



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2015 № 222

Об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система»

В соответствии со статьёй 11 Закона Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система»;

должностные оклады (оклады) работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система».

2. Установить, что индексация должностных окладов (окладов) работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система» осу-

ществляется по решению Правительства Самарской области с учетом параметров социально-экономического развития Самарской области на соответствующий период.

3. Внести в постановление Правительства Самарской области от 16.12.2009 № 659 «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля»;

пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля».

2. Утвердить прилагаемые должностные оклады работников государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля.»;

в пункте 3 слово «(окладов)» исключить, слова «государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области» заменить словами «государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля»;

в Положении об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области:

наименование изложить в следующей редакции:

Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля»;

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля» (далее – учреждение).»;

в пунктах 1.2, 1.3, 1.5 – 1.8 слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;

в пунктах 1.3, 3.10, 4.6, 4.8, 4.9, 4.11, 6.3 слово «(оклада)» в соответствующем числе и падеже исключить;

абзацы с третьего по шестой пункта 1.4 признать утратившими силу;

абзацы третий и пятый пункта 1.5 признать утратившим силу;

пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Руководителям и специалистам учреждения устанавливаются должностные оклады, повышенные на 25 процентов в соответствии со статьёй 6 Закона Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»;

в пункте 2.1:

в абзаце первом слово «учреждений» заменить словом «учреждения»;

абзацы со второго по пятый и восьмой признать утратившими силу;

в пункте 2.2, разделах с 3 по 6 слово «учреждения» в соответствующих падежах заменить словом «учреждение» в соответствующих падежах;

пункт 2.4 признать утратившим силу;

в пунктах 3.3 и 3.9 слово «(профессий)» исключить;

пункты 3.4 – 3.8 признать утратившими силу;

пункт 4.4 признать утратившим силу;

пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. При наступлении у работников учреждения права на установление ежемесячной надбавки в случае присуждения ученой степени выплата ежемесячной надбавки производится в соответствии с распоряжением руководителя учреждения со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.»;

пункт 4.7 признать утратившим силу;

в абзаце пятом пункта 4.10 слова «и вице-губернатора Самарской области» заменить словами «, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области и вице-губернаторов Самарской области»;

в разделе 5:

наименование изложить в следующей редакции:

«5. Условия оплаты труда руководителя учреждения и главного бухгалтера»;

в пункте 5.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.1. Заработная плата руководителя учреждения и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.»;

в абзаце втором цифры «4,3» заменить цифрой «2»;

пункт 5.2 признать утратившим силу;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главному бухгалтеру учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с настоящим

Положением.»;

должностные оклады (оклады) работников государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Самарской области:

от 25.10.2011 № 624 «Об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Международный учебно-информационный центр по подготовке специалистов сельского хозяйства», подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области»;

от 27.08.2014 № 521 «О внесении изменения в постановление Правительства Самарской области от 25.10.2011 № 624 «Об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Международный учебно-информационный центр по подготовке специалистов сельского хозяйства», подведомственного министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области»;

от 03.04.2014 № 174 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения «Самара – аграрная российская информационная система».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (Альтергота).

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее дня завершения реорганизации государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Самарской школы управления агропромышленным комплексом, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Международный учебно-информационный центр по подготовке специалистов сельского хозяйства» и государственного бюджетного учреждения «Самара – аграрная российская информационная система».

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 29.04.2015 № 222

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Самара – аграрная региональная информационная система» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Законом Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области».

1.3. Заработная плата работника учреждения состоит из должностного оклада (оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Руководителям и специалистам, работающим в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, устанавливаются должностные оклады, повышенные на 25 процентов по сравнению с должностными окладами руководителей и специалистов, работающих в городах.

1.5. К выплатам компенсационного характера относятся:

доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;  
доплата за ненормированный рабочий день водителям автомобилей;  
доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

1.6. К выплатам стимулирующего характера относятся:

ежемесячная надбавка за ученую степень доктора наук, кандидата наук;

ежемесячная надбавка работникам учреждения, имеющим почетные звания;

ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы;

ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей;

премия по итогам работы за месяц (год);

единовременные премии.

1.7. Работникам учреждения выплачиваются материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в порядке, определенном настоящим Положением.

1.8. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей производится в порядке, определенном настоящим Положением.

