



Государственная регистрация:

дата: 28.12.2023 № 1462

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» декабря 2023 г. № 34

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на обновление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций, и проверки условий предоставления таких субсидий

В целях обновления материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций в рамках ведомственного проекта «Развитие инфраструктуры дошкольного, общего, дополнительного, среднего профессионального образования, отдыха и оздоровления детей» направления (подпрограммы) 1 «Развитие дошкольного и общего образования» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного распоряжением Правительства Рязанской области от 25.12.2023 № 788-р., министерство образования Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на обновление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций, и проверки условий предоставления таких субсидий согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление министерства образования Рязанской области от 24.08.2023 г. № 22 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.11 таблицы пункта 5 «Перечень мероприятий подпрограммы» подпрограммы № 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», и проверки условий предоставления таких субсидий».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра образования Рязанской области Хлыстова С.Н.

Министр

О.С. Щетинкина

## ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на обновление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций, и проверки условий предоставления таких субсидий

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обновления материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций в рамках ведомственного проекта «Развитие инфраструктуры дошкольного, общего, дополнительного, среднего профессионального образования, отдыха и оздоровления детей» направления (подпрограммы) 1 «Развитие дошкольного и общего образования» паспорта государственной программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного распоряжением Правительства Рязанской области от 25.12.2023 № 788-р, (далее - мероприятие, Порядок, Подпрограмма), и проверки условий предоставления таких субсидий.

1.2. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - конкурсный отбор) осуществляется для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области (далее - субсидии) в целях обновления материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций в рамках ведомственного проекта «Развитие инфраструктуры дошкольного, общего, дополнительного, среднего профессионального образования, отдыха и оздоровления детей».

1.3. Конкурсный отбор проводится в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий из бюджета Рязанской области бюджетам муниципальных образований Рязанской области на обновление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций, в рамках ведомственного проекта «Развитие инфраструктуры дошкольного, общего, дополнительного, среднего профессионального образования, отдыха и оздоровления детей», утвержденными постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие образования» (далее – Правила).

### 2. Организация конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области

2.1. Конкурсный отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования Рязанской области и утверждается приказом министерства образования Рязанской области.

Работу Комиссии обеспечивает министерство образования Рязанской области (далее - организатор).

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

2.2. В рамках конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области (далее - муниципальные образования) Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки муниципальных образований;
- в день получения заявки принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 постановления Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 «Об утверждении правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Постановление № 377);
- проверяет достоверность и полноту представленной участниками конкурсного отбора документации, входящей в состав заявки на участие в конкурсном отборе;
- принимает решение по результатам конкурсного отбора, определяет победителей конкурсного отбора.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора организатор выполняет следующие функции:

- размещает извещение о проведении конкурсного отбора;
- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;
- доводит до сведения участников результаты конкурсного отбора.

### 3. Извещение о проведении конкурсного отбора и представлении заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидии (далее - извещение), организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru>, не позднее 3-х рабочих дней до даты начала приема заявок и документов, указанных в подпункте 3.4 настоящего Порядка.

3.2. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес организатора конкурсного отбора, в том числе место предоставления заявок;
- даты, время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;
- цели и условия проведения конкурсного отбора;

- необходимую контактную информацию (номера телефонов для справок, номер кабинета, в который предоставляются заявки на участие в конкурсном отборе).

3.3. Заявки на участие в конкурсном отборе подаются участниками лично в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок - 5 рабочих дней со дня начала проведения конкурсного отбора.

Организатор принимает и регистрирует заявки в день их предоставления по дате и времени поступления.

3.4. В состав представляемых муниципальными образованиями документов входят:

- сопроводительное письмо;

- заявка i-го муниципального образования на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее - заявка i-го муниципального образования на участие в конкурсном отборе) с указанием прогнозного объема расходного обязательства i-го муниципального образования, в том числе за счет средств муниципального бюджета, по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

- выписка из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие в соответствующем финансовом году в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых, предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии (с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета объема расходного обязательства муниципального образования, установленного Правилами для достижения результата использования субсидии);

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели предоставления субсидии, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидии;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р;

- информация о прогнозной потребности в финансовых средствах i-го муниципального образования Рязанской области на обновление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций в соответствующем финансовом году;

- обязательство муниципального образования Рязанской области обновлять материально-техническую базу муниципальных общеобразовательных организаций за исключением средств обучения, приобретаемых за счет средств субвенций, предоставляемых на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

- информация о муниципальных общеобразовательных организациях, вводимых в эксплуатацию после реставрационных работ в соответствующем

финансовом году.

#### 4. Конкурсный отбор заявок муниципальных образований и определение получателей субсидий

4.1. Организатор в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе определяет дату, время и место заседания Комиссии, о чем письменно уведомляет членов Комиссии не позднее чем за один рабочий день до даты ее заседания.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее 7 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

4.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях, если:

- заявка муниципального образования на участие в конкурсном отборе не отвечает требованиям, установленным в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- заявка муниципального образования на участие в конкурсном отборе поступила позже установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе.

