



МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2019г. № 12

О внесении изменений в постановление министерства молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области от 28 декабря 2017 г. № 6 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная аккредитация областных общественных организаций, или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийских спортивных федераций для наделения их статусом областных спортивных федераций»

Министерство физической культуры и спорта Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области от 28 декабря 2017 г. № 6 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная аккредитация областных общественных организаций, или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийских спортивных федераций для наделения их статусом областных спортивных федераций» следующие изменения:

1) в наименовании и по тексту слово «областных» заменить словом «региональных»;

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Рязанской области от 27 апреля 2011 г. № 98 «О разработке и утверждении исполнительными органами государственной власти Рязанской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций» министерство физической культуры и спорта Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**»;

- пункт третий изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра В.С. Авдеева.»;

2) в приложении:

- в наименовании и по тексту слово «областных» заменить словом «региональных» в соответствующем падеже;
- по тексту слова «молодежной политики» исключить;
- пункты 4 - 8 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления услуги.

Информирование заявителей организуется следующим образом:

- публичное информирование проводится посредством привлечения средств массовой информации, а также посредством размещения информации в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте Министерства, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», (далее – Единый портал), на информационных стендах в Министерстве;
- индивидуальное информирование проводится в форме устного информирования (лично или по телефону) и письменного информирования (по почте или электронной почте).

При обращении заявителя в Министерство ему предоставляется следующая информация:

- о порядке предоставления государственной услуги;
- о сроках предоставления государственной услуги;
- о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые в ходе предоставления государственной услуги;
- о ходе предоставления государственной услуги.

На индивидуальное устное информирование должностное лицо Министерства, осуществляющее индивидуальное устное информирование, выделяет не более 20 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо Министерства, осуществляющее индивидуальное устное информирование, предлагает обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначает другое удобное для заявителя время для устного информирования.

Информирование заявителей по телефону осуществляется в соответствии с графиком работы Министерства.

При ответе на телефонные звонки должностные лица Министерства подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим вопросам.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

5. Информация о предоставлении государственной услуги в письменной форме предоставляется должностными лицами Министерства на основании письменного запроса заявителя в течение 15 календарных дней со дня регистрации запроса.

6. При получении запроса в форме электронного документа должностным лицом Министерства готовится подробный ответ, который направляется в течение 15 календарных дней со дня регистрации запроса по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу,

указанному в обращении.

7. На информационных стендах Министерства размещается следующая обязательная информация:

- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
- место нахождения и график работы Министерства;
- справочные телефоны Министерства;
- адрес официального сайта, электронной почты Министерства;
- информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые в ходе предоставления государственной услуги.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

7.1. На официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети Интернет размещается следующая обязательная информация:

- место нахождения и график работы Министерства;
- справочные телефоны Министерства;
- адрес официального сайта, электронной почты Министерства;
- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственных услуг;
- настоящий Административный регламент;
- о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые в ходе предоставления государственной услуги.

7.2. В региональной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Рязанской области» (далее – Реестр государственных услуг) размещается следующая обязательная информация:

- место нахождения и график работы Министерства;
- справочные телефоны Министерства;
- адрес официального сайта, электронной почты Министерства;
- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственных услуг.

7.3. На Едином портале размещается следующая обязательная информация:

- место нахождения и график работы Министерства;
- справочные телефоны Министерства;
- адрес официального сайта, электронной почты Министерства;
- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственных услуг;
- о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые в ходе предоставления государственной услуги;
- информация, указанная в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц либо государственных служащих, участвующих в предоставлении Государственной услуги» настоящего Административного регламента.

8. Информация о месте нахождения и графике работы Министерства,

справочных телефонах Министерства, адресе официального сайта, электронной почты Министерства получается заявителями из информационных стенов Министерства, на его официальном сайте, на Едином портале, из Реестра государственных услуг самостоятельно, либо посредством направления письменного обращения в Министерство.»;

пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте Министерства, в Реестре государственных услуг и на Едином портале.»;

в пункте 23:

в абзаце первом слова «пунктов 1 и 2» заменить словами «пунктов 1, 2, 4»; дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении Государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, государственного служащего Министерства, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Министерства, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

- в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц либо государственных служащих, участвующих в предоставлении Государственной услуги»:

в пункте 76:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, для предоставления Государственной услуги.»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- отказ в предоставлении Государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и

иными нормативными правовыми актами Рязанской области;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Государственной услуги;

- приостановление предоставления Государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области;

- требование у заявителя при предоставлении Государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, либо в предоставлении Государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацем четвертым пункта 23 настоящего Регламента.»;

в пункте 80:

в абзаце первом слова «Министерство принимает» заменить словом «принимается»;

в абзаце втором слова «удовлетворяет жалобу» заменить словами «жалоба удовлетворяется»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«- в удовлетворении жалобы отказывается.»;

3) в приложении № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Государственная аккредитация областных общественных организаций, или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийских спортивных федераций для наделения их статусом областных спортивных федераций» слово «областных» заменить словом «региональных» в соответствующем падеже;

4) в приложении № 7 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Государственная аккредитация областных общественных организаций, или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийских спортивных федераций для наделения их статусом областных спортивных федераций» слово «областных» заменить словом «региональных» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его подписания.

Министр

В.В. Фролов