



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2014 № 464

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 671 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2015 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 20.09.2013 № 498 «О разработке и реализации государственных программ в Самарской области» в целях обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности и социальной интеграции инвалидов в Самарской области Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 671 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2015 годы» следующие изменения:

в государственной программе Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2015 годы (далее – Государственная программа):

в паспорте Государственной программы:

раздел «Участники Государственной программы» после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«министерство промышленности и технологий Самарской области;»;

раздел «Цель Государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Цель Государственной программы – обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности, содействие трудовой занятости инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Самарской области»;

абзац третий раздела «Задачи Государственной программы» изложить в следующей редакции:

«повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов), сохранение специальных рабочих мест для инвалидов в Самарской области»;

раздел «Показатели (индикаторы) Государственной программы» дополнить абзацем следующего содержания:

«доля сохраненных рабочих мест для инвалидов в общем количестве рабочих мест на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их двигателей, а также производящих электрооборудование для двигателей и транспортных средств»;

абзацы второй и третий раздела «Объемы бюджетных ассигнований Государственной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования составляет 1 631 452,82 тыс. рублей*, в том числе:

в 2014 году – 1 068 850,12 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 699 155,32 тыс. рублей»;

раздел «Ожидаемые результаты реализации Государственной программы» дополнить абзацем следующего содержания:

«сохранение рабочих мест для инвалидов на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их двигателей, а также производящих электрооборудование для двигателей и транспортных средств.»;

текст примечания со знаком сноски «*» изложить в следующей редакции:

«*Объемы финансирования в 2014 году в сумме, превышающей 963 050,12 тыс. рублей, в 2015 году в сумме, превышающей 471,0 тыс. рублей, утверждаются отдельными постановлениями Правительства Самарской области.»;

в тексте Государственной программы:

в разделе 2 «Приоритеты региональной политики в сфере реализации Государственной программы, цель, задачи и ожидаемые результаты реализации Государственной программы»:

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Целью Государственной программы является обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности, содействие трудовой занятости инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Самарской области.»;

абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов), сохранение специальных рабочих мест для инвалидов в Самарской области»;

после абзаца тридцать второго дополнить абзацем следующего содержания:

«сохранение рабочих мест для инвалидов на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их двигателей, а также производящих электрооборудование для двигателей и транспортных средств.»;

в разделе 7 «Ресурсное обеспечение Государственной программы»:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Государственной программы составляет 1 631 452,82 тыс. рублей*, в том числе в 2014 году – 1 068 850,12, из них средства федерального бюджета 699 155,32 тыс. рублей; в 2015 году – 562 602,7 тыс. рублей, из них планируемые к поступлению в областной бюджет средства федерального бюджета 375 351,4 тыс. рублей.»;

текст примечания со знаком сноски «*» изложить в следующей редакции:

«*Объемы финансирования в 2014 году в сумме, превышающей 963 050,12 тыс. рублей, в 2015 году в сумме, превышающей 471,0 тыс. рублей, утверждаются отдельными постановлениями Правительства Самарской области.»;

после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств (пункты 3.4.1 – 3.4.3 приложения 1 к Государственной программе).»;

после абзаца шестнадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части дополнительных расходов на организацию и содержание

рабочих мест для инвалидов представлен в приложении 15 к Государственной программе.

Порядок предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до одного года и направленным на пополнение оборотных средств в целях обеспечения занятости инвалидов представлен в приложении 16 к Государственной программе.

Порядок предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на погашение кредиторской задолженности в целях сохранения рабочих мест для инвалидов представлен в приложении 17 к Государственной программе.»;

в приложении 1 к Государственной программе:

наименование раздела «Цель. Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Самарской области» изложить в следующей редакции:

«Цель. Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности, содействие трудовой занятости инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Самарской области»;

наименование подраздела «Задача 3. Повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов) в Самарской области» изложить в следующей редакции:

«Задача 3. Повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов), сохранение специальных рабочих мест для инвалидов в Самарской области»;

