



Государственная регистрация:
дата: 28.12.2023 № 1472

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» декабря 2023 г. № 44

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на создание дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором, и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором в рамках регионального проекта «Современная школа (Рязанская область)» направления (подпрограммы) 7 «Создание современной образовательной среды» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного распоряжением Правительства Рязанской области от 25.12.2023 № 788-р, министерство образования Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на создание дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором, и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 08.08.2022 года № 39 «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 1.1.3 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 12 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра образования Рязанской области Хлыстова С.И.

Министр

О.С. Щетинкина

от 27.12 2023 г. № 44

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий на создание дополнительных мест в
общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся,
вызванных демографическим фактором,
и проверки условий предоставления таких субсидий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором в рамках регионального проекта «Современная школа (Рязанская область)» направления (подпрограммы) 7 «Создание современной образовательной среды» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного распоряжением Правительства Рязанской области от 25.12.2023 № 788-р, (далее – мероприятие, Порядок, Подпрограмма).

1.2. Отбор муниципальных образований Рязанской области (далее – отбор) осуществляется для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области (далее – субсидии) в целях создания новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором.

1.3. Отбор проводится в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Рязанской области бюджетам муниципальных образований Рязанской области на создание новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором в рамках регионального проекта «Современная школа (Рязанская область)» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденными постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие образования» (далее – Правила).

2. Организация отбора
муниципальных образований Рязанской области

2.1. Отбор муниципальных образований Рязанской области (далее – муниципальные образования) для предоставления субсидий осуществляется

комиссией, образованной министерством образования Рязанской области (далее - Комиссия).

Полномочия и состав Комиссии формируется из представителей министерства образования Рязанской области и утверждается приказом министерства образования Рязанской области.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования Рязанской области (далее - организатор).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

2.2. В рамках отбора муниципальных образований Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки муниципальных образований;
- в день получения заявки принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Постановление № 377);
- проверяет достоверность и полноту представленной участниками отбора документации, входящей в состав заявки на участие в конкурентном отборе;
- принимает решение по результатам отбора, определяет победителей отбора;
- при отсутствии заявок принимает решение о признании отбора муниципальных образований несостоявшимся.

2.3. Для организации и проведения отбора организатор выполняет следующие функции:

- размещает извещение о проведении отбора;
- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от муниципальных образований документов;
- доводит до сведения муниципальных образований результаты отбора, путем размещения информации на официальном сайте организатора.

3. Извещение о проведении отбора и предоставлении заявок на участие в отборе

3.1. Извещение о проведении отбора заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидий (далее – извещение), организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru>, не позднее 3-х рабочих дней до

даты начала приема заявок.

3.2. Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора отбора, в том числе место предоставления заявок;
- дату, время начала и окончания приема заявок на участие в отборе;
- необходимую контактную информацию (номера телефонов для справок, номер кабинета, в который предоставляются заявки на участие в отборе).

3.3. Заявки на участие в отборе подаются участниками парочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 5 рабочих дней со дня начала проведения отбора.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их поступления по дате и времени поступления.

4. Отбор заявок на участие в отборе и определение получателей субсидий

Отбор муниципальных образований проводится в два этапа.

4.1. Порядок проведения первого этапа.

4.1.1. На первом этапе отбора муниципальных образований организатор в соответствии с письмом Мипросвещения России о предоставлении заявок на участие в отборе проектов на предоставление субсидии из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», размещает извещение о проведении отбора в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Порядка.

4.1.2. Для участия в первом этапе отбора муниципальные образования предоставляют следующие документы:

- сопроводительное письмо;
- информацию о наличии сведений об объектах образования, которые будут созданы в результате реализации проекта, в том числе адреса размещения объектов образования, с указанием количества дополнительных мест, которые будут созданы в общеобразовательных организациях;
- проект концессионного соглашения в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования;
- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по созданию дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, и их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, а также в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации

мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций, а также определении норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения России от 06.09.2022 № 804 (далее – Перечень средств обучения и воспитания, утвержденный приказом Минпросвещения России от 06.09.2022 № 804);

- копию муниципальных нормативных правовых актов, которыми установлены льготы по оплате арендной платы по договорам аренды земельных участков, заключенным концессионерами по концессионным соглашениям в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования (при наличии).

4.1.3. Организатор в течении 2 рабочих дней после окончания срока приема заявок определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до даты ее заседания.

4.1.4. На первом этапе отбора муниципальных образований Комиссия:

- рассматривает заявки муниципальных образований на соответствие требованиям пункта 4.1.2 настоящего Порядка.

- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявок муниципальных образований к участию в отборе;

- формирует перечень объектов образования, которые будут созданы в результате реализации мероприятий по созданию новых мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных демографическим фактором для направления организатором в Минпросвещения России заявки на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Рязанской области на реализацию указанных мероприятий.

4.1.5. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях, если:

- заявка муниципального образования на участие в отборе не отвечает требованиям, установленным пунктом 4.1.2 настоящего Порядка;

- заявка муниципального образования на участие в отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в отборе.

