



Государственная регистрация:

дата: 12.10.2026 № 1067

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2026 № 21

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Рязанской области от 01.09.2025 № 276 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Рязанской области» министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра труда и социальной защиты населения Рязанской области курирующего вопросы семейной политики и демографии.

Министр

А.П. Кричинский

Приложение
к постановлению министерства труда
и социальной защиты населения
Рязанской области
от 07.10.2026 № 21

Административный регламент предоставления государственной услуги
«Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» (далее – Регламент, Государственная услуга) принят в соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», статьей 5 Закона Рязанской области от 03.04.2006 № 47-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», статьей 2 Закона Рязанской области от 16.08.2007

№ 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Рязанской области по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области (далее – Министерство) и органов местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области, наделенных соответствующими государственными полномочиями (далее – Уполномоченные органы), при предоставлении государственной услуги по включению в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список) и исключению из списка.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление Государственной услуги (далее – Заявители) являются:

1.2.1.1. При подаче заявления о включении в список детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, которые достигли возраста 23 лет:

а) законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным (далее – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей), достигших возраста 14 лет, в течение 3 месяцев со дня достижения ими указанного возраста или с момента возникновения оснований предоставления жилых помещений, предусмотренных пунктом 1 статьи 8 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в Список до приобретения ими полной дееспособности;

в) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным (далее – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), если они в установленном порядке не были включены в Список до приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет и не реализовали принадлежащее им право на обеспечение жилыми помещениями;

г) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, имевшие право на внеочередное обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма, но в установленном порядке не поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях и не реализовавших это право по состоянию на 1 января 2013 г. или после 1 января 2013 г. имевшие право на обеспечение жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, но не включенные в Список (далее – лица, которые достигли 23 лет);

д) законные представители недееспособных или ограниченных в дееспособности лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет.

В случае неподачи законными представителями заявления о включении в Список в порядке и срок, которые предусмотрены подпунктом «а» настоящего пункта, заявление о включении в Список подают органы опеки и попечительства, исполняющие в отношении этих детей свои полномочия, не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим пункта 3 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2.1.2. При подаче заявления об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства:

а) законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, в случае, если их законные представители не обращались с таким заявлением

до приобретения ими полной дееспособности до достижения ими совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет;

в) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случае, если их законные представители не обращались с таким заявлением до приобретения ими полной дееспособности до достижения ими совершеннолетия либо до достижения возраста 18 лет;

г) действующие на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представители законных представителей, представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – представители по доверенности).

1.3. Требование предоставления заявителю Государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование Государственной услуги

2.1.1. «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями».

2.2. Наименование органов, предоставляющих Государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется органами местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области (в части приема заявления и документов, их направления в Министерство) и министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области (в части принятия решения о включении в Список, об отказе во включении

в Список, об исключении из Списка).

2.3. Результат предоставления Государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления Государственной услуги является принятие Министерством в форме приказа одного из следующих решений:

1) о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет в Список (далее – решение о включении в Список);

2) о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Список по новому месту жительства (далее – решение о включении в Список по новому месту жительства);

3) об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет в Список (далее – решение об отказе во включении в Список);

4) об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Список по новому месту жительства (далее – решение об отказе во включении в Список по новому месту жительства).

2.3.2. Результат в виде выписки из соответствующего приказа Министерства направляется Заявителю способом, обеспечивающим подтверждение его получения. При направлении решения об отказе в предоставлении Государственной услуги Заявителю разъясняется порядок обжалования соответствующего решения.

2.4. Срок предоставления Государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления Государственной услуги составляет:

- 60 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в Список;
- 35 рабочих дней со дня регистрации заявления об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Информация об отсутствии государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление Государственной услуги, размещена на Едином портале.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении Государственной услуги

2.7.1. Заявление о предоставлении Государственной услуги регистрируется в Уполномоченном органе в день поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга

2.8.1. При предоставлении Государственной услуги обеспечивается оборудование на прилегающих к объекту территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В помещении, в котором предоставляется Государственная услуга, обеспечивается создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, в том числе:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и не имеющих возможности самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н.

2.8.2. Помещения для приема заявителей должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, предусмотренным Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Помещения для приема заявителей обеспечиваются необходимым для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, включая сеть Интернет, оргтехникой), канцелярскими принадлежностями, столами и стульями.