дополнить пунктом 3.4 «Сохранение специальных рабочих мест для инвалидов в Самарской области» в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в строке «Итого по задаче 3» в графе «2014» сумму «188 896,8» заменить суммой «209 996,8», в графе «Всего» сумму «243 823,8» заменить суммой «264 923,8»;

в строке «Всего» в графе «2014» сумму «511 355,6» заменить суммой «532 455,6», в графе «Всего» сумму «698 135,9» заменить суммой «719 235,9»;

текст примечания со знаком сноски «⁴» изложить в следующей редакции:

«⁴Объемы финансирования в 2014 году в сумме, превышающей 321 501,5 тыс. рублей, в 2015 году в сумме, превышающей 186 780,3 тыс. рублей, утверждаются отдельными постановлениями Правительства Самарской области.»;

в приложении 3 к Государственной программе:

наименование раздела «Цель. Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Самарской области» изложить в следующей редакции:

«Цель. Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности, содействие трудовой занятости инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Самарской области»;

в подразделе «Задача 3. Повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов) в Самарской области»:

наименование изложить в следующей редакции:

«Задача3. Повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов), сохранение специальных рабочих мест для инвалидов в Самарской области»;

дополнить строкой в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в приложении 6 к Государственной программе:

дополнить строкой в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

в строке «ИТОГО» в графе «Всего» сумму «1 610 352,82⁶» заменить суммой «1 631 452,82⁶», в графе «2014 год» сумму «1 047 750,12» заменить суммой «1 068 850,12»;

текст примечания со знаком сноски «⁶» изложить в следующей редакции:

«⁶ Объемы финансирования в 2014 году в сумме, превышающей 963 050,12 тыс. рублей, в 2015 году в сумме, превышающей 471,00 тыс. рублей, утверждаются отдельными постановлениями Правительства Самарской области.»;

дополнить Государственную программу приложениями 15, 16, 17 в редакции согласно приложениям 4, 5, 6 к настоящему постановлению соответственно.

2. Установить, что финансирование расходных обязательств Самарской области, возникающих в результате принятия настоящего постановления, а также увеличение объема финансирования отдельных действующих расходных обязательств Самарской области, предусмотренное настоящим постановлением, осуществляются за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке министерству промышленности и технологий Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство промышленности и технологий Самарской области (Безрукова).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 09.12.2014 № 464

Перечень мероприятий государственной программы Самарской области
«Доступная среда в Самарской области» на 2011 – 2015 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполни- тель), участник мероприятия	Срок реализации меропри- ятия, годы	Планируемый объем финансирова- ния по годам, тыс. рублей			Ожидаемый результат
				2014	2015	ВСЕГО	

3.4. Сохранение специальных рабочих мест для инвалидов в Самарской области

3.4.1.	Предоставление за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и	Министерство промышленности и технологий Самарской области	2014	6 700,9		6 700,9	Сохранение рабочих мест для инвалидов на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их двигателей, а также производящих электрооборудование для двигателей и транспортных средств
--------	--	--	------	---------	--	---------	--

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполни- тель), участник мероприятия	Срок реализации мероприя- тия, годы	Планируемый объем финансирова- ния по годам, тыс. рублей			Ожидаемый результат
				2014	2015	ВСЕГО	

их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части дополнительных расходов на организацию и содержание рабочих мест для инвалидов

3.4.2.	Предоставление за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и	Министерство промышленности и технологий Самарской области	2014	2 050,0	2 050,0	Сохранение рабочих мест для инвалидов на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их двигателей, а также производящих электрооборудование для двигателей и транспортных средств
--------	--	--	------	---------	---------	--

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполни- тель), участник мероприятия	Срок реализации мероприя- тия, годы	Планируемый объем финансирова- ния по годам, тыс. рублей			Ожидаемый результат
				2014	2015	ВСЕГО	

принадлежностей ав-
томобилей и их дви-
гателей, а также про-
изводством электро-
оборудования для
двигателей и транс-
портных средств в
части расходов на
уплату процентов по
кредитам, получен-
ным в российских
кредитных организа-
циях на срок до од-
ного года и направ-
ленным на пополне-
ние оборотных
средств в целях
обеспечения занято-
сти инвалидов

