



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2015 № 344

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 18.02.2009 № 53 «О Порядке предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов (субсидий) в области культуры и искусства»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 18.02.2009 № 53 «О Порядке предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов (субсидий) в области культуры и искусства» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«О Порядке предоставления за счет средств областного бюджета Губернских премий и грантов в области культуры и искусства»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств областного бюджета Губернских премий и грантов в области культуры и искусства.»;

в пункте 2 слово «(Рыбакову)» исключить;

Порядок предоставления за счет средств областного бюджета Губернских грантов в области культуры и искусства изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство культуры Самарской области (Филиппова).
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2015 года.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Самарской области
от 25.06.2015 № 374

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств областного бюджета
Губернских премий и грантов в области культуры и искусства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм присуждения из областного бюджета Губернских премий (социальные выплаты) и предоставления Губернских грантов (субсидий) в области культуры и искусства.

1.2. Под Губернскими премиями (социальными выплатами) в области культуры и искусства (далее – Премии) понимаются социальные выплаты специалистам и деятелям культуры и искусства, предоставляемые в целях оказания государственной поддержки указанным лицам, имеющим достижения, значимые для социокультурного развития Самарской области.

1.3. Под Губернскими грантами (субсидиями) в области культуры и искусства (далее – Гранты) понимаются субсидии, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и (или) услуг в области культуры и искусства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в области культуры и искусства.

1.4. Заявки на соискание Премий и предоставление Грантов рассматриваются комиссией по экспертизе работ и проектов в области культуры и искусства (далее – Комиссия).

Порядок организации деятельности Комиссии регулируется положением о Комиссии, утвержденным постановлением Губернатора Самарской области.

Состав Комиссии утвержден постановлением Губернатора Самарской области.

2. Случаи и порядок предоставления Премий

2.1. Ежегодно присуждается не более двадцати Премий в размере 100 000 рублей каждая.

2.2. Денежная сумма Премии предоставляется министерством культуры Самарской области (далее – Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению Премий, утверждаемых в установленном порядке Министерству.

2.3. Премии присуждаются по итогам конкурсного отбора работ (проектов, произведений, программ, мероприятий) отдельных деятелей культуры и искусства (далее – Конкурс на соискание Премий) на основании распоряжения Губернатора Самарской области.

Количество Премий по каждому направлению устанавливается (утверждается) Губернатором Самарской области по представлению Комиссии ежегодно не позднее 1 марта.

2.4. Премии присуждаются специалистам, деятелям культуры и искусства, чьи работы (проекты, произведения, программы, мероприятия), выполненные по направлениям, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка, признаны Комиссией лучшими.

2.5. Объявления о приеме материалов для участия в Конкурсе на соискание Премий публикуются в газете «Волжская коммуна» ежегодно не позднее 1 октября.

Прием материалов на участие в Конкурсе на соискание Премий организует Комиссия.

Услуги по обеспечению организационного сопровождения Конкурса на соискание Премий осуществляет на основе государственного задания соответствующее государственное бюджетное учреждение культуры, определяемое Министерством.

2.6. На рассмотрение Комиссии представляются работы, выполненные по направлениям:

музыкальное искусство;

театральное искусство;

изобразительное искусство;

архитектура;

народные промыслы и ремёсла;

литература;

журналистика, телевидение, кинематография;

библиотечная и музейно-выставочная деятельность.

2.7. На рассмотрение Комиссии представляются работы отдельных деятелей культуры и искусства.

На рассмотрение Комиссии может быть представлена только одна работа соответствующего лица не чаще одного раза в три года.

Лица, представившие свои работы на Конкурс на соискание Премий, должны проживать и (или) осуществлять свою деятельность на территории Самарской области.

2.8. Выдвижение работ на участие в Конкурсе на соискание Премий осуществляется организациями, осуществляющими деятельность на территории Самарской области, либо непосредственно авторами работ.

Работы в области культуры и искусства должны быть выполнены (опубликованы) не позднее чем за год до выдвижения их на участие в Конкурсе на соискание Премий.

2.9. Для участия в Конкурсе на соискание Премий в Комиссию ежегодно с 1 октября до 1 ноября представляются следующие материалы (в двух экземплярах):

представление организации, выдвигающей работу на участие в Конкурсе на соискание Премий, либо заявление автора работы;

сведения о публикациях, результатах посещаемости мероприятий и иные сведения о реализации работ;

отзывы (рецензии) компетентных в данной отрасли культуры и искусства специалистов;

сведения об авторе работы;

описание работы либо ее фотоизображение, либо копия на бумажном носителе, аудио-, видеоносителе или электронном носителе;

дополнительные материалы к описанию работы (по усмотрению автора работы).

Представление данных об итогах Конкурса на соискание Премий Губернатору Самарской области осуществляется Комиссией.

2.10. Лицу, удостоенному Премии (далее – лауреат Премии), вручается диплом и нагрудный знак лауреата Премии.

2.11. Дипломы и нагрудные знаки лауреата Премии вручает Губернатор Самарской области или лицо, уполномоченное Губернатором Самарской области. Образцы нагрудных знаков лауреатов Премий утверждены Губернатором Самарской области.

2.12. Денежная сумма перечисляется лауреатам Премий на их лицевые счета.

3. Случаи и порядок предоставления Грантов

3.1. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения (в том числе возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в области культуры и искусства, в том числе затрат, связанных с подготовкой, созданием, выполнением проектов в области культуры и искусства (далее – Проекты) юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ и (или) услуг в области культуры и искусства (далее – Грантополучатели).