Обязанности главного бухгалтера возлагаются на заместителя директора по экономике и финансам.

Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются в зависимости от условий труда в соот-



ветствии с трудовым законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Размер выплат стимулирующего характера, а также размеры материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю учреждения устанавливаются работодателем.

Размер выплат стимулирующего характера, а также размеры материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска заместителям руководителя учреждения устанавливаются руководителем учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся в зависимости от достижения целевых показателей эффективной работы, устанавливаемых работодателем.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы за год руководителя учреждения и средней заработной платы за год работников учреждения (далее – предельный уровень) устанавливается в кратности 3.

Средняя заработная плата работников учреждения в целях определения предельного уровня рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава учреждения (за исключением руководителя учреждения) за календарный год на среднесписочную численность работников учреждения за календарный год (за исключением руководителя учреждения) и на двенадцать.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы за год заместителей руководителя учреждения и средней заработной платы за год работников учреждения устанавливается в кратности 3.

Средняя заработная плата работников учреждения в целях определения предельного уровня соотношения средней заработной платы за год заместителей руководителя учреждения и средней заработной платы за год работников учреждения рассчитывается путем деления фонда начислен-

ной заработной платы работников списочного состава учреждения (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя) за календарный год на среднесписочную численность работников учреждения за календарный год (за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя) и на двенадцать.

В фонде начисленной за календарный год заработной платы работников списочного состава учреждения, руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, денежная компенсация за неиспользованный отпуск, компенсация работнику материальных затрат за использование личного автомобиля в служебных целях, командировочные расходы, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

## 2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств областного бюджета, а также средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

Средства, полученные учреждением от приносящей доход деятельности, могут направляться на выплаты компенсационного и стимулирующего характера, оказание материальной помощи и осуществление единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам учреждения.

Порядок и условия распределения средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направляемых на выплаты компенсационного и стимулирующего характера, оказание материальной помощи и осуществление единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, устанавливаются учреждением самостоятельно и предусматриваются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами

учреждений.

2.2. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств областного бюджета предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):

на выплату должностных окладов (окладов) – 12 должностных окладов (окладов);

на выплаты компенсационного характера – 0,5 должностного оклада (оклада);

на выплату ежемесячной надбавки за напряженность и специальный режим работы – 5 должностных окладов (окладов);

на выплату ежемесячной надбавки работникам учреждения, имеющим ученую степень доктора наук, кандидата наук, на выплату ежемесячной надбавки работникам учреждения, имеющим почетные звания – 0,5 должностного оклада (оклада);

на выплату ежемесячной надбавки за классность водителю автомобиля – 0,5 оклада;

на выплату премий – 3,7 должностного оклада (оклада);

на осуществление единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – 1 должностной оклад (оклад).

2.3. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.4. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда работников учреждения направляется на осуществление выплат, предусмотренных настоящим Положением, оказание материальной помощи и осуществление единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

### 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения в связи с исполнением трудовых обя-

занностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся выплаты компенсационного характера.

3.2. Размеры и условия предоставления выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится в порядке, предусмотренном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Водителям автомобилей, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, устанавливается доплата за ненормированный рабочий день в размере 25 процентов оклада.

3.5. Доплата за работу в ночное время сторожам (вахтерам) производится в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной исходя из оклада за каждый час работы в ночное время.

3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в порядке, предусмотренном статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. Размеры доплат за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, за совмещение профессий (должностей), за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статьи 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.9. Размер часовой ставки при расчете размера компенсационных

выплат, предусмотренных пунктами 3.5 – 3.7 настоящего Положения, рассчитывается путем деления должностного оклада (оклада) на среднемесячную норму рабочего времени. Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления годовой нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев).

#### 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам учреждения производятся выплаты стимулирующего характера.

4.2. Размеры и условия установления выплат стимулирующего характера работникам определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы в соответствии с настоящим разделом.

4.3. Работникам учреждения, имеющим ученую степень по профилю работы, устанавливаются следующие ежемесячные надбавки:

за ученую степень доктора наук – 20 процентов должностного оклада;

за ученую степень кандидата наук – 10 процентов должностного оклада.

Выплата ежемесячной надбавки за ученую степень доктора наук, кандидата наук работникам учреждения производится только по основной работе.

