



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019

№ 2

О внесении изменений в постановление министерства культуры и туризма Рязанской области от 10.02.2015 г. № 3 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры и туризма Рязанской области»

Во исполнение пункта 4 приложения 2 Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, в целях обеспечения реализации Положения о порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области, утвержденного Постановлением Правительства Рязанской области от 13 декабря 2012 года № 374 «О порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Рязанской области и государственных казенных учреждений Рязанской области», министерство культуры и туризма Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к Постановлению министерства культуры и туризма Рязанской области от 10.02.2015 № 3 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности государственных учреждений культуры и образования в сфере культуры, подведомственных министерству культуры и туризма Рязанской области» следующие изменения:

пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. В целях реализации задач оценки эффективности деятельности Учреждения, определенных Положением, устанавливаются следующие критерии оценки деятельности Учреждения:

№№ пп	Наименование показателя эффективнос- ти деятельности учреждения (руководите- ля)	Критерии оценки, количество баллов	Периодич- ность оценки	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Ответствен- ный за оценку
----------	---	--	------------------------------	--	---------------------------------

Основная деятельность учреждения (руководителя)

1	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) за отчетный квартал/год	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) в полном объеме - 1, выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) не в полном объеме - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет об исполнении государственного задания	Куратор направления деятельности, отдел планирования и исполнения бюджета
2	Обеспечение качества и доступности предоставленных услуг/работ (наличие письменных благодарностей, жалоб)	отсутствие письменных жалоб на качество условий оказания услуг/работ, поступивших от граждан, наличие письменных благодарностей, отсутствие замечаний по итогам проведения внутреннего аудита - 1, наличие письменных жалоб на качество условий оказания услуг/работ, поступивших от граждан, признанных обоснованными по результатам проверок министерства культуры и туризма Рязанской	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, отдел планирования и исполнения бюджета

		области и контрольно-надзорных органов, наличие замечаний по итогам проведения внутреннего аудита - 0			
3	Наличие/отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов по результатам проверок целевого использования бюджетных средств, размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов - 1, наличие замечаний контрольно-надзорных органов - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Отдел развития материально-технической базы отрасли, куратор направления деятельности, отдел планирования и исполнения бюджета
4	Обеспечение информационной открытости учреждения	полное и своевременное обеспечение регистрации и размещение информации об учреждении в соответствии с действующим законодательством - 1, неполное и несвоевременное обеспечение регистрации и размещение	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности

		информации об учреждении в соответствии с действующим законодательством - 0			
5	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону, отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок по соблюдению требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения либо отсутствие самих	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Отдел развития материально-технической базы отрасли

		<p>проверок - 1, наличие замечаний, не исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях, не исполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков - 0</p>			
6	<p>Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры и туризма Рязанской области по использованию областного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения</p>	<p>отсутствие замечаний - 1, наличие замечаний - 0</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>	<p>Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства</p>	<p>Отдел развития материально-технической базы отрасли</p>
7	<p>Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры и туризма Рязанской области по результатам проведения министерством</p>	<p>отсутствие замечаний по результатам ведомственного контроля, отсутствие учреждения в плане мероприятий в рамках реализации ведомственного</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>	<p>Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства</p>	<p>Отдел развития материально-технической базы отрасли</p>

	ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд - 1, наличие замечаний - 0			
8	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры и туризма Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	отсутствие замечаний по результатам проведения ведомственного контроля, отсутствие учреждения в плане осуществления ведомственного контроля - 1, наличие замечаний - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Отдел организационной и кадровой работы
9	Наличие/отсутствие дисциплинарного взыскания у руководителя	Отсутствие дисциплинарного замечания у руководителя - 1, наличие дисциплинарного замечания у руководителя - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности учреждения от курирующего отдела министерства	Куратор направления деятельности, профильные отделы, отдел организационной и кадровой работы
10	Выполнение поручений и указаний министерства	выполнение поручений и указаний своевременно и в	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя, отчет о деятельности	Куратор направления деятельности, профильные

