



Государственная регистрация:

дата: 10.04.2024 № 292

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» апреля 2024 г.

№ 7/4

Об утверждении положения о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является министерство строительного комплекса Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьями 10, 11, 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является министерство строительного комплекса Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра Кулешова Ю.Г.

Министр

Д.А. Василевский

Положение
о порядке уведомления руководителем государственного учреждения,
учредителем которого является министерство строительного комплекса
Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления работодателя руководителем государственного учреждения, учредителем которого является министерство строительного комплекса Рязанской области (далее - руководитель государственного учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель государственного учреждения обязан уведомлять работодателя о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (далее - уведомление) оформляется в письменном виде в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Уведомление подается руководителем государственного учреждения лично консультанту отдела экономики министерства строительного комплекса Рязанской области, ответственному за работу кадровой службы министерства и работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - консультант отдела экономики) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникшей личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации возвращается руководителю государственного учреждения в качестве подтверждения факта представления уведомления.

5. В случае, если руководитель государственного учреждения не имеет возможности представить уведомление лично, оно может быть направлено консультанту отдела экономики заказным письмом с уведомлением и описью

вложения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникшей личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации направляется руководителю государственного учреждения по почте заказным письмом в качестве подтверждения факта представления уведомления.

6. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленных руководителями государственных учреждений, учредителем которых является министерство строительного комплекса Рязанской области, (далее - журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал прошивается, пронумеровывается и скрепляется печатью министерства строительного комплекса Рязанской области.

7. Консультант отдела экономики осуществляет рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

8. При подготовке мотивированного заключения консультант отдела экономики имеет право проводить собеседование с руководителем государственного учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление, а также мотивированное заключение по результатам рассмотрения уведомления (далее - заключение) и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления консультанту отдела экономики представляются работодателю. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются работодателю в течение 75 календарных дней со дня поступления уведомления.

9. Заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов (в случае направления запросов, указанных в пункте 8 настоящего Положения);

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения или иного решения.

10. В течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, а также заключения и других материалов работодатель принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении руководителем государственного учреждения должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении руководителем государственного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководитель государственного учреждения не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения, работодатель принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Положения, работодатель применяет к руководителю государственного учреждения меры ответственности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Заверенная работодателем копия уведомления приобщается к личному делу руководителя государственного учреждения.

Приложение № 1
к Положению
о порядке уведомления руководителем
государственного учреждения, учредителем которого
является министерство строительного
комплекса Рязанской области,
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

(должность работодателя, Ф.И.О.)
от _____
(замещаемая должность, Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

"__" _____ 20__ г.

(подпись лица, представляющего
(направляющего) уведомление)

(расшифровка
подписи)

Регистрация: N _____ "___" _____ 20__ г.

(должность принявшего лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению
о порядке уведомления руководителем
государственного учреждения, учредителем которого
является министерство строительного
комплекса Рязанской области,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов,
представленных руководителями государственных учреждений,
учредителем которых является министерство строительного комплекса
Рязанской области

Начат " _ " _____ 20__ г.

Окончен " _ " _____ 20__ г.

На _____ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего (направившего) уведомление	Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о передаче (направлении) копии уведомления лицу, представившему (направившему) уведомление