3.4.3.	Предоставление за счет средств област- ного бюджета субси- дий юридическим лицам (за исключе- нием субсидий госу- дарственным	Министерство промышленно- сти и техноло- гий Самарской области		12349,1		12349,1	Сохранение рабочих мест для инвалидов на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их
--------	---	--	--	---------	--	---------	--

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполни- тель), участник мероприятия	Срок реализации меропри- ятия, годы	Планируемый объем финансирова- ния по годам, тыс. рублей			Ожидаемый результат
				2014	2015	ВСЕГО	
	(муниципальным) учреждениям) – про- изводителям то- варов, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производ- ством частей и при- надлежностей авто- мобилей и их двига- телей, а также произ- водством электро- оборудования для двигателей и транс- портных средств в части расходов на погашение кредитор- ской задолженности в целях сохранения рабочих мест для ин- валидов					двигателей, а также производящих элек- трооборудование для двигателей и транспортных средств	
	Итого по пункту 3.4			21100,0		21100,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 09.12.2014 № 464

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2015 годы
(далее – Государственная программа)

Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого индикатора (показателя)			
		отчет 2012 год	оценка 2013 год	плановый период (прогноз)	
				2014 год	2015 год
Доля сохраненных рабочих мест для инвалидов в общем количестве рабочих мест на предприятиях, производящих части и принадлежности автомобилей и их двигателей, а также производящих электрооборудование для двигателей и транспортных средств	%		53,7	53,8	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Правительства
Самарской области
от 09.12.2014 № 764

Главные распорядители средств областного бюджета, осуществляющие реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2015 годы

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей		
		ВСЕГО	2014 год	2015 год
Министерство промышленности и технологий Самарской области	Средства бюджета Самарской области	21 100,0	21 100,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению Правительства
Самарской области
от 09.12.2014 № 764

ПОРЯДОК

предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части дополнительных расходов на организацию и содержание рабочих мест для инвалидов

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части дополнительных расходов на организацию и содержание рабочих мест для инвалидов (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством промышленности и технологий Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг (далее – организации) за счет средств областного

бюджета в целях возмещения затрат, возникших с 1 января 2014 года (далее – отчетный период), в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на организацию и содержание рабочих мест для инвалидов, в том числе:

дополнительных расходов фонда оплаты труда инвалидов;

дополнительных расходов на ежегодный отпуск инвалидов;

расходов на содержание вспомогательных рабочих, обслуживающих инвалидов;

расходов на профессиональное обучение инвалидов.

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

государственная регистрация и осуществление деятельности на территории Самарской области не менее трех лет на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

численность работников списочного состава организации за предшествующий календарный год составляет не менее 300 человек;

среднесписочная численность инвалидов, работающих в организации, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии составляет не менее 50 процентов, а доля заработной платы инвалидов в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

осуществление деятельности организации в сфере производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производства электрооборудования для двигателей и транспортных средств;

наличие у организации плана мероприятий по организации и сохранению рабочих мест для инвалидов на текущий финансовый год.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

заключение договора между министерством и организацией о предоставлении субсидии (далее – договор);

сохранение доли инвалидов в среднесписочной численности работающих на уровне не менее 50 процентов и доли заработной платы инвалидов в общем фонде оплаты труда на уровне не менее 25 процентов в течение 12 месяцев с момента предоставления субсидии;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

6. Субсидии не предоставляются организациям:

имеющим просроченную задолженность по выдаче средств на заработную плату более двух месяцев на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

имеющим просроченную задолженность по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

находящимся в процессе ликвидации, реорганизации, признанным в установленном порядке банкротами, а также деятельность, которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

7. Для получения субсидии организации представляют в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

письмо, подтверждающее, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, а также не признана в установленном порядке банкротом и ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, подписанное руководителем и заверенное печатью организации;

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

справку о средней численности работающих в организации инвалидов за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копию штатного расписания за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

справку об отсутствии просроченной задолженности по выдаче средств на заработную плату более двух месяцев на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копию расчета по начисленным и уплаченным на момент подачи заявления о предоставлении субсидии страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме-4 ФСС, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2013 № 107н, за девять месяцев 2014 года;