В помещении для приема заявителей, имеющих инвалидность, должна обязательно располагаться справочно-информационная служба.

Стойка информации в вестибюлях и в зонах специализированного обслуживания инвалидов должна быть хорошо видимой со стороны входа и легко различаться слабовидящими посетителями.

Размещение помещений для приема заявителей, имеющих инвалидность, осуществляется преимущественно на нижних этажах зданий.

Помещения, в которых предоставляется Государственная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- бесплатными туалетными комнатами для посетителей;
- информационными стендами.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

2.8.3. Места ожидания оборудуются стульями и (или) скамьями, креслами, диванами, иной мебелью, позволяющей ожидать в положении сидя.

В местах ожидания должны быть предусмотрены места для инвалидов из расчета не менее 5%, но не менее одного места.

2.8.4. Обеспечивается надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов

к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

2.8.5. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга, размещаются на официальных сайтах Уполномоченных органов, Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества Государственной услуги

2.9.1. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления Государственной услуги в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации;

количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами Уполномоченных органов - не более 1 раза;

продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами Уполномоченных органов - не более 15 минут;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги обеспечена посредством индивидуального консультирования без использования информационно-коммуникационных технологий.

2.9.2. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий заявителя со специалистами (работниками), участвующими в предоставлении Государственной услуги;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления Государственной услуги.

2.9.3. Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются на официальных сайтах Уполномоченных органов, Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению Государственной услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

2.10.2. Для предоставления Государственной услуги используются следующие информационные системы: межведомственная система электронного документооборота и делопроизводства «Дело», государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», Единая система межведомственного электронного взаимодействия.

2.10.3. Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, не предусмотрено.

Получение результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего его законным представителем, не являющимся Заявителем, возможно по соответствующему запросу законного представителя, направленному в Министерство на бумажном носителе или посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.

2.10.4. Предоставление Государственной услуги в многофункциональном центре или посредством Единого портала не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

2.11.1. Перечень документов, подлежащих представлению Заявителем при подаче заявления о включении в Список указаны в п. 1 приложения № 3 к Регламенту.

2.11.2. Перечень документов, подлежащих представлению Заявителем при подаче заявления об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства, указаны в пункте 2 приложения № 3 к Регламенту.

2.11.3. Перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, которые Заявитель вправе представить для получения Государственной услуги, указаны в пункте 3 приложения № 3 к настоящему Регламенту.

2.11.4. Сведения о формах запросов (заявлений), необходимых для предоставления услуги, приведены в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Регламенту.

Бланки заявлений предоставляются Заявителю при личном обращении в Уполномоченный орган.

2.11.5. Заявитель предоставляет в Уполномоченный орган документы, указанные в приложении № 3 к настоящему Регламенту, непосредственно по месту жительства лица, в отношении которого решается вопрос о включении его в Список.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги

и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги или для отказа в предоставлении Государственной услуги

2.12.1. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, основания для приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Государственной услуги

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- профилирование Заявителя;
- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги Уполномоченным органом;
- межведомственное информационное взаимодействие Уполномоченного органа;
- приостановление предоставления Государственной услуги;
- формирование пакета документов и направление его в Министерство;
- прием и регистрация пакета документов Министерством;
- межведомственное взаимодействие Министерства и органов, участвующих в предоставлении Государственной услуги;
- подготовка проекта решения;
- принятие решения о предоставлении Государственной услуги либо отказе в предоставлении;
- предоставление Заявителю результата Государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. Профилирование Заявителя осуществляется при личном обращении в Уполномоченные органы по месту его жительства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к Регламенту.

3.3. Прием заявления и документов и (или) информации,

необходимых для предоставления
Государственной услуги Уполномоченным органом

3.3.1. Состав запроса (заявления) о предоставлении государственной услуги приведен в приложениях №№ 5, 6 к настоящему Регламенту.

