



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01 мая 2019 г. № 22

О внесении изменений в постановление министерства лесного хозяйства Рязанской области от 16 декабря 2011 г. № 23-п «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Рязанской области - лесничеств и целевых показателей деятельности государственных казенных учреждений Рязанской области – лесничеств и критериев оценки эффективности работы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Рязанской области – лесничеств» (в редакции постановлений министерства лесного хозяйства Рязанской области от 05.03.2013 № 2-п, от 08.08.2014 № 8-п, от 04.09.2014 № 12-п, от 17.07.2015 № 9-п, от 31.03.2016 № 5-п, постановлений министерства природопользования Рязанской области от 18.09.2017 № 29, от 30.01.2018 № 5, от 18.03.2019 № 5, от 09.09.2019 № 17, от 23.09.2019 № 20)

В целях приведения нормативного правового акта Рязанской области в соответствие с действующим законодательством, министерство природопользования Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление министерства лесного хозяйства Рязанской области от 16 декабря 2011 г. № 23-п «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Рязанской области – лесничеств и целевых показателей деятельности государственных казенных учреждений Рязанской области – лесничеств и критериев оценки эффективности работы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров государственных казенных учреждений Рязанской области – лесничеств» следующие изменения:

в Приложении №1:

раздел 5 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«5. Другие вопросы оплаты труда»

5.1. Руководителям учреждений, заместителям руководителя, главному бухгалтеру могут производиться выплаты социального характера, не связанные непосредственно с осуществлением трудовой деятельности, а именно:

- материальная помощь к отпуску;
- материальная помощь на лечение;
- материальная помощь в случае смерти близких родственников (супруг, родители, дети);
- единовременная выплата в связи с уходом на пенсию по старости;
- единовременная выплата к профессиональным праздникам, юбилейным датам, государственным праздничным датам.

5.2. Материальная помощь к отпуску выплачивается один раз в год в размере одного должностного оклада на основании личного заявления.

Выплата материальной помощи к отпуску осуществляется за счет средств, предусмотренных на оплату труда, и предусматривается при формировании фонда оплаты труда учреждения.

5.3. Материальная помощь на лечение выплачивается в сумме, не превышающей двукратный размер должностного оклада, на основании личного заявления.

5.4. Материальная помощь в случае смерти близких родственников (супруг, родители, дети) выплачивается в размере не более одного должностного оклада на основании личного заявления, к которому прилагаются подтверждающие документы.

5.5. Единовременная выплата в связи с уходом на пенсию по старости выплачивается в размере одного должностного оклада.

5.6. Единовременная выплата руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения может устанавливаться в размере одного должностного оклада по следующим основаниям:

- к профессиональному празднику;
- к государственным праздничным датам;
- к юбилейным датам рождения (юбилейными датами считать 50, 55, 60, 65 лет).

5.7. Выплаты социального характера, указанные в пунктах 5.3 - 5.6, производятся за счет и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, при наличии экономии бюджетных средств на основании приказа (для руководителя – приказа министерства природопользования Рязанской области, для заместителя руководителя, главного бухгалтера – приказа по учреждению).»;

Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Министр



С.А. Абрамов

Приложение
к Постановлению
министерства природопользования
Рязанской области
от 07 ноября 2019 г. № 22

«Приложение № 2
к Постановлению
министерства природопользования
Рязанской области
от 16 декабря 2011 г. № 23-п

Целевые показатели

деятельности государственных казенных учреждений Рязанской области - лесничеств и критерии оценки эффективности их руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров

№ п/п	Целевые показатели деятельности руководителя государственного казенного учреждения	Критерии оценки деятельности руководителя государственного казенного учреждения в баллах (максимально возможное количество баллов)				Структурное подразделение министерства, осуществляющее ее оценку исполнения целевых показателей	Срок предоставления предложений по оценке выполнения целевых показателей деятельности учреждения и премирования руководителя
		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.		
1.1	Предоставление в полном объеме надлежащего качества сведений для формирования технических заданий, обеспечивающих возможность заключения государственных заданий, государственных контрактов в объеме 100% плановых объемных показателей, установленных для лесничества в рамках объемных показателей, утвержденных при защите бюджетных проектировок на плановый период (год)				30	Отдел использования, воспроизводства лесов и арендных отношений Отдел охраны и защиты леса	Ежегодно до 10 декабря
1.2	Реализация лесохозяйственного регламента лесничества: выполнение мероприятий по охране, защите и	20	20	20	20	Отдел использования, воспроизводства лесов и арендных	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 4

	воспроизводству лесов в установленные сроки					отношений Отдел охраны и защиты леса	квартал до 10 декабря
1.3	Рост доли случаев нарушений лесного законодательства с установлением нарушителя, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (нарастающим итогом с начала года)	20	20	20	15/ 10*	Отдел государственного лесного надзора	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 4 квартал до 10 декабря
1.4	Отсутствие незаконных рубок с невыявленными нарушителями	20	20	20	20	Отдел государственного лесного надзора	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 4 квартал до 10 декабря
1.5	Отсутствие лесных пожаров площадью более 1 га и пожаров, не ликвидированных в день обнаружения		30	30		Отдел охраны и защиты леса	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 4 квартал до 10 декабря
1.6	Разработка и утверждение плана тушения лесных пожаров, плана противопожарного обустройства лесов лесничества в соответствии с требованиями и сроками, установленными нормативными документами	30				Отчет начальника отдела охраны и защиты леса	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.7	Соблюдение сроков, порядка и качества документов, представляемых в министерство (в сроки и в порядке, определенные министерством)	10	10	10	10	Предложения всех подразделений министерства	До 10 числа, следующего за отчетным кварталом, за 4 квартал до 10 декабря
1.8	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области)*				5*	Отдел правового и кадрового обеспечения	за 4 квартал до 10 декабря

1.9	Непревышение расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников учреждения и расчетного среднемесячного уровня оплаты труда государственных гражданских служащих Рязанской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Рязанской области, министерства природопользования Рязанской области				5	Финансово-экономический отдел	за 4 квартал до 10 декабря
Совокупность всех критериев (итого): 100 баллов		100	100	100	100		

* Показатель применяется при оценке деятельности государственных учреждений Рязанской области – лесничеств, которым установлена квота по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области).».