



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 мая 2018 г. № 5

Об утверждении Положения
о порядке получения лицами, замещающими должности государственной
гражданской службы в министерстве финансов Рязанской области,
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Рязанской области от 18 апреля 2018 г. № 59-пг «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», министерство финансов Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве финансов Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

М.А. Наумова

Приложение
к постановлению
министерства финансов
Рязанской области
от «17» мая 2018 г. № 5

Положение

о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве финансов Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве финансов Рязанской области (далее - государственные гражданские служащие), за исключением министра финансов Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления следующих некоммерческих организаций: общественных организаций (кроме политической партии), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости.

2. Государственный гражданский служащий до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (далее — требования Федерального закона) в отдел кадров, государственной службы, правовой и специальной работы административно-правового управления министерства финансов Рязанской области (далее – отдел кадров).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления отдел кадров осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его

результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении государственному гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

5. В ходе предварительного рассмотрения заявления отдел кадров вправе получать от государственного гражданского служащего письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

6. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой государственный гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

7. Отдел кадров в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет государственного гражданского служащего о принятом решении.

8. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего, иные материалы хранятся в отделе кадров.

Приложение № 1
к Положению
о порядке получения лицами,
замещающими должности
государственной гражданской службы в
министерстве финансов Рязанской
области, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими
организациями

Министру финансов Рязанской области

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от
27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее
коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться во вне
служебное время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов
при исполнении должностных обязанностей.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению

о порядке получения лицами,
замещающими должности
государственной гражданской службы в
министерстве финансов Рязанской
области, разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими
организациями

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими организациями в качестве
единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать государственный гражданский служащий	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					
