



Государственная регистрация:

дата: 12.03.2025

№ 258

## ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2025 года № 6

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении ветеринарии Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Постановлением Губернатора Рязанской области от 18 апреля 2018 г. № 59-пг «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» главное управление ветеринарии Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении ветеринарии Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя начальника главного управления ветеринарии Рязанской области С.А. Макарова.

Начальник

М.А. Балакирев

Приложение к постановлению главного управления ветеринарии Рязанской области от 11 марта 2025 года № 6

### Порядок

получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении ветеринарии Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении ветеринарии Рязанской области (далее - государственный служащий), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Государственный служащий до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов (в том числе копии учредительного документа некоммерческой организации), подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - требования Федерального закона), в кадровое подразделение главного управления ветеринарии Рязанской области (далее - кадровое подразделение).

4. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления кадровое подразделение осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении должностному лицу участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления кадровое подразделение вправе получать от должностного лица письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

Для подготовки мотивированного заключения могут быть направлены запросы в государственные органы, органы местного самоуправления, заинтересованные организации.

6. Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в заявлении;
- б) мнение непосредственного руководителя государственного служащего о наличии (или об отсутствии) возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией;
- в) информацию, полученную при собеседовании с государственным служащим, представившим заявление (при ее наличии);
- г) информацию, представленную государственным служащим, в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);
- д) анализ полномочий государственного служащего осуществлять отдельные функции государственного управления в отношении некоммерческой организации;
- е) анализ соблюдения государственным служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Рязанской области о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции;
- ж) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

7. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;
- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой должностное лицо предполагает участвовать, требованиям Федерального закона;
- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в случае несоблюдения (возможности несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных

законодательством Российской Федерации и Рязанской области о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.

8. Кадровое подразделение в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет государственного служащего о принятом решении.

9. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу государственного служащего, иные материалы хранятся в кадровом подразделении.

Приложение № 1

к Порядку

получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении ветеринарии Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

---

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от

---

(Ф.И.О., занимаемая должность)

### Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

---

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

«  »                      20   г.

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку  
получения государственными гражданскими  
служащими Рязанской области, замещающими  
должности государственной гражданской службы  
в главном управлении ветеринарии Рязанской  
области, разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями

**ЖУРНАЛ**  
регистрации заявлений о разрешении на участие  
на безвозмездной основе в управлении некоммерческими  
организациями

№№ пп	Дата регистрации и заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать должностное лицо	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					