



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2018 года № 23

Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Рязанской области от 18.04.2018 № 59-ПГ «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

В.С. Емец

Приложение
к постановлению
министерства труда и социальной
защиты населения Рязанской области
от 22 мая 2018 года № 23

Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве труда и социальной защиты населения Рязанской области (далее - гражданский служащий министерства), разрешения представителя нанимателя на участие в управлении на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления следующих некоммерческих организаций: общественных организаций (кроме политической партии), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости.

2. Гражданский служащий министерства до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (далее - требования Федерального закона) в отдел кадровой работы министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области (далее - отдел кадровой работы министерства).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления отдел кадровой работы министерства осуществляет предварительное рассмотрение

заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении гражданскому служащему министерства участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления отдел кадровой работы министерства вправе получать от гражданского служащего министерства письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

5. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой должностное лицо предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

6. Отдел кадровой работы министерства в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет гражданского служащего министерства о принятом решении.

7. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу гражданского служащего министерства, иные материалы хранятся в отделе кадровой работы министерства.

Приложение № 1

к Положению о порядке получения
лицами, замещающими отдельные
должности государственной
гражданской службы министерства
труда и социальной защиты
населения Рязанской области,
разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от _____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в состав ее
коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от
27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)

В
качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее
коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться вне
служебное время и не повлечет за собой возникновение конфликта
интересов при исполнении должностных обязанностей.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Журнал регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

№№ пп	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать государственный служащий министерства	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					