4.4. Работникам учреждения, имеющим почетные звания по профилю работы, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 10 процентов должностного оклада.

Выплата ежемесячной надбавки работникам учреждения, имеющим почетные звания, производится только по основной работе.

4.5. При наличии у работников учреждения ученой степени и почетного звания ежемесячная надбавка устанавливается по каждому из этих оснований. При наличии у работников учреждения двух и более почетных званий ежемесячная надбавка устанавливается по одному из них по выбору работника учреждения.

При наступлении у работников учреждения права на установление ежемесячной надбавки в случае присуждения ученой степени или присвоения почетного звания выплата ежемесячной надбавки производится в соответствии с распоряжением руководителя учреждения в следующие сроки:

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома;

при присвоении почетного звания – с даты присвоения почетного звания.

4.6. Ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы устанавливается в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества государственных услуг, предоставляемых в соответствии с государственным заданием, в своевременном и добросовестном исполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, а также в целях повышения уровня ответственности за порученную работу.

Показатели и условия установления ежемесячной надбавки за напряженность и специальный режим работы устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

Ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один календарный год в размере до 100 процентов должностного оклада (оклада) в месяц и выплачивается с даты, установленной этим

приказом.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за напряженность и специальный режим работы работникам учреждения может быть увеличен (снижен) или ее выплата может быть прекращена полностью в зависимости от достигнутых значений показателей и условий работы в порядке, установленном трудовым законодательством.

Работникам, впервые принятым на работу в учреждение, ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы устанавливается не ранее чем через месяц со дня приема.

Ежемесячная надбавка за напряженность и специальный режим работы выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Водителям автомобилей устанавливается ежемесячная надбавка за классность:

за 1 класс – в размере 25% оклада;

за 2 класс – в размере 10% оклада.

Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей выплачивается одновременно с окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. В целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения и поощрения их за добросовестный труд, повышения качества выполнения задач производится премирование работников учреждения по итогам работы за месяц (год).

Условия и показатели премирования по итогам работы за месяц устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

Премия по итогам работы за месяц устанавливается приказом руководителя учреждения в процентах от должностного оклада (оклада) без учета других надбавок и доплат и максимальным размером не ограничивается.

Работникам учреждения, проработавшим неполный месяц, выплата премии по итогам работы за месяц производится пропорционально отработанному времени.

Премия по итогам работы за месяц выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

Премирование работников учреждения по результатам работы за год зависит от выполнения следующих критериев:

выполнение государственного задания;

отсутствие жалоб на качество оказанных государственных услуг.

Размер премии по итогам работы за год устанавливается руководителем учреждения.

Премия по итогам работы за год устанавливается или в процентах от должностного оклада (оклада), или в абсолютном размере и максимальным размером не ограничивается.

Работникам, уволившимся до конца года, премия по итогам работы за год не выплачивается.

Работникам учреждения, принятым на работу в течение года и проработавшим неполный календарный год, премия по итогам работы за год выплачивается пропорционально числу отработанных полных календарных месяцев.

4.9. Единовременные премии работникам учреждения могут выплачиваться за организацию значимых для Самарской области мероприятий (выставок, семинаров, конференций и т.п.), проводимых с участием Губернатора Самарской области, первого вице-губернатора – председателя Правительства Самарской области и вице-губернаторов Самарской области, различных делегаций, в том числе иностранных, при награждении знаками отличия Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации, наградами Самарской области, почетными грамотами



Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, к профессиональному празднику «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности», Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, при достижении возраста 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения.

Порядок, размеры и условия выплаты единовременных премий устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

## 5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь и предоставлена единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Условия и порядок оказания материальной помощи и осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливаются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и предусматриваются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами учреждения в соответствии с настоящим разделом.

5.2. Работникам учреждения оказывается материальная помощь в следующих случаях:

длительное или тяжелое заболевание работника учреждения;

необходимость оплаты дорогостоящего лечения работника учреждения;

утрата в крупных размерах имущества в результате пожара, землетрясения, наводнения, кражи, факт которой установлен правоохранительными органами, и других форс-мажорных обстоятельств;

произошедший с работником учреждения несчастный случай;

тяжелая болезнь или смерть близких родственников работника учреждения (супруга, детей, родителей);

рождение ребенка;

другие уважительные причины, подтвержденные соответствующими документами.