копию расчета по начисленным и уплаченным на момент подачи заявления о предоставлении субсидии страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физических лиц, по форме РСВ-1 ПФР, утвержденной постановлением правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 16.01.2014 № 2п, за девять месяцев 2014 года;

копию штатного расписания, действующего на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

справку о средней численности работников и работающих в организации инвалидов на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копии документов, подтверждающих расходы в течение отчетного периода на содержание рабочих мест для инвалидов, в том числе содержание вспомогательных рабочих, обслуживающих инвалидов, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

копии документов, подтверждающих дополнительные расходы по фонду оплаты труда и на ежегодный отпуск инвалидов, а также копии документов (приказов), подтверждающих основания осуществления дополнительных расходов, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

копии приказов о назначении доплат за профессиональное обучение инвалидов и копии документов, подтверждающих фактические расходы на профессиональное обучение инвалидов, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

информацию для расчета размера субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

план мероприятий по организации и сохранению рабочих мест для инвалидов на текущий финансовый год.

Организация вправе по собственной инициативе представить выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления о предоставлении субсидии.

В случае если организация не представила выписку из единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе, министерство запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Размер субсидии за отчетный период рассчитывается исходя из фактически понесенных затрат по формуле

$$C = 3\text{ФОПТ} + 3\text{О} + 3\text{ВР} + 3\text{ПО},$$

где С – субсидия за отчетный период;

3ФОПТ – дополнительные затраты по фонду оплаты труда инвалидов за отчетный период;

3О – дополнительные затраты по оплате отпусков инвалидов за отчетный период;

3ВР – затраты на содержание вспомогательных рабочих, обслуживающих инвалидов, за отчетный период;

3ПО – затраты на профессиональное обучение инвалидов за отчетный период.

Размер 3ФОПТ рассчитывается по формуле

$$3\text{ФОПТ} = \text{ФОТ}_{\text{инв}} \times \text{КД}_{\text{инв}} \times \text{КСЗ}_{\text{инв}},$$

где $\text{ФОТ}_{\text{инв}}$ – фонд оплаты труда инвалидов за отчетный период;

$\text{КД}_{\text{инв}}$ – коэффициент доплаты за сокращенный рабочий день, рассчитываемый по формуле

$$\text{КД}_{\text{инв}} = \frac{8 \text{ (часов)}}{7 \text{ (часов)}} - 1 = 0,14;$$

$\text{КСЗ}_{\text{инв}}$ – коэффициент отчислений во внебюджетные фонды, рассчитываемый по формуле

$$\text{КСЗ}_{\text{инв}} = \frac{100\% + \text{ТСВ}}{100\%},$$

где ТСВ – тариф страховых взносов, определяемый в соответствии с частью 3 статьи 58 Федерального закона «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (в 2014 году ТСВ составляет 27,1%).

Размер 3О рассчитывается по формуле

$$3\text{О} = \frac{\text{ЧО}_{\text{инв}} \times 7 \times 2 \times \text{Кчел} \times \text{КСЗ}_{\text{инв}}}{12},$$

где $\text{ЧО}_{\text{инв}}$ – средняя часовая оплата труда инвалидов;

7 – продолжительность рабочего дня инвалидов;

2 – дополнительные дни к отпуску инвалидов;

$K_{\text{чел}}$ – количество работающих инвалидов.

9. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет в течение пяти рабочих дней соответствие представленных документов перечню документации (по форме и содержанию), а также предъявленным оригиналам документов и не принимает их в случае, если документы представлены не в полном объеме и (или) представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам.

По результатам проверки документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, министерство в срок не позднее пяти рабочих дней с даты окончания осуществления проверки направляет организации письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый организации в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на основании лицензии, выданной Центральным банком Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности».

11. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с договором.

Договором должно быть предусмотрено согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также положения о порядке возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении организации субсидии являются:

несоответствие организации критериям, указанным в пунктах 4, 6 настоящего Порядка;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству.

13. Условиями расходования субсидий являются:

представление получателем субсидии отчетов о деятельности получателя субсидии в порядке и сроки, устанавливаемые министерством;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

14. Получатели субсидий ежеквартально в течение года, следующего за годом получения субсидии, представляют в министерство отчет о деятельности получателя субсидии.

