



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 сентября 2018 г. № 3-П

**Об утверждении Положения о порядке сообщения
государственными гражданскими служащими
государственной жилищной инспекции Рязанской области
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15, статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» государственная жилищная инспекция Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими государственной жилищной инспекции Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. начальника инспекции

И.С. Миронов

**Приложение
к постановлению
государственной жилищной
инспекции Рязанской области
от 19 сентября 2018 г. № 3-П**

**Положение
о порядке сообщения государственными гражданскими служащими
государственной жилищной инспекции Рязанской области
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими государственной жилищной инспекции Рязанской области (далее - гражданские служащие, Инспекция) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан сообщить представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

При наличии иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий представляет их вместе с уведомлением.

4. Гражданский служащий лично представляет уведомление в отдел бухгалтерского учета, технического обеспечения и кадров должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним непосредственного руководителя.

В случае невозможности предоставить уведомление лично возможно предоставление уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Уведомление в день его поступления регистрируется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью отдела бухгалтерского учета, технического обеспечения и кадров.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

6. Уведомление, поступившее в отдел бухгалтерского учета, технического обеспечения и кадров, в течение трех рабочих дней со дня его регистрации направляется председателю комиссии государственной жилищной инспекции Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов.

7. Порядок рассмотрения уведомления комиссией осуществляется в соответствии с Положением о комиссии государственной жилищной инспекции Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением начальника государственной жилищной инспекции Рязанской области.

**Приложение № 1
к Положению
о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими государственной
жилищной инспекции Рязанской области
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

(отметка об ознакомлении начальника)

Начальнику государственной жилищной
инспекции Рязанской области

(отметка об ознакомлении
непосредственного руководителя)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность,
контактный телефон)

Зарегистрировано в журнале

№ _____ дата _____

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____.

Уведомление прошу рассмотреть без моего личного участия (с моим личным участием) на заседании комиссии государственной жилищной инспекции Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись лица
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

**Приложение № 1
к Положению**

о порядке сообщения
государственными гражданами
служащими государственной
жилищной инспекции Рязанской области
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего (направившего) уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., должность, подпись лица, регистрирующего о уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6