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) Заявителя, а также способы подачи указанных запроса (заявления), документов приведены в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

3.3.2. Способом установления личности Заявителя (представителя Заявителя) является проверка сотрудником уполномоченного органа документа, удостоверяющего личность, а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

3.3.3. Специалист Уполномоченного органа регистрирует заявления, указанные в пункте 3.3.1. настоящего Регламента, в день их принятия (поступления), в журнале регистрации заявлений граждан о включении в Список, журнале регистрации заявлений граждан об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства по формам, утвержденным Министерством, и выдает (направляет) Заявителю расписку о принятии заявления и прилагаемых к нему документов, с указанием даты их принятия.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе Заявителю в приеме заявления и документов приведены в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

3.3.5. Государственная услуга не предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.3.6. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги – в день поступления в Уполномоченный орган.

Максимальный срок исполнения процедуры - 1 день со дня поступления заявления в Уполномоченный орган.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие
Уполномоченного органа

3.4.1. Если документы, указанные в пункте 3 приложения № 3 к настоящему Регламенту, не представлены Заявителем (представителем Заявителя) по собственной инициативе, специалист Уполномоченного органа запрашивает данные документы или содержащиеся в них сведения в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в порядке межведомственного

информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.4.2. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» направляются запросы:

- информационный запрос «Регистрация по месту жительства» - в Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- информационный запрос «Сведения о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учёте, совместно по одному адресу» - в Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости имущества запрашиваемых сведений» - в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
- информационные запросы о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени, смерть) - в федеральную государственную информационную систему ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

3.4.3 При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» направляются запросы в органы местного самоуправления для получения решения о признании факта невозможности проживания в жилом помещении лица, в отношении которого решается вопрос о предоставлении государственной услуги.

3.4.4 Направление запросов на получение необходимых для предоставления государственной услуги документов и сведений осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном органе.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия), не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов специалистом уполномоченного органа.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления государственной услуги, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

3.5. Приостановление предоставления Государственной услуги

3.5.1. Основания для приостановления предоставления Государственной услуги указаны в пункте 2 приложения № 4 к настоящему Регламенту.

3.5.2. В случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлениях и представленных Заявителем документах, указанных в приложении № 3 к Регламенту, Уполномоченный орган направляет Заявителю запрос об уточнении указанных сведений. Запрос может быть передан Заявителю под расписку, направлен заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

Срок, указанный в абзаце втором пункта 2.4.1 настоящего Регламента, приостанавливается со дня направления Заявителю запроса Уполномоченного органа и не учитывается при исчислении срока принятия решения о включении или об отказе во включении в Список до дня получения ответа на данный запрос.

Срок, указанный в пункте 3.8.2 настоящего Регламента, приостанавливается со дня направления Заявителю запроса Уполномоченного органа до дня получения ответа на данный запрос.

3.6. Формирование пакета документов и направление его в Министерство

3.6.1. При поступлении в Уполномоченный орган результатов межведомственных запросов, а также поступлении и регистрации Уполномоченным органом заявления, указанного в подпункте 2.1 пункта 2 приложения № 3 к настоящему Регламенту, в журнале регистрации заявлений граждан об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства (далее – документы), специалист Уполномоченного органа, ответственный за предоставление государственной услуги, принимает представленные Заявителем документы, подготавливает сопроводительное письмо и формирует пакет документов.

3.6.2. Сформированный пакет документов с сопроводительным письмом специалист Уполномоченного органа направляет в Министерство.

3.6.3. Срок исполнения процедуры - 5 рабочих дней со дня поступления результатов межведомственных запросов.

3.6.4. Максимальный срок исполнения процедуры при формировании пакета документов по поступившему и зарегистрированному Уполномоченным органом заявлению, указанному в подпункте 2.1 пункта 2 приложения № 3 к настоящему Регламенту - 1 рабочий день с момента регистрации указанного заявления.

3.7. Прием и регистрация пакета документов Министерством

3.7.1. Поступившие в Министерство документы принимаются специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство.

3.7.2. Зарегистрированные документы передаются на рассмотрение министру труда и социальной защиты населения Рязанской области (далее - Министр), а в случае его отсутствия - первому заместителю министра, руководителю структурного подразделения Министерства, ответственного за предоставление Государственной услуги, который в свою очередь передает его на исполнение ответственному исполнителю.

3.7.3. Максимальный срок приема и регистрации документов - 3 рабочих дня с момента их поступления в Министерство.

Максимальный срок исполнения процедуры при поступлении документов по заявлению, указанному в подпункте 2.1 пункта 2 приложения № 3 к настоящему Регламенту - 1 рабочий день с момента их поступления в Министерство.

