



# МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 24 » мая 2018 г. № 71/8

«Об утверждении Положения о порядке получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве строительного комплекса Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 2 постановления Губернатора Рязанской области от 18 апреля 2018 г. № 59-пг «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» министерство строительного комплекса Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве строительного комплекса Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр строительного комплекса  
Рязанской области

В.Ю. Меньшов

Приложение  
к постановлению министерства  
строительного комплекса  
Рязанской области  
от « 24 » мая 2018 № 71/С

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве строительного комплекса Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве строительного комплекса Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления следующих некоммерческих организаций: общественных организаций (кроме политических партий), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости.

2. Государственный гражданский служащий Рязанской области, замещающий должность государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве строительного комплекса Рязанской области (далее – гражданский служащий) до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав её коллегиального органа управления (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (далее – требования Федерального закона) консультанту отдела экономики министерства строительного комплекса Рязанской области, ответственному за работу кадровой службы министерства строительного комплекса Рязанской области (далее – консультант отдела экономики).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного

исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления консультант отдела экономики совместно с консультантом по правовым вопросам отдела экономики министерства строительного комплекса Рязанской области (далее – консультант по правовым вопросам отдела экономики) осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления консультант отдела экономики, консультант по правовым вопросам отдела экономики вправе получать от гражданского служащего письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

5. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиальных органов управления в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

6. Консультант отдела экономики в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

7. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу гражданского служащего, иные материалы хранятся у консультанта отдела экономики.

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке получения  
государственными гражданскими  
служащими Рязанской области,  
замещающими должности  
государственной гражданской  
службы Рязанской области в  
министерстве строительного  
комплекса Рязанской области,  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя

\_\_\_\_\_  
нанимателя)

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление  
о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией в качестве единоличного  
исполнительного органа или вхождение в состав её  
коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_  
(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав её коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться вне служебное время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке получения  
государственными  
гражданскими служащими  
Рязанской области,  
замещающими должности  
государственной гражданской  
службы Рязанской области в  
министерстве строительного  
комплекса Рязанской области,  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями

Журнал  
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного  
исполнительного органа или вхождение в состав их  
коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать гражданский служащий	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					