5.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении работнику учреждения материальной помощи является его заявление с приложением соответствующих документов.

В случае смерти работника учреждения материальная помощь выплачивается членам его семьи по их заявлению с приложением соответствующих документов.

5.4. Решение о выплате материальной помощи работнику учреждения и её конкретном размере принимается руководителем учреждения.

5.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – единовременная выплата) работникам учреждения производится один раз в год в размере одного должностного оклада (оклада). Основанием для единовременной выплаты является личное заявление работника учреждения.

Размер единовременной выплаты во всех случаях определяется исходя из должностного оклада (оклада), установленного на день выплаты.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на несколько частей единовременная выплата производится один раз.

Работникам учреждения, вновь принятым на работу в течение календарного года, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени в данном календарном году. Работникам, принятым на работу в течение календарного года и не использовавшим право на отпуск, указанная выплата производится по личному заявлению работника в конце календарного года пропорционально отработанному времени в данном календарном году.

При увольнении работника учреждения, проработавшего неполный календарный год и не использовавшего ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится пропорционально отработанному в текущем году периоду работы, дающему право на ежегодный оплачиваемый отпуск.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 29.04.2015 № 222

Должностные оклады (оклады)  
работников государственного бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного профессионального образования  
(повышения квалификации) «Самара – аграрная  
региональная информационная система»

Должностные оклады (оклады)  
работников, должности (профессии) которых отнесены  
к профессиональным квалификационным группам  
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов,  
служащих и профессий рабочих

Наименование должности (профессии)	Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалифи- кационный уровень	Размер долж- ностного ок- лада (оклада), рублей в месяц
Дворник, плотник, слесарь-сантехник, сторож (вахтер), кастелянша, кладовщик, уборщик служебных помещений	Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня	1	5700
Водитель автомобиля	Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	1	6500
Делопроизводитель, комендант	Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1	7000
Инспектор по кадрам	Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1	7050
Заведующий хозяйством	Общеотраслевые должности служащих второго уровня	2	7100

Наименование должности (профессии)	Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалификационный уровень	Размер должностного оклада (оклада), рублей в месяц
Экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, бухгалтер, инженер, профконсультант, инженер-программист (программист), юрисконсульт	Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1	8245
Ведущий экономист, ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий профконсультант	Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	4	9894

Должностные оклады работников, должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам должностей работников сельского хозяйства

Наименование должности	Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалификационный уровень	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Зоотехник, агроном	Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1	8245

Должностные оклады  
 работников, должности которых отнесены  
 к профессиональным квалификационным группам  
 должностей работников образования

Наименование должности	Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалификационный уровень	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Методист, старший педагог дополнительного образования	Должности педагогических работников	3	9260

Должностные оклады  
 работников, должности которых отнесены  
 к профессиональным квалификационным группам  
 должностей работников печатных средств массовой информации

Наименование должности	Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалификационный уровень	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Корреспондент	Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	1	8245
Дизайнер	Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	2	9260

## Должностные оклады руководителей

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Директор	17504
Заместитель директора	15728
Заместитель директора по подготовке кадров для АПК	15728
Заместитель директора по общим вопросам	15728
Заместитель директора по экономике и финансам	15728
Начальник межрайонного информационно- консультационного центра	10908
Начальник отдела	10908
Начальник хозяйственной службы	8100
Главный инженер проекта	9894

Должностные оклады по должностям работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам других видов экономической деятельности

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Специалист по охране труда, инженер по внедрению новой техники и технологии	8245

Оклады работников, профессии которых не отнесены  
к профессиональным квалификационным  
группам профессий рабочих

Наименование профессии	Размер оклада, рублей в месяц
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, оператор котельной	5700
Старший оператор котельной	6342



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 29.04.2015 № 222

Должностные оклады работников государственного бюджетного учреждения «Самарская областная лаборатория по диагностике и контролю качества картофеля»

Должностные оклады работников, должности которых отнесены к профессиональным квалификационным группам должностей работников сельского хозяйства

Наименование должностей, отнесенных к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням	Наименование профессиональных квалификационных групп	Квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей в месяц
Энтофитопатолог	Должности работников сельского хозяйства третьего уровня	1	6193

Должностные оклады руководителей

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Директор учреждения	12291
Главный бухгалтер	8607