



АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОМИТЕТ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» января 2024 г.

№ 2

Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими антикоррупционного комитета Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15, статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» антикоррупционный комитет Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими антикоррупционного комитета Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области от 15 мая 2018 г. № 4 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

- пункт 1 постановления главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области от 01 апреля 2021 г. № 1 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты

главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель



С.А. Сорокин

Приложение
к постановлению
антикоррупционного комитета
Рязанской области
от «31» января 2024 г. № 2

Положение о порядке сообщения
государственными гражданскими служащими антикоррупционного комитета
Рязанской области о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими антикоррупционного комитета Рязанской области (далее – гражданские служащие, комитет) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан сообщить представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в указанный срок по причине, не зависящей от гражданского служащего, уведомление представляется (направляется) не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При наличии иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий представляет их вместе с уведомлением.

4. Гражданский служащий лично представляет уведомление в административный отдел комитета должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним непосредственного руководителя.

В случае невозможности представить уведомление лично возможно представление уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении не позднее одного рабочего дня, следующего

за днем, когда ему стало известно о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Уведомление в день его поступления регистрируется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня со дня регистрации передается гражданскому служащему непосредственно под подпись в журнале либо направляется посредством почтовой связи по указанному в уведомлении адресу с уведомлением о вручении.

6. Уведомление рассматривается в порядке, установленном Положением о комиссии антикоррупционного комитета Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением комитета от 22.01.2024 № 1.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими служащими
антикоррупционного комитета Рязанской области о
возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

_____	Председателю антикоррупционного комитета Рязанской области
(отметка об ознакомлении)	
_____	от _____
(отметка об ознакомлении непосредственного руководителя)	(Ф.И.О., замещаемая должность, контактный телефон)
Зарегистрировано в журнале № _____ дата _____	_____ (адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Уведомление прошу рассмотреть без моего личного участия (с моим личным участием)
на заседании комиссии антикоррупционного комитета Рязанской области по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской
области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направляющего,
уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими антикоррупционного комитета
Рязанской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ № пп	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего (направившего) уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., должность, подпись лица, регистрирующего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6