	культуры и туризма Рязанской области	полном объеме, отсутствие поручений и указаний - 1, выполнение поручений и указаний не в срок, не в полном объеме - 0		учреждения от курирующего отдела министерства	отделы, отдел организационной и кадровой работы
11	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ, получение грантов	наличие заявки, участие, получение гранта - 1, отсутствие заявки на участие - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности, отдел планирования и исполнения бюджета
12	Обеспечение заполнения раздела «Результаты рассмотрения обращений» на закрытом информационном ресурсе ССТУ.РФ	обеспечение своевременно и в полном объеме - 1, не своевременно и не в полном объеме - 0	Ежеквартально, ежегодно	Отчет руководителя	Отдел организационной и кадровой работы
Финансово-экономическая деятельность					
13	Наличие/ отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с Порядком проверки отчетов об использовании средств, предусмотренных на	Отсутствие замечаний по результатам проверок, отсутствие учреждения в плане мероприятий в рамках реализации государственных программ, отсутствие у учреждения	Ежегодно	Служебная записка, заключение главного специалиста отдела организационной и кадровой работы	Куратор направления деятельности, отдел планирования и исполнения бюджета, отдел организационной и кадровой работы

	реализацию мероприятий государственных программ Рязанской области, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Рязанской области от 08.10.2018 г. № 533	средств, выделяемых из резервных фондов – 1, наличие замечаний по результатам проверок – 0.			
14	Наличие/отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с Порядком проведения ведомственного финансового контроля, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Рязанской области от 08.10.2018 г. № 534	Отсутствие замечаний по результатам проверок, отсутствие объекта контроля в плане ведомственного финансового контроля – 1, наличие замечаний по результатам проверок – 0.	Ежегодно	Отчет о результатах проверки	Отдел организационной и кадровой работы
15	Соблюдение сроков и качественного уровня составления, достоверности бухгалтерской и бюджетной отчетности	соблюдение сроков и качественное составление, достоверность бухгалтерской и бюджетной отчетности - 1, нарушение	Ежеквартально, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел планирования и исполнения бюджета

		сроков представления и некачественное составление, недостоверность бухгалтерской и бюджетной отчетности - 0			
16	Соблюдение сроков и качественного уровня, достоверности составления планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений	соблюдение сроков и качественное, достоверное составление планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений - 1, нарушение сроков представления и некачественное, недостоверное составление планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений - 0	Ежеквартально, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел планирования и исполнения бюджета, куратор направления деятельности
17	Наличие/отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности - 1, наличие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности - 0	Ежеквартально, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел планирования и исполнения бюджета

18	Объем средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности по сравнению с уровнем предшествующего финансового года	на уровне или более уровня предшествующего финансового года - 1, менее уровня предшествующего финансового года - 0	Ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел планирования и исполнения бюджета
Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами					
19	Соблюдение предельной доли административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения	предельная доля фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ учреждения до 40% - 1, предельная доля фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ учреждения свыше 40% - 0	Ежеквартально, ежегодно	Утвержденные формы бухгалтерской и бюджетной отчетности	Отдел планирования и исполнения бюджета
20	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	33,3% от численности сотрудников, которым надлежит пройти повышение квалификации, - 1, менее 33,3% от численности сотрудников,	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности

	ку*	которым надлежит пройти повышение квалификации, - 0			
21	Доведение средней зарботной платы работников учреждения до установлен- ного соотношения среднемесяч- ной зарботной платы в соответствии с «дорожной картой»	в размере, установленном «дорожной картой», - 1, в размере ниже или выше установленного «дорожной картой» - 0	Ежегодно	Утвержден- ные формы бухгалтерс- кой и бюджетной отчетности	Отдел планирова- ния и исполнения бюджета
22	Соблюдение предельного уровня (кратность) соотношения средней зарботной платы руководителя учреждения к средней зарботной плате работников учреждения. (Средняя зарботная плата для расчета кратности руководителя берется за предшеству- ющий отчетный период (год)	непревышение установленного предельного уровня (кратности) - 1, превышение установленного предельного уровня (кратности) - 0	Ежеквар- тально, ежегодно	Утвержден- ные формы бухгалтерс- кой и бюджетной отчетности	Отдел планирова- ния и исполнения бюджета