15. В случае невыполнения условий, предусмотренных пунктами 13, 14 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию.

16. В случае нарушения получателем субсидии условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

17. В случае возникновения оснований для возврата субсидии, установленных пунктами 15, 16 настоящего Порядка, министерство не позднее чем в тридцатидневный срок со дня обнаружения нарушений составляет акт о невыполнении требований настоящего Порядка и (или) договора и направляет его копию заказным письмом получателю субсидии вместе с уведомлением о возврате субсидии в полном объеме.

18. В течение тридцати календарных дней с даты получения копии акта о невыполнении требований настоящего Порядка и (или) договора и письменного

уведомления о возврате субсидии получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в доход областного бюджета по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

19. В случае невозврата субсидии в сроки, указанные в пунктах 15, 16, 18 настоящего Порядка, она взыскивается с получателя субсидии в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

20. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части дополнительных расходов на организацию и содержание рабочих мест для инвалидов

Информация для расчета

размера субсидии за счет средств областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части дополнительных расходов на организацию и содержание рабочих мест для инвалидов

Наименование вида расходов	Фактические затраты, рублей
----------------------------	-----------------------------

Дополнительные затраты по фонду оплаты труда инвалидов за отчетный период (далее – ЗФОПТ)

Дополнительные затраты по оплате отпусков инвалидов за отчетный период (далее – ЗО)

Затраты на содержание вспомогательных рабочих, обслуживающих инвалидов (далее – ЗВР)

Затраты на профессиональное обучение инвалидов за отчетный период (далее – ЗПО)

Размер предоставляемой субсидии (С) за отчетный период
($C=ЗФОПТ+ЗО+ЗВР+ЗПО$) составляет _____ рублей _____ копеек
(_____).
(прописью в рублях)

Подпись руководителя организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Подпись главного бухгалтера организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата _____

Печать организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению Правительства
Самарской области
от 09.12.2014 № 764

ПОРЯДОК

предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до одного года и направленным на пополнение оборотных средств в целях обеспечения занятости инвалидов

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе в 2014 году субсидий за счет средств областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до одного года и направленным на пополнение оборотных средств в целях обеспечения занятости инвалидов (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются министерством промышленности и технологий Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по

предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) (далее – организации) за счет средств областного бюджета в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях после 1 января 2014 года на срок до одного года (далее – отчетный период) и направленным на пополнение оборотных средств в целях обеспечения занятости инвалидов.

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

государственная регистрация и осуществление деятельности на территории Самарской области не менее трех лет на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

численность работников списочного состава за предшествующий календарный год составляет не менее 300 человек;

среднесписочная численность инвалидов, работающих в организации, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии составляет не менее 50 процентов, а доля заработной платы инвалидов в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

осуществление деятельности организации в сфере производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производства электрооборудования для двигателей и транспортных средств.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

заключение договора между министерством и организацией о предоставлении субсидии (далее – договор);

отсутствие просроченной задолженности по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов по кредитному договору;

сохранение доли инвалидов в среднесписочной численности работающих на уровне не менее 50 процентов и доли заработной платы инвалидов в общем фонде оплаты труда на уровне не менее 25 процентов в течение 12 месяцев с момента предоставления субсидии;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

6. Субсидии не предоставляются организациям:

имеющим просроченную задолженность по выдаче средств на заработную плату более двух месяцев на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

имеющим просроченную задолженность по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

находящимся в процессе ликвидации, реорганизации, признанным в установленном порядке банкротами, а также деятельность которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

7. Для получения субсидии организации представляют в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

письмо, подтверждающее, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, а также не признана в установленном порядке банкротом и ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, подписанное руководителем и заверенное печатью организации;

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления о предоставлении субсидии;

справку об отсутствии просроченной задолженности по выдаче средств на заработную плату более двух месяцев на дату подачи заявления о

предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копию кредитного договора, выписку из ссудного счета заявителя о получении кредита, заверенную кредитной организацией и заявителем;

график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенный кредитной организацией;

справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

справку о среднесписочной численности, работающих в организации инвалидов за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копию расчета по начисленным и уплаченным на момент подачи заявления на получение субсидии страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме-4 ФСС, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2013 № 107н, за девять месяцев 2014 года;

копию расчета по начисленным и уплаченным на момент подачи заявления на получение субсидии страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физических лиц по форме РСВ-1 ПФР, утвержденной постановлением правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 16.01.2014 № 2п, за девять месяцев 2014 года;

справку о средней численности работников и работающих в организации инвалидов на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копии банковских выписок и платежных документов, подтверждающих уплату процентов, начисленных по кредитному договору в течение отчетного периода, заверенные банком, а также подписью руководителя и печатью организации;

документы, подтверждающие целевое использование кредита в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, в том числе копии договоров, накладных (актов выполненных работ), платежных поручений, выписок по расчетному счету, заверенные подписью руководителя и печатью организации (в случае перечисления денежных средств, полученных по кредитному договору);

расчет размера субсидий на дату подачи заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

план мероприятий по организации и сохранению рабочих мест для инвалидов на текущий финансовый год – единовременно.

Организация вправе по собственной инициативе представить выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления о предоставлении субсидии.

В случае если организация не представила выписку из единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе, министерство запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Размер субсидии за отчетный период рассчитывается по формуле

$$V_{\Pi} = (V_{\text{кр}} \times N \times B_{\%}) \div 100 \div D - (V_{\text{кр}} \times N \times B_{\text{стр}} \times 0,25) \div 100 \div D,$$

где V_{Π} – размер субсидии в расчетном периоде;

$V_{\text{кр}}$ – остаток ссудной задолженности на начало расчетного периода;

N – количество дней использования кредитных средств в расчетном периоде;

D – количество дней в году;

$V_{\%}$ – годовая процентная ставка кредитования российской кредитной организации на дату заключения договора;

$V_{стр}$ – годовая ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату заключения договора.

Размер субсидии, рассчитанный по вышеуказанной формуле, не должен превышать фактических затрат организации в расчетном периоде на уплату процентов, начисленных по соответствующим кредитным договорам.

9. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет в течение пяти рабочих дней соответствие представленных документов перечню документации (по форме и содержанию), а также предъявленным оригиналам документов и не принимает их в случае, если документы представлены не в полном объеме и (или) представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам.

По результатам проверки документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, министерство в срок не позднее пяти рабочих дней с даты окончания осуществления проверки направляет организации письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый организации в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на основании лицензии, выданной Центральным банком Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности».

11. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с договором.

Договором должно быть предусмотрено согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также положения о

порядке возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении организации субсидии являются:

несоответствие организации критериям, указанным в пунктах 4, 6 настоящего Порядка;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству.

13. Условиями расходования субсидий являются:

представление получателем субсидии отчетов о деятельности получателя субсидии в порядке и сроки, устанавливаемые министерством;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

14. Получатели субсидий ежеквартально в течение года, следующего за годом получения субсидии, представляют в министерство отчет о деятельности получателя субсидии.

15. В случае невыполнения условий, предусмотренных пунктами 13, 14 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию.

16. В случае нарушения получателем субсидии условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, получатель обязан в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

17. В случае возникновения оснований для возврата субсидии, установленных пунктами 15, 16 настоящего Порядка, министерство не позднее

чем в тридцатидневный срок со дня обнаружения нарушений составляет акт о невыполнении требований настоящего Порядка и (или) договора и направляет его копию заказным письмом получателю субсидии вместе с уведомлением о возврате субсидии в полном объеме.

