



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » марта 2024 г.

№ 5

О внесении изменений в постановление главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 26 декабря 2017 г. № 3 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Главное управление по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в приложение к постановлению главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области от 26 декабря 2017 г. № 3 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Гражданский служащий обязан сообщить представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, и не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно.»;

2) дополнить новыми пунктами 6 – 11 следующего содержания:

«6. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, осуществляет предварительное рассмотрение

уведомления. В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, имеет право получать от гражданского служащего, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы исполнительной власти, исполнительные органы Рязанской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

7. В течение пяти рабочих дней с момента получения уведомления должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, представляет представителю нанимателя уведомление, мотивированное заключение и иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

В случае направления запросов, указанных в 6 Положения, уведомление, мотивированное заключение и иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются представителю нанимателя в течение 45 дней с момента получения уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Представитель нанимателя по результатам предварительного рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть уведомление на заседании комиссии главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

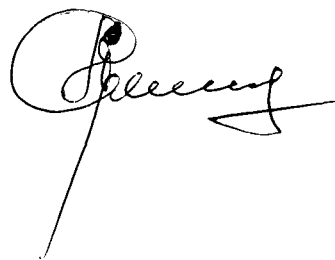
10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения, представитель нанимателя рассматривает вопрос о проведении проверки для принятия решения о применении в

отношении гражданского служащего, направившего уведомление, мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, уведомление в течение 3 рабочих дней направляется председателю комиссии главного управления по взаимодействию с федеральными территориальными органами Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов.»;

3) пункт 7 считать пунктом 12.

Начальник главного управления

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Сурин', with a long vertical stroke extending downwards from the end of the signature.

А.А. Сурин