



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» марта 2024 г. № 1

О внесении изменений в постановление министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области от 24 мая 2021 г. № 4 «Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений»

Министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области от 24 мая 2021 г. № 4 «Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений» следующие изменения:

1) пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Государственный гражданский служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней со дня отказа представляет в финансово - организационный отдел министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области – консультанту

уведомление на имя министра об отказе принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научных) иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению в двух экземплярах.


4. Ходатайство (уведомление) регистрируется в день поступления. Один экземпляр ходатайства (уведомления) с отметкой о дате его поступления, регистрационного (входящего) номера, фамилии, имени, отчества сотрудника, осуществившего регистрацию, в день приема вручается государственному гражданскому служащему. Второй экземпляр ходатайства (уведомления) консультант в течение десяти рабочих дней направляет министру.

Министр в месячный срок принимает решение по результатам рассмотрения ходатайства и в течение двух рабочих дней со дня принятия решения направляет указанное ходатайство в финансово - организационный отдел министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области.

Консультант в течении десяти рабочих дней со дня получения от государственного гражданского служащего уведомления, после его визирования министром, информирует соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию, об отказе в принятии государственным гражданским служащим звания, награды, а также возвращает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр



А.Ю. Ульянов