3.8. Межведомственное взаимодействие Министерства и органов, участвующих в предоставлении Государственной услуги

3.8.1. При поступлении в Министерство и регистрации в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» Документов, содержащих заявление об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства, ответственный исполнитель Министерства составляет и направляет, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия:

- письменный запрос о предоставлении учетного дела в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в котором дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включены в Список (далее – орган по прежнему месту жительства),

- запрос о постановке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учет в установленном порядке (далее – запрос о постановке

на учет) в орган опеки и попечительства по новому месту жительства.

3.8.2. Максимальный срок исполнения процедуры - 2 рабочих дня с момента регистрации Министерством пакета документов, содержащих заявление, указанное в подпункте 2.1 пункта 2 приложения № 3 к настоящему Регламенту.

3.9. Подготовка проекта решения

3.9.1. В случае рассмотрения ответственным исполнителем Министерства Документов, содержащих заявление о включении в Список, а также при поступлении в Министерство информации по запросам, указанным в пункте 3.6.1 настоящего Регламента, должностным лицом, ответственным за подготовку проекта решения, на основании полного и объективного рассмотрения представленной информации и указанных документов подготавливается проект решения о включении в Список, о включении в Список по новому месту жительства, либо об отказе во включении в Список, об отказе во включении в Список по новому месту жительства и передается на утверждение Министру.

3.9.2. Срок исполнения процедуры - 35 рабочих дней с момента поступления Документов в Министерство.

Максимальный срок для подготовки проекта решения о включении в Список по новому месту жительства либо об отказе во включении в Список по новому месту жительства - 8 рабочих дней с момента поступления в Министерство информации по запросам, указанным в пункте 3.8.1 настоящего Регламента.

3.10. Принятие решения о предоставлении Государственной услуги либо отказе в ее предоставлении

3.10.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги приведен в пункте 3 приложения № 4 к настоящему Регламенту.

3.10.2. Срок исполнения процедуры - 6 рабочих дней с момента передачи на подпись Министру проекта решения.

Максимальный срок принятия решения о включении в Список по новому месту жительства, либо об отказе во включении в Список по новому месту жительства - 2 рабочих дня с момента передачи на подпись Министру проекта решения.

3.11. Предоставление Заявителю результата Государственной услуги

3.11.1. Результатом административной процедуры является принятие решения о включении в Список, о включении в Список по новому месту жительства, либо об отказе во включении в Список, об отказе во включении в Список по новому месту жительства.

3.11.2. Результат предоставления Государственной услуги о включении в Список, отказе во включении в Список направляется Заявителю способом, обеспечивающим подтверждение получения.

Результат предоставления Государственной услуги о включении в Список по новому месту жительства, отказе во включении в Список по новому месту жительства направляется Заявителю, а также органу по прежнему месту жительства Заявителя, в том числе в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.11.3. Предоставление результата Государственной услуги в многофункциональным центром не осуществляется.

3.11.4. Срок исполнения процедуры – 5 рабочих дней со дня регистрации Министерством принятого решения.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Государственной услуги осуществляется в форме устного информирования (лично или по телефону) и письменного информирования (по почте или электронной почте).

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Включение в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, которые
относились к категории детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

Регламент – Административный регламент предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями»;

Государственная услуга – государственная услуга «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями»;

Министерство – министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области;

Уполномоченные органы – уполномоченные органы местного самоуправления, ответственные за прием заявлений о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

Заявители – граждане, подавшие заявления на предоставление государственной услуги;

Список – список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

Дети-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, которые достигли возраста 23 лет – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;

Дети-сироты – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным

Лица из числа детей-сирот – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признано невозможным;

Лица, которые достигли возраста 23 лет – лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, имевшие право на внеочередное обеспечение жилыми помещениями по договору социального найма, но в установленном порядке не поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или нуждающихся в жилых помещениях и не реализовавших это право по состоянию на 1 января 2013 г. или после 1 января 2013 г. имевшие право

на обеспечение жилыми помещениями из специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, но не включенные в Список;

Представители по доверенности – действующие на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представители законных представителей, представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения совершеннолетия, представители лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Орган по прежнему месту жительства – уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в котором дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включены в Список;