18. В течение тридцати календарных дней с даты получения копии акта о невыполнении требований настоящего Порядка и (или) договора и письменного уведомления о возврате субсидии получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в доход областного бюджета по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

19. В случае невозврата субсидии в сроки, указанные в пунктах 15, 16, 18 настоящего Порядка, она взыскивается с получателя субсидии в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

20 Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до одного года и направленным на пополнение оборотных средств в целях обеспечения занятости инвалидов

РАСЧЕТ

размера субсидии за счет средств областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на срок до одного года и направленным на обеспечение занятости инвалидов

Остаток ссудной задолженности на начало расчетного периода ($V_{кр}$), рублей	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде (N)	Годовая процентная ставка кредитования на дату заключения договора ($B\%$)	Годовая ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату предоставления кредита ($B_{стр}$)	графа 1 × графа 2 × графа 3 ÷ 100 ÷ D, где D – количество дней в году, рублей	графа 1 × графа 2 × графа 4 × 0,25 ÷ 100 ÷ D, где D – количество дней в году, рублей	Размер субсидии ($V_{п}$) (графа 5 – графа 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7

Остаток ссудной задолженности на начало расчетного периода ($V_{кр}$), рублей	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде (N)	Годовая процентная ставка кредитования на дату заключения договора ($B_{\%}$)	Годовая ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующая на дату предоставления кредита ($B_{стр}$)	графа 1 \times графа 2 \times графа 3 \div $100 \div D$, где D – количество дней в году, рублей	графа 1 \times графа 2 \times графа 4 \times $0,25 \div 100 \div D$, где D – количество дней в году, рублей	Размер субсидии ($V_{п}$) (графа 5 – графа 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7

Размер предоставляемой субсидии за отчетный период ($V_{п} = (V_{кр} \times N \times B_{\%}) \div 100 \div D$) – ($V_{кр} \times N \times B_{стр} \times 0,25 \div 100 \div D$)
составляет _____ рублей _____ копеек (_____).

(прописью в рублях)

Подпись руководителя организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Подпись главного бухгалтера организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата _____
Печать организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению Правительства
Самарской области
от 09.12.2014 № 464

ПОРЯДОК

предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на погашение кредиторской задолженности в целях сохранения рабочих мест для инвалидов

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на погашение кредиторской задолженности в целях сохранения рабочих мест для инвалидов (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются министерством промышленности и технологий Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг (далее – организации) за счет средств областного бюджета в целях финансового обеспечения части затрат, направленных на

погашение кредиторской задолженности, возникшей с 1 января 2013 (далее – отчетный период).

4. Субсидии предоставляются организациям, соответствующим следующим критериям:

государственная регистрация и осуществление деятельности на территории Самарской области не менее трех лет на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

численность работников списочного состава организации за предшествующий календарный год составляет не менее 300 человек;

среднесписочная численность инвалидов, работающих в организации, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии составляет не менее 50 процентов, а доля заработной платы инвалидов в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

осуществление деятельности организации в сфере производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производства электрооборудования для двигателей и транспортных средств;

наличие у организации кредиторской задолженности на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

наличие у организации плана мероприятий по организации и сохранению рабочих мест для инвалидов на текущий финансовый год.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

заключение договора между министерством и организацией о предоставлении субсидии (далее – договор);

сохранение доли инвалидов в среднесписочной численности работающих на уровне не менее 50 процентов и доли заработной платы инвалидов в общем фонде оплаты труда на уровне не менее 25 процентов в течение 12 месяцев с момента предоставления субсидии;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

6. Субсидии не предоставляются организациям:

имеющим просроченную задолженность по выдаче средств на заработную плату более двух месяцев на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

имеющим просроченную задолженность по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

находящимся в процессе ликвидации, реорганизации, признанным в установленном порядке банкротами, а также деятельность которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

7. Для получения субсидии организации представляют в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

письмо, подтверждающее, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, а также не признана в установленном порядке банкротом и ее деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, подписанное руководителем и заверенное печатью организации;

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

справку о средней численности работающих в организации инвалидов за предшествующий календарный год, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

справку об отсутствии просроченной задолженности по выдаче средств на заработную плату более двух месяцев на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копию расчета по начисленным и уплаченным на момент подачи заявления о предоставлении субсидии страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения по форме-4 ФСС, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2013 № 107н, за девять месяцев 2014 года;

копию расчета по начисленным и уплаченным на момент подачи заявления о предоставлении субсидии страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физических лиц, по форме РСВ-1 ПФР, утвержденной постановлением правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 16.01.2014 № 2п, за девять месяцев 2014 года;

справку о размере кредиторской задолженности за отчетный период, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью организации;

