицом, его замещающим;

заключение о соответствии или заключение о несоответствии утверждается руководителем Главного управления либо лицом, его замещающим.

3.2. Руководитель Главного управления определяет приказом должностных лиц, которые уполномочены на размещение в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – единая информационная система) и усиленной квалифицированной электронной подписью которых заверяются уведомления о несоответствии, заключения о соответствии или заключения о несоответствии.

4. Порядок размещения в единой информационной системе и направления заказчику уведомлений и заключений, выданных по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия

4.1. Уведомления о несоответствии, заключения о соответствии и заключения о несоответствии, подписанные или утвержденные в установленном порядке, в срок не позднее одного рабочего дня со дня их выдачи:

направляются заказчику с использованием единой информационной системы;

направляются заказчику в бумажной форме.

4.2. Уведомления о несоответствии, заключения о соответствии и заключения о несоответствии в целях их направления заказчику с использованием единой информационной системы заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на направление заказчику таких уведомлений и заключений с использованием единой информационной системы.