



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 11 » июня 2018 г. № 18

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты
министерства образования Рязанской области

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 18 июня 2012 г. № 5 «Об утверждении административного регламента по реализации органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги «Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории муниципальных районов и городских округов Рязанской области, работников автономных, бюджетных или казенных учреждений, государственных органов, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации и органов управления государственными внебюджетными фондами, организаций иных форм собственности, детей индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 31.03.2015 № 10, от 23.03.2016 № 8, от 29.06.2017 № 4, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11) следующие изменения:

1) абзац десятый пункта 1.3 раздела 1 «Общие положения» признать утратившим силу;

2) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:
- в пункте 2.4.2:

в абзаце шестом после слов «кассовый чек» дополнить словами «, иной подтверждающий оплату документ с оригинальной отметкой банка об оплате»;

в абзаце седьмом после слов «кассовый чек» дополнить словами «, иной подтверждающий оплату документ с оригинальной отметкой банка об оплате»;

- абзац третий пункта 2.6.3.1 признать утратившим силу;

- пункт 2.17.1 изложить в следующей редакции:

«2.17.1. Государственная услуга с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.»;

3) в абзаце третьем пункта 3.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» слова «, поступление заявления в уполномоченный орган (организацию) из МФЦ» исключить;

4) в разделе 4 «Формы контроля за исполнением Регламента»:

- дополнить новым пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

Контроль осуществляют Правительство Рязанской области, министерство финансов Рязанской области, министерство образования и молодежной политики Рязанской области, Рязанская областная Дума, Контрольно-счетная палата Рязанской области (далее - органы, уполномоченные на осуществление контроля). Иные органы государственной власти Рязанской области контролируют осуществление уполномоченными органами отдельных государственных полномочий в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Органы, уполномоченные на осуществление контроля, при осуществлении контроля вправе:

а) контролировать осуществление уполномоченными органами отдельных государственных полномочий, а также использование предоставленных на эти цели финансовых и материальных средств;

б) давать письменные предписания по устранению нарушений, допущенных уполномоченными органами или должностными лицами уполномоченных органов в ходе осуществления отдельных государственных полномочий;

в) координировать деятельность уполномоченных органов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

г) запрашивать информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

Органы, уполномоченные на осуществление контроля, осуществляют контроль в следующих формах:

- рассмотрение отчетов уполномоченных органов;

- проведение плановых и внеплановых проверок деятельности уполномоченных органов и принятие по их результатам необходимых мер по устранению выявленных нарушений либо по их предупреждению;

- истребование устных и письменных объяснений должностных лиц уполномоченных органов по неисполнению или ненадлежащему исполнению осуществляемых государственных услуг.»;

- пункты 4.1 - 4.4 считать пунктами 4.2 - 4.5 соответственно;

- в пункте 4.3:

в абзаце третьем слова «территориальных отделов (секторов) Министерства» заменить словами «уполномоченных органов»;

в абзаце четвертом слова «государственные гражданские служащие» заменить словами «руководители и специалисты уполномоченных органов»;

- в абзаце третьем пункта 4.4 слово «министра» заменить словами «руководителя уполномоченного органа»;

5) абзацы пятнадцатый, шестнадцатый и двадцать пятый пункта 5.6 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих» признать утратившими силу;

б) приложение № 6 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 19 июля 2012 г. № 10 «Об утверждении административного регламента по реализации органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги «Назначение и осуществление выплат денежных средств в порядках и размерах, установленных законами Рязанской области, на содержание детей в семьях опекунов (попечителей), приемных семьях, патронатных семьях, на вознаграждение, причитающееся приемным родителям, патронатным воспитателям, на меры социальной поддержки, предоставляемые приемным семьям» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 03.03.2015 № 4, от 23.03.2016 № 8, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11) следующие изменения:

1) в пункте 1.2 раздела 1 «Общие положения»:

