



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2020 года № 3

«О внесении изменений в постановление государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области от 26 августа 2011 г. № 18 «Об утверждении административного регламента главного управления ветеринарии Рязанской области по предоставлению государственной услуги «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Рязанской области» (в редакции постановлений государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области от 26.09.2011 № 21, от 13.12.2011 № 29, от 20.12.2012 № 32, от 11.04.2014 № 7, от 10.05.2017 № 4, постановлений главного управления ветеринарии Рязанской области от 09.11.2017 № 11, от 11.09.2018 № 5, от 26.11.2018 № 8)

В целях приведения в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, регулирующими деятельность органов государственной власти в сфере предоставления государственных услуг, главное управление ветеринарии Рязанской области постановляет:

Внести в постановление государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области от 26 августа 2011 г. № 18 «Об утверждении административного регламента государственной инспекции по ветеринарии Рязанской области по предоставлению государственной услуги «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Рязанской области» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя начальника главного управления ветеринарии Рязанской области В.В. Губарева.»;

2) в наименовании, по тексту постановления и приложения к нему слова «регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Рязанской области» в соответствующих падеже и числе заменить словами «регистрация специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающихся

предпринимательской деятельностью в области ветеринарии» в соответствующих падеже и числе;

3) изложить пункт 1.3. приложения в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

Информация о предоставлении государственной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), региональной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Рязанской области», на официальном сайте главного управления.

При личном обращении Заявителя в структурное подразделение главного управления ему предоставляется следующая информация:

- о порядке предоставления государственной услуги;
- о сроках предоставления государственной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

На индивидуальное устное информирование сотрудник главного управления, осуществляющий индивидуальное устное информирование, выделяет не более 20 минут.

Информирование Заявителей по телефону осуществляется в соответствии с графиком работы главного управления.

При ответе на телефонные звонки сотрудники главного управления подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим вопросам.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Сотрудники главного управления, осуществляющие индивидуальное устное информирование, должны принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, сотрудник главного управления, осуществляющий индивидуальное устное информирование, предлагает обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначает другое удобное для Заявителя время для устного информирования.

Информация о предоставлении государственной услуги в письменной форме предоставляется специалистами главного управления на основании письменного запроса Заявителя в течение 30 дней со дня регистрации запроса.

Сведения о местонахождении, графике работы, контактных телефонах, адресе официального сайта, адресах электронной почты главного управления размещаются на официальном сайте главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), региональной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций)

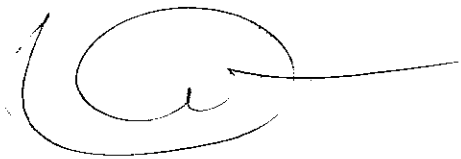
Рязанской области», а также на информационных стендах в месте предоставления государственной услуги.»;

4) п. 2.5. приложения изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте главного управления в сети «Интернет», на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), региональной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Рязанской области».».

Начальник



Л.А. Гаврикова