4.4. Критерии конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий и методика распределения местным бюджетам субсидий в целях достижения результата использования субсидий определены в пунктах 5, 7 Правил.

4.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявки муниципального образования Рязанской области, проверяет соблюдение условий предоставления субсидии, за исключением условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377.

Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области проводится в следующем порядке.

4.5.1. Каждой заявке, допущенной к участию в конкурсном отборе, присваивается порядковый номер начиная с единицы по мере уменьшения количества баллов, определенных Комиссией в соответствии со следующими критериями:

Критерии	Баллы
наличие на территории муниципального образования Рязанской области муниципальных общеобразовательных организаций, вводимых в эксплуатацию после реставрационных работ в соответствующем финансовом году	1/0

4.5.2. После оценки документов на соответствие критериям конкурсного отбора Комиссия формирует перечень муниципальных образований Рязанской

области

с указанием общеобразовательных организаций, ранжированный по мере возрастания порядкового номера с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме.

Заявке, получившей по итогам оценки документов наибольшее количество баллов, присваивается первый порядковый номер. В случае равенства баллов меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной на участие в конкурсном отборе раньше.

4.5.3. Расчет проекта распределения объемов субсидий по муниципальным образованиям Рязанской области осуществляется в соответствии с пунктом 7 Правил.

4.5.4. Получателями субсидии признаются первые «n» участников по мере возрастания порядкового номера заявок, для которых выполняется условие:

$$S_{\text{суб}} \geq \sum_{i=1}^n S_i,$$

где:

$S_{\text{суб}}$  - общий объем субсидий, предусмотренный Подпрограммой;

$S_i$  - объем расходов согласно расчету, содержащемуся в  $i$ -й заявке;

$n$  - порядковый номер участников отбора.

4.6. В случае подачи заявки для участия в конкурсном отборе одним муниципальным образованием заявка допускается для рассмотрения и участия в конкурсном отборе.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии. Решение о допуске к участию (об отказе в допуске) также отражается в протоколе.

Протокол Комиссии о результатах конкурсного отбора в течение двух рабочих дней со дня подписания направляется участниками конкурсного отбора.

Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае, если все поданные заявки на участие в конкурсном отборе не допущены к конкурсному отбору. Указанная информация отражается в протоколе.

4.8. Организатор конкурсного отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам конкурсного отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazan.gov.ru>.

4.9. На основании решения Комиссии организатор в срок не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий местным бюджетам Рязанской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год.

5. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2

5.1. Проверка условия, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 4 Постановления № 377, осуществляется организатором.

5.2. Условие проверяется по факту заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) после принятия распоряжения Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства образования Рязанской области на финансирование данного мероприятия в Подпрограмме, на соответствующий финансовый год и до предоставления субсидии.

5.3. Предоставление субсидий местным бюджетам Рязанской области осуществляется на основе соглашения. Соглашение заключается после доведения до муниципальных образований уведомлений о предоставлении субсидий местным бюджетам Рязанской области в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Рязанской области.

5.4. В случае, если соглашение заключено на бумажном носителе, факт заключения соглашения подтверждается его регистрацией в журнале регистрации договоров и соглашений министерства образования Рязанской области.

5.5. В случае, если соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», факт заключения соглашения подтверждается его наличием в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, размещенном на сайте <http://budget.gov.ru>.

---

Приложение  
к Порядку проведения конкурсного отбора  
муниципальных образований Рязанской  
области для предоставления субсидий на  
обновление материально-технической базы  
муниципальных общеобразовательных организаций,  
и проверки условий предоставления таких субсидий

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление в 20\_\_ финансовом году  
муниципальному образованию - \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования Рязанской области)*  
субсидии на обновление материально-технической базы муниципальных  
общеобразовательных организаций в рамках ведомственного проекта «Развитие  
инфраструктуры дошкольного, общего, дополнительного, среднего  
профессионального образования, отдыха и оздоровления детей» направления  
(подпрограммы) 1 «Развитие дошкольного и общего образования» паспорта  
государственной программы Рязанской области «Развитие образования»,  
утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября  
2013 г. № 344.

Администрация муниципального образования - \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования Рязанской области)*  
просит предоставить субсидию из областного бюджета на обновление  
материально-технической базы муниципальных общеобразовательных  
организаций в рамках ведомственного проекта «Развитие инфраструктуры  
дошкольного, общего, дополнительного, среднего профессионального  
образования, отдыха и оздоровления детей» направления (подпрограммы) 1  
«Развитие дошкольного и общего образования» паспорта государственной  
программы Рязанской области «Развитие образования», утвержденного  
постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344.

Общий объем расходного обязательства муниципального образования - \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования Рязанской области)*  
на реализацию данного мероприятия - \_\_\_\_\_

*(общая сумма цифрами и прописью)*

рублей, в том числе за счет бюджета муниципального образования - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

*(сумма цифрами и прописью)*

Глава администрации  
муниципального образования \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

Дата \_\_\_\_\_