- в абзаце втором слова «либо их уполномоченные представители» исключить;

- абзац тринадцатый признать утратившим силу;

2) пункт 2.17.1 раздела 2. «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.17.1. Государственная услуга с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.»;

3) в наименовании раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку

их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» слова «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» исключить;

4) в разделе 4 «Формы контроля за исполнением Регламента»:

- дополнить новым пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

Контроль осуществляют Правительство Рязанской области, министерство финансов Рязанской области, министерство образования и молодежной политики Рязанской области, Рязанская областная Дума, Контрольно-счетная палата Рязанской области (далее - органы, уполномоченные на осуществление контроля). Иные органы государственной власти Рязанской области контролируют осуществление уполномоченными органами отдельных государственных полномочий в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Органы, уполномоченные на осуществление контроля, при осуществлении контроля вправе:

а) контролировать осуществление уполномоченными органами отдельных государственных полномочий, а также использование предоставленных на эти цели финансовых и материальных средств;

б) давать письменные предписания по устранению нарушений, допущенных уполномоченными органами или должностными лицами уполномоченных органов в ходе осуществления отдельных государственных полномочий;

в) координировать деятельность уполномоченных органов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

г) запрашивать информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

Органы, уполномоченные на осуществление контроля, осуществляют контроль в следующих формах:

- рассмотрение отчетов уполномоченных органов;

- проведение плановых и внеплановых проверок деятельности уполномоченных органов и принятие по их результатам необходимых мер по устранению выявленных нарушений либо по их предупреждению;

- истребование устных и письменных объяснений должностных лиц уполномоченных органов по неисполнению или ненадлежащему исполнению осуществляемых государственных услуг.»;

- пункты 4.1 - 4.4 считать пунктами 4.2 - 4.5 соответственно;

5) пункт 5.5.5 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего

государственную услугу, и (или) должностных лиц» признать утратившим силу.

3. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 28 ноября 2012 г. № 13 «Об утверждении административного регламента по реализации органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги «Заключение договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, в том числе о приемной семье, о патронатном воспитании» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 03.03.2015 № 6, от 23.03.2016 № 8, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11 изменение, изложив пункт 2.17.1 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» в следующей редакции:

«2.17.1. Государственная услуга с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.».

4. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 28 ноября 2012 г. № 14 «Об утверждении административного регламента по реализации органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области услуг, предоставляемых в рамках переданных полномочий по предоставлению государственной услуги «Принятие решения о досрочном расторжении договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, в том числе о приемной семье, о патронатном воспитании, в связи с обращением опекуна или попечителя о расторжении вышеуказанных договоров» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 03.03.2015 № 7, от 23.03.2016 № 8, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11) изменение, изложив пункт 2.17.1 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» в следующей редакции:

«2.17.1. Государственная услуга с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.».

5. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 22 октября 2013 г. № 13 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений, или отказ в выдаче такого согласия» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 03.03.2015 № 8, от 23.03.2016 № 8, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11) следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:
- в абзаце третьем пункта 1.2 слова «или многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)» исключить;

- в пункте 1.3.1:

в абзаце первом слова «и МФЦ» исключить;

абзац третий исключить;

- в абзаце первом пункта 1.3.2 слова «, МФЦ» исключить;

- пункт 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Справочные телефоны Министерства.

Информация о справочных телефонах Министерства приводится в приложении № 1 к настоящему Регламенту.»;

2) в разделе 2 «Стандарт предоставления Государственной услуги»:

- абзац четвертый пункта 2.2 признать утратившим силу;

- в абзаце втором пункта 2.6.2 слова «, МФЦ» исключить;

- абзац четвертый пункта 2.6.3 исключить;

- пункт 2.17.1 изложить в следующей редакции:

«2.17.1 Государственная услуга с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.»;

3) в приложении № 2 к административному регламенту слова «министерство образования» заменить словами «министерство образования и молодежной политики»;

4) по тексту приложения № 3 к административному регламенту слова «либо в МБУ «МФЦ г. Рязани» исключить;

5) приложение № 5 к административному регламенту признать утратившим силу.

6. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 18 ноября 2014 г. № 18 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Рязанской области» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 03.03.2015 № 8, от 23.03.2016 № 8, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11) следующие изменения:

1) в разделе I «Общие положения»:

- в абзаце первом пункта 1.2 слова «или многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)» исключить;

- в пункте 1.3:

в абзаце первом слова «и МФЦ» исключить;

абзац третий исключить;

- в пункте 1.4:

- в абзаце первом слова «, МФЦ» исключить;
- в абзаце втором слова «и МФЦ» исключить;
- пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Справочные телефоны Министерства.

Информация о справочных телефонах Министерства приводится в приложении № 1 к настоящему Регламенту.»;

- 2) в разделе II «Стандарт предоставления Государственной услуги»:

- в пункте 2.20 строку «Наличие возможности получения Государственной услуги в МФЦ (в части приема заявлений)» изложить в следующей редакции:

«Наличие возможности получения Государственной услуги в МФЦ (в части приема заявлений)	да/нет	нет»;
--	--------	-------

- пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. Государственная услуга с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.»;

- 3) в пункте 3.2 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» слова «, в том числе обращения о предоставлении Государственной услуги, поступившего из МФЦ» исключить;

- 4) абзацы четырнадцатый - шестнадцатый и двадцать четвертый пункта 5.7 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Государственную услугу, а также должностных лиц» исключить;

- 5) приложение № 2 к административному регламенту признать утратившим силу.

7. Внести в приложение к постановлению министерства образования Рязанской области от 12 января 2015 г. № 1 «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области в рамках переданных полномочий государственной услуги «Выплата компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (в редакции постановлений министерства образования Рязанской области от 23.03.2016 № 8, министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 22.03.2018 № 11) следующие изменения:

- 1) в разделе 2 «Стандарт предоставления Государственной услуги»:

- пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя (приложение № 4 к настоящему Регламенту)»;

- пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, которые Заявитель вправе представить

Заявитель вправе представить документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета Заявителя в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

В случае, если документ не представлен Заявителем по собственной инициативе, Уполномоченные органы запрашивают указанный документ или содержащиеся в нем сведения в органах Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При предоставлении Государственной услуги Уполномоченные органы не вправе требовать от Заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области находятся в распоряжении государственных органов, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам, иным органам государственной власти и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».);

2) раздел 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» изложить в следующей редакции:

«4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления Государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов.

4.2. Контроль осуществляют Правительство Рязанской области, министерство финансов Рязанской области, министерство образования и молодежной политики Рязанской области, Рязанская областная Дума, Контрольно-счетная палата Рязанской области (далее - органы, уполномоченные на осуществление контроля). Иные органы государственной власти Рязанской области контролируют осуществление Уполномоченными органами отдельных государственных полномочий в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.3. Органы, уполномоченные на осуществление контроля, при осуществлении контроля вправе:

а) контролировать осуществление Уполномоченными органами отдельных государственных полномочий, а также использование предоставленных на эти цели финансовых и материальных средств;

б) давать письменные предписания по устранению нарушений, допущенных Уполномоченными органами или должностными лицами Уполномоченных органов в ходе осуществления отдельных государственных полномочий;

в) координировать деятельность Уполномоченных органов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

г) запрашивать информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

4.4. Органы, уполномоченные на осуществление контроля, осуществляют контроль в следующих формах:

- рассмотрение отчетов Уполномоченных органов;
- проведение плановых и внеплановых проверок деятельности Уполномоченных органов и принятие по их результатам необходимых мер по устранению выявленных нарушений либо по их предупреждению;
- истребование устных и письменных объяснений должностных лиц Уполномоченных органов по неисполнению или ненадлежащему исполнению осуществляемых Государственных услуг.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, а также принятием ими решений

4.5. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами Уполномоченного органа систематических проверок соблюдения и исполнения специалистами положений настоящего Регламента и других нормативно-правовых актов Российской Федерации и Рязанской области.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Государственной услуги

4.6. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления Государственной услуги, а также установление их периодичности осуществляются на основании приказов органов, уполномоченных на осуществление контроля.