3.2. Гранты предоставляются Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению Грантов, утверждаемых в установленном порядке Министерству.

3.3. Гранты предоставляются Грантополучателям по итогам конкурсного отбора представленных в Комиссию Проектов (далее – Конкурс на предоставление Грантов) на основании распоряжения Губернатора Самарской области.

Количество Грантов, перечень Грантополучателей и размер Грантов устанавливаются (утверждаются) Губернатором Самарской области по представлению Комиссии дважды в год: не позднее 1 марта за первое полугодие и не позднее 1 июня за второе полугодие.

3.4. Гранты предоставляются Грантополучателям, чьи Проекты, выполненные по направлениям, предусмотренным пунктом 3.6 настоящего Порядка, признаны Комиссией лучшими.

3.5. Объявления о приеме материалов для участия в Конкурсе на предоставление Грантов за первое полугодие публикуются в газете

«Волжская коммуна» ежегодно не позднее 1 октября, за второе полугодие – ежегодно не позднее 1 февраля.

Прием материалов на участие в Конкурсе на предоставление Грантов организует Комиссия.

Услуги по обеспечению организационного сопровождения Конкурса на предоставление Грантов осуществляет на основе государственного задания соответствующее государственное бюджетное учреждение культуры, определяемое Министерством.

3.6. Гранты предоставляются по следующим направлениям:

музейно-выставочная, библиотечная, культурно-досуговая деятельность, дополнительное образование в области культуры и искусства;

театральное, музыкальное, цирковое искусство, хореография;

изобразительное искусство, фотография, дизайн, архитектура, художественные ремёсла и промыслы;

кинематография, журналистика, некоммерческая издательская деятельность.

3.7. Лица, изъявившие желание участвовать в Конкурсе на предоставление Грантов за первое полугодие, ежегодно с 1 октября по 1 ноября, за второе полугодие – с 1 февраля по 1 марта представляют в Комиссию в двух экземплярах следующие материалы:

заявление на предоставление Гранта;

общие данные о Проекте (название, область знания, отрасль культуры и искусства, исполнители, сроки, объем затрат на реализацию Проекта);

сведения о Грантополучателе, изъявившем желание участвовать в Конкурсе на предоставление Грантов, с приложением копии документа, удостоверяющего личность Грантополучателя;

содержание Проекта;

документы, подтверждающие объем и структуру затрат (смету расходов), с расшифровкой статей затрат и приложением не менее трех коммерческих предложений (прайс-листов) или документы, подтверждающие понесенные затраты;

заверенную Грантополучателем копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или документ, удостоверяющий личность Грантополучателя – физического лица;

иные дополнительные материалы (по усмотрению Грантополучателя, изъявившего желание участвовать в Конкурсе на предоставление Грантов).

На рассмотрение Комиссии Грантополучателем может быть представлен только один Проект по объявленному Конкурсу на предоставление Грантов.

3.8. Министерство:

осуществляет проверку Грантополучателей на предмет соответствия их требованиям, предусмотренным настоящим разделом;

рассчитывает размер Гранта.

3.9. Размер Гранта рассчитывается в зависимости от понесенных Грантополучателем затрат на выполнение работ и (или) оказание услуг в области культуры и искусства, в том числе затрат, связанных с подготовкой, созданием, выполнением Проекта, а также в соответствии с представленной сметой расходов (в случае необходимости финансового обеспечения затрат, связанных с подготовкой, созданием, выполнением Проекта) по направлениям, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка, и определяется в соответствии с методикой, утверждаемой Министерством.

Ежегодно на предоставление Грантов предусматривается выделение средств областного бюджета в сумме 3 750 000 рублей.

Максимальный размер одного Гранта не может превышать 250 000 рублей.

3.10. Гранты перечисляются Грантополучателям в соответствии с договором о предоставлении субсидии, заключаемым между Министерством и Грантополучателем (далее – Договор).

Договор должен предусматривать согласие Грантополучателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления Грантов.

3.11. Гранты предоставляются при условии их использования в сроки, установленные Договором.

Гранты, выделяемые в целях возмещения затрат, не связанных с подготовкой, созданием, выполнением Проектов, а также в целях финансового обеспечения затрат, связанных с подготовкой, созданием, выполнением Проектов, предоставляются при соблюдении Грантополучателем помимо требований, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, следующих условий:

расходование суммы Гранта в соответствии с Проектом;

представление Грантополучателем в Министерство документов, подтверждающих возникновение у Грантополучателя при реализации мероприятий Проекта денежных обязательств перед поставщиками, подрядчиками, привлеченными специалистами, связанных с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

расчетный счет Грантополучателя для перечисления Гранта должен быть открыт в кредитной организации, отвечающей требованиям, установленным Правилами размещения средств федерального бюджета на банковских депозитах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2011 № 1121;

представление Грантополучателем в Министерство отчетности об использовании Грантов в сроки и по форме, устанавливаемые Министерством.

3.12. Министерство представляет финансовый отчет о предоставлении Грантов в министерство управления финансами Самарской области в течение месяца после окончания срока использования Гранта.

3.13. В случае установления факта нарушения предусмотренных пунктом 3.11 настоящего Порядка условий предоставления Грантов Гранты подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения Грантополучателем письменного требования Министерства о возвращении Гранта. В случае если Грант не возвращен в установленный срок, Грант взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

3.14. Контроль за целевым предоставлением Грантов осуществляется Министерством.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения Грантополучателями условий, целей и порядка предоставления Грантов.