23	Профориентационная работа, в том числе заключение договоров о целевом обучении, на проведение практики студентов гуманитарных ВУЗов	наличие заключенных договоров - 1, отсутствие заключенных договоров - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Куратор направления деятельности
24	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	выполнение в установленном объеме – 1, не выполнение в установленном объеме - 0	Ежегодно	Отчет руководителя	Отдел организационной и кадровой работы
25	Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности деятельности учреждения в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению	выполнение целевых показателей (индикаторов) в полном объеме - 2, невыполнение целевых показателей (индикаторов) в полном объеме - 0	Ежегодно		Куратор направления деятельности

* В отношении театрално-концертных учреждений показатель применяется по отношению к административно-управленческому и прочему персоналу.

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. В случае невыполнения показателей эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренных строкой 12, премирование руководителя учреждения сокращается на 50% от размера премии согласно полученных баллов по итогам работы за квартал, год.»;

дополнить новыми пунктами 3.7, 3.8 следующего содержания:

«3.7. В случае невыполнения показателей эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренных строкой 9, премирование руководителя учреждения сокращается на 100% от размера премии согласно полученным баллам по итогам работы за квартал, год.

3.8. В случае невыполнения показателей эффективности деятельности учреждения (руководителя), предусмотренных строкой 10, премирование

руководителя учреждения сокращается на 50% от размера премии согласно полученным баллам по итогам работы за квартал, год.»;

приложения № 1, № 2, № 3 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального его опубликования.

И.о. министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes that form a cursive script. The signature is positioned between the text 'И.о. министра' on the left and 'И.А. Мишин' on the right.

И.А. Мишин

Приложение
к постановлению
министерства культуры
и туризма Рязанской области
от «18» 03 2019 № 2

«Приложение № 1
к постановлению
министерства культуры и
туризма Рязанской области
от 10.02. 2015 г. № 3

Перечень
критериев эффективности деятельности учреждений

Показатели эффективности деятельности
государственных библиотек

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Число посещений библиотеки, единиц	Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке (форма № 6-НК)			
Число зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке (форма № 6-НК)			
Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, единиц	Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке (форма № 6-НК)			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

**Показатели эффективности деятельности
государственных музеев**

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Число посещений - всего, тыс. человек	Сведения о деятельности музея (форма № 8-НК)			
Число выставок - всего, единиц	Сведения о деятельности музея (форма № 8-НК)			
Доля экспонируемых музейных предметов от общего количества предметов музейного фонда, %	Сведения о деятельности музея (форма № 8-НК)			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Увеличение спектра предоставляемых услуг, в том числе: - создание музейных образовательных программ для школьников (не менее 2 программ в год); - создание тематических музейных программ для организованных и индивидуальных туристов (не менее 2 программ в год)	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Показатели эффективности деятельности театров и концертных организаций

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Численность зрителей, тыс. человек	Сведения о деятельности театра (столбец 8, форма № 9-НК)			
Число мероприятий - всего, единиц	Сведения о деятельности театра (столбец 3, строка 08 форма № 9-НК)			
В том числе выездные мероприятия и гастроли в пределах своего региона, единиц	Сведения о деятельности театра (столбец 3, строки 5 + 6 форма № 9-НК)			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Показатели эффективности деятельности профессиональных образовательных учреждений

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Сохранение контингента обучающихся, за исключением выбывших в академический отпуск	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Расширение сферы влияния образовательной организации среднего	Годовой отчет выполнения государственного			