Контроль за полнотой и качеством предоставления Государственной услуги включает в себя проведение проверок по выявлению и устранению нарушений, допущенных в ходе предоставления Государственной услуги.

По результатам контрольных мероприятий в случае выявления нарушений, допущенных должностными лицами Уполномоченного органа при предоставлении Государственной услуги, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

Плановые проверки полноты и качества предоставления Государственной услуги проводятся не чаще одного раза в квартал, внеплановые проверки - по мере необходимости на основании приказов руководителей органов, уполномоченных на осуществление контроля, в связи с обращениями заявителей.

Порядок и форма контроля за полнотой и качеством предоставления Государственной услуги определяются руководителями органов, уполномоченных на осуществление контроля.

Ответственность должностных лиц за решения и
действия (бездействие), принимаемые
(осуществляемые) ими в ходе предоставления
Государственной услуги

4.7. Специалисты, задействованные в процессе предоставления Государственной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение проведения административных процедур, установленных настоящим Регламентом.

Ответственность специалистов Уполномоченных органов закрепляется в их должностных регламентах и должностных инструкциях.

За решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Государственной услуги, руководители и специалисты Уполномоченных органов несут установленную законодательством ответственность.

Положения, характеризующие требования к
порядку и формам контроля за
предоставлением Государственной услуги, в
том числе со стороны граждан, их объединений
и организаций

4.8. Порядок контроля за предоставлением Государственной услуги со стороны граждан, объединений граждан и общественных организаций устанавливается законодательством Российской Федерации.

В случае поступления обращений Заявителей (граждан, их объединений и организаций), содержащих жалобы на решения, действия

(бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, по решению руководителя Уполномоченного органа проводится проверка с целью контроля за полнотой и качеством предоставления Государственной услуги, а также выявления и устранения нарушений прав Заявителей должностным лицом Уполномоченного органа.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей (граждан, их объединений и организаций) осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

Если Заявители не удовлетворены решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы в Уполномоченном органе, они вправе обратиться письменно в министерство образования и молодежной политики Рязанской области, в органы, уполномоченные рассматривать жалобы.»;

3) дополнить приложением № 4 к административному регламенту согласно приложению, к настоящему постановлению.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. министра



О.С. Васина

Приложение
к постановлению министерства
образования и молодежной
политики Рязанской области
от «11» июля 2018 г. № 18

«Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления органами местного
самоуправления муниципальных
районов и городских округов
Рязанской области
государственной услуги в рамках
переданных полномочий «Выплата
компенсации родительской платы
за присмотр и уход за детьми в
образовательных организациях,
реализующих образовательную
программу дошкольного
образования»

Заявление о согласии на обработку персональных данных

В _____

1	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия) _____ (имя) _____ _____ (отчество)
2	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, выдан _____ _____
3	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу: _____ _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Рязанской области, адрес) _____
с целью:		

5	Цель обработки персональных данных	размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»
в объеме:		
6	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, СНИЛС, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место рождения, адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания), контактный телефон, реквизиты банка (в котором открыт счет заявителя для перечисления компенсационных выплат)
для совершения:		
7	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая: получение, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передачу) с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9	Срок, в течение которого действует согласие на обработку	Действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. В случае отзыва данного согласия обязуюсь предоставить заявление с указанием причины и даты прекращения действия согласия.

_____ / _____ « ____ » _____ Г.
 (подпись) (ФИО)

Дата	Должностное лицо, ответственное за прием документов		
	должность	подпись	ФИО

».