справку о средней численности работников и работающих в организации инвалидов на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

копии документов (договоры, товарные накладные, счета-фактуры), подтверждающих поставку материалов и комплектующих для производства частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производства электрооборудования для двигателей и транспортных средств;

копии выписок из лицевых счетов организации, заверенные кредитными организациями;

график погашения кредиторской задолженности с указанием предприятий-кредиторов, заверенный подписью руководителя и печатью организации;

копию бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках) за отчетный период, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью организации;

информацию для расчета размера субсидии на дату подачи заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Организация вправе по собственной инициативе представить выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не позднее одного месяца до даты представления заявления о предоставлении субсидии.

В случае если организация не представила выписку из единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе, министерство запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Субсидия предоставляется в размере до 50 процентов от кредиторской задолженности в отчетном периоде.

9. Министерство осуществляет прием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет в течение пяти рабочих дней соответствие представленных документов перечню документации (по форме и содержанию), а также предъявленным оригиналам документов и не принимает их в случае, если документы представлены не в полном объеме и (или) представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам.

По результатам проверки документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, министерство в срок не позднее пяти рабочих дней с даты окончания осуществления проверки направляет организации письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый организации в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на основании лицензии, выданной Центральным банком Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности».

11. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с договором и документами, подтверждающими возникновение денежных обязательств.

Договор должен предусматривать согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также положения о порядке возврата субсидии в случаях нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении организации субсидии являются:

несоответствие организации критериям, указанным в пунктах 4, 6 настоящего Порядка;

отсутствие или использование министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке министерству.

13. Условиями расходования субсидий являются:

представление получателем субсидии отчетов о деятельности получателя субсидии в порядке и сроки, устанавливаемые министерством;

представление заверенных копий платежных документов, подтверждающих целевое использование субсидий, в срок не позднее двух месяцев с даты поступления субсидии на расчетный счет организации;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных

организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

14. Получатели субсидий ежеквартально в течение года, следующего за годом получения субсидии, представляют в министерство отчет о деятельности получателя субсидии.

15. В случае невыполнения условий, предусмотренных пунктами 13, 14 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан в течении одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию.

16. В случае нарушения получателем субсидии условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня получения письменного требования министерства о возврате субсидии или ее части возвратить в доход областного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

17. Остаток субсидии, не использованный по целевому назначению, возвращается в доход областного бюджета не позднее двадцати дней со дня истечения срока, указанного в абзаце третьем пункта 13 настоящего Порядка.

В случае если остаток субсидии не возвращен в установленный срок, он возвращается в порядке, установленном пунктом 18 настоящего Порядка.

18. В случае возникновения оснований для возврата субсидии, установленных пунктами 15, 16, 17 настоящего Порядка, министерство не позднее чем в тридцатидневный срок со дня обнаружения нарушений составляет акт о невыполнении требований настоящего Порядка и (или) договора и направляет его копию заказным письмом получателю субсидии вместе с уведомлением о возврате субсидии в полном объеме.

19. В течение тридцати календарных дней с даты получения копии акта о невыполнении требований настоящего Порядка и (или) договора и письменного уведомления о возврате субсидии получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в доход областного бюджета по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

20. В случае невозврата субсидии в сроки, указанные в пунктах 15, 16, 17, 19 настоящего Порядка, она взыскивается с получателя субсидии в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

21. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на погашение кредиторской задолженности в целях сохранения рабочих мест для инвалидов

Информация для расчета

размера субсидии за счет средств областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством частей и принадлежностей автомобилей и их двигателей, а также производством электрооборудования для двигателей и транспортных средств в части расходов на погашение кредиторской задолженности в целях сохранения рабочих мест для инвалидов

Сумма кредиторской задолженности за отчетный период, рублей	Норматив, %	Сумма субсидии, рублей
---	-------------	------------------------

Размер предоставляемой субсидии за отчетный период с учетом объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых министерству промышленности и технологий Самарской области в установленном порядке, составляет _____ рублей _____ копеек (_____
(прописью в рублях)

Подпись руководителя организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Подпись главного бухгалтера организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата _____

Печать организации