Документы – результаты межведомственных запросов, а также документы, указанные в приложения № 3 к настоящему Регламенту;

Министр – министр труда и социальной защиты населения Рязанской области;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Решение о включении в Список – решение министерства о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет в Список;

Решение о включении в Список по новому месту жительства – решение министерства о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Список по новому месту жительства;

Решение об отказе во включении в Список – решение министерства об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет в Список;

Решение об отказе во включении в Список по новому месту жительства – решение министерства об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Список по новому месту жительства

Запрос о постановке на учет – запрос о постановке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учет в установленном порядке в орган опеки и попечительства по новому месту жительства;

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – представляется оригинал;

К – требование к документу – представляется заверенная копия документа;

УО – способ подачи документа – лично в Уполномоченный орган по месту жительства заявителя;

П – способ подачи документов – почтовым отправлением с уведомлением о вручении в адрес Уполномоченного органа;

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Значения признака заявителя	Идентификатор категории (признака)
	Результат услуги: Принятие решения о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет в Список	
	Результат услуги: Принятие решения о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Список по новому месту жительства	
	Результат услуги: Принятие решения об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые достигли возраста 23 лет в Список	
	Результат услуги: Принятие решения об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретших полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Список по новому месту жительства	
1	Физическое лицо, обратилось лично	А
2	Физическое лицо, обратился представитель	Б

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Включение в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, которые
относились к категории детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Примечание
1. Исчерпывающий перечень документов, подлежащих обязательному представлению заявителем при подаче заявления о включении в Список				
1.1.	А-Б	заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 5 к Регламенту	О - УО О - П	
1.2.	А-Б	документ, удостоверяющий личность (паспорт) ребенка	О - УО О - П К - УО К - П	
1.3.	А-Б	свидетельство о рождении лица, в отношении которого решается вопрос о включении в Список	О - УО О - П	
1.4.	А-Б	документ, подтверждающий полномочия законного представителя	О - УО О - П К - УО К - П	предоставляется в случае подачи заявления законным представителем ребенка/недееспособного гражданина

1.5.	А	решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным либо свидетельство о заключении брака	О - УО О - П	в случае подачи заявления детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, признанными полностью дееспособными (эмансипированными)
1.6.	А-Б	свидетельство о перемене имени (фамилии), о заключении брака	О - УО О - П	в случае смены имени (фамилии) Заявителя/лица, в отношении которого решается вопрос о включении в Список
1.7.	А-Б	документы, подтверждающие утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя)	О - УО О - П К - УО (заверенная копия решения суда) К - П	
1.8.	А-Б	договор социального найма жилого помещения или иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением на условиях социального найма	О - УО О - П К - УО К - П	При наличии
1.9	А-Б	документы, подтверждающие невозможность проживания в ранее занимаемой жилой помещении	О - УО О - П К - УО К - П	документы, выданные в порядке, установленном Постановлением Правительства Рязанской области от 08.05.2013 № 117 «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания

				детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»
1.10	Б	доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	О - УО О - П	для Заявителя, действующего на основании доверенности
1.11	А-Б	страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, лица, в отношении которого решается вопрос о включении в Список	О-УО О - П	
2. Исчерпывающий перечень документов, подлежащих обязательному представлению заявителем при подаче заявления об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства				
2.1	А-Б	заявление по форме, согласно	О - УО	

		приложению № 6 к настоящему Регламенту	О - П	
2.2	А-Б	свидетельство о рождении лица, в отношении которого решается вопрос о включении его в Список по новому месту жительства	О-УО О - П	
2.3	Б	документ, подтверждающий полномочия законного представителя	О-УО О - П	предоставляется в случае подачи заявления законным представителем ребенка/недееспособного гражданина
2.4	Б	доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	О-УО О - П	для Заявителя, действующего на основании доверенности
2.5	А-Б	страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, лица, в отношении которого решается вопрос о включении в Список	О - УО О - П	
3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
3.1.	А-Б	выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, имущества либо уведомление об отсутствии в Едином	О - УО О - П К - УО К - П	

		государственном реестре недвижимости имущества запрашиваемых сведений, выданные территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии		
3.2.	А-Б	решение уполномоченного органа о признании факта невозможности проживания в жилом помещении	О - УО О - П	при наличии обстоятельств, установленных пп.1 - 3 п. 4 ст. 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
3.3.	А-Б	документ, содержащий сведения о регистрации гражданина по месту жительства, выданный должностным лицом, ответственным за регистрацию граждан по месту жительства и по месту пребывания, с указанием основания регистрации в данном жилом помещении	О - УО О - П К - УО К - П	

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Включение в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, которые
относились к категории детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями»

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований
для приостановления предоставления государственной
услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют		
2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги		
2.1.	Выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении о включении в Список и представленных Заявителем документах	А-Б
2.2.	Выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении об исключении из Списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в Список по новому месту жительства	А-Б
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1.	Отсутствие оснований для предоставления жилого помещения, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	А-Б

3.2.	Наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 4 пункта 3.1 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (при решении вопроса о включении в список по новому месту жительства)	А-Б
3.3.	Установление в акте органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо в договоре об осуществлении опеки или попечительства запрета опекуну или попечителю изменять место жительства подопечного (при решении вопроса о включении в список по новому месту жительства)	А-Б

Приложение № 5

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Включение в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, которые
относились к категории детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями»

(наименование уполномоченного органа)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, и достигли возраста 23 лет
которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, число, месяц и год
рождения)
паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий
личность: _____

_____ (серия, номер, когда и кем выдан)
зарегистрирован (а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу:

номер телефона, адрес электронной почты:

_____ (указывается при наличии)

являюсь

☐ законным представителем ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без
попечения родителей,

☐ законным представителем недееспособного или ограниченного в
дееспособности лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лица, которое относилось к категории детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло
возраста 23 лет,

☐ ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, приобретшим полную дееспособность до достижения совершеннолетия, на основании

(указываются реквизиты документа о приобретении полной дееспособности до достижения возраста 18 лет)

☐ лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

☐ лицом, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

☐ представителем, действующим на основании доверенности,

прошу включить в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(число, месяц и год рождения)

паспорт гражданина Российской Федерации:

(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрирован(а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу:

место проживания

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):

☐ в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения,

☐ в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения и его проживание в ранее занимаемом жилом помещении признано невозможным,

(реквизиты договора социального найма, документа, подтверждающего право собственности)

(наименование органа, принявшего решение о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, реквизиты документа о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении)

Жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированных жилых помещений предпочтительно предоставить в _____ году (указывается при наличии заявления в письменной форме от лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о предоставлении им жилого помещения по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Я, _____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Я предупрежден(на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

(подпись, дата)

(линия отреза)

Расписка

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____

(регистрационный номер заявления)

Принял _____
(дата приема заявления (подпись специалиста)
и документов)

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Включение в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц
из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, которые
относились к категории детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, и достигли возраста 23 лет,
которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями»

(наименование уполномоченного органа)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исключении из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту
жительства и включении в список по новому месту жительства

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, число, месяц и год
рождения)
паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий
личность: _____
(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрирован (а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу: _____

адрес фактического проживания: _____

номер телефона: _____

(указывается при наличии)

являюсь

☐ законным представителем ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без
попечения родителей,

☐ законным представителем недееспособного или ограниченного
в дееспособности лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лица, которое относилось к категории детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло
возраста 23 лет,

☐ ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей,
приобретшим полную дееспособность до достижения совершеннолетия,
на основании

(указываются реквизиты документа о приобретении полной дееспособности до достижения возраста 18 лет)

☐ лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

☐ лицом, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

☐ представителем, действующим на основании доверенности,

прошу включить в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(число, месяц и год рождения)

паспорт гражданина Российской Федерации:

(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрирован (а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу:

место проживания

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):
включен (а) в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории

(субъект Российской Федерации)

являюсь (является) нанимателем, членом семьи нанимателя по договору социального найма, собственником жилого помещения

(нужное подчеркнуть)

(реквизиты договора социального найма, документа, подтверждающего право собственности)

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

прошу исключить из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые

подлежат обеспечению жилыми помещениями которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включить в список по новому месту жительства

(субъект Российской Федерации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Я, _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Я предупрежден (на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

(подпись, дата)

(линия отреза)

Расписка

Заявление и документы гражданина (гражданки) _____

(регистрационный номер заявления)

Принял _____

(дата приема заявления (подпись специалиста)
и документов)