профессионального образования: проведение конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, пленэров, мастер-классов по различным видам искусств, создание методических и выставочных центров, «центров искусств» с целью привлечения детей, проявивших творческие способности, обучающихся в детских школах искусств, увеличения количества обучающихся по программам среднего профессионального образования и оказания методической помощи педагогическим работникам и специалистам региона	задания учреждения			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Показатели эффективности деятельности ГБУК РО
«Информационно-аналитический центр культуры и туризма»

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Культурно-массовые мероприятия, всего	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Количество баз данных информационных ресурсов, единиц	Годовой отчет выполнения государственного			

	задания учреждения			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

**Показатели эффективности деятельности
ГБУК РО «Рязанский областной научно-методический центр народного творчества»**

Наименование показателя, ед. измерения	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Результат предыдущего года	Результат текущего года	Динамика по сравнению с предыдущим годом
Культурно-массовые мероприятия, всего	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Количество выявленных объектов нематериального культурного наследия, единиц	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Количество баз данных информационных ресурсов, единиц	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			
Уровень роста доходов от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	Годовой отчет выполнения государственного задания учреждения			

Оценка
выполнения критериев деятельности государственного учреждения культуры и
образования в сфере культуры, подведомственного министерству культуры и туризма
Рязанской области
за _____ 201_ г.

_____ (наименование учреждения)

№ № пп	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения (руководителя)	Количество баллов	Периодичность оценки	Количество баллов (простав- ляется ответствен- ным за оценку)
1	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) за отчетный квартал/год	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
2	Обеспечение качества и доступности предоставленных услуг/работ (наличие письменных благодарностей, жалоб), отсутствие замечаний по итогам проведения внутреннего аудита	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
3	Наличие/отсутствие замечаний контрольно-надзорных органов по результатам проверок целевого использования бюджетных средств, размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
4	Обеспечение информационной открытости учреждения	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
5	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
6	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры и туризма Рязанской области по использованию	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	

	областного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения			
7	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры и туризма Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
8	Наличие/отсутствие замечаний министерства культуры и туризма Рязанской области по результатам проведения министерством ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
9	Наличие/отсутствие дисциплинарного взыскания у руководителя	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
10	Выполнение поручений и указаний министерства культуры и туризма Рязанской области	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
11	Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ, получение грантов	0 - 1	Ежегодно	
12	Обеспечение заполнения раздела «Результаты рассмотрения обращений» на закрытом информационном ресурсе ССТУ. РФ	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
13	Наличие/отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в соответствии с Порядком проверки отчетов об использовании средств, предусмотренных на реализацию мероприятий государственных программ Рязанской области, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Рязанской области от 08.10.2018 г. № 533	0 - 1	Ежегодно	
14	Наличие/отсутствие замечаний по результатам проверок, проводимых в	0 - 1	Ежегодно	

	соответствии с Порядком проведения ведомственного финансового контроля, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Рязанской области от 08.10.2018 г. № 534			
15	Соблюдение сроков и качественного уровня составления, достоверности бухгалтерской и бюджетной отчетностей	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	
16	Соблюдение сроков и качественного уровня, достоверности составления планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности и других сведений	0 - 1	Ежеквартально, Ежегодно	
17	Наличие/отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	0 - 1	Ежеквартально, Ежегодно	
18	Объем средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности по сравнению с уровнем предшествующего финансового года	0 - 1	Ежегодно	
19	Соблюдение предельной доли административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения	0 - 1	Ежеквартально, Ежегодно	
20	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	0 - 1	Ежегодно	
21	Доведение средней заработной платы работников учреждения до установленного соотношения среднемесячной заработной платы в соответствии с «дорожной картой»	0 - 1	Ежегодно	
22	Соблюдение предельного уровня (кратность) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения. (Средняя заработная плата для расчета кратности руководителя берется за предшествующий отчетный период	0 - 1	Ежеквартально, ежегодно	

