



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.12.2015 № 1024 р

Об образовании комиссии по формированию перечня востребованных профессий (специальностей)

В соответствии с Порядком формирования перечня востребованных профессий (специальностей), утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 25.11.2015 № 767 «О мерах по реализации Закона Самарской области «О молодом специалисте в Самарской области»:

1. Образовать комиссию по формированию перечня востребованных профессий (специальностей) в составе согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по формированию перечня востребованных профессий (специальностей).
3. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

004113

Никишина 2637191

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Правительства
Самарской области
от 15.12.2015 № 1024-р

СОСТАВ
комиссии по формированию перечня востребованных
профессий (специальностей)

- Никишина
Ирина Владимировна
- врио министра труда, занятости и миграционной политики Самарской области, председатель комиссии
- Талбацкий
Ян Петрович
- руководитель управления стратегического развития, информационных услуг и взаимодействия с гражданским обществом департамента стратегического развития, информационных услуг и взаимодействия с гражданским обществом министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Братчиков
Владимир Петрович
- исполнительный директор регионального объединения работодателей «Союз работодателей Самарской области» (по согласованию)
- Жичкин
Юрий Владимирович
- руководитель департамента развития отраслей экономики и прогнозирования качества жизни населения региона министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области
- Иванов
Сергей Евгеньевич
- депутат Самарской Губернской Думы, заместитель председателя комитета по промышленности, связи и торговле Самарской Губернской Думы (по согласованию)

- Тихонов Александр Сергеевич — главный специалист департамента организационно-кадровой работы и развития профсоюзного движения общественной организации «Федерация профсоюзов Самарской области» (по согласованию)
- Куличенко Александр Анатольевич — консультант отдела проектной деятельности управления проектной деятельности и лицензирования министерства промышленности и технологий Самарской области
- Левина Татьяна Вячеславовна — консультант управления медицинского образования и профессионального развития департамента правового и кадрового обеспечения министерства здравоохранения Самарской области
- Мочалов Александр Николаевич — руководитель управления профессионального образования, науки и кадрового обеспечения отрасли департамента государственной службы, правового и кадрового обеспечения отрасли министерства образования и науки Самарской области
- Ширнина Елена Викторовна — директор института экономики и управления на предприятии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Самарской области
от 15.12.2015 № 1024-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по формированию перечня востребованных
профессий (специальностей)

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности комиссии по формированию перечня востребованных профессий (специальностей) (далее соответственно – комиссия, перечень), создаваемой в целях подготовки предложений по включению профессий (специальностей) в перечень.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в котором они определены в Законе Самарской области «О молодом специалисте в Самарской области».

3. Состав комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти Самарской области, представителя Самарской Губернской Думы, представителей объединений работодателей, профессиональных союзов, образовательной и научной общественности.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

5. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

принимает решения, связанные с деятельностью комиссии;

назначает дату и проводит заседания комиссии.

6. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку заседаний комиссии;

осуществляет контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

доводит до сведения членов комиссии информацию о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, повестку дня и необходимые материалы для рассмотрения включенных в неё вопросов;

ведет протокол заседаний комиссии;

ведет учет, осуществляет контроль за исполнением и хранением протоколов и решений комиссии.

7. Члены комиссии имеют право:

ознакамливаться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности комиссии;

выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по рассматриваемым на заседаниях вопросам;

голосовать на заседаниях комиссии.

8. Члены комиссии обязаны:

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение комиссии;

присутствовать на заседаниях комиссии, в случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания известить об этом секретаря комиссии;

организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии.

9. Правом вынесения на рассмотрение комиссии предложения о включении профессии (специальности) в перечень или ее исключении обладают председатель комиссии и члены комиссии.

10. Предложение о включении профессии (специальности) в перечень или ее исключении направляется членом комиссии председателю комиссии с пояснительной запиской, содержащей в том числе расчет необходимого объема средств областного бюджета для предоставления мер поддержки молодым специалистам и работодателям.

11. Предложения о включении профессии (специальности) в перечень или ее исключении, поданные с нарушением требований и условий, а также установленного порядка, не рассматриваются, а лица, их представившие, уведомляются об отказе в рассмотрении в пятидневный срок.

12. Председатель комиссии организует предварительное рассмотрение предложения о включении профессии (специальности) в перечень или ее исключении и назначает заседание комиссии для его рассмотрения в срок не позднее одного месяца с даты поступления предложения.

13. Предложение о включении профессии (специальности) в перечень или ее исключении рассматривается комиссией, в том числе с учетом принципов и требований, установленных Порядком формирования перечня востребованных профессий (специальностей).

14. Предложение о включении профессии (специальности) в перечень или ее исключении считается одобренным комиссией, если за него проголосовало не менее двух третей членов комиссии, присутствующих на заседании, включая председателя комиссии и секретаря комиссии.

15. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протокол заседания комиссии подписывает председатель комиссии, а также секретарь комиссии.

16. Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области на основании протоколов комиссии готовит соответствующие проекты правовых актов Правительства Самарской области об изменении перечня.