4.1.6. В случае подачи заявки одним муниципальным образованием заявка допускается для рассмотрения и участия в отборе.

4.1.7. Отбор муниципальных образований на первом этапе осуществляется в соответствии с критериями, установленными пунктом 6 Правил.

4.1.8. Отбор муниципальных образований проводится в следующем порядке. Каждой заявке, допущенной к участию в отборе, присваивается порядковый номер, начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующими критериями:

№	Наименование критерия	Значение	Балл
---	-----------------------	----------	------

п/п		критерия	
1.	Наличие сведений об объектах образования, которые будут созданы в результате реализации проекта, в том числе адреса размещения объектов образования, с указанием количества дополнительных мест, которые будут созданы в общеобразовательных организациях	да	5
		нет	0
2.	Наличие проекта концессионного соглашения в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования	имеется	10
		не имеется	0
3.	Наличие обязательства муниципального образования в создании дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, и их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, а также в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения России от 06.09.2022 № 804	да	5
		нет	0
4.	Наличие муниципальных нормативных правовых актов, которыми установлены льготы по оплате арендной платы по договорам аренды земельных участков, заключенным концессионерами по концессионным соглашениям в отношении создания (реконструкции) и осуществления деятельности с использованием (эксплуатацией) объекта образования (при наличии)	имеется	5
		не имеется	0

4.1.9. Победителями первого этапа отбора признаются муниципальные образования по мере возрастания порядковых номеров рейтинга. При равных баллах учитывается дата и время регистрации заявки муниципального образования в журнале учета заявок на участие в отборе.

Решение по первому этапу отбора оформляется протоколом Комиссии. Протокол составляется и подписывается всеми членами Комиссии в день заседания Комиссии.

4.1.10. Организатор в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения по результатам первого этапа конкурсного отбора размещает протокол о результатах конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru> в разделе «Анонсы и объявления».

4.1.11. Организатор по результатам первого этапа отбора направляет в Минпросвещения России заявку на софинансирование расходных обязательств Рязанской области, возникающих при реализации регионального проекта, предусматривающего создание в Рязанской области дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

4.2. Порядок проведения второго этапа.

4.2.1. После заключения соглашения между Минпросвещения России и Правительством Рязанской области о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» организатор размещает извещение о проведении отбора в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Порядка.

4.2.2. Для участия во втором этапе отбора муниципальные образования подают следующие документы:

- заявку *i*-го муниципального образования на участие в отборе на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства *i*-го муниципального образования, в том числе за счет средств муниципального бюджета, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования, установленного Правилами для достижения результата использования субсидии);
- копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели предоставления субсидии, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидии;
- прогнозный расчет объема капитального гранта с учетом оснащения средствами обучения и воспитания в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения России от 06.09.2022 № 804, на соответствующий финансовый год и прогнозный период, подготовленный с учетом пунктов 26, 27 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в

общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (приложение № 27 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);

- наличие обязательства муниципального образования Рязанской области по созданию дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, на основании концессионного соглашения.

4.2.3. Организатор в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2.4. На втором этапе отбора муниципальных образований Комиссия рассматривает заявки муниципальных образований на соответствие условиям предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 5 Правил и принимает решение о распределении объемов субсидий бюджетам муниципальных образований за счет средств областного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета в соответствии с методикой, определенной пунктом 8 Правил.

4.2.5. Решение Комиссии по второму этапу отбора муниципальных образований оформляется протоколом Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии в день ее заседания.

4.2.6. Организатор конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru>.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год и до предоставления субсидии.

5.3. Предоставление субсидий местным бюджетам Рязанской области осуществляется на основе соглашения. Соглашение заключается после доведения до муниципальных образований уведомлений о предоставлении субсидий местным бюджетам Рязанской области в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой

соглашения, утвержденной министерством финансов Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования Рязанской области.

5.5. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора
муниципальных образований Рязанской области для
предоставления субсидий на создание дополнительных
мест в общеобразовательных организациях в связи с
ростом числа обучающихся, вызванных
демографическим фактором, и проверки условий
предоставления таких субсидий
от « ____ » _____ 2023 г. № _____

ЗАЯВКА
на участие в отборе на предоставление в 20 ____ финансовом году
муниципальному образованию - _____

субсидии на создание дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом
числа обучающихся, вызванных демографическим фактором в рамках регионального проекта
«Современная школа (Рязанская область)» направления (подпрограммы) 7 «Создание современной
образовательной среды» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие
образования», утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г.
№ 344.

Администрация муниципального образования - _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)

просит предоставить субсидию из областного бюджета на создание дополнительных мест в
общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванных
демографическим фактором в рамках регионального проекта «Современная школа (Рязанская
область)» направления (подпрограммы) 7 «Создание современной образовательной среды» паспорта
государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного
постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования - _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)

на реализацию данного мероприятия - _____

(общая сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе, за счет бюджета муниципального образования - _____

рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Глава администрации